

第2章

輸入犬等の事前届出検査申請

動物検疫関連業務における、犬等の輸入に関する検査申請について説明します。

2. 輸入犬等の事前届出検査申請

2.1 輸入犬等の事前届出を登録する

犬等の輸入に関する事前届出の内容を登録する方法について説明します。

なお、本手順で使用する画面、帳票は以下となります。

画面名・帳票名	参照先
申請者メニュー／MENU 画面	4.1 ク
犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)	4.3 ア
犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (動物情報入力)	4.3 イ
犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (保存の完了)	4.3 カ
入力控	5.1 ア
犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出内容確認)	4.3 エ
犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)	4.3 キ
狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入に関する届出書	5.1 イ
狂犬病予防法に基づく動物の輸入に関する届出書	5.1 ウ
動物の輸入に関する変更届出書	5.1 エ
犬等輸入事前届出画面 (試験研究用の動物情報入力)	4.3 ウ
犬等輸入事前届出画面 (試験研究用の届出内容確認)	4.3 オ

ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入事前届出事項を保存する

ペット等（試験研究用以外の用途）の犬等の輸入に関する事前届出事項を動物検疫関連業務に保存します。仮登録（届出を行ったことにはならない状態）なので、その後も届出事項の修正が可能です。

ヒント

- 試験研究用の犬等の輸入を行う場合には、「2.1 ウ 試験研究用の犬等の事前届出事項を保存する」を参照してください。

1 犬等のメニューを開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の「犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク」の列にある[▼]ボタンをクリックします。

「申請者メニュー/MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。



➡ 「申請者メニュー/MENU 画面」

2 届出情報の入力画面を開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の＜新規に輸入事前届出を行う＞をクリックします。



3 基本情報（届出者情報）を入力する

輸入犬等に関する届出者情報を入力します。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

登録/届出番号(Registration/Notification No.): 中止/Cancel

「事前届出 基本情報入力画面」では、事前届出を行う方や、日本に連れてくる動物の種類等、基本的な情報を入力します。入力した情報を一時保存したい場合は、保存・届出時入力必須項目を入力し、下部の「保存」ボタンを押下してください。なお、届出を行った後は、保存ボタンは表示されなくなります。

In the "Basic Information screen", enter basic information such as the person making the prior notification, species of animal you will bring into Japan, etc.

When you wish to temporarily save the information you entered, press the "Save" button at the bottom after you enter all "Save", "Notification" required the fields. Note once you have made this notification, the save button will no longer be displayed.

- * 保存・届出時入力必須項目 / "Save", "Notification" required fields
- (*) 届出時入力必須項目 / "Notification" required fields

クリックすると、別画面で入力項目の説明が表示されます。
If you click here, an explanation on the input item will be shown on a separate screen.

(必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。
Click here and check the notice from Animal Quarantine Service (AQS).

届出者情報
Name and address of applicant

利用者登録の際に登録された氏名、住所等の情報が自動表示されています。変更が必要な場合は修正してください。
Information including the name, address, etc. registered in the user registration is automatically shown. Correct where any changes are necessary.

届出者氏名 Name	申請 太郎		
届出者住所 Address	申請太郎住所1-1-1		
電話番号 Telephone	09012345678	FAX	
E-MAIL	apsuser01@aps.maff.go.jp		

4 基本情報（動物の種類、用途等）を入力する

輸入犬等に関する基本情報を入力します。

基本情報
Basic information

連れてくる動物の種類や出発する国（仕出国）の情報等を入力します。
Enter information, etc. on the species of animal you will bring and the country of departure (country of export).

動物の種類 Species of animal(s)	犬 / DOG		
用途 Use	☒ ペット ☐ ペット以外 Pet(s) Not Pet(s)		
	※「ペット以外」の方は、連れてくる動物の用途を選択してください。 If you answer "Not Pet(s)", please select the usage of the animal(s).		
	飼育用 / FOR PET		
仕出国（地域） Country of export	地域 Region ヨーロッパ / EUROPE		
	国名 Country イタリア / ITALY		
	(その他選択時入力欄) (If you answer "OTHER", please enter.)		

➡ 「犬等輸入事前届出（Notification）画面（基本情報入力）」

5 基本情報（輸送情報）を入力する

輸送情報を入力します。

輸送情報 Transportation information	
日本到着予定空港（港）欄は、直前の基本情報を入力すると選択できるようになります。 The field of scheduled airport/seaport of arrival in Japan will become selectable when the basic information is entered. 出発（搭載）に関する情報についてお答えください。 Please answer the question about departure information.	
(*) 出発（搭載）予定年月日 Date of departure (embarkation)	2016 ▼ 12 ▼ 19 ▼
(*) 出発（搭載）空港（港） (半角英大文字記号) Airport/Seaport of departure (embarkation) (Single-byte letters in capitals and symbols)	
(*) 輸送形態 Hand luggage or Cargo	☐ 携帯品 Hand luggage 受託手荷物又は機内持込 "Checked-baggage" or "Carry-on" ☐ 航空貨物 Cargo (Air) ☒ 船舶貨物 Cargo (Sea) 犬や猫をチェックインカウンターでスーツケースと同じように手荷物として預ける場合（貨物室預かり）。または機内持ち込みの場合。 In case of "Checked-baggage" which means to refer dogs and cats delivered to an airline at check-in counter same as luggage or "Carry-on". 商業輸送の貨物と同様に運送状「AIR WAYBILL」という書類が犬や猫に対して発行される場合。 As for similar cases involving commercial transport of cargo, when a waybill document (for airlines "AIR WAYBILL") is issued for the dogs/cats. 商業輸送の貨物と同様に運送状「BILL OF LADING」という書類が犬や猫に対して発行される場合。 As for similar cases involving commercial transport of cargo, when a waybill document (for vessels "BILL OF LADING") is issued for the dogs/cats.
(*) 搭載船名／便名 Name of flight No.(or vessel)	搭載船名
到着に関する情報についてお答えください。 Please answer the question about arrival information.	
(*) 日本到着予定年月日 Scheduled date of arrival in Japan	2016 ▼ 12 ▼ 19 ▼
(*) 日本到着予定空港（港） Scheduled airport/seaport of arrival in Japan	東京国際空港（羽田） / HANEDA AIRPORT ▼

6 基本情報（荷送／受人情報）を入力する

荷送／受人情報を入力します。

荷送／受人情報
Consignor/Consignee

犬や猫等を日本に送る人（荷送人）及び日本で受け取る人（荷受人）に関する情報を入力します。
Enter information on the person who will send dogs and cats, etc. to Japan (consignor) and the person who will receive them in Japan (consignee).

☒ 荷送人の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignor is identical with the applicant.

(*) 荷送人氏名
(半角英大文字記号)
Name of consignor
(Single-byte letters in capitals and symbols)

(*) 荷送人住所
(半角英大文字記号)
Address of consignor
(Single-byte letters in capitals and symbols)

☐ 荷受人の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the applicant.

☒ 荷受人の情報が荷送人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the consignor.

(*) 荷受人氏名
(半角英大文字記号)
Name of consignee
(Single-byte letters in capitals and symbols)

(*) 荷受人住所
(半角英大文字記号)
Address of consignee
(Single-byte letters in capitals and symbols)

7 基本情報（備考）を入力する

備考を入力し、[動物情報入力へ/Next] ボタンをクリックします。

備考
Remark

届出するにあたり参考となる情報を登録することができます。
You can register information that will be helpful in making a notification.

1

2

3

保存 / Save

動物情報入力へ / Next

2-5

ヒント

- ・プルダウンや検索で選択できる項目の中に、[その他]、[OTHER]という項目があります。これらの項目は、入力する項目がプルダウンや検索で見つからない場合に使用してください。[その他]、[OTHER]を選択した場合は、[その他選択時入力欄]に用途名等を必ず入力してください。
- ・*印の項目は、保存・届出時、入力必須となります。(入力内容により必須項目となるものがありますので、質問をよくお読み下さい。)
- ・(*)印の項目は、届出時入力必須となります。
- ・「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」で届出情報を保存することができます。

備考
Remark

届出するにあたり参考となる情報を登録することができます。
You can register information that will be helpful in making a notification.

1	
2	
3	

保存 / Save

動物情報入力へ / Next

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報を保存しました。
登録番号はDTF0079850です。
この段階 (保存の状態) ではまだ届出手続は完了していませんのでご注意ください。

- ・登録番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面一番下の「入力控印刷」ボタンを押下して入力控を印刷してください。
- ・この画面のまま、引き続き保存した内容の修正や再登録を行うことができます。
- ・一度終了した後、保存内容の修正や届出の提出を行う場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。

The data of your notification is saved.
Your registration number is DTF0079850.
Please note that your notification is not yet completed.

- ・A registration number will be required when calling up the information you have just registered, so please note down or print out a copy of the entry by clicking the "Memo Print" option at the bottom of this screen.
- ・You can continue to modify the details you have saved or reregister in this screen.
- ・When submitting a notification of the details saved and the modifications once after closing, click on the link to the "Reference of the registration data list.", on the menu page and select the applicable numbers from the same, and select the relevant one.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」※保存完了後

- ・「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」で届出情報を保存完了後、[入力控印刷]をクリックすると、入力控えを出力することができます。

備考
Remark

届出するにあたり参考となる情報を登録することができます。
You can register information that will be helpful in making a notification.

1	
2	
3	

入力控印刷 / Memo Print

保存 / Save

動物情報入力へ / Next

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」※保存完了後

8 動物情報（名称、品種等）を入力する

連れてくる動物の名称、品種等に関する情報を入力します。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information
動物情報入力
Animal Information
届出内容確認
Confirmation
届出提出
Notification
申請完了
Application

登録/届出番号(Registration/Notification No.):
中止/Cancel

「事前届出 動物情報入力画面」では、日本に連れてくる動物に関する詳細な情報を入力します。
「動物の名称」は、入力必須となっていますので、入力した情報を保存するには、必ず入力してください。

In the "Animal Information screen", enter detailed information of the animal you will bring into Japan.
"Name of animal" is compulsory, thus when saving the information you have entered, please be sure to enter it.

* 保存・届出時入力必須項目 / "Save", "Notification" required fields
(*) 届出時入力必須項目 / "Notification" required fields
? クリックすると、別画面で入力項目の説明が表示されます。
If you click here, an explanation on the input item will be shown on a separate screen.
(必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。
Click here and check the notice from Animal Quarantine Service (AQs).

動物情報 (1頭目)
The 1st head

1頭目の犬や猫等に関する名前や生年月日等の情報を入力します。
Enter information on the names, dates of birth, etc. of dogs and cats, etc. of 1st head.

動物の名称 (半角英大文字記号) Name of animal (Single-byte letters in capitals and symbols)	POCHI	()性別 Sex	雄 / M
(*)品種 Breed	CB021 検索/Search ボルゾイ / BORZOI		
(*)年齢又は生年月日 Age / Date of birth	生年月日 Date of birth ※生年月日が分からない場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れて、到着時のおおよその年齢を入力してください。 If the date of birth is unknown, please check the check box and enter the approximate age on arrival. ☒ 年齢 5 年 9 ヶ月 齢 Age year(s) month(s)		
体長/体高/体重 Length/Height/Weight	体長 40 cm / 体高 30 cm / 体重 10 kg Length Height Weight		
毛色 (半角英大文字記号) Color (Single-byte letters in capitals and symbols)	REDDISH BROWN		
過去1年以内の訪問国 及び訪問期間 Countries visited in the past 12 months and the date of visits	アメリカに2ヶ月		
連れてくる動物は、指定地域において、180日以上又は生まれて以来飼われていましたか？ 若しくは、日本を出国し、指定地域で180日未満しか滞在せずに、再度日本に入国されますか？ Has the animal you will bring been kept in the designated regions for at least 180 days or since birth? Or will it re-enter Japan, staying for less than 180 days in the designated regions after leaving Japan?			

