

## 第2章

# 輸入畜産物の検査申請

ANIPASにおける、畜産物の輸入に関する検査申請について説明します。

## 2. 輸入畜産物の検査申請

### 2.1 輸入畜産物検査の申請事項を登録する

輸入畜産物検査の申請情報を入力し、システム上で申請する操作について説明します。  
輸入検査申請書の一時登録と、申請を行うことができます。

#### 申請時の留意事項

- ① システムにおける的確な現物検査実施率の適用及び検査手続きの効率化のため、申請の際は、以下の単位を基本とするようご協力をお願いいたします。
  - ・ 抜き打ち検査対象品目のうち、現物検査実施率が異なるものは、品目毎に1申請としてください。  
例) 共通部の情報が同じで、肉(現物検査実施率 60%)とソーセージ(同 30%)がある場合。
  - ・ 仕出国(地域)がオーストラリアであって、検査証明書が電子的に送られてきているもの(SANCR T対象品目)は、1SANCR T番号で1申請としてください。
  - ・ 米国产輸入牛肉については、申請の1欄部毎に1指定処理施設としてください。  
例) 共通部の情報及び畜産物の種類が同じ(冷凍牛肉)で、指定処理指定がA・Bの2カ所ある場合。1欄目は指定処理施設Aを、2欄目は指定処理施設Bの情報を入力する。
- ② 申請時の具体的な入力内容については、4.画面リファレンスの「4.2 輸入畜産物検査申請事項登録」の「入力項目」を参照してください。

#### ヒント

- ・ 輸入畜産物検査申請は、既存の情報を再利用することで入力の手間を省くことができます。詳細については、「2.3 オ 情報を再利用して新規の申請をする」を参照してください。

## ア 申請事項を保存する

検査申請事項の保存を行います。申請は行われませんので、保存した後で申請事項の修正が可能です。

#### 注意

- ・ 情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を一時保存しましょう。

## 1 畜産物のメニューを開く

「申請者メニュー画面」の「畜産物」の列にある [▼] ボタンをクリックします。

「申請者メニュー画面」を表示する方法については、「1.1 ア ログインする」を参照してください。



➡ 「申請者メニュー画面」

## 2 申請情報の入力画面を開く

「申請者メニュー画面」の「輸入」の<検査申請の内容を登録する>リンクをクリックします。



### 3 共通部情報を入力する

共通部情報を入力します。

動物検疫検査手続電算処理システム 利用者名 申請太郎

輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA)

>> 入力 >> 確認登録 >> 完了 保存 申請

**共通部情報**

登録/申請番号		申請種別	A
NACCS使用	<input type="checkbox"/>	共通管理番号	
申請者氏名	AQ6MH00000 - TEST DOUKEN		
申請者住所			
保管場所	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>	検査希望年月日	<input type="text"/>
仕出国(地域)	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>	B/L番号	<input type="text"/>
搭載船(艘)名	<input type="text"/>		
搭載地	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>	取卸港	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>
搭載年月日	<input type="text"/>	到着年月日	<input type="text"/>
積替地	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>
商標	<input type="text"/>		
Aコンテナ・封印	<input type="text"/>	入庫状況確認	<input type="text"/>
回送予定の有無	<input type="text"/>	入庫情報受入	<input type="checkbox"/> 受入
回送先の保管場所	<input type="text"/> <input type="button" value="検索"/>		
分割後申請	<input type="checkbox"/> 分割後申請	原申請番号	<input type="text"/>
備考	<input type="text"/>		

➡ 「輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA) 画面 (入力)」

#### ヒント

- ・ [検索] ボタンをクリックすると、対応するコードを検索することができます。  
コードを検索する方法の詳細については、「6.1 コードを検索する」を参照してください。
- ・ コードには、「バスケットコード」と呼ばれるものがあります。バスケットコードは、入力する項目がコード化されていない場合に使用してください。バスケットコードを使用する場合は、名称を必ず入力してください。

### 4 荷受/荷送人情報を入力する

荷受/荷送人情報を入力します。

**荷受/荷送人情報**

荷受人氏名	<input type="text"/>		
荷受人住所	郵便局	<input type="text"/>	
	市区町村(行政区名)	<input type="text"/>	
	町域名・番地	<input type="text"/>	
	ビル名ほか	<input type="text"/>	
荷送人氏名	<input type="text"/>		
荷送人住所	Street and number/ P.O. BOX	<input type="text"/>	
	Street and number/ P.O. BOX	<input type="text"/>	
	City name	<input type="text"/>	
	Country sub-entity name	<input type="text"/>	

