

入札公告

下記のとおり一般競争に付します。

記

1 競争入札に付する事項

- (1) 件名 P P C用紙（再生紙）の購入（単価契約）
- (2) 仕様・規格 入札説明書による
- (3) 数量 入札説明書による
- (4) 納入期間 平成22年4月1日から平成23年3月31日まで
- (5) 納入場所 支出負担行為担当官が指定する場所

2 競争に参加する者に必要な資格等に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助者であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、第70条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 平成19・20・21年度農林水産省競争参加資格（全省庁統一資格）の「物品の販売」において、北海道地域の競争参加資格を有する者であること。
- (3) 北海道農政事務所長から北海道農政事務所物品の製造契約、物品の購入契約及び役務等契約指名停止措置要領（平成18年3月30日付け17北農第1985号）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (4) 要求される仕様を満たす物品を安定的に納入できることを証明した者であること。

3 入札方法

上記件名に係る個々の用紙1箱当たりの単価に予定数量を乗じた概算総価により入札に付する。
なお、落札価格に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の5に相当する額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の105分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

4 契約条項を示す場所、入札説明書を交付する場所及び日時

- (1) 場所 北海道農政事務所経理課用度係（札幌市中央区北4条西17丁目19-6：TEL 011-642-5412）
- (2) 日時 平成22年3月9日～平成22年3月29日（ただし、行政機関の休日を除く。）
午前9時～午後5時

5 証明書等審査

証明書等審査は、入札説明書5に示した書類等を支出負担行為担当官が審査し、要求仕様を満たした者を最終的に当該競争に参加させるものとする。

6 証明書等の提出場所及び受領期限等

- (1) 提出場所 北海道農政事務所経理課用度係
- (2) 提出書類等 入札説明書5に定める証明書
- (3) 受領期限 平成22年3月30日 午前11時

7 入札執行の場所及び日時

- (1) 場所 北海道農政事務所 4階会議室
- (2) 日時 平成22年4月1日 午後2時30分

8 入札保証金及び契約保証金 免除する。

9 入札の無効

競争参加に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

10 契約書の作成の要否

契約締結にあたっては、契約書を作成するものとする。

11 その他

本公告に記載なき事項は入札説明書による。

平成22年3月8日

支出負担行為担当官
北海道農政事務所長 大杉 武博

<お知らせ>

農林水産省の発注事務に関する綱紀保持を目的として、農林水産省発注者綱紀保持規程（平成19年農林水産省訓令第22号）が制定されました。この規程に基づき、第三者から不当な働きかけを受けた場合は、その事実をホームページで公表するなどの綱紀保持対策を実施しています。
詳しくは、当省のホームページ（<http://www.maff.go.jp/j/supply/index.html>）をご覧ください。