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (動物情報入力)」

ヒント

- ・入力内容を検索する方法の詳細については、「6.1 コードを検索する」を参照してください。
- ・[中止/Cancel] ボタンをクリックすると、事前届出事項の保存を中止することができます。
- ・年齢又は生年月日欄には、生年月日か年齢のどちらか一方を入力してください。
年齢を入力する場合には、年齢の左隣にあるチェックボックスにチェック (☑) してから入力してください。

9 動物情報（個体識別情報）を入力する

個体識別方法に関する情報を入力します。

個体識別情報（マイクロチップ等） Individual identification			
個体の識別方法、マイクロチップに関する情報を入力してください。 Please enter the information on microchips.			
☒ 個体識別方法 Means of identification		☒ マイクロチップ ☐ マイクロチップ以外 ☐ 何もしていない Microchip Other Nothing	
個体識別方法を「マイクロチップ」とお答えになった方のみ、以下の質問事項にお答えください。 The following questions only apply if you selected "microchip" for the means of identification.			
個体識別番号／マーク Identification No./Mark	12345678912345678912	標識部位 Location of identification	頸部皮下 / NECK
マイクロチップの種類 (メーカー) Type of microchip	AVID	標識年月日 Date of identification	2009 8 10
マイクロチップの規格 Standard of microchip	☒ ISO規格 ☐ ISO規格外 ☐ わからない ISO standard Other Unknown		

10 動物情報（狂犬病予防接種）を入力する

狂犬病予防接種に関する情報を入力します。

項番 No.	予防接種年月日 Date of vaccination	有効期限 Date of expiry	予防液の種類? Kind of vaccine	予防液の製品名及び製造会社 (半角英大文字記号) Name of product and manufacturer (Single-byte letters in capitals and symbols)?
1	2013 ▾ 5 ▾ 5 ▾	6月 / 6 MONTHS ▾	不活化 / INACTIVATED ▾	A DEPT. OF A COMPANY
2	2012 ▾ 4 ▾ 4 ▾	1年 / 1 YEAR ▾	遺伝子組換 / RECOMBINANT ▾	B DEPT. OF A COMPANY
3	2011 ▾ 3 ▾ 3 ▾	2年 / 2 YEAR ▾	不活化 / INACTIVATED ▾	C DEPT. OF A COMPANY
4	2010 ▾ 2 ▾ 2 ▾	3年 / 3 YEAR ▾	遺伝子組換 / RECOMBINANT ▾	D DEPT. OF A COMPANY
5	2009 ▾ 1 ▾ 1 ▾	4年 / 4 YEAR ▾	不活化 / INACTIVATED ▾	E DEPT. OF A COMPANY

▼ 追加欄を表示 / Open additional information

ヒント

- ・ 狂犬病予防接種年月日欄には、最新の接種年月日から順番に入力してください。
入力が順番どおりでない場合も保存または届出を行うことが出来ます。この場合、再度届出情報と呼び出すと、入力画面には最新の接種年月日から順番に表示されます。
- ・ [▼追加欄を表示／Open additional information]を押下すると、狂犬病予防接種を入力する欄が表示されます。最大 10 欄まで入力が可能です。

11 動物情報（狂犬病抗体検査情報）を入力する

狂犬病の抗体検査に関する情報を入力します。

狂犬病抗体検査情報
Rabies serological test

犬や猫等の狂犬病抗体検査に関する情報を入力します。
 Enter information on the rabies serological test of dogs and cats, etc.

抗体検査1：最新の抗体検査に関する情報を入力してください。（採血年月日、検査結果等）
 Serological test 1: Enter information on the latest serological test (date of blood sampling, test result, etc.)

抗体検査採血年月日 Date of blood sampling	2009 1 1	抗体価 Antibody titer	0.5IU/ml以上 / 0.5IU/ml or over
抗体検査機関名称 Name of designated laboratory	IT01 検索/Search 消去/Clear ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA ABRUZZO ET DEL MOLISE GAPPORALE		
抗体検査機関住所 Address of designated laboratory	VIA CAMPO BOARIO, I-64100 TERAMO ITALY		
抗体検査1のための採血は日本で行いましたか？ Has blood sampling for serological test 1 been performed in Japan?		はい / Yes	

抗体検査2：抗体検査1より前に行った抗体検査のうち、一番新しい検査の情報を入力してください。（採血年月日、検査結果等）
 Serological test 2: Enter information on the latest test information among the serological tests performed prior to serological test 1 (date of blood sampling, test result, etc.)

抗体検査採血年月日 Date of blood sampling		抗体価 Antibody titer	
抗体検査機関名称 Name of designated laboratory	検索/Search 消去/Clear		
抗体検査機関住所 Address of designated laboratory			
抗体検査2のための採血は日本で行いましたか？ Has blood sampling for serological test 2 been performed in Japan?			

抗体検査3を表示 / Open Serological test 3

ヒント

- ・抗体検査採血年月日欄には、最新の採血年月日から順番に入力してください。
 入力が順番どおりでない場合も保存または届出を行うことができます。この場合、再度届出情報を呼び出すと、入力画面には最新の採血年月日から順番に表示されます。
- ・[▼抗体検査3を表示/Open Serological test 3]を押下すると、狂犬病抗体検査情報を入力する欄が表示されます。最大3欄まで入力が可能です。

12 動物情報（その他予防接種情報）を入力する

その他予防接種情報に関する情報を入力します。

その他予防接種情報
Other vaccination(other than rabies vaccination)

狂犬病予防接種以外の予防接種を受けた場合には、接種年月日（種不同）、予防液に関する情報を入力してください。
If any vaccination other than for rabies was taken, enter information on the vaccination.

項番 No.	予防接種年月日 Date of vaccination	有効期限 Date of expiry	予防液の種類 Kind of vaccine	予防液の製品名及び製造会社 (半角英大文字記号) Name of product and manufacturer (Single-byte letters in capitals and symbols)
1	2013 1 1	6月 / 6 MONTHS	検索/Search DISTEMPER(D)	A DEPT. OF A COMPANY
2	2012 2 2	1年 / 1 YEAR	検索/Search PARVO(P)	B DEPT. OF A COMPANY
3	2011 3 3	2年 / 2 YEAR	検索/Search CORONA(G)	C DEPT. OF A COMPANY
4	2010 4 4	3年 / 3 YEAR	検索/Search BABESIA VAC.	D DEPT. OF A COMPANY
5	2009 5 5	4年 / 4 YEAR	検索/Search 9COMBVAC DA2PPILC	E DEPT. OF A COMPANY

13 動物情報（仕向先情報）を入力する

仕向先に関する情報を入力します。

仕向先情報
Destination

犬や猫等の日本での滞在地（仕向先）に関する情報を入力します。
Enter information on the place of stay (destination) in Japan for dogs and cats, etc.

☐ 仕向先の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the applicant.

☐ 仕向先の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the consignee.

(*)仕向先名 Name of destination	仕向け先の名称
(*)仕向先住所 Address of destination	仕向け先の住所

14 動物情報（備考）を入力する

備考を入力し、[保存/Save] ボタンをクリックします。

備考
Remark

1頭目の犬や猫等に関する補足の情報を登録することができます。
You can register supplementary information on dogs and cats, etc. of 1st head.

1	動物情報備考1
2	動物情報備考2
3	動物情報備考3

☐ 入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。
To use the entered information for another animal as well, please check here.

保存/Save

基本情報入力へ/Back

次の動物へ/Next(Animal)

届出内容確認へ/Next

ヒント

- ・ [前の動物へ／Back (Animal)] ボタンをクリックすると、操作 8 に戻り、入力済みの動物情報を表示します。ただし、入力済みの動物情報がないときは、クリックすることができません。
- ・ [次の動物へ／Next (Animal)] ボタンをクリックすると、操作 8 に戻り、続けて新規の動物情報を入力できます。最大 10 頭分入力することができます。
- ・ [入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。] をチェックして [次の動物へ／Next (Animal)] ボタンをクリックすると、ここでの入力内容が次の動物情報に反映されます。ただし、「名前」「年齢」「生年月日」「体長／体高／体重」「毛色」「過去 1 年以内の訪問国及び訪問期間」「個体識別番号／マーク」はコピーされません。
- ・ [基本情報入力へ／Back] ボタンをクリックすると、操作 3 に戻ります。

15 保存が完了する

届出情報の保存が完了します。

[入力控印刷/Memo Print] ボタンをクリックし、入力控を印刷します。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力 Basic Information
動物情報入力 Animal Information
届出内容確認 Confirmation
届出提出 Notification
申請完了 Application

届出情報を保存しました。

登録番号はDTF0046670です。

この段階（保存の状態）ではまだ届出手続は完了していませんのでご注意ください。

- 登録番号は、ただいま登録した情報呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面一番下の「入力控印刷」ボタンを押下して入力控を印刷してください。
- この画面のまま、引き続き保存した内容の修正や再登録を行うことができます。
- 一度終了した後に、保存内容の修正や届出の提出を行う場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。

The data of your notification is saved.
Your registration number is DTF0046670.
Please note that your notification is not yet completed.

- A registration number will be required when calling up the information you have just registered, so please note down or print out a copy of the entry by clicking the "Memo Print" option at the bottom of this screen.
- You can continue to modify the details you have saved or reregister in this screen.
- When submitting a notification of the details saved and the modifications once after closing, click on the link to the "Reference of the registration data list.", on the menu page and select the applicable numbers from the same, and select the relevant one.

登録/届出番号(Registration/Notification No.): DTF0046670 中止/Cancel

「事前届出 動物情報入力画面」では、日本に連れてくる動物に関する詳細な情報を入力します。

「動物の名称」は、入力必須となっていますので、入力した情報を保存するには、必ず入力してください。

In the "Animal Information screen", enter detailed information of the animal you will bring into Japan.

"Name of animal" is compulsory, thus when saving the information you have entered, please be sure to enter it.

* 保存・届出時入力必須項目 / "Save", "Notification" required fields

(*) 届出時入力必須項目 / "Notification" required fields

🔍 クリックすると、別画面で入力項目の説明が表示されます。

If you click here, an explanation on the input item will be shown on a separate screen.

📄 (必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

Click here and check the notice from Animal Quarantine Service (AQS).

動物情報 (1項目)
The 1st head

1頭目の犬や猫等に関する名前や生年月日等の情報を入力します。
Enter information on the names, dates of birth, etc. of dogs and cats, etc. of 1st head.

動物の名称 (半角英大文字記号) Name of animal (Single-byte letters in capitals and symbols)	POCHI	(*)性別 Sex	雄 / M
(*)品種 Breed	CB021 検索/Search ボルゾイ / BORZOI		
(*)年齢又は生年月日 Age / Date of birth	生年月日 Date of birth ※生年月日が分からない場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れて、到着時のおおよその年齢を入力してください。 If the date of birth is unknown, please check the check box and enter the approximate age on arrival. ☒ 年齢 5 年 9 ヶ月 齢 Age year(s) month(s)		
体長/体高/体重 Length/Height/Weight	体長 40 cm / 体高 30 cm / 体重 10 kg Length Height Weight		
毛色 (半角英大文字記号) Color (Single-byte letters in capitals and symbols)	REDDISH BROWN		
過去1年以内の訪問国及び訪問期間 Countries visited in the past 12 months and the date of visits	アメリカに2ヶ月		
連れてくる動物は、指定地域において、180日以上又は生まれて以来飼われていましたか？ 若しくは、日本を出国し、指定地域で180日未満しが滞りせずに、再度日本に入国されますか？ Has the animal you will bring been kept in the designated regions for at least 180 days or since birth? Or will it re-enter Japan, staying for less than 180 days in the designated regions after leaving Japan?			

保存/Save

個体識別情報 (マイクロチップ等) Individual identification

個体の識別方法、マイクロチップに関する情報を入力してください。
Please enter the information on microchips.

(?) 個体識別方法 Means of identification	☒ マイクロチップ Microchip	☐ マイクロチップ以外 Other	☐ 何もしていない Nothing
---------------------------------------	---	--	--

個体識別方法を「マイクロチップ」とお答えになった方のみ、以下の質問事項にお答えください。
The following questions only apply if you selected "microchip" for the means of identification.

個体識別番号/マーク Identification No./Mark	12345678912345678912	標識部位 Location of identification	頸部皮下 / NECK
マイクロチップの種類 (メーカー) Type of microchip	AVID	標識年月日 Date of identification	2009 8 10
マイクロチップの規格 Standard of microchip	☒ ISO規格 ISO standard	☐ ISO規格外 Other	☐ わからない Unknown

狂犬病予防接種 (狂犬病ワクチンの接種) Rabies vaccination

狂犬病ワクチンの接種を行った年月日、接種した予防液に関する情報を入力してください。
Enter information on the rabies vaccination (date of vaccination, kind of vaccine, etc.)