## 5 欄部情報を入力して一時保存する

[欄部項目] 欄の上にある数字のタブをクリックすると、入力する欄を変更することができます。

申請情報の欄部情報を入力し、[保存] ボタンをクリックします。

### ヒント

- ・ [欄内クリア] ボタンをクリックすると、表示中の欄内に入力した情報を全て削除することができます。
- ・ [申請] ボタンをクリックすると、入力した申請情報を申請することができます。

## 6 入力内容を確認して保存を完了する

[保存] ボタンをクリックすると、保存が完了します。

➡ 「輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA) 画面 (保存確認登録)」

### ヒント

- ・ 欄部の上にある数字のタブをクリックすると、表示する欄を変更することができます。
- ・ [修正] ボタンをクリックすると、入力画面に戻ります。

## 7 入力控を印刷する

申請情報の入力控を出力する場合は、[入力控出力] ボタンをクリックします。

➡ 「輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA) 画面 (保存完了)」

➡ 輸入畜産物の「入力控」

## 8 メニューに戻る

印刷が完了したら、[閉じる] ボタンをクリックします。

### ヒント

- ・一時保存した申請情報を修正したり、申請する方法については、「2.3 ア 保存した申請情報を修正する」を参照してください。

## イ 申請する

畜産物等輸入検査の申請情報を入力して申請します。

### 1 申請情報を入力する

「2.1 ア 申請情報を保存する」を参照して、申請情報を入力します。

### 2 申請する

入力画面の [申請] ボタンをクリックします。

➡ 「輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA) 画面 (入力)」

### 3 入力内容を確認して申請を完了する

入力内容に誤りがないことを確認し、[申請] ボタンをクリックすると、申請が完了します。

The screenshot shows two main sections of the application form:

- 荷受/荷送人情報 (Recipient/Sender Information):**
  - 荷受人氏名: CONSIGNEE
  - 荷受人住所: 都道府県 (TOUKYO), 市区町村(行政区名) (OOTA), 町域名・番地 (HANEDA), ビル名ほか (ANA)
  - 荷送人氏名: CONSIGNEE
  - 荷送人住所: Street and number/P.O.BOX, Street and number/P.O.BOX, City name, Country sub-entity name
- 欄部情報 (Section Information):**
  - 種類: 2110110000 - BEEF(CHILLED)
  - 用途: 11 - 食用
  - 数量: 100.00 KG
  - 仕向地名: [Empty field]
  - 検査証明書番号: [Empty field]
  - 指定処理施設: US - 235
  - 州・地域情報: [Empty field]
  - 備考: [Empty field]

Buttons for [修正] (Edit) and [申請] (Apply) are visible.

➡ 「輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA) 画面 (申請確認登録)」

#### ヒント

- ・ 欄部の上にある数字のタブをクリックすると、表示する欄を変更することができます。
- ・ [修正] ボタンをクリックすると、入力画面に戻ります。

### 4 輸入検査申請を印刷する

輸入検査申請を出力する場合は、[申請印刷] ボタンをクリックします。

The screenshot shows the completion screen of the application:

- Header: 動物検疫検査手続電算処理システム (Animal Quarantine Inspection System)
- Page Title: 輸入畜産物検査申請 (ILC) (Imported Animal Product Inspection Application)
- Navigation: >> 確認登録 >> 完了
- Message: 申請が完了しました。登録番号は MH200013 です。 (Application completed. Registration number is MH200013.)
- Instruction: 証明書等の関係書類を動物検疫所に提出してください。 (Please submit related documents to the animal quarantine station.)
- Buttons: [申請印刷] (Print Application) and [閉じる] (Close)

➡ 「輸入畜産物検査申請事項登録 (ILA) 画面 (申請完了)」

➡ 「輸入検査申請」

### 5 メニューに戻る

印刷が完了したら、[閉じる] ボタンをクリックします。

## 2.2 輸入畜産物検査の申請情報を照会する

輸入畜産物検査申請の申請情報を照会する操作について説明します。

### ア 申請情報を検索する

申請情報を検索する操作について説明します。

#### 1 一覧画面を開く

「申請者メニュー画面」の「畜産物」の「▼」ボタンをクリックして「畜産物」の項目を表示させてから、「輸入」の「<検査申請の一覧を照会する>」リンクをクリックします。

