

## J A S の制定等のテーマに関する調査票

- 企業・団体名： 〇〇協会
- 担当者：所属 〇〇部〇〇課  
氏名 農林 太郎
- 住所：〒100-8950 東京都千代田区霞が関1-2-1
- 電話：03-〇〇〇〇-〇〇〇〇
- E-mail：〇〇@〇〇.com

## 1 J A S の制定等のテーマの概要

(J A S 化)

## ① テーマ名 (品目等)

〇〇の日本農林規格

## ② J A S の内容 (概要)

〇〇の品質、生産方法として、〇〇、〇〇について基準を設定し、……

## ③ J A S 化に要する調査等の内容

品質基準である〇〇の含有量の基準を設定するため、〇〇の調査を行うとともに、試験方法を設定するため、〇〇箇所の試験機関による試験を行う。また、利害調整を行うための会議 (〇〇人規模、〇〇回) を開催し、……

(※可能な限り、調査の規模がわかるよう具体的に記載してください。)

## ④ J A S 化に向けた国内調整における課題等

〇〇の基準について、メーカーとユーザー間で……が想定される。また、既存規格である〇〇の日本農林規格との整理のため、関係者 (〇〇業界等) との調整が……。このため、〇〇を調査し、〇〇を行う。

(※メーカー・ユーザー間、同業者間での意見調整等において想定される課題があれば、その対応策を含めて記載してください。)

(国際化)

① 国際化を目指す枠組み等

(1) C o d e x規格化 (部会名 : )

(2) I S O規格化 (T C / S C名 : T C 3 4 / S C 〇〇 )

(3) J A Sのまま国際的に普及・浸透

(4) その他

(具体的に : )

② 国際規格名 (品目等) ※①で (3) と回答した場合は、回答不要。

〇〇-Definition and basic requirements

③ 国際規格の内容 (概要) ※①で (3) と回答した場合は、回答不要。

〇〇の品質、生産方法として、〇〇、〇〇について基準を設定し、……

④ 国際化に要する調査等の内容

〇〇のため、〇〇の調査を行う。また、海外 (〇〇国、〇〇国など〇〇箇所、1  
回当たり〇〇人で〇〇回) の関係者と調整・折衝するとともに、国際会議に出席し  
(〇〇人)、……。

(※可能な限り、調査の規模がわかるよう具体的に記載してください。)

⑤ 国際化に向けた関係国間、国内調整における課題等

〇〇の基準について、関係国 (〇〇国、〇〇国等) との間で……が想定される。  
また、既存規格である I S O〇〇との整理のため、関係者 (〇〇国、〇〇国等) との  
調整が……。このため、〇〇を調査し、〇〇を行う。

(※関係国、関係者間での意見調整等において想定される課題があれば、その対応  
策を含めて記載してください。)

2 J A S化等のねらい・必要性、活用方法、期待される効果

(J A S化)

〇〇の市場では、低品質品が多数流通しており、J A S化し、〇〇などに活用・  
普及させることで、〇〇が期待され、……

(国際化)

〇〇国、〇〇国などでは、新たに市場が形成されつつあり、・・・・、市場が混乱することが予想され、・・・

### 3 JAS化等に要する期間、実施体制、概算経費

(JAS化)

所要期間：平成29年度 ～ 平成30年度

実施体制：

〇〇協会内に〇〇委員会を立ち上げ（メーカー〇〇社）、・・・・。意見調整に当たっては、〇〇委員会のメンバーに加え、ユーザーである〇〇、〇〇も参画し、・・・・。試験方法の検討に当たっては、〇〇から参画いただき、・・・・。

(※JAS化に向けた調査等の実施体制について、具体的に記載してください。)

概算経費（1年間当たり）： 〇〇円

(国際化)

所要期間：平成30年度 ～ 平成31年度

実施体制：

〇〇協会内に〇〇委員会を立ち上げ（メーカー〇〇社）、・・・・。意見調整に当たっては、〇〇委員会のメンバーに加え、ユーザーである〇〇、〇〇も参画し、・・・・。試験方法の検討に当たっては、〇〇から参画いただき、・・・・。

(※JAS化に向けた調査等の実施体制について、具体的に記載してください。)

概算経費（1年間当たり）： 〇〇円

### 4 その他

○本テーマに関係する農林水産省の品目・技術担当課（原課）

局・課室名：〇〇局〇〇課〇〇室

※ JAS化、国際化のうち、一方のみの提案である場合は、「JAS化」欄又は「国際化」欄への記入は不要です。