項番 No.	予防接種年月日 Date of vaccination	有効期限 Date of expiry	予防液の種類 Kind of vaccine	予防液の製品名及び製造会社 (半角英大文字記号) Name of product and manufacturer (Single-byte letters in capitals and symbols)
1	2013 5 5	6月 / 6 MONTHS	不活化 / INACTIVATED	A DEPT. OF A COMPANY
2	2012 4 4	1年 / 1 YEAR	遺伝子組換 / RECOMBINANT	B DEPT. OF A COMPANY
3	2011 3 3	2年 / 2 YEAR	不活化 / INACTIVATED	C DEPT. OF A COMPANY
4	2010 2 2	3年 / 3 YEAR	遺伝子組換 / RECOMBINANT	D DEPT. OF A COMPANY
5	2009 1 1	4年 / 4 YEAR	不活化 / INACTIVATED	E DEPT. OF A COMPANY

追加欄を表示 / Open additional information

狂犬病抗体検査情報 Rabies serological test

犬や猫等の狂犬病抗体検査に関する情報を入力します。
Enter information on the rabies serological test of dogs and cats, etc.

抗体検査1: 最新の抗体検査に関する情報を入力してください。(採血年月日、検査結果等)
Serological test 1: Enter information on the latest serological test (date of blood sampling, test result, etc.)

抗体検査採血年月日 Date of blood sampling	2017 3 3	抗体価 Antibody titer	0.5IU/ml以上 / 0.5IU/ml or over
抗体検査機関名称 Name of designated laboratory	IT01 検索/Search 消去/Clear ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA ABRUZZO ET DEL MOLISE GAPORALE		
抗体検査機関住所 Address of designated laboratory	VIA CAMPO BOARIO, I-64100 TERAMO ITALY		
抗体検査1のための採血は日本で行了ましたか? Has blood sampling for serological test 1 been performed in Japan?		はい / Yes	

抗体検査2: 抗体検査1より前に行った抗体検査のうち、一番新しい検査の情報を入力してください。(採血年月日、検査結果等)
Serological test 2: Enter information on the latest test information among the serological tests performed prior to serological test 1 (date of blood sampling, test result, etc.)

抗体検査採血年月日 Date of blood sampling		抗体価 Antibody titer	
抗体検査機関名称 Name of designated laboratory	検索/Search 消去/Clear		
抗体検査機関住所 Address of designated laboratory			
抗体検査2のための採血は日本で行了ましたか? Has blood sampling for serological test 2 been performed in Japan?			

抗体検査3を表示 / Open Serological test 3

**その他予防接種情報
Other vaccination (other than rabies vaccination)**

狂犬病予防接種以外の予防接種を受けた場合には、接種年月日（順不同）、予防液に関する情報を入力してください。
If any vaccination other than for rabies was taken, enter information on the vaccination.

項番 No.	予防接種年月日 Date of vaccination	有効期限 Date of expiry	予防液の種類 Kind of vaccine	予防液の製品名及び製造会社 (半角英大文字記号) Name of product and manufacturer (Single-byte letters in capitals and symbols)
1	2013 ▾ 1 ▾ 1 ▾	6月 / 6 MONTHS ▾	検索 / Search DISTEMPER(D)	A DEPT. OF A COMPANY
2	2012 ▾ 2 ▾ 2 ▾	1年 / 1 YEAR ▾	検索 / Search PARVO(P)	B DEPT. OF A COMPANY
3	2011 ▾ 3 ▾ 3 ▾	2年 / 2 YEAR ▾	検索 / Search CORONA(C)	C DEPT. OF A COMPANY
4	2010 ▾ 4 ▾ 4 ▾	3年 / 3 YEAR ▾	検索 / Search BABESIA VAC.	D DEPT. OF A COMPANY
5	2009 ▾ 5 ▾ 5 ▾	4年 / 4 YEAR ▾	検索 / Search 9COMBVAC DA2PPILC	E DEPT. OF A COMPANY

**仕向先情報
Destination**

犬や猫等の日本での滞在先（仕向先）に関する情報を入力します。
Enter information on the place of stay (destination) in Japan for dogs and cats, etc.

☐ 仕向先の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the applicant.

☐ 仕向先の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the consignee.

(*) 仕向先名 Name of destination	仕向け先の名称
(**) 仕向先住所 Address of destination	仕向け先の住所

**備考
Remark**

1頭目の犬や猫等に関する補足の情報を登録することができます。
You can register supplementary information on dogs and cats, etc. of 1st head.

1	動物情報備考1
2	動物情報備考2
3	動物情報備考3

☐ 入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。
To use the entered information for another animal as well, please check here.

[次の動物へ / Next \(Animal\)](#)

入力控印刷 / Memo Print
保存 / Save
基本情報入力へ / Back
届出内容確認へ / Next

➡ 「犬等輸入事前届出（Notification）画面（保存の完了）」

➡ 「入力控」

ヒント

- ・ [入力控印刷 / Memo Print] ボタンをクリックすると、入力控を出力することができます。
（[入力控印刷 / Memo Print] ボタンは、保存後に表示されます。）
- ・ [保存 / Save] ボタンクリック後も、届出情報の入力を引き続き行うことができます。

16 メニューに戻る

届出情報の入力を終了する場合は、[中止 / Cancel] ボタンをクリックします。

ヒント

- ・ 一度保存して、入力を終了した届出事項を修正したり、届出する（本登録する）方法については、「2.4 ア 届出情報を追加・修正する」を参照してください。

イ ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入事前届出をする

ペット等（試験研究用以外の用途）の事前届出事項の届出手続きを行い、届出を完了します。

1 事前届出事項を入力する

「2.1 ア ペット等（試験研究用以外）の事前届出事項を保存する」を参照して、基本情報、動物情報を入力し、「犬等輸入事前届出（Notification）画面（動物情報入力）」の「届出内容確認へ／Next」ボタンをクリックします。

仕向先情報 Destination	
犬や猫等の日本での滞在地（仕向先）に関する情報を入力します。	
Enter information on the place of stay (destination) in Japan for dogs and cats, etc.	
☐ 仕向先の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。 Please check here if the consignee is identical with the applicant.	
☐ 仕向先の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。 Please check here if the consignee is identical with the consignee.	
(*) 仕向先名 Name of destination	仕向け先の名称
(*) 仕向先住所 Address of destination	仕向け先の住所
備考 Remark	
1頭目の犬や猫等に関する補足の情報を登録することができます。 You can register supplementary information on dogs and cats, etc. of 1st head.	
1	動物情報備考1
2	動物情報備考2
3	動物情報備考3
☐ 入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。 To use the entered information for another animal as well, please check here.	
入力控印刷／Memo Print	保存／Save
基本情報入力へ／Back	次の動物へ／Next(Animal)
	届出内容確認へ／Next

➡ 「犬等輸入事前届出（Notification）画面（動物情報入力）」

2 必要に応じて添付ファイルを追加する

申請入力した動物について、届出者が所有している日本からの輸出時の検疫証明書や現地で入手したワクチン接種証明や、現地政府発行の輸出検疫証明書といった紙に記録されている情報を PDF 等の電子ファイルに変換して、登録します。

添付ファイルを追加するには、[参照] ボタンをクリックし、添付したいファイルを指定します。続けて [説明] 欄に添付ファイルの説明を入力、[書類区分] を選択し、[ファイル登録/Add] ボタンをクリックします。

添付ファイル情報 (最大20個)
The information on the attached files

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。
添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行って下さい。
When adding extra attached files, if a virus is detected, an error screen will be displayed and the input information will be destroyed.
Ensure you conduct a virus check for the files to be attached before adding extra attached files.

添付するファイル: Attachment	ファイルの選択	ファイルが選択されていません	
説明: Description			ファイル登録/Add
書類区分: Document classification			

ヒント

- ・添付できるファイル数は 20 ファイル、ファイルサイズは 1 ファイルあたり 10 メガバイト、1 申請あたり 30 メガバイトです。
- ・[書類区分]の詳細は動物検疫所ホームページのコード表を参照してください。
「https://www.maff.go.jp/aqs/tetuzuki/system/anipas_code.html」
- ・添付するファイルを間違えた場合や、不要になった添付ファイルがある場合は、削除するファイルの行の [削除チェック] チェックボックスをチェックし、[削除/Del] ボタンをクリックしてください。

注意

- ・[ファイル登録/Add] ボタンをクリックした際にウイルスが検知される、又はシステムで認められていない拡張子の場合は、保存していない入力情報は破棄されます。[ファイル登録/Add] ボタンをクリックする前に添付ファイルのウイルスチェックを行うか、入力情報を保存するため、[保存] ボタンを押してください。
- ・パスワード付添付ファイルは利用できません。
(添付可能拡張子: txt、doc、docx、ppt、pptx、xml、htm、html、rtf、jtd、xls、xlsx、csv、jpeg、jpe、jpg、tif、tiff、bmp、gif、pdf、jet、png)

3 届出する

入力内容に誤りがないことを確認し、届出内容確認画面の「届出／Notification」ボタンをクリックすると、届出が完了します。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

登録／届出番号(Registration/Notification No.): DTF0046670
中止／Cancel

「事前届出 届出内容確認画面」では、届出する内容の確認を行います。問題がない場合には、「届出」ボタンを押下して届出を行ってください。修正する場合には、該当箇所の「確認・修正」ボタンを押下することで入力画面に戻ることができます。入力した情報を保持する場合は、下部の「保存」ボタンを押下してください。

ただし、届出を行った後は、保存ボタンは表示されなくなります。

In the "Confirmation screen", check the details to be submitted. If there is no problem, press the "Notification" button to submit. To modify, you can return the entry screen by clicking the "Modification" button at the corresponding part. When you wish to save the information you entered, press the "save" button at the bottom of the screen. Note once you have made this notification, the save button will no longer be displayed.

基本情報の確認
Basic information
確認・修正
Modification

届出者氏名 Name	申請 太郎		
届出者住所 Address	申請太郎住所1-1-1		
動物の種類 Species of export	犬 DOG		
用途 Use	愛玩用 FOR PET		
仕出国（地域） Country of export	イタリア ITALY		
出発（搭載）予定年月日 Date of departure (embarkation)	2016/12/19	出発（搭載）空港（港） Airport/Seaport of departure (embarkation)	HANEDA
輸送形態 Cargo or hand luggage	船舶貨物 Sea cargo	搭載便名／船名 Name of flight No.(or vessel)	搭載機名
日本到着予定年月日 Scheduled date of arrival in Japan	2016/12/19	日本到着予定空港（港） Scheduled airport / seaport of arrival in Japan	東京国際空港（羽田） HANEDA AIRPORT
荷送人氏名 Name of consignor	Same as Applicant		
荷送人住所 Address of consignor	Same as Applicant		
荷受人氏名 Name of consignee	Same as Consignor		
荷受人住所 Address of consignee	Same as Consignor		

届出に基づく犬等の輸入検査申請を、別の方（利用者IDの異なる方）が、システムで行う場合はパスワードを入力し、それを輸入検査申請を行う方にお知らせください。届出と同じ方が申請を行う場合には、入力の必要はありません。
If a different person (with a different user ID) files an application for import inspection of dogs, etc. based on notification with the system, enter the password and notify it to the person who will file an application for import inspection. If the same person as in the notification files an application, there is no need for this entry.

パスワード（申請時呼出用）
（半角英数 8 文字）
Password(Eight characters)

パスワード（再入力）
Please re-type the password.

動物情報の確認

Animal information

「確認・修正」ボタンを押下することで、該当の犬や猫等の入力画面に戻ることができます。また、該当の犬や猫等を輸入しないこととした場合には、「削除」ボタンを押下することで削除することができます。

By clicking the "Modification" button, you can return to the entry screen of the applicable dog or cat, etc. Also, if you decide not to import the applicable dogs or cats, etc., you can delete them by clicking the "Deletion" buttons.

動物情報の項番 No.	動物の名前 Name of animal	品種 Breed	修正・削除 Modification/Deletion
1頭目 1st head	POCHI	ボルゾイ BORZOI	確認・修正 Modification

添付ファイル情報 (最大20個)

The information on the attached files

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行って下さい。

When adding extra attached files, if a virus is detected, an error screen will be displayed and the input information will be destroyed. Ensure you conduct a virus check for the files to be attached before adding extra attached files.

添付するファイル: Attachment	ファイルの選択	ファイルが選択されていません	ファイル登録/Add
説明: Description			
書類区分: Document classification			

届出内容変更理由

Reason for modification

届出を行った情報の追加、修正時(変更届出時)には必ず入力してください。

Make sure you enter details here when adding to or modifying (with notification of change) the information submitted.