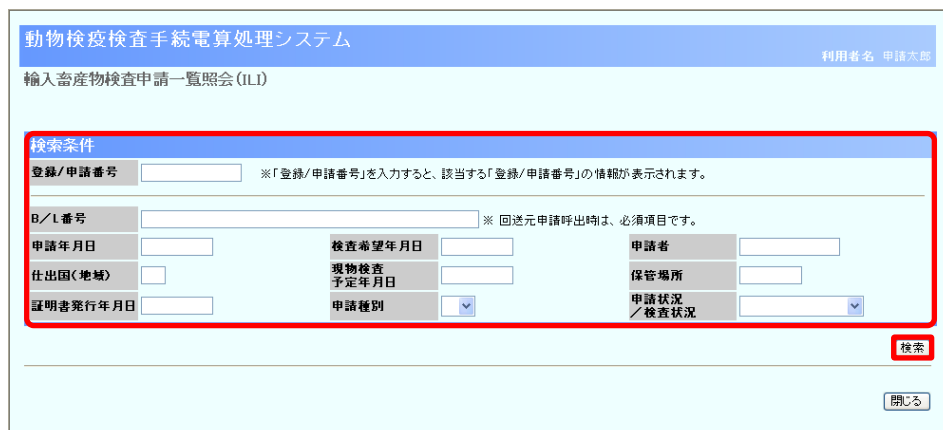
「申請者メニュー画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。



➡ 「申請者メニュー画面」

#### 2 検索条件を入力する

検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックします。



➡ 「輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI) 画面」

#### ヒント

- ・照会したい情報の登録番号や申請番号がわかっているときは、「登録/申請番号」欄に登録/申請番号を入力し、「呼出」ボタンをクリックすると、その申請情報を表示することができます。

### 3 一覧が表示される

検索結果一覧に、条件に一致する申請情報の一覧が表示されます。

動物検疫検査手続電算処理システム
利用者名 申請太郎

輸入畜産物検査申請一覧照会 (IL1)

**検索条件**

登録/申請番号  ※「登録/申請番号」を入力すると、該当する「登録/申請番号」の情報が表示されます。

---

B/L番号  ※ 回送元申請呼出時は、必須項目です。

申請年月日  検査希望年月日  申請者

仕出国(地域)  現物検査予定年月日  保管場所

証明書発行年月日  申請種別  申請状況/検査状況

**検索結果一覧**

出力対象	項番	登録/申請番号	回送予定	申請者	保管場所	仕出国	種類	申請種別	申請	変更承認	申請状況				検査状況			
											指示	申請時A封	入庫時A封	入庫	書類	現検	結果	
<input type="checkbox"/>	1	MH200001		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	2	MH200002		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			3	2	
<input type="checkbox"/>	3	MH200003		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	4	MH200004		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	5	MH200005/1		AQ6MH00000	6WA01	KR	110011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	6	MH200006		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	D4	YY	ACT			3	2	3
<input type="checkbox"/>	7	MH200008/1		AQ6MH00000	6WA01	KR	110011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	8	MH200009		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	0	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	9	MH200010		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY				1	2	
<input type="checkbox"/>	10	MH200011		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	11	MH200012		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	12	MH200013		AQ6MH00000	6WA01	US	211011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	13	MH200014		AQ6MH00000	6WA01	US	211011	A	0	0	0	YY	ACT					0

< 全13件 > 前の20件 / Back 次の20件 / Next

#### ヒント

- ・ 検索結果の件数が多いときは、<前の20件/Back>リンクと<次の20件/Next>リンクを使って一覧の表示を切り替えることができます。

8

#### 4 申請情報を選択する

詳細を確認したい申請情報の<登録/申請番号>リンクをクリックします。

動物検疫検査手続電算処理システム
利用者名 申請太郎

輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI)

**検索条件**

登録/申請番号  ※「登録/申請番号」を入力すると、該当する「登録/申請番号」の情報が表示されます。

---

B/L番号  ※ 回送元申請呼出時は、必須項目です。

申請年月日  検査希望年月日  申請者

仕出国(地域)  現物検査予定年月日  保管場所

証明書発行年月日  申請種別  申請状況/検査状況

**検索結果一覧**

出力対象	項番	登録/申請番号	回送予定	申請者	保管場所	仕出国	種類	申請種別	申請	変更承認	指示	申請状況		検査状況				
												申請時A封	入庫	書類	現検	結果		
<input type="checkbox"/>	1	<a href="#">MH200001</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	2	<a href="#">MH200002</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			3	2	
<input type="checkbox"/>	3	<a href="#">MH200003</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	4	<a href="#">MH200004</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	5	<a href="#">MH200005/1</a>		AQ6MH00000	6WA01	KR	110011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	6	<a href="#">MH200006</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	D4	YY	ACT			3	2	3
<input type="checkbox"/>	7	<a href="#">MH200008/1</a>		AQ6MH00000	6WA01	KR	110011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	8	<a href="#">MH200009</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	0	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	9	<a href="#">MH200010</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY				1	2	
<input type="checkbox"/>	10	<a href="#">MH200011</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	11	<a href="#">MH200012</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	12	<a href="#">MH200013</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	211011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	13	<a href="#">MH200014</a>		AQ6MH00000	6WA01	US	211011	A	0	0	0	YY	ACT					0

