

(公表用様式)

業務再点検結果報告

組織名	東北農政局総務部	連絡先	(022) 263-0490
所管する業務の概要	農政局の職員に関する庶務、人事、経理、福利厚生、国有財産の管理、情報公開及び情報推進の窓口、農業協同組合の検査		

1. 基本的な心構え・行動	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策
<p>・来客者や問い合わせ等に対しては、接遇を意識して「親切」「丁寧」「正直」な対応を心がけている。</p> <p>・月間、週間等の業務スケジュールを確認しながら計画的な業務遂行に努めている。</p> <hr/> <p>・ビジョンステートメントにおける「国民の期待」を意識しながら業務を遂行している。</p>	<p>・接遇マニュアルの活用により一定の理解浸透は図られているものの、職員間にまだバラツキがあることから、チェックリストの活用等により、引き続き職員の接遇の向上を図る。</p> <hr/> <p>・ビジョンステートメントについては、業務を進める上で常に意識するように名札の裏に入れる等、常に確認できるように努める。</p>

2. 政策・事業等の企画立案・推進	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策
<p>・常に国民視点に立った効率的な業務運営が行われるように普段から業務の点検、見直し等を心がけている。</p> <hr/> <p>・制度改正等に伴う説明に当たっては、事例を示す等、より分かりやすい説明となるよう心掛けている。</p>	<p>・国民視点に立った業務運営には、関係部署との連携により情報交換を密にすることが欠かせないことから、得られた情報については、速やかに関係部署への情報提供に努める。</p> <hr/> <p>・説明に当たっては、他の職員の意見を聞きながら分かりやすい文言を使ったり、視覚的にも分かりやすい資料の作成に努める。</p>

3. リスク管理	
<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策
<ul style="list-style-type: none"> ・リスクを認識するため、業務運営に起因する問題は大小問わず問題点を共有化している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・職員間で問題意識に温度差があることから、何が問題かを職員相互に認識・共有化し、業務改善の意見交換を行う。
<ul style="list-style-type: none"> ・同じ間違いをしないよう、ヒヤリ・ハット事例等を業務の参考にしている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・リスク発生防止の参考としているものの、業務の見直しや手順の改善の活用までには至っていない部署もあることから、改善を検討するための契機とするよう努める。

4. その他の重要な取組	
<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策
<ul style="list-style-type: none"> ・業務の進捗状況、翌週の業務見込みの確認等、ミーティングを実施し、円滑な業務運営に努めるとともに、職場全体で自由に発言できる環境づくりに取り組んでいる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・円滑な組織運営を実現するため、今後もより一層コミュニケーションのとれる風通しの良い職場づくりに向けて、日頃の意思疎通に努める。
<ul style="list-style-type: none"> ・新規業務についてはチーム体制を構築する等して、業務の平準化に取り組んでいる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・係毎の業務の見直しや必要に応じたチーム体制の構築により、引き続き効率的な業務運営に努める。