➡「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出内容確認)」

ヒント

- ・入力情報の修正が必要な場合は、各項目の[確認・修正/Modification] ボタンをクリックします。
- ・訂正指示にもとづく修正をした場合、訂正指示内容の有無にかかわらず届出内容に変更があった項目は赤字で表示されます。また、訂正指示があった項目で、届出内容に変更がない項目は黒字で表示されます。

4 届出書を出力する

届出書を出力する場合は、[届出書印刷／Notification Print] ボタンをクリックします

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報の登録が完了しました。
届出番号はDTF0046670です。
The registration of your notification is completed.
Your notification number is DTF0046670.

- 届出番号は、ただいま登録した情報を読み出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面下の「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
- The notification number will be required for future reference to the registration data. Please take a memo or print the Notification.

輸入事前届出の後には輸入検査申請が必要です。(届出の内容を変更した場合にも必要です。)
You are required to make an application for import inspection.

検査申請をする／Application

検査申請をしない／Quit

検査申請を別の方が行う場合はこちらをクリックしてください。
(届出提出完了画面を閉じます。)
Another person will make the application for import inspection.

届出書を印刷する／Notification Print

- 届出書を印刷される方は、「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
- Please print out the notification by clicking the "Notification Print" if you need.

届出書印刷／Notification Print

- 到着予定の空港(港)を管轄する動物検疫所より、メールにて届出受理の通知があるまでは届出手続きは完了しておりませんのでご注意ください。
- 登録した情報の修正等のために情報を読み出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
- Please note that the notification procedure will not be completed until you receive an e-mailed approval from the Animal Quarantine Service.
- For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.

- ➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)」
- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入に関する届出書」
- ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入に関する届出書」
- ➡ 「動物の輸入に関する変更届出書」

5 輸入の検査申請をする

届出に引続き輸入の検査申請を実施する場合、[検査申請をする／Application]ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報の登録が完了しました。
届出番号はDTF0046670です。
The registration of your notification is completed.
Your notification number is DTF0046670.

・届出番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面下の「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
・ The notification number will be required for future reference to the registration data. Please take a memo or print the Notification.

輸入事前届出の後には輸入検査申請が必要です。(届出の内容を変更した場合にも必要です。)
You are required to make an application for import inspection.

検査申請をする／Application

検査申請をしない／Quit

検査申請を別の方が行う場合はこちらをクリックしてください。
(届出提出完了画面を閉じます。)
Another person will make the application for import inspection.

届出書を印刷する／Notification Print

・届出書を印刷される方は、「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
・ Please print out the notification by clicking the "Notification Print" if you need.

届出書印刷／Notification Print

・到着予定の空港(港)を管轄する動物検疫所より、メールにて届出受理の通知があるまでは届出手続きは完了しておりませんのでご注意ください。
・登録した情報の修正等のために情報を呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
・ Please note that the notification procedure will not be completed until you receive an e-mailed approval from the Animal Quarantine Service.
・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)」

2-20

ヒント

- ・ 検査申請を別の方が行う場合など、届出に引続き検査申請を実施しない場合、[検査申請をしない／Quit] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)



届出情報の登録が完了しました。
届出番号はDTF0046670です。

The registration of your notification is completed.
Your notification number is DTF0046670.

- ・ 届出番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面下の「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
- ・ The notification number will be required for future reference to the registration data. Please take a memo or print the Notification.

輸入事前届出の後には輸入検査申請が必要です。(届出の内容を変更した場合にも必要です。)
You are required to make an application for import inspection.

検査申請をする／Application

検査申請をしない／Quit

検査申請を別の方が行う場合はこちらをクリックしてください。
(届出提出完了画面を閉じます。)
Another person will make the application for import inspection.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)」

6 メニューに戻る

検査申請が完了したら、[閉じる／Close] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請(Application of import)(IQC)



申請が完了しました。

申請番号はDTF0046670です。

The registration of your application is completed.
Your application number is DTF0046670.

- ・ 申請番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。
- ・ 登録した情報の修正等のために情報を呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
- ・ 申請の内容に変更が生じた場合は、到着空港（港）を管轄する動物検疫所までご連絡ください。

- ・ The application number will be required for future reference to the registration data. Please take a note.
- ・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.
- ・ Should you have any change in the application, please make a contact with the Animal Quarantine Service.

※届出に引続き、申請手続を行った方へ

- ・ NACCS（動物検疫関連業務）システムから、メールにて自動受付通知が配信されます。
- ・ 内容に変更が生じた場合は、届出内容の変更登録を行う必要があります。
- ・ 届出内容の変更登録後、「検査申請をする」ボタンを押すことで申請内容も変更されます。
- ・ 輸入に関する届出書を印刷するには、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請一覧を表示する」のリンクをクリックし、「B 書類の印刷を行う」から印刷してください。

- Please note that the application procedure is not complete until you receive a confirmation e-mail automatically delivered from the NACCS system (animal quarantine-related operations).
- If there are any changes in your application information, you are required to change the registration data in your application as well as in the notification.
- Your application information is modified when you modify the relevant data in your notification and then select the "Application" option on the screen for submitting a notification.
- When you want to print out a notification form related to import, please click on the link to the "Reference for registration data list" on the menu page and print out the relevant notification form from B Print the documents.

閉じる／Close

➡ 「輸入犬等検査申請画面 (完了画面)」

ウ 試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存する

試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存します。仮登録（届出を行ったことにはならない状態）なので、その後も届出事項の修正が可能です。

1 届出情報の入力画面を開く

「申請者メニュー／MENU 画面」の「犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク」の[▼] ボタンをクリックして項目を表示させてから、＜新規に輸入事前届出を行う＞リンクをクリックします。仮登録（届出を行ったことにはならない状態）なので、その後も届出事項の修正が可能です。

The screenshot shows a web application menu with a blue header bar containing the text '犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク' and a 'マニュアル' (Manual) link. Below the header, there are two main sections: '輸入' (Import) and '輸出' (Export). In the '輸入' section, the link '新規に輸入事前届出を行う' (New Import Pre-declaration) is highlighted with a red rectangular box. Other links in this section include '新規に輸入検査申請を行う' (New Import Inspection Application) and '輸入事前届出・輸出入検査申請情報の一覧を表示する' (Display a list of Import Pre-declaration and Import/Export Inspection Application Information). The '輸出' section contains the link '新規に輸出検査申請を行う' (New Export Inspection Application). Below these sections, there are instructions for users who have already registered their pre-declaration or inspection application information, and for users who have used their pre-declaration information to apply for an inspection. A list of steps is provided for users to follow, and a note at the bottom states that users who have completed the pre-declaration process will receive a password for their export application information.

➡ 「申請者メニュー／MENU 画面」

2 基本情報（届出者情報）を入力する

輸入犬等に関する届出者情報を入力します。

The screenshot shows the '届出者情報' (Applicant Information) form, which is titled 'Name and address of applicant'. Below the title, there is a note in Japanese and English stating that the information registered in the user registration is automatically shown, and users should correct it where necessary. The form itself is enclosed in a red rectangular border and contains the following fields: '届出者氏名' (Applicant Name) with the value '申請 太郎' (Application Taro), '届出者住所' (Applicant Address) with the value '申請太郎住所 1-1-1', '電話番号' (Telephone Number) with the value '090123456789', 'FAX' (FAX Number) with a blank field, and 'E-MAIL' with the value 'apuser01@aps.maff.go.jp'.

3 基本情報（動物の種類、用途等）を入力する

輸入犬等に関する基本情報を入力します。

基本情報 Basic information	
連れてくる動物の種類や出発する国（仕出国）の情報等を入力します。 Enter information, etc. on the species of animal you will bring and the country of departure (country of export).	
動物の種類 Species of animal(s)	犬 / DOG
用途 Use	☐ ペット ☒ ペット以外 Pet(s) Not Pet(s) ※「ペット以外」の方は、連れてくる動物の用途を選択してください。 If you answer "Not Pet(s)", please select the usage of the animal(s). 試験研究用 / FOR EXPERIMENT (その他選択時入力欄) (If you answer "OTHER", please enter.)
仕出国（地域） Country of export	地域 Region ヨーロッパ / EUROPE 国名 Country イタリア / ITALY (その他選択時入力欄) (If you answer "OTHER", please enter.)

➡ 「犬等輸入事前届出画面（基本情報入力）」

4 基本情報（輸送情報）を入力する

輸送情報を入力します。

輸送情報 Transportation information	
日本到着予定空港（港）欄は、直前の基本情報を入力すると選択できるようになります。 The field of scheduled airport/seaport of arrival in Japan will become selectable when the basic information is entered.	
出発（搭載）に関する情報についてお答えください。 Please answer the question about departure information.	
(*) 出発（搭載）予定年月日 Date of departure (embarkation)	2016 12 19
(*) 出発（搭載）空港（港） (半角英大文字記号) Airport/Seaport of departure (embarkation) (Single-byte letters in capitals and symbols)	HANEDA
(*) 輸送形態 Hand luggage or Cargo	☐ 携帯品 Hand luggage 受託手荷物又は機内持込 "Checked-baggage" or "Carry-on" ☐ 航空貨物 Cargo (Air) ☒ 船舶貨物 Cargo (Sea)
(*) 搭載船名/便名 Name of flight No. (or vessel)	搭載船名
到着に関する情報についてお答えください。 Please answer the question about arrival information.	
(*) 日本到着予定年月日 Scheduled date of arrival in Japan	2016 12 19
(*) 日本到着予定空港（港） Scheduled airport/seaport of arrival in Japan	東京国際空港（羽田） / HANEDA AIRPORT

5 基本情報（荷送／受人情報）を入力する

荷送／受人情報を入力します。

荷送／受人情報
Consignor/Consignee

犬や猫等を日本に送る人（荷送人）及び日本で受け取る人（荷受人）に関する情報を入力します。
Enter information on the person who will send dogs and cats, etc. to Japan (consignor) and the person who will receive them in Japan (consignee).

☒ 荷送人の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignor is identical with the applicant.

(*)荷送人氏名
(半角英大文字記号)
Name of consignor
(Single-byte letters in capitals and symbols)

(*)荷送人住所
(半角英大文字記号)
Address of consignor
(Single-byte letters in capitals and symbols)

☐ 荷受人の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the applicant.☒ 荷受人の情報が荷送人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the consignor.

(*)荷受人氏名
(半角英大文字記号)
Name of consignee
(Single-byte letters in capitals and symbols)

(*)荷受人住所
(半角英大文字記号)
Address of consignee
(Single-byte letters in capitals and symbols)

6 基本情報（備考）を入力する

備考を入力し、[動物情報入力へ/Next] ボタンをクリックします。

備考
Remark

届出するにあたり参考となる情報を登録することができます。
You can register information that will be helpful in making a notification.

1

2

3

保存/Save

動物情報入力へ/Next

2-24

ヒント

- ・試験研究用の動物の場合は、[用途] について [ペット以外] を選択し、[「ペット以外」の方は、連れてくる動物の用途を選択してください。] から [試験研究用/FOR EXPERIMENT] を選択してください。
- ・プルダウンや検索で選択できる項目の中に、[その他]、[OTHER] という項目があります。これらの項目は、入力する項目がプルダウンや検索で見つからない場合に使用してください。[その他]、[OTHER] を選択した場合は、[その他選択時入力欄] に用途名等を必ず入力してください。
- ・「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」で入力した情報を保存することができます。

備考
Remark

届出するにあたり参考となる情報を登録することができます。
You can register information that will be helpful in making a notification.

1	
2	
3	

保存 / Save

動物情報入力へ / Next

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報を保存しました。
登録番号はDTF0079850です。

この段階 (保存の状態) ではまだ届出手続は完了していませんのでご注意ください。

- ・登録番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面一番下の「入力控印刷」ボタンを押下して入力控を印刷してください。
- ・この画面のまま、引き続き保存した内容の修正や再登録を行うことができます。
- ・一度終了した後に、保存内容の修正や届出の提出を行う場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。

The data of your notification is saved.
Your registration number is DTF0079850.
Please note that your notification is not yet completed.

- ・ A registration number will be required when calling up the information you have just registered, so please note down or print out a copy of the entry by clicking the "Memo Print" option at the bottom of this screen.
- ・ You can continue to modify the details you have saved or reregister in this screen.
- ・ When submitting a notification of the details saved and the modifications once after closing, click on the link to the "Reference of the registration data list.", on the menu page and select the applicable numbers from the same, and select the relevant one.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」※保存完了後

- ・「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」で届出情報を保存完了後、[入力控印刷] をクリックすると、入力控えを出力することができます。

備考
Remark

届出するにあたり参考となる情報を登録することができます。
You can register information that will be helpful in making a notification.