(全13件) 前の20件/Back 次の20件/Next

## 5 申請情報の詳細が表示される

クリックした申請番号の申請情報が表示されます。

動物検疫検査手続電算処理システム 利用者名 申請太郎

輸入畜産物検査申請情報照会 (III)

---

**共通部情報**

登録/申請番号	MH200001	申請種別	A
NACCS使用		共通管理番号	
申請者氏名	AQ6MH00000 - TEST DOUKEN		
申請者住所	HARAMACHI 11-1		
保管場所	6WA01 - ZOUTH-4A-01-----END	検査希望年月日	2008/12/31
仕出国(地域)	US - UNITED STATES	B/L番号	BL
搭載船(機)名	FUNE		
搭載地	USLAX - USLAX LOS ANGELES -	取卸港	TKY - JPTKY TOKUYAMA - YAM
搭載年月日	2008/07/01	到着年月日	2008/07/07
積替地			
商標			
Aコ/テナ・封印	YY	入庫状況確認	ACT
回送予定の有無		入庫情報受入	<input type="checkbox"/> 受入
回送先の保管場所			
分割後申請	<input type="checkbox"/> 分割後申請	原申請番号	
備考			

---

**荷受/荷送人情報**

荷受人氏名	NIJKE	
荷受人住所	都道府県	KEN
	市区町村(行政区名)	SHI
	町域名・番地	MATI
	ビル名ほか	BIRU
荷送人氏名	NOOKURI	
荷送人住所	Street and number/ P.O.BOX	
	Street and number/ P.O.BOX	
	City name	
	Country sub-entity.n ame	

---

**1 欄部情報**

種類	1100110000 - CATTLE BONE		
用途	11 - 食用	初回/サンプル輸入品	<input type="checkbox"/> 初回/サンプル輸入品
数量	100.00 AP	梱包数	1 BA
仕向地名			
検査証明書番号			
指定処理施設	US - 235		
州・地域情報			
備考			

➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (III) 画面」

## イ 照会した申請の一覧表を印刷する

検索した申請情報の一覧表を印刷することができます。

### 1 検索結果の一覧を表示する

「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、検索結果の一覧を表示します。

### 2 一覧表を印刷する

[一覧印刷] ボタンをクリックします。

動物検疫検査手続電算処理システム
利用者名 申請太郎

輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI)

**検索条件**

登録/申請番号  ※「登録/申請番号」を入力すると、該当する「登録/申請番号」の情報が表示されます。

---

B/L番号  ※ 回送元申請呼出時は、必須項目です。

申請年月日  検査希望年月日  申請者

仕出国(地域)  現物検査予定年月日  保管場所

証明書発行年月日  申請種別  申請状況/検査状況

**検索結果一覧**

出力対象	項番	登録/申請番号	回送予定	申請者	保管場所	仕出国	種類	申請種別	申請状況				検査状況					
									申請	変更承認	指示	申請時 A封	入庫時 A封	入庫時 入庫	書類	現検	結果	
<input type="checkbox"/>	1	MH200001		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	2	MH200002		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			3	2	
<input type="checkbox"/>	3	MH200003		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	4	MH200004		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	1
<input type="checkbox"/>	5	MH200005/1		AQ6MH00000	6WA01	KR	110011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	6	MH200006		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	D4	YY	ACT			3	2	3
<input type="checkbox"/>	7	MH200008/1		AQ6MH00000	6WA01	KR	110011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	8	MH200009		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	0	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	9	MH200010		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	10	MH200011		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	11	MH200012		AQ6MH00000	6WA01	US	110011	A	1	0	0	YY	ACT			1	2	
<input type="checkbox"/>	12	MH200013		AQ6MH00000	6WA01	US	211011	A	1	0	0	YY	ACT					0
<input type="checkbox"/>	13	MH200014		AQ6MH00000	6WA01	US	211011	A	0	0	0	YY	ACT					0

