別紙様式第１号（別記様式第８－１号関係）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 産地リスク軽減技術総合対策事業 | 事業実施年度 | 年度 |  |
| 目標年度 | 年度 |
| 事業完了予定日 | 年　月　日 |
| 有機農業拡大全国推進事業実施計画書  （有機農業参入定着等促進対策）  事業実施主体名： | | | |

第１　総括表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容 | 事業費（千円） | 負担区分（千円） | | 備考 |
| 国庫補助金 | 自己資金 |
| １　企画検討協議会の開催等事業推進体制の整備  ２　有機農業の研修受入農家等の実態・意向等調査  ３　有機農業への参入に係る課題とその対応についての情報収集・分析  ４　有機農業研修カリキュラムの作成  ５　有機農業の営農計画の作成及び指導に資するためのデータの収集、営農シミュレーション・ソフト及びマニュアル作成  ６　上記取組で収集・分析したデータの有機農業者等関係者への提供  ７　その他この事業の目的を達成するために必要な取組 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

第２　事業の目的

|  |
| --- |
|  |

第３　事業実施体制の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施体制 | 担当する項目 | 組織名・所属・役職・氏名 |
|  | 総括責任者 |  |
| 会計担当 |  |
| 情報管理担当 |  |
| ○○担当 |  |
| ○○担当 |  |
| ○○担当 |  |

第４　事業の成果目標

|  |  |
| --- | --- |
| 成果目標 |  |
| 成果目標の具体的な内容 |  |
| 事後評価の検証方法 |  |

第５　事業内容

　１　企画検討協議会の開催等事業推進体制の整備

　（１）企画検討協議会の設置

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 所属・役職 | 氏名 | 企画検討協議会における役割  （専門分野） | 備考 |
|  |  |  |  |

　（２）企画検討協議会の開催計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開催時期 | 開催場所 | 協議内容 | 備考 |
| 年　月 |  |  |  |

　２　有機農業の研修受入農家等の実態・意向等調査

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 調査項目 | 調査時期 | 調査方法 | データ収集の必要性 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

　３　有機農業への参入に係る課題とその対応についての情報収集・分析

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 調査項目 | 調査時期 | 調査方法 | データ収集の必要性 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

　４　有機農業研修カリキュラムの作成

　（１）有機農業研修カリキュラムの内容等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 作物類型 | 研修科目の内容及び作成方法 | 備考 |
|  |  |  |

　（２）有機農業研修カリキュラムに関する情報提供・普及方法

|  |
| --- |
|  |

　５　有機農業の営農計画の作成及び指導に資するためのデータの収集、営農シミュレーション・ソフト及びマニュアルの作成

　（１）有機農業の営農計画の作成及び指導に資するためのデータの収集

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 調査項目 | 調査時期 | 調査方法 | データ収集の必要性 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

　（２）営農シミュレーション・ソフト及び有機農業営農計画作成マニュアルの作成

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内容及び作成方法 | 備考 |
|  |  |  |

　（３）営農シミュレーション・ソフト及び有機農業営農計画作成マニュアルに関する情報提供・普及方法

|  |
| --- |
|  |

　６　２～５で収集・分析したデータの有機農業者等関係者へ提供

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 取りまとめの方法 | 取りまとめ結果の  提供先 | 取りまとめ結果の  配布時期 | 取りまとめ結果の  配布方法 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

　７　その他この事業の目的を達成するために必要な取組

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施時期 | 取組の内容 | 取組が必要な理由 | 備考 |
| 年　月 |  |  |  |

第６　経費の配分及び負担区分

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 補助率 | 総　事　業　費  （Ａ＋Ｂ） | 負　担　区　分 | | 備　考 |
| 国庫補助金（Ａ） | 自己資金等（Ｂ） |
| 産地リスク軽減技術総合対策事業  １　産地弱体化リスク軽減技術導入実証事業  (５)有機農業拡大支援事業  　ア　有機農業拡大全国推進事業 | 定額 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |

　（注）備考欄には、仕入れに係る消費税相当額について、これを減額した場合には「除税額○○円、うち国費○○円」を、同税額がない場合には「該当なし」を、同税額が明らかでない場合には「含税額」をそれぞれ記入すること。

第７　事業完了（予定）年月日

　　　　　　　平成　　年　　月　　日

第８　収支予算（又は精算）

　１　収入の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 本年度予算額（又  は本年度精算額） | 前年度予算額（又  は本年度予算額） | 比　　較 | | 備　　考 |
| 増 | 減 |
| 国庫補助金  そ　の　他 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |

　（注）備考欄には、補助金以外の必要な資金の調達方法(予定)について記載すること。

　２　支出の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 本年度予算額（又  は本年度精算額） | 前年度予算額（又  は本年度予算額） | 比　　較 | | 備　　考 |
| 増 | 減 |
| 産地リスク軽減技術総合対策事業  １　産地弱体化リスク軽減技術導入実証事業  (５)有機農業拡大支援事業  　ア　有機農業拡大全国推進事業 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |

第９　添付資料

　１　要綱別表の事業種類欄の１の（５）のアに係る事業内容欄に規定される取組ごとに、別表８－２の費目欄及び細目欄ごとの費用が明らかとなる資料

　２　本事業実施計画書の記載内容を補完する資料、関係資料（様式任意）

　３　事業の一部を委託する場合はその委託契約書（案）（又は写し）