1	
2	
3	

入力控印刷 / Memo Print

保存 / Save

動物情報入力へ / Next

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (基本情報入力)」※保存完了後

7 動物情報、日本入国条件の確認、仕向先情報、備考を入力する

動物情報、日本入国条件の確認、仕向先情報、備考を入力し、[保存] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出

基本情報入力
Basic Information
動物情報入力
Animal Information
届出内容確認
Confirmation
届出提出
Notification
申請完了
Application

登録/届出番号:
中止

* : 保存・届出時入力必須項目 / (*) : 届出時入力必須項目

(必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

動物情報

(*)品種	CA008 検索 アメリカン・フォックス・ハウンド
*頭数	20
指定生産飼養施設名称	検索 消去
指定生産飼養施設住所	

日本入国条件の確認

※輸入する動物について、該当する条件にチェックを入れてください。
 ※以下のすべての条件に該当する場合は12時間以内の係留検査になります。
 (全ての条件について記載された輸出国政府発行の証明書の添付が必要です。)

チェック	条件
☐	個体識別のためのマイクロチップ又は入れ墨がある。
☐	指定生産施設において生産、飼養されていた。
☐	指定生産施設において、輸出前180日間は他の犬等の導入が行われていない。
☐	輸出前180日以上（又は出生して以来）隔離して飼養されていた。

仕向先情報

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。

☒ 仕向先の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

☐ 仕向先の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

(*)仕向先名	
(*)仕向先住所	

備考

1	
2	
3	

保存
基本情報入力へ
届出内容確認へ

➡ 「犬等輸入事前届出画面（試験研究用の動物情報入力）」

ヒント

- ・ [基本情報入力へ] ボタンをクリックすると、操作2に戻ります。

8 保存が完了する

届出情報の保存が完了します。

[入力控印刷] ボタンをクリックし、入力控を出力します。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報を保存しました。

登録番号はDTF0046680です。

この段階（保存の状態）ではまだ届出手続は完了していませんのでご注意ください。

- 登録番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面一番下の「入力控印刷」ボタンを押下して入力控を印刷してください。
- この画面のまま、引き続き保存した内容の修正や再登録を行うことができます。
- 一度終了した後に、保存内容の修正や届出の提出を行う場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。

登録／届出番号： DTF0046680

中止

* : 保存・届出時入力必須項目 / (*) : 届出時入力必須項目

(必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

動物情報

(*)品種	CA008 検索 アメリカン・フォックスハウンド
頭数	20
指定生産飼養施設名称	検索 消去
指定生産飼養施設住所	

日本入国条件の確認

※輸入する動物について、該当する条件にチェックを入れてください。

※以下のすべての条件に該当する場合は12時間以内の保留検査になります。

(全ての条件について記載された輸出国政府発行の証明書の添付が必要です。)

チェック	条件
☐	個体識別のためのマイクロチップ又は入れ墨がある。
☐	指定生産施設において生産、飼養されていた。
☐	指定生産施設において、輸出前180日間は他の犬等の導入が行われていない。
☐	輸出前180日間以上（又は出生して以来）隔離して飼養されていた。

仕向先情報

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。

☒ 仕向先の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

☐ 仕向先の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

(*)仕向先名	
(*)仕向先住所	

備考

1	
2	
3	

入力控印刷

基本情報入力へ

保存

届出内容確認へ

➡「犬等輸入事前届出画面（試験研究用の保存の完了）」

9 メニューに戻る

出力が完了したら、[閉じる／Close] ボタンをクリックします。

ヒント

- ・保存（仮登録）した届出事項を修正したり、届出する（本登録する）方法については、「2.5 ア 届出情報を追加・修正する」を参照してください。

エ 試験研究用の犬等の事前届出をする

試験研究用の犬等の事前届出事項の登録を行い、届出を完了します。

1 事前届出事項を入力する

「2.1 ウ 試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存する」を参照して、基本情報、動物情報を入力し、[届出内容確認へ] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

登録／届出番号：

中止

*

保存・届出時入力必須項目

/

(*)

届出時入力必須項目

(必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

動物情報

(*)品種	CA008 検索 アメリカン・フォックス・ハウンド
*頭数	20
指定生産飼養施設名称	検索 消去
指定生産飼養施設住所	

日本入国条件の確認

※輸入する動物について、該当する条件にチェックを入れてください。
※以下のすべての条件に該当する場合は12時間以内の係留検査になります。
(全ての条件について記載された輸出国政府発行の証明書の添付が必要です。)

チェック	条件
☐	個体識別のためのマイクロチップ又は入れ墨がある。
☐	指定生産施設において生産、飼養されていた。
☐	指定生産施設において、輸出前180日間は他の犬等の導入が行われていない。
☐	輸出前180日以上（又は出生以来）隔離して飼養されていた。

仕向先情報

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。

☒ 仕向先の情報が届出者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

☐ 仕向先の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

(*)仕向先名	
(*)仕向先住所	

備考

1	
2	
3	

基本情報入力へ

保存

届出内容確認へ

➡ 「犬等輸入事前届出画面（試験研究用の動物情報入力）」

2 必要に応じて添付ファイルを追加する

申請入力した動物について、届出者が所有している日本からの輸出時の検疫証明書や現地で入手したワクチン接種証明や、現地政府発行の輸出検疫証明書といった紙に記録されている情報を PDF 等の電子ファイルに変換して、登録します。

添付ファイルを追加するには、[参照] ボタンをクリックし、添付したいファイルを指定します。続けて [説明] 欄に添付ファイルの説明を入力、[書類区分] を選択し、[ファイル登録/Add] ボタンをクリックします。

添付ファイル情報 (最大20個)
The information on the attached files

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。
添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行って下さい。
When adding extra attached files, if a virus is detected, an error screen will be displayed and the input information will be destroyed.
Ensure you conduct a virus check for the files to be attached before adding extra attached files.

添付するファイル: Attachment	ファイルの選択	ファイルが選択されていません	ファイル登録/Add
説明: Description			
書類区分: Document classification			

届出内容変更理由
Reason for modification

届出を行った情報の追加、修正時（変更届出時）には必ず入力してください。
Make sure you enter details here when adding to or modifying (with notification of change) the information submitted.

保存/Save 届出/Notification

ヒント

- ・添付できるファイル数は 20 ファイル、ファイルサイズは 1 ファイルあたり 10 メガバイト、1 申請あたり 30 メガバイトです。
- ・[書類区分]の詳細は動物検疫所ホームページのコード表を参照してください。
「https://www.maff.go.jp/ags/tetuzuki/system/anipas_code.html」
- ・添付するファイルを間違えた場合や、不要になった添付ファイルがある場合は、削除するファイルの行の [削除チェック] チェックボックスをチェックし、[削除/Del] ボタンをクリックしてください。

注意

- ・[ファイル登録/Add] ボタンをクリックした際にウイルスが検知される、又はシステムで認められていない拡張子の場合は、保存していない入力情報は破棄されます。[ファイル登録/Add] ボタンをクリックする前に添付ファイルのウイルスチェックを行うか、入力情報を保存するため、[保存] ボタンを押してください。
- ・パスワード付添付ファイルは利用できません。
(添付可能拡張子: txt、doc、docx、ppt、pptx、xml、htm、html、rtf、jtd、xls、xlsx、csv、jpeg、jpe、jpg、tif、tiff、bmp、gif、pdf、jet、png)

3 届出する

入力内容に誤りがないことを確認し、届出内容確認画面の「届出」ボタンをクリックすると、届出が完了します。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出

基本情報入力
Basic Information
動物情報入力
Animal Information
届出内容確認
Confirmation
届出提出
Notification
申請完了
Application

登録/届出番号: 中止

基本情報の確認
確認・修正

届出者氏名	申請 太郎
動物の種類	犬
用途	試験研究用
仕出国(地域)	イタリア
日本到着予定年月日	2017/03/17
日本到着予定空港(港)	東京国際空港(羽田)

届出に基づく犬等の輸入検査申請を、別の方(利用者IDの異なる方)が、システムで行う場合はパスワードを入力し、それを輸入検査申請を行う方にお知らせください。届出と同じ方が申請を行う場合には、入力の必要はありません。

パスワード(申請時呼出用)
(半角英数8文字)

パスワード(再入力)

動物情報の確認
確認・修正

品種	頭数	確認・修正
アメリカン・フォックスハウンド	20	確認・修正

添付ファイル情報(最大20個)
確認・修正

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行って下さい。

添付するファイル	ファイルの選択 ファイルが選択されていません	
説明		
書類区分	▼	

届出内容変更理由
確認・修正

届出を行った情報の追加、修正時(変更届出時)には必ず入力してください。

入力控印刷
保存
届出

➡ 「犬等輸入事前届出画面(試験研究用の届出内容確認)」

4 届出書を印刷する

届出書を印刷する場合は、[届出書印刷／Notification Print] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報の登録が完了しました。
届出番号はDTF0046670です。
The registration of your notification is completed.
Your notification number is DTF0046670.

・届出番号は、ただいま登録した情報呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面下の「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
・ The notification number will be required for future reference to the registration data. Please take a memo or print the Notification.

輸入事前届出の後には輸入検査申請が必要です。(届出の内容を変更した場合にも必要です。)
You are required to make an application for import inspection.

検査申請をする／Application

検査申請をしない／Quit

検査申請を別の方が行う場合はこちらをクリックしてください。
(届出提出完了画面を閉じます。)
Another person will make the application for import inspection.

届出書を印刷する／Notification Print

・届出書を印刷される方は、「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
・ Please print out the notification by clicking the "Notification Print" if you need.

届出書印刷／Notification Print

・到着予定の空港(港)を管轄する動物検疫所より、メールにて届出受理の通知があるまでは届出手続きは完了しておりませんのでご注意ください。
・登録した情報の修正等のために情報呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
・ Please note that the notification procedure will not be completed until you receive an e-mailed approval from the Animal Quarantine Service.
・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)」

2-32

5 輸入の検査申請をする

届出に引き続き輸入の申請を行う場合には、[検査申請をする／Application]ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

届出情報の登録が完了しました。
届出番号はDTF0046670です。
The registration of your notification is completed.
Your notification number is DTF0046670.

・届出番号は、ただいま登録した情報呼び出す際になりますので、メモをとるか又はこの画面下の「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
・ The notification number will be required for future reference to the registration data. Please take a memo or print the Notification.

輸入事前届出の後には輸入検査申請が必要です。(届出の内容を変更した場合にも必要です。)
You are required to make an application for import inspection.

検査申請をする／Application

検査申請しない／Quit

検査申請を別の方が行う場合はこちらをクリックしてください。
(届出提出完了画面を閉じます。)
Another person will make the application for import inspection.

届出書を印刷する／Notification Print

・届出書を印刷される方は、「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
・ Please print out the notification by clicking the "Notification Print" if you need.

届出書印刷／Notification Print

・到着予定の空港(港)を管轄する動物検疫所より、メールにて届出受理の通知があるまでは届出手続きは完了しておりませんのでご注意ください。
・登録した情報の修正等のために情報呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
・ Please note that the notification procedure will not be completed until you receive an e-mailed approval from the Animal Quarantine Service.
・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)」

2-33

ヒント

- ・ 検査申請を別の方が行う場合など、届出に引き続き輸入検査申請をしない場合は、[検査申請をしない/Quit] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)



届出情報の登録が完了しました。

届出番号はDTF0046670です。

The registration of your notification is completed.

Your notification number is DTF0046670.

- ・ 届出番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとるか又はこの画面下の「届出書印刷」ボタンを押下して届出書を印刷してください。
- ・ The notification number will be required for future reference to the registration data. Please take a memo or print the Notification.

輸入事前届出の後には輸入検査申請が必要です。(届出の内容を変更した場合にも必要です。)
You are required to make an application for import inspection.

検査申請をする/Application

検査申請をしない/Quit

検査申請を別の方が行う場合はこちらをクリックしてください。
(届出提出完了画面を閉じます。)
Another person will make the application for import inspection.

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (届出提出完了)」

6 メニューに戻る

検査申請が完了したら、[閉じる/Close] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請(Application of import)(IQC)



申請が完了しました。

申請番号はDTF0046670です。

The registration of your application is completed.

Your application number is DTF0046670.

- ・ 申請番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。
- ・ 登録した情報の修正等のために情報を呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
- ・ 申請の内容に変更が生じた場合は、到着空港(港)を管轄する動物検疫所までご連絡ください。
- ・ The application number will be required for future reference to the registration data. Please take a note.
- ・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.
- ・ Should you have any change in the application, please make a contact with the Animal Quarantine Service.