(全13件) 前の20件 / Back 次の20件 / Next

➡ 「輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI) 画面」

### 3 PDF ファイルを開いて印刷する

[開く] ボタンをクリックし、輸入畜産物検査申請一覧の PDF ファイルを印刷します。

➡ 「輸入畜産物検査申請一覧」

11

## 2.3 輸入畜産物検査の申請メニューを利用する

申請メニューを使った操作について説明します。

### ア 保存した申請情報を修正する

保存した申請情報は、修正したり、申請することができます。再度、保存することもできます。

#### 注意

- 情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を一時保存しましょう。

#### 1 申請情報の詳細を表示する

「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、保存した申請情報の詳細を表示します。

#### ヒント

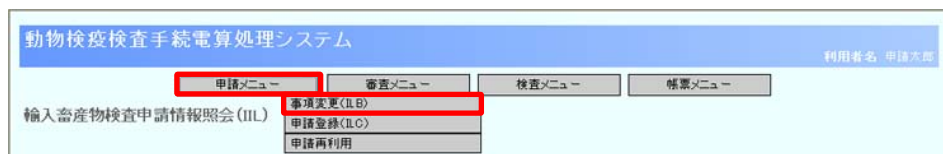
- 「輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI) 画面」で、[申請状況/検査状況] から [事項登録済み] を選択して検索すると、検索結果一覧に保存された申請情報を表示することができます。

#### 2 申請メニューから [事項変更 (ILB)] を選択する

[申請メニュー] ボタンをクリックし、[事項変更 (ILB)] をクリックします。

#### 注意

- 申請状態が [事項登録済み] の申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、申請メニューに [事項変更 (ILB)] が表示されます。



➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (IIL) 画面」

#### 3 申請情報を修正する

必要に応じて申請情報を修正します。

以降の操作については、「2.1 ア 申請事項を保存する」「2.1 イ 申請する」を参照してください。

## イ 申請を登録する

保存している申請事項を申請します。

### 1 申請情報の詳細を表示する

「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

#### ヒント

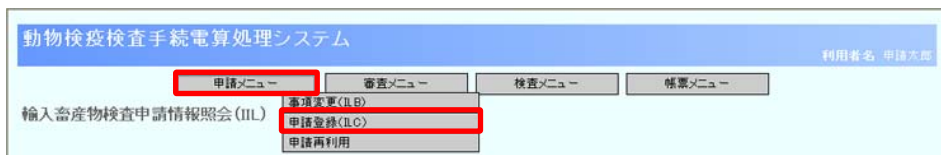
- ・「輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI) 画面」で、[申請状況/検査状況] から [事項登録済み] を選択して検索すると、検索結果一覧に保存された申請情報を表示することができます。

### 2 申請メニューから [申請登録 (ILC)] を選択する

[申請メニュー] ボタンをクリックし、[申請登録 (ILC)] をクリックします。

#### 注意

- ・申請状態が「事項登録済み」の申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、申請メニューに [申請登録 (ILC)] が表示されます。



➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (IIL) 画面」

### 3 申請事項を確認し申請する

申請事項を確認して、申請します。

以降の操作については、「2.1 イ 申請する」を参照してください。

## ウ 変更承認された申請情報を変更する

変更を承認された検査申請について、申請事項を変更します。

### 注意

- ・申請済みの申請情報を変更して申請するには、動物検疫所による変更承認が行われている必要があります。
- ・情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を一時保存しましょう。

### 1 申請情報の詳細を表示する

「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、変更承認された申請情報の詳細を表示します。

### ヒント

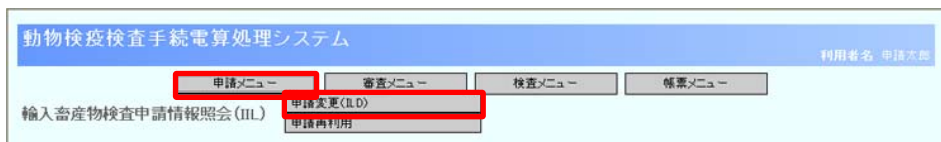
- ・「輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI) 画面」で、[申請状況/検査状況] から [変更承認済み] を選択して検索すると、検索結果一覧に変更承認された申請情報だけを表示することができます。

### 2 申請メニューから [申請変更 (ILD)] を選択する

[申請メニュー] ボタンをクリックし、[申請変更 (ILD)] をクリックします。

### 注意

- ・申請状態が「変更承認済み」の申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、申請メニューに [申請変更 (ILD)] が表示されます。



➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (ILI) 画面」

### 3 申請情報を修正する

必要に応じて申請情報を修正します。

以降の操作については、「2.1 ア 申請事項を保存する」「2.1 イ 申請する」を参照してください。

## エ 入庫状況を登録する

輸入畜産物の入庫状況を登録することができます。

### 注意

- 情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を一時保存しましょう。

### ヒント

- 申請者の他に、申請情報の「保管場所」の指定検査場所担当者もこの操作を行うことができます。

### 1 申請情報の詳細を表示する

「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

### ヒント

- 指定検査場所担当者の場合は「申請者メニュー画面」の<検査申請の一覧を照会する>ではなく、「指定保管場所メニュー画面」の<入庫状況を登録する>リンクから、申請情報を検索します。

### 2 申請メニューから [入庫状況登録 (ISS)] を選択する

[申請メニュー] ボタンをクリックし、[入庫状況登録 (ISS)] をクリックします。

➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (IIL) 画面」

### 3 貨物到着時情報を入力する

貨物到着時情報を入力します。

➡ 「輸入畜産物検査申請入庫状況登録 (ISS) 画面 (入力)」

### ヒント

- 申請時の情報は、初期表示されます。

#### 4 欄部情報を入力する

欄部情報を入力します。欄部情報の入力欄の上にある数字のタブをクリックすると、入力する欄を変更することができます。

#### 5 明細外検査対象品についての情報を入力する

明細外の検査対象品についての情報やその他の貨物情報があれば入力します。また、入庫が完了したことを確認した場合は、「入庫状況確認済み」チェックボックスをチェックしてから、「登録」ボタンをクリックします。

#### 6 入力内容を確認して登録する

入力内容に誤りがないことを確認し、「登録」ボタンをクリックすると、登録が完了します。

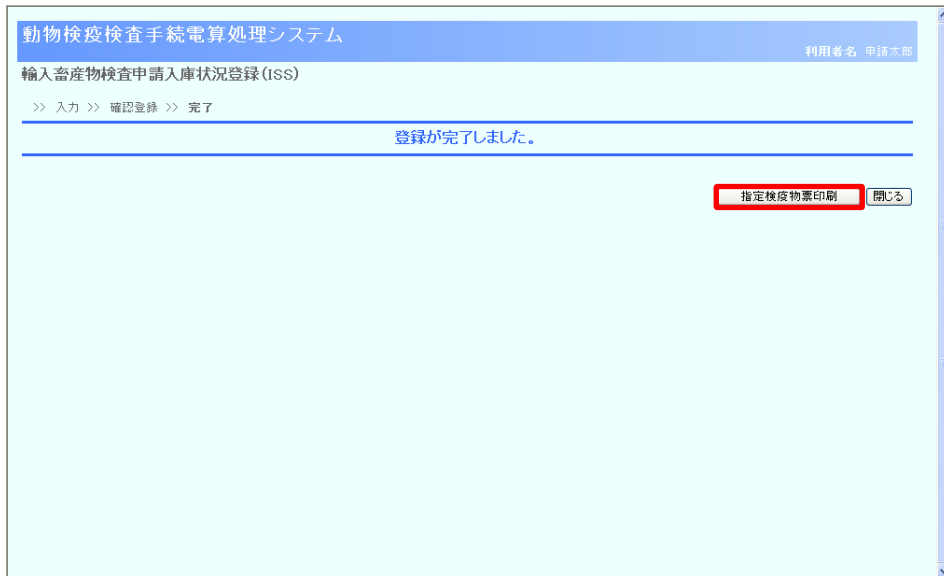
➡ 「輸入畜産物検査申請入庫状況登録 (ISS) 画面 (確認登録)」

**ヒント**

- ・[戻る] ボタンをクリックすると、入力画面に戻って入力内容を修正することができます。

## 7 指定検疫物票を印刷する

指定検疫物票を印刷する場合は、[指定検疫物票印刷] ボタンをクリックして印刷します。



➡ 「輸入畜産物検査申請在庫状況登録 (ISS) 画面 (完了)」

➡ 「指定検疫物票」

## 8 メニューに戻る

印刷が完了したら、[閉じる] ボタンをクリックします。

## オ 情報を再利用して新規の申請をする

既存の申請情報を再利用して、新規の申請を行うことができます（回送先で回送申請を上げる場合にも「申請再利用」ボタンを使用します）。

### 注意

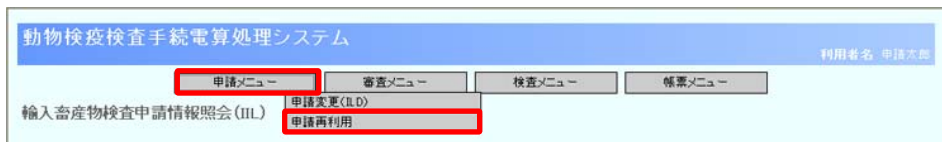
- 情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を一時保存しましょう。