※届出に引き続き、申請手続を行った方へ

- ・ NACCS (動物検疫関連業務) システムから、メールにて自動受付通知が配信されます。
- ・ 内容に変更が生じた場合は、届出内容の変更登録を行う必要があります。
- ・ 届出内容の変更登録後、「検査申請をする」ボタンを押すことで申請内容も変更されます。
- ・ 輸入に関する届出書を印刷するには、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請一覧を表示する」のリンクをクリックし、「B 書類の印刷を行う」から印刷してください。

- Please note that the application procedure is not complete until you receive a confirmation e-mail automatically delivered from the NACCS system (animal quarantine-related operations).
- If there are any changes in your application information, you are required to change the registration data in your application as well as in the notification.
- Your application information is modified when you modify the relevant data in your notification and then select the "Application" option on the screen for submitting a notification.
- When you want to print out a notification form related to import, please click on the link to the "Reference for registration data list" on the menu page and print out the relevant notification form from B Print the documents.

閉じる/Close

➡ 「輸入犬等検査申請画面 (完了画面)」

2.2 輸入犬等検査の申請事項を登録する

犬等の輸入検査申請事項を登録し、動物検疫関連業務で申請を行う際の操作について説明します。

なお、本手順で使用する画面、帳票は以下となります。

画面名・帳票名	参照先
申請者メニュー／MENU 画面	4.1 ク
輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (基本情報入力)	4.6 イ
輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (動物情報入力)	4.6 ウ
輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (保存の確認登録)	4.6 オ
輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (保存の完了)	4.6 ケ
輸入犬等検査申請 (Application of import) (IQC) 画面 (申請の確認登録)	4.6 キ
輸入犬等検査申請 (Application of import) (IQC) 画面 (申請の完了)	4.6 コ
狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入検査申請	5.1 カ
狂犬病予防法に基づく動物の輸入検査申請	5.1 キ
輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (試験研究用の動物情報入力)	4.6 エ
輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (試験研究用の保存の確認登録)	4.6 カ
輸入犬等検査申請 (Application of import) (IQC) 画面 (試験研究用の申請の確認登録)	4.6 ク

ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請事項を保存する

ペット等（試験研究用以外の用途）の犬等の輸入検査申請事項の保存を行います。あくまで仮登録（申請は行ったことにはならない状態）なので、保存した後に申請事項の修正が可能です。

注 意

- 情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 申請情報の入力画面を開く

「申請者メニュー／MENU 画面」の「犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク」の[▼] ボタンをクリックして項目を表示させてから、＜新規に輸入検査申請を行う＞リンクをクリックします。

「申請者メニュー／MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。

The screenshot shows a web application interface with a blue header bar containing the text '犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク' and a user profile icon. Below the header, there are two main sections: '輸入' (Import) and '輸出' (Export). The '輸入' section contains a list of links, with '新規に輸入検査申請を行う' (New Input Inspection Application) highlighted by a red rectangle. The '輸出' section contains a link '新規に輸出検査申請を行う' (New Output Inspection Application). Below these sections, there is a section titled '既に輸入事前届出／輸出入検査申請情報の登録を行っている方' (For those who have already registered import pre-declaration/output inspection application information). This section contains a link '輸入事前届出・輸出入検査申請情報の一覧を表示する' (Display a list of import pre-declaration/output inspection application information). Below this, there is a list of instructions (※) and a numbered list (1-5) detailing the steps for applying for an input inspection. At the bottom, there is a section titled '別の方(利用者IDが異なる方)が行った届出情報を利用して輸入検査申請を行う方' (For those who use declaration information submitted by another person (different user ID)). This section contains a link '輸入事前届出の情報を利用して輸入検査申請を行う' (Apply for input inspection using import pre-declaration information). At the very bottom, there is a note (※) stating that the user should click a link if they have received a notification from the system regarding the use of their pre-declaration information for input inspection.

➡ 「申請者メニュー／MENU 画面」

2 基本情報を入力する

基本情報を入力します。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請事項登録(Application of import)
(IQA、IQA01)

基本情報入力
動物情報入力
確認登録
完了

中止 / Cancel

基本情報
Basic information

NACCS使用		共通管理番号	
届出受理書番号 Approval No.	1234567890	登録/申請番号 Registration/Application No.	
申請年月日 Date of application	20170105		
申請者氏名 Name of applicant	AGWA000011 代表者氏名		
申請者住所 Address of applicant	XX県 XX市 XX町 1-2-3		
電話番号 Telephone	090000000000000000		
動物の種類 Species of animal(s)	犬 / DOG		
用途 Use	愛玩用 / FOR PET (その他選択時入力欄) (If you answer "OTHER", please enter.)		
仕出国(地域) Country of export	IT 検索/Search イタリア / ITALY		
到着空港(港) Airport/Seaport of Arrival	HND 検索/Search 東京国際空港(羽田) / HANEDA AIRPORT		
到着年月日 Date of arrival	2017 1 5		
AWB/BL番号 AWB/BL No.			
搭載空港(港) Airport/Seaport of embarkation	ATANT 検索/Search ST ANTON		
輸送形態 Cargo or hand luggage	☐ 携帯品 Hand luggage ☐ 航空貨物 cargo (Air) ☒ 船舶貨物 cargo (Sea)		
搭載船名/便名 (or vessel)	搭載機		
搭載年月日 Date of embarkation	2016 12 31		

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。
 *If you enter the consignor and consignee information after check the following check box "☐", the information is not registered the system.

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignor is identical with the applicant.

荷送人氏名 Name of consignor	NICKURI NAME (YUSVUTUSYA NAME)
荷送人住所 Address of consignor	NICKURININ JUSHO

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the applicant.

☐ 以下の情報が荷送人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the consignor.

荷受人氏名 Name of consignee	P10000010000 NIJKE NAME (YUNYUSYA NAME)
荷受人住所 Address of consignee	ADDRESS LINE 3 ADDRESS LINE 2 ADDRESS LINE 1 TOKYO TO

➡「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (基本情報入力)」

ヒント

- ・[検索/Search] ボタンをクリックすると、対応するコードを検索することができます。
コードを検索する方法の詳細については、「6.1 コードを検索する」を参照してください。
- ・荷送人が申請者と同じときは、[以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。]
をチェックすると、入力を省略することができます。
- ・荷受人が申請者、または荷送人と同じときは、[以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。] または [以下の情報が荷送人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。]
をチェックすると、入力を省略することができます。

3 必要に応じて添付ファイル情報と備考を入力する

申請入力した動物について、届出者が所有している日本からの輸出時の検疫証明書や現地で入手したワクチン接種証明や、現地政府発行の輸出検疫証明書といった紙に記録されている情報を PDF 等の電子ファイルに変換して、登録します。

添付ファイルがある場合は[参照] ボタンをクリックし、添付したいファイルを指定します。続けて[説明] 欄に添付ファイルの説明内容を入力、[書類区分] を選択し、[ファイル登録/Add] ボタンをクリックします。備考の入力が必要な場合は[備考] 欄のテキストボックスに入力します。

入力が完了したら、[次の画面へ/Next] ボタンをクリックします。

添付ファイル情報 (最大20個)
The information on the attached files

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。
添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行ってください。
If a virus is detected when adding an attached file, an error message will be displayed and input will be canceled.
Please run a virus check to an attached file before adding an attached file.

添付するファイル: Attachment		ファイルの選択		ファイルが選択されていません		ファイル登録/Add
説明: Description						
書類区分: Document classification						書類区分 Document classification
削除チェック Check del	ファイル名 File name	説明 Description				
☐	添付資料.pdf	添付資料			HC	
削除/Del						

備考
Remark

1	備考1
2	備考2
3	備考3

次の画面へ/Next

ヒント

- ・添付できるファイル数は 20 ファイル、ファイルサイズは 1 ファイルあたり 10 メガバイト、1 申請あたり 30 メガバイトです。
- ・[書類区分]の詳細は動物検疫所ホームページのコード表を参照してください。
「https://www.maff.go.jp/aqs/tetuzuki/system/anipas_code.html」
- ・添付するファイルを間違えた場合や、不要になった添付ファイルがある場合は、削除するファイルの行の[削除チェック] チェックボックスをチェックし、[削除/Del] ボタンをクリックしてください。

注 意

- ・[ファイル登録/Add] ボタンをクリックした際にウィルスが検知される、又はシステムで認められていない拡張子の場合は、保存していない入力情報は破棄されます。[ファイル登録/Add] ボタンをクリックする前に添付ファイルのウィルスチェックを行うか、入力情報を保存するため、[保存] ボタンを押してください。
 - ・パスワード付添付ファイルは利用できません。
- (添付可能拡張子 : txt、doc、docx、ppt、pptx、xml、htm、html、rtf、jtd、xls、xlsx、csv、jpeg、jpe、jpg、tif、tiff、bmp、gif、pdf、jet、png)

4 動物情報（名称、品種等）を入力する

輸入する動物に関する情報を入力します。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請事項登録(Application of import)
(IQA、IQA01)

基本情報入力
動物情報入力
確認登録
完了

[中止/Cancel](#)

動物情報 (1頭目)
The 1st head

名称 Name of animal	ボチ		性別 Sex	雄 / M ☐
品種 Breed	CB021 検索/Search			
年齢又は生年月日 Age/Date of birth	30 年 year(s)	10 ヶ月 month(s)	(生年月日 / /) Date of birth	
体長/体高/体重 Length/Height/Weight	体長 40 cm Length	体高 30 cm Height	体重 1 kg Weight	
毛色 Color	赤茶色			
過去1年以内の訪問国 及び訪問期間 Countries visited in the past 12 months and the date of visits	アメリカに2ヵ月			
連れてくる動物は、指定地域において、180日以上又は生まれて以来飼われていましたか？ 若しくは、日本を出国し、指定地域で180日未満しか滞在せずに、再度日本に入国されますか？ Has the animal you will bring been kept in the designated regions for at least 180 days or since birth? Or will it re-enter Japan, staying for less than 180 days in the designated regions after leaving Japan?				

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (動物情報入力)」

ヒント

- ・[中止/Cancel] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。
- ・動物情報は最大 10 頭分登録できます。操作 4 から操作 9 までの操作を頭数分繰り返してください。

5 動物情報（個体識別情報）を入力する

個体識別情報を入力します。

個体識別情報(マイクロチップ等) Individual identification			
個体の識別方法、マイクロチップに関する情報を入力してください。 Please enter the information on microchips.			
個体識別方法 Means of identification	☒ マイクロチップ ☐ マイクロチップ以外 ☐ 何もしていない Microchip Other Nothing		
個体識別方法を「マイクロチップ」とお答えになった方のみ、以下の質問事項にお答えください。 The following questions only apply if you selected "microchip" for the means of identification.			
個体識別番号／マーク Identification No./Mark	12345678912345678912	標識部位 Location of identification	頸部皮下 / NECK
マイクロチップの種類 (メーカー) Type of microchip	AVD	標識年月日 Date of identification	2000 10 10
マイクロチップの規格 Standard of microchip	☒ ISO規格 ☐ ISO規格外 ☐ わからない ISO standard Other Unknown		

6 動物情報（狂犬病予防接種）を入力する

狂犬病予防接種についての情報を入力します。

狂犬病予防接種 (狂犬病ワクチンの接種) Rabies vaccination				
狂犬病ワクチンの接種を行った年月日、接種した予防液に関する情報を入力してください。 Enter information on the rabies vaccination (date of vaccination, kind of vaccine, etc.)				
項 番 No.	予防接種年月日 Date of vaccination	有効期限 Date of expiry	予防液の種類 Kind of vaccine	予防液の製品名及び製造会社 Name of product and manufacturer
1	2013 1 1	4年 / 4 YEAR	不活化 / INACTIVATED	〇〇社の●●●●
2	2013 2 2	3年 / 3 YEAR	遺伝子組換 / RECOMBINANT	〇〇社の□□□□
3	2013 3 3	2年 / 2 YEAR	不活化 / INACTIVATED	〇〇社の■●●●
4	2013 4 4	1年 / 1 YEAR	遺伝子組換 / RECOMBINANT	〇〇社の◇◇◇◇
5	2013 5 5	6月 / 6 MONTHS	不活化 / INACTIVATED	〇〇社の◆◆◆◆
▼ 追加欄を表示 / Open additional information				

ヒント

- ・ 狂犬病予防接種年月日欄には、最新の接種年月日から順番に入力してください。
入力が順番どおりでない場合も保存または申請を行うことができます。この場合、再度申請情報を呼び出すと、入力画面には最新の接種年月日から順番に表示されます。
- ・ [▼追加欄を表示 / Open additional information] を押下すると、狂犬病予防接種を入力する欄が表示されます。最大 10 欄まで入力が可能です。

7 動物情報（狂犬病抗体検査情報）を入力する

狂犬病抗体検査についての情報を入力します。

狂犬病抗体検査情報
Rabies serological test

犬や猫等の狂犬病抗体検査に関する情報を入力します。
Enter information on the rabies serological test of dogs and cats, etc.