### 1 申請情報の詳細を表示する

「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

### 2 申請メニューから「申請再利用」を選択する

「申請メニュー」ボタンをクリックし、「申請再利用」をクリックします。



➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会（IIL）画面」

### 3 申請情報を修正する

申請情報を修正します。

以降の操作については、「2.1 ア 申請事項を保存する」「2.1 イ 申請する」を参照してください。

## 2.4 指定検査場所担当者が入庫状況を登録する

指定検査場所の担当者が入庫状況を登録する操作について説明します。

### ア 入庫状況を登録する

輸入畜産物の入庫状況の登録及び指定検疫物票の作成をすることができます。

#### 注意

- 情報の入力中に、メニュー画面から操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず情報を一時保存しましょう。

#### 1 申請情報の詳細を表示する

「指定保管場所メニュー画面」の<入庫状況を登録する>リンクをクリックします。

➡ 「指定保管場所メニュー画面」

#### 2 検索条件を入力する

検索条件を入力し、[検索] ボタンをクリックします。

➡ 「輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILI) 画面」

#### ヒント

- 照会したい情報の登録番号や申請番号がわかっているときは、[登録/申請番号] 欄に登録/申請番号を入力し、[呼出] ボタンをクリックすると、その申請情報を表示することができます。

### 3 一覧が表示される

検索結果一覧に、条件に一致する申請情報の一覧が表示されます。

動物検疫検査手続電算処理システム 利用者名: 冷凍物流センター

輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILL)

---

**検索条件**

登録/申請番号  ※「登録/申請番号」を入力すると、該当する「登録/申請番号」の情報が表示されます。

B/L番号  ※ 回送元申請呼出時は、必須項目です。

申請年月日  検査希望年月日  申請者

仕出国(地域)  現物検査予定年月日  保管場所 7MW34

証明書発行年月日  申請種別  申請状況/検査状況

検索

---

**検索結果一覧** 更新

出力対象	項番	登録/申請番号	回送予定	申請者	保管場所	仕出国	種類	申請種別	申請	変更承認	指示	申請状況		検査状況		結果	
												申請時	入庫時	書類	現検		
<input type="checkbox"/>	1	<a href="#">MK000031/1</a>		AQWA000011	7MW34	US	212031	A	1	0	0	A対	入庫	YY	入庫		0
<input type="checkbox"/>	2	<a href="#">MK000032</a>		AQWA000011	7MW34	US	212031	A	1	0	0	YN	YY	WYN		0	

(全2件) 前の20件/Back 次の20件/Next

#### ヒント

- ・ 検索結果の件数が多いときは、<前の 20 件/Back>リンクと<次の 20 件/Next>リンクを使って一覧の表示を切り替えることができます。

### 4 申請情報を選択する

詳細を確認したい申請情報の<登録/申請番号>リンクをクリックします。

動物検疫検査手続電算処理システム 利用者名: 冷凍物流センター

輸入畜産物検査申請一覧照会 (ILL)

---

**検索条件**

登録/申請番号  ※「登録/申請番号」を入力すると、該当する「登録/申請番号」の情報が表示されます。

B/L番号  ※ 回送元申請呼出時は、必須項目です。

申請年月日  検査希望年月日  申請者

仕出国(地域)  現物検査予定年月日  保管場所 7MW34

証明書発行年月日  申請種別  申請状況/検査状況

検索

---

**検索結果一覧** 更新

出力対象	項番	登録/申請番号	回送予定	申請者	保管場所	仕出国	種類	申請種別	申請	変更承認	指示	申請状況		検査状況		結果	
												申請時	入庫時	書類	現検		
<input type="checkbox"/>	1	<a href="#">MK000031/1</a>		AQWA000011	7MW34	US	212031	A	1	0	0	A対	入庫	YY	入庫		0
<input type="checkbox"/>	2	<a href="#">MK000032</a>		AQWA000011	7MW34	US	212031	A	1	0	0	YN	YY	WYN		0	

(全2件) 前の20件/Back 次の20件/Next

## 5 申請メニューから【入庫状況登録 (ISS)】を選択する

【申請メニュー】ボタンをクリックし、【入庫状況登録 (ISS)】をクリックします。

➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (IIL) 画面」

## 6 貨物到着時情報を入力する

貨物到着時情報を入力します。

➡ 「輸入畜産物検査申請入庫状況登録 (ISS) 画面 (入力)」

### ヒント

- ・ 申請時の情報は、初期表示されます。

## 7 欄部情報を入力する

欄部情報を入力します。欄部情報の入力欄の上にある数字のタブをクリックすると、入力する欄を変更することができます。

## 8 明細外検査対象品についての情報を入力する

明細外の検査対象品についての情報やその他の貨物情報があれば入力します。また、入庫が完了したことを確認した場合は、「入庫状況確認済み」チェックボックスをチェックしてから、「登録」ボタンをクリックします。