抗体検査1：最新の抗体検査に関する情報を入力してください。（採血年月日、検査結果等）
Serological test 1: Enter information on the latest serological test (date of blood sampling, test result, etc.)

抗体検査採血年月日 Date of blood sampling	2001 ▾ 1 ▾ 1 ▾	抗体価 Antibody titer	0.5IU/ml以上 / 0.5IU/ml or over ▾
抗体検査機関名称 Name of designated laboratory	IT01 検索/Search 消去/Clear ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA ABRUZZO ET DEL MOLISE GAIORALE		
抗体検査機関住所 Address of designated laboratory	VIA CAMPO BOARIO, I-64100 TERAMO ITALY		
抗体検査1のための採血は日本で行いましたか？ Has blood sampling for serological test 1 been performed in Japan?		はい / Yes ▾	

抗体検査2：抗体検査1より前に行った抗体検査のうち、一番新しい検査の情報を入力してください。（採血年月日、検査結果等）
Serological test 2: Enter information on the latest test information among the serological tests performed prior to serological test 1 (date of blood sampling, test result, etc.)

抗体検査採血年月日 Date of blood sampling	▾ ▾ ▾ ▾	抗体価 Antibody titer	▾
抗体検査機関名称 Name of designated laboratory	検索/Search 消去/Clear		
抗体検査機関住所 Address of designated laboratory			
抗体検査2のための採血は日本で行いましたか？ Has blood sampling for serological test 2 been performed in Japan?		▾	

▼ 抗体検査3を表示 / Open Serological test 3

ヒント

- 抗体検査採血年月日欄には、最新の採血年月日から順番に入力してください。
入力が順番どおりでない場合も保存または申請を行うことができます。この場合、再度申請情報を呼び出すと、入力画面には最新の採血年月日から順番に表示されます。
- [▼抗体検査3を表示/Open Serological test 3]を押下すると、狂犬病抗体検査情報を入力する欄が表示されます。最大3欄まで入力が可能です。

8 動物情報（その他予防接種情報）を入力する

その他予防接種についての情報を入力します。

その他予防接種情報
Other vaccination(other than rabies vaccination)

狂犬病予防接種以外の予防接種を受けた場合には、接種年月日（順不同）、予防液に関する情報を入力してください。
If any vaccination other than for rabies was taken, enter information on the vaccination.

項番 No.	予防接種年月日 Date of vaccination	有効期限 Date of expiry	予防液の種類 Kind of vaccine	予防液の製品名及び製造会社 Name of product and manufacturer
1	2013 ▾ 1 ▾ 1 ▾	6月 / 6 MONTHS ▾	C01 検索/Search DISTEMPER(D)	〇〇社の●●●●
2	2012 ▾ 2 ▾ 2 ▾	1年 / 1 YEAR ▾	C03 検索/Search PARVO(P)	〇〇社の□□□□
3	2011 ▾ 3 ▾ 3 ▾	2年 / 2 YEAR ▾	C04 検索/Search LEPTOSPIRA(L)	〇〇社の■□□■
4	2010 ▾ 4 ▾ 4 ▾	3年 / 3 YEAR ▾	C06 検索/Search CORONA(C)	〇〇社の◇◇◇◇
5	2009 ▾ 5 ▾ 5 ▾	4年 / 4 YEAR ▾	C40 検索/Search 8COMBINATION VAC.DA2	〇〇社の◆◆◆◆

9 動物情報（仕向先情報、備考）を入力する

仕向先情報、備考を入力し、[保存／Save] ボタンをクリックします。

仕向先情報
Destination

犬や猫等の日本での滞在地（仕向先）に関する情報を入力します。
Enter information on the place of stay (destination) in Japan for dogs and cats, etc.

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the applicant.
☐ 以下の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
Please check here if the consignee is identical with the consignee.

仕向先名 Name of destination	仕向先の名称
仕向先住所 Address of destination	仕向先の住所

備考
Remark

1	備考1
2	備考2
3	備考3

☐ 入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。
To use the entered information for another animal as well, please tick here.

前の画面へ／Back

保存／Save

次の動物へ／Next (Animal)

申請／Application

ヒント

- ・[中止／Cancel] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。
- ・[前の動物へ／Back (Animal)] ボタンをクリックすると、操作 4 に戻り、入力済みの動物情報を表示します。ただし、入力済みの動物情報がないときは、クリックすることができません。
- ・[次の動物へ／Next (Animal)] ボタンをクリックすると、操作 4 に戻り、続けて新規の動物情報を入力できます。
- ・[入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。] をチェックして [次の動物へ／Next (Animal)] ボタンをクリックすると、ここでの入力内容が次の動物情報に反映されます。
- ・[前の画面へ／Back] ボタンをクリックすると、操作 2 に戻ります。

10 入力内容を確認して保存を完了する

入力内容に誤りがないことを確認し、[保存/Save] ボタンをクリックすると、保存が完了します。

輸入犬等検査申請事項登録(Application of import)
(IQA、IQA01)

基本情報入力
動物情報入力
確認登録
完了

修正する場合は、「修正」ボタンを押して入力画面に戻ってください。
 以下の内容で保存しますか？

For the correction of the registration data, please click "Modification" button.
 Do you wish to save?

中止/Cancel

基本情報
Basic information
修正
Modification

申請者氏名 Name of applicant	マニュアル作成者用 氏名
仕出国(地域) Country of export	イタリア ITALY
搭載船名/便名 Name of flight No.(or vessel)	搭載機の名称
到着空港(港) Airport/Seaport of arrival	東京国際空港(羽田) HANEDA AIRPORT
到着年月日 Date of arrival	2016/12/19

動物情報
Animal information

動物情報の項目 No.	動物の名前 Name of animal	品種 Breed	修正・削除 Modification/Deletion
1頭目 1st head	ボチ	ボルゾイ BORZOI	修正 Modification

添付ファイル情報
The information on the attached files
修正
Modification

添付ファイル1/説明/書類区分 Attachment 1 / Description / Document classification	添付ファイル1.txt/ 添付資料/ HC
添付ファイル2/説明/書類区分 Attachment 2 / Description / Document classification	
添付ファイル3/説明/書類区分 Attachment 3 / Description / Document classification	
添付ファイル4/説明/書類区分 Attachment 4 / Description / Document classification	
添付ファイル5/説明/書類区分 Attachment 5 / Description / Document classification	
添付ファイル6/説明/書類区分 Attachment 6 / Description / Document classification	
添付ファイル7/説明/書類区分 Attachment 7 / Description / Document classification	
添付ファイル8/説明/書類区分 Attachment 8 / Description / Document classification	
添付ファイル9/説明/書類区分 Attachment 9 / Description / Document classification	
添付ファイル10/説明/書類区分 Attachment 10 / Description / Document classification	
添付ファイル11/説明/書類区分 Attachment 11 / Description / Document classification	
添付ファイル12/説明/書類区分 Attachment 12 / Description / Document classification	
添付ファイル13/説明/書類区分 Attachment 13 / Description / Document classification	
添付ファイル14/説明/書類区分 Attachment 14 / Description / Document classification	
添付ファイル15/説明/書類区分 Attachment 15 / Description / Document classification	
添付ファイル16/説明/書類区分 Attachment 16 / Description / Document classification	
添付ファイル17/説明/書類区分 Attachment 17 / Description / Document classification	
添付ファイル18/説明/書類区分 Attachment 18 / Description / Document classification	
添付ファイル19/説明/書類区分 Attachment 19 / Description / Document classification	
添付ファイル20/説明/書類区分 Attachment 20 / Description / Document classification	

保存/Save

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面

(保存の確認登録)」

ヒント

- ・[中止／Cancel] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。
- ・[修正 Modification] ボタンをクリックすると、基本情報、動物情報、添付ファイル情報の入力画面に戻り、修正することができます。
- ・[削除 Deletion] ボタンをクリックすると、基本情報、動物情報、添付ファイル情報の入力内容を削除することができます。

11 保存が完了する

申請事項の保存が完了します。

[閉じる／Close] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請事項登録(Application of import)
(IQA、IQA01)

基本情報入力

動物情報入力

確認登録

完了

保存が完了しました。
登録番号はDTF0046690です。
この段階（保存の状態）ではまだ申請手続は完了していませんのでご注意ください。

The data of your application is saved.
Your registration number is DTF0046690.
Please note that the application is not yet completed.

・登録番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。
・登録した情報の修正や申請のために情報を呼び出す場合には、メニューの一覧照会をクリックし、一覧から該当するものを選んでください。
・ The registration number will be required for future reference to the application information. Please take a note.
・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of list" on menu page and select the relevant one.

閉じる／Close

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録（Application of import）（IQA、IQA01）画面（保存の完了）」

ヒント

- ・一時保存（仮登録）した申請情報を修正したり、申請する（本登録する）方法については、「2.4 ウ 申請情報を追加・修正する」を参照してください。

2-44

イ ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請をする

試験研究用以外の犬等の輸入検査の申請事項を入力して申請します。

1 申請事項を入力する

「2.2 ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入申請事項を保存する」を参照して、申請事項を入力します。

2 申請する

動物情報入力画面の [申請／Application] ボタンをクリックします。

備考
Remark

1	備考1
2	備考2
3	備考3

☐ 入力されたこの情報を次の動物情報へコピーする場合はチェックしてください。
To use the entered information for another animal as well, please tick here.

前の画面へ／Back 保存／Save 次の動物へ／Next(Animal)
申請／Application

➡「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (動物情報入力)」

3 入力内容を確認して申請を完了する

入力内容に誤りがないことを確認し、[申請／Application] ボタンをクリックすると、申請が完了します。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請(Application of import)(IQC)

登録
申請完了

修正する場合は、「修正」ボタンを押して入力画面に戻ってください。
以下の内容で申請しますか？

For the correction of the registration data, please click "Modification" button.
Do you wish to make an application?

基本情報
修正
Modification

申請者氏名	マニユアル作成番号 氏名
仕出国(地域)	イタリア
輸出船名/航空機	ITALY
名称/飛行機 No.(or vessel)	運航機の名前
到着空港(港)	東京国際空港 (羽田)
到着年月日	2025/06/17

動物情報
修正
Modification

動物情報の登録 No.	動物の名前	品種	修正・削除 Modification/Deletion
1頭目 1st Head	犬	ボルゾイ	修正 Modification

添付ファイル情報
修正
Modification

The information on the attached files

添付ファイル1/説明/書類区分	添付ファイル1.txt / 添付書類 / HC
添付ファイル2/説明/書類区分	
添付ファイル3/説明/書類区分	
添付ファイル4/説明/書類区分	
添付ファイル5/説明/書類区分	
添付ファイル6/説明/書類区分	
添付ファイル7/説明/書類区分	
添付ファイル8/説明/書類区分	
添付ファイル9/説明/書類区分	
添付ファイル10/説明/書類区分	
添付ファイル11/説明/書類区分	
添付ファイル12/説明/書類区分	
添付ファイル13/説明/書類区分	
添付ファイル14/説明/書類区分	
添付ファイル15/説明/書類区分	
添付ファイル16/説明/書類区分	
添付ファイル17/説明/書類区分	
添付ファイル18/説明/書類区分	
添付ファイル19/説明/書類区分	
添付ファイル20/説明/書類区分	

➡ 「輸入犬等検査申請 (Application of import) (IQC) 画面 (申請の確認登録)」

ヒント

- ・[中止/Cancel] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。
- ・[修正 Modification] ボタンをクリックすると、基本情報、動物情報、添付ファイル情報の入力画面に戻ります。「2.2 ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請事項を保存する」を参照して、修正してください。
- ・[削除 Deletion] ボタンをクリックすると、基本情報、動物情報、添付ファイル情報の入力内容を削除することができます。

4 輸入検査申請を出力する

輸入検査申請を出力する場合は、[申請印刷/Application Print] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請(Application of import)(IQC)

登録

申請完了

申請が完了しました。

申請番号は DTF0046700です。

The registration of your application is completed.