明細外検査対象品			
品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/> ▼
品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/> ▼
品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/> ▼
品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/> ▼
品名	<input type="text"/>	数量	<input type="text"/> ▼
その他の貨物情報		<input type="text"/>	

入庫状況確認済 登録

### 注意

申請者から入庫状況の登録を依頼されているかどうかによって、入庫状況登録業務（ISS）で登録できる内容が異なります。

（申請者から入庫状況の登録を依頼されている状態とは、輸入検査申請業務（ILA）の「入庫情報受入」欄にチェックが入っている（NACCSの場合はY）場合をいう。）

なお、申請者から入庫状況の登録を依頼されているかどうかにかかわらず、指定検疫物票を作成することは可能です。

#### <入庫状況の登録を依頼されている場合>

入庫が完了し、検査対象品の状況（明細外検査対象品の有無、オーバー・ショート及びその他の異常の有無）を全て確認した後に、ISSの「入庫状況確認済」欄にチェックをして登録することができます。チェックをして登録をすると、入力内容をもとにシステムが自動的に払い出した入庫状況のコードが「入庫状況確認欄 入庫時：」に表示されます（次ページ参照）。

#### <入庫状況の登録を依頼されていない場合>

ISSの「入庫状況確認済」欄にチェックをして登録することができません。（チェックをして登録ができるのは申請者となります。）

## 9 入力内容を確認して登録する

入力内容に誤りがないことを確認し、[登録] ボタンをクリックすると、登録が完了します。

➡ 「輸入畜産物検査申請入庫状況登録 (ISS) 画面 (確認登録)」

### ヒント

・[戻る] ボタンをクリックすると、入力画面に戻って入力内容を修正することができます。

## 10 指定検疫物票を印刷する

指定検疫物票を印刷する場合は、[指定検疫物票印刷] ボタンをクリックして印刷します。

➡ 「輸入畜産物検査申請入庫状況登録 (ISS) 画面 (完了)」

➡ 「指定検疫物票」

## 11 メニューに戻る

印刷が完了したら、[閉じる] ボタンをクリックします。

## 2.5 輸入畜産物検査の帳票メニューを利用する

任意の申請番号に対応する帳票を印刷する操作について説明します。

### ア 帳票を出力する

申請の状況に応じて、任意の帳票を印刷することができます。

#### 1 申請情報の詳細を表示する

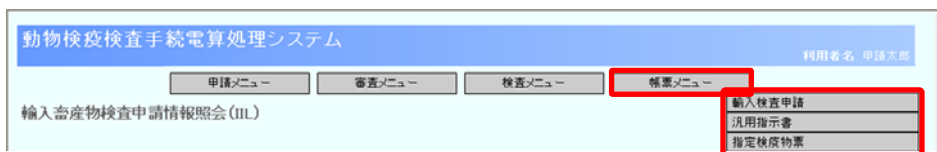
「2.2 ア 申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

##### ヒント

- 申請情報の「保管場所」の指定検査場所担当者の場合は「申請者メニュー画面」の「<検査申請の一覧を照会する>」ではなく、「指定保管場所メニュー画面」の「<入庫状況を登録する>」リンクから、申請情報を検索します。

#### 2 帳票メニューから出力したい帳票を選択する

「帳票メニュー」ボタンをクリックし、出力したい帳票をクリックします。



➡ 「輸入畜産物検査申請情報照会 (IIL) 画面」

##### 注意

- 申請情報の「保管場所」指定検査場所担当者の場合は、帳票メニューに「指定検査物票」のみが表示されます。
- 汎用指示書の出力が可能な申請情報を表示していて、まだ出力していない場合のみ、帳票メニューに「汎用指示書」が表示されます。
- 合格で結果登録され、合格通知書の出力が可能な申請情報を表示していて、まだ出力していない場合のみ、帳票メニューに「動物検疫検査合格通知書」が表示されます。
- 合格で結果登録され、非該当通知書の出力が可能な申請情報を表示していて、まだ出力していない場合のみ、帳票メニューに「検疫検査非該当通知書」が表示されます。
- 申請済以降の申請情報を表示しているときのみ、帳票メニューに「輸入検査申請」と「指定検査物票」が表示されます。

#### 3 PDF ファイルを開いて印刷する

「開く」ボタンをクリックし、帳票の PDF ファイルを印刷します。

➡ 「輸入検査申請」

➡ 「汎用指示書」

➡ 「動物検疫検査合格通知書」

➡ 「検疫検査非該当通知書」

➡ 「指定検査物票」