Your application number is DTF0046700.

・ 申請番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。

・ 登録した情報の修正等のために情報を呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。

・ 申請の内容に変更が生じた場合は、到着空港（港）を管轄する動物検疫所までご連絡ください。

・ The application number will be required for future reference to the registration data. Please take a note.

・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.

・ Should you have any change in the application, please make a contact with the Animal Quarantine Service.

申請印刷/Application Print

閉じる/Close

- ➡ 「輸入犬等検査申請（Application of import）（IQC）画面（申請の完了）」
- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入検査申請」
- ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入検査申請」

5 メニューに戻る

出力が完了したら、[閉じる] ボタンをクリックします。

ウ 試験研究用の犬等の申請事項を保存する

試験研究用の犬等の検査申請事項の保存を行います。仮登録（申請は行ったことにはならない状態）なので、その後も申請事項の修正が可能です。

注 意

- 情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 申請情報の入力画面を開く

「申請者メニュー／MENU 画面」の「犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク」の[▼] ボタンをクリックして項目を表示させてから、＜新規に輸入検査申請を行う＞リンクをクリックします。

「申請者メニュー／MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。

The screenshot shows a web application interface with a blue header bar containing the text '犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク' and a 'マニュアル' (Manual) link. Below the header, there are two main sections: '輸入' (Import) and '輸出' (Export). The '輸入' section contains two links: '新規に輸入事前届出を行う' and '新規に輸入検査申請を行う', with the latter being highlighted by a red rectangle. The '輸出' section contains a link: '新規に輸出検査申請を行う'. Below these sections, there are instructions for users who have already submitted an application, including a list of steps for the process and a note about using the application information for input inspection.

➡ 「申請者メニュー／MENU 画面」

2 基本情報を入力する

基本情報情報を入力します。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請事項登録(Application of import)
(IQA、IQA01)

基本情報入力
動物情報入力
確認登録
完了

[中止 / Cancel](#)

基本情報
Basic information

NACCS使用		共通管理番号	
届出受理書番号 Approval No.	1234567890	登録 / 申請番号 Registration / Application No.	
申請年月日 Date of application	20170105		
申請者氏名 Name of applicant	AQWA000011 代表者氏名		
申請者住所 Address of applicant	XX県 XX市 XX町 1-2-3		
電話番号 Telephone	090000000000000000		
動物の種類 Species of animal(s)	犬 / DOG		
用途 Use	試験研究用 / FOR EXPERIMENT (その他選択時入力欄) (If you answer "OTHER", please enter.)		
仕出国 (地域) Country of export	IT 検索/Search イタリア / ITALY		
到着空港 (港) Airport/Seaport of Arrival	HND 検索/Search 東京国際空港(羽田) / HANEDA AIRPORT		
到着年月日 Date of arrival	2017 1 5		
AWB/BL番号 AWB/BL No.			
搭載空港 (港) Airport/Seaport of embarkation	ATANT 検索/Search ST ANTON		
輸送形態 Cargo or hand luggage	☐ 携帯品 Hand luggage ☐ 航空貨物 cargo (Air) ☒ 船舶貨物 cargo (Sea)		
搭載船名/便名 Name of flight No. (or vessel)	搭載機		
搭載年月日 Date of embarkation	2016 12 31		

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。
 *If you enter the consignor and consignee information after check the following check box "□", the information is not registered the system.

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
 Please check here if the consignor is identical with the applicant.

荷送人氏名 Name of consignor	NICKURI NAME (YUSYUTUSYA NAME)
荷送人住所 Address of consignor	NICKURINN JUSHO

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
 Please check here if the consignee is identical with the applicant.

☐ 以下の情報が荷送人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。
 Please check here if the consignee is identical with the consignor.

荷受人氏名 Name of consignee	P10000010000 NIJKE NAME (YUNYUSYA NAME)
荷受人住所 Address of consignee	ADDRESS LINE 3 ADDRESS LINE 2 ADDRESS LINE 1 TOKYO TO

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (基本情報入力)」

ヒント

- ・[検索/Search] ボタンをクリックすると、対応するコードを検索することができます。
コードを検索する方法の詳細については、「6.1 コードを検索する」を参照してください。
- ・荷送人が申請者と同じときは、[以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。] をチェックすると、入力を省略することができます。
- ・荷受人が申請者、または荷送人と同じときは、[以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。] または [以下の情報が荷送人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。] をチェックすると、入力を省略することができます。

3 必要に応じて添付ファイル情報と備考を入力する

申請入力した動物について、届出者が所有している日本からの輸出時の検疫証明書や現地で入手したワクチン接種証明や、現地政府発行の輸出検疫証明書といった紙に記録されている情報を PDF 等の電子ファイルに変換して、登録します。

添付ファイルがある場合は[参照] ボタンをクリックし、添付したいファイルを指定します。続けて[説明] 欄に添付ファイルの説明内容を入力、[書類区分] を選択し、[ファイル登録/Add] ボタンをクリックします。備考の入力が必要な場合は[備考] 欄のテキストボックスに入力します。

[次の画面へ/Next] ボタンをクリックします。変更理由は届出の変更時に入力します。

添付ファイル情報 (最大20個)
The information on the attached files

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。
添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行って下さい。
If a virus is detected when adding an attached file, an error message will be displayed and input will be canceled.
Please run a virus check to an attached file before adding an attached file.

添付するファイル: Attachment		ファイルの選択	ファイルが選択されていません	ファイル登録/Add
説明: Description				
書類区分: Document classification				
削除チェック Check del	ファイル名 File name	説明 Description		書類区分 Document classification
☐	添付ファイル1.txt	添付資料		HC
削除/Del				

備考
Remark

1	
2	
3	

次の画面へ/Next

ヒント

- ・添付できるファイル数は 20 ファイル、ファイルサイズは 1 ファイルあたり 10 メガバイト、1 申請あたり 30 メガバイトです。
- ・[書類区分]の詳細は動物検疫所ホームページのコード表を参照してください。
「https://www.maff.go.jp/ags/tetuzuki/system/anipas_code.html」
- ・添付するファイルを間違えた場合や、不要になった添付ファイルがある場合は、削除するファイルの行の[削除チェック] チェックボックスをチェックし、[削除/Del] ボタンをクリックしてください。

注意

- ・[ファイル登録/Add]ボタンをクリックした際にウィルスが検知される、又はシステムで認められていない拡張子の場合は、保存していない入力情報は破棄されます。[ファイル登録/Add]ボタンをクリックする前に添付ファイルのウィルスチェックを行うか、入力情報を保存するため、[保存]ボタンを押してください。
- ・パスワード付添付ファイルは利用できません。
(添付可能拡張子: txt、doc、docx、ppt、pptx、xml、htm、html、rtf、jtd、xls、xlsx、csv、jpeg、jpe、jpg、tif、tiff、bmp、gif、pdf、jet、png)

4 動物情報を入力する

輸入する動物に関する情報を入力します。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請事項登録(IQA、IQA01)

基本情報入力 → **動物情報入力** → 確認登録 → 完了

中止

動物情報

品種	CB021	検索	ボルゾイ
頭数	50		
指定生産飼養施設名称		検索	消去
指定生産飼養施設住所			

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面
(試験研究用の動物情報入力)」

ヒント

- ・[中止] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。

5 動物情報 (仕向先情報) を入力する

仕向先情報を入力します。

仕向先情報

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

☐ 以下の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

仕向先名	仕向先名
仕向先住所	仕向先住所

ヒント

- ・仕向先が申請者、または荷受人と同じときは、[以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。] または [以下の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。] をチェックすると、入力を省略することができます。

6 動物情報（備考）を入力する

備考を入力し、[保存] ボタンをクリックします。

備考	
1	備考1
2	備考2
3	備考3

[前の画面へ](#) [保存](#) [申請](#)

ヒント

- ・[前の画面へ] ボタンをクリックすると、操作 2 に戻ります。

7 入力内容を確認して保存を完了する

入力内容に誤りがないことを確認し、[保存] ボタンをクリックすると、保存が完了します。

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請事項登録(IQA、IQA01)

基本情報入力

動物情報入力

確認登録

完了

修正する場合は、「修正」ボタンを押して入力画面に戻ってください。
以下の内容で保存しますか？

[中止](#)

基本情報

[修正](#)

申請者氏名	マニュアル作成者用 氏名
仕出国（地域）	イタリア
搭載船名／便名	搭載船の名称
到着空港（港）	東京国際空港（羽田）
到着年月日	2016/12/19

動物情報

[修正](#)

品種	アメリカン・フォックスハウンド
頭数	20
指定生産飼養施設名称	
指定生産飼養施設住所	

添付ファイル情報		修正
添付ファイル1/説明/書類区分	添付ファイル1.txt/ 添付資料/ HC	
添付ファイル2/説明/書類区分		
添付ファイル3/説明/書類区分		
添付ファイル4/説明/書類区分		
添付ファイル5/説明/書類区分		
添付ファイル6/説明/書類区分		
添付ファイル7/説明/書類区分		
添付ファイル8/説明/書類区分		
添付ファイル9/説明/書類区分		
添付ファイル10/説明/書類区分		
添付ファイル11/説明/書類区分		
添付ファイル12/説明/書類区分		
添付ファイル13/説明/書類区分		
添付ファイル14/説明/書類区分		
添付ファイル15/説明/書類区分		
添付ファイル16/説明/書類区分		
添付ファイル17/説明/書類区分		
添付ファイル18/説明/書類区分		
添付ファイル19/説明/書類区分		
添付ファイル20/説明/書類区分		

保存

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面
(試験研究用の保存の確認登録)」

ヒント

- ・[中止] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。
- ・[修正] ボタンをクリックすると、基本情報、動物情報、添付ファイル情報の入力画面に戻り、修正することができます。

8 保存が完了する

申請事項の保存が完了します。

[閉じる／Close] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請事項登録(Application of import)
(IQA、IQA01)

基本情報入力

動物情報入力

確認登録

完了

保存が完了しました。
登録番号はDTF0046710です。
この段階（保存の状態）ではまだ申請手続は完了していませんのでご注意ください。

The data of your application is saved.
Your registration number is DTF0046710.
Please note that the application is not yet completed.

- ・登録番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。
- ・登録した情報の修正や申請のために情報を呼び出す場合には、メニューの一覧照会をクリックし、一覧から該当するものを選んでください。
- ・ The registration number will be required for future reference to the application information. Please take a note.
- ・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of list" on menu page and select the relevant one.

閉じる／Close

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録（Application of import）（IQA、IQA01）画面（保存の完了）」

ヒント

- ・ 一時保存（仮登録）した申請情報を修正したり、申請（本登録）する方法については、「2.5 ウ 申請情報を追加・修正する」を参照してください。

エ 試験研究用の犬等の検査申請をする

試験研究用の犬等の輸入検査の申請事項を入力して申請します。

1 申請事項を入力する

「2.2 ウ 試験研究用の犬等の申請事項を保存する」を参照して、申請事項を入力します。

2 申請する

入力画面の「申請」ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請事項登録(IQA、IQA01)

基本情報入力

動物情報入力

確認登録

完了

中止

動物情報

品種	CB021	検索	ボルゾイ
頭数	50		
指定生産飼養施設名称		検索	消去
指定生産飼養施設住所			

仕向先情報

※以下のチェックボックスにチェックを入れた場合、入力欄に情報を入力してもシステムへの登録は行われませんのでご注意ください。

☐ 以下の情報が申請者と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

☐ 以下の情報が荷受人と同じ場合にはこちらにチェックしてください。

仕向先名	仕向先名
仕向先住所	仕向先住所

備考

1	備考1
2	備考2
3	備考3

前の画面へ

保存

申請

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面
(試験研究用の動物情報入力)」

3 入力内容を確認して申請を完了する

入力内容に誤りがないことを確認し、[申請] ボタンをクリックすると、申請が完了します。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請(IQC)

登録

申請完了

修正する場合は、「修正」ボタンを押して入力画面に戻ってください。
以下の内容で申請しますか？

基本情報 修正

申請者氏名	マニュアル作成者用 氏名
仕出国(地域)	イタリア
搭載船名/便名	搭載船の名称
到着空港(港)	東京国際空港(羽田)
到着年月日	2016/12/19

動物情報 修正

品種	アメリカン・フォックスハウンド
頭数	20
指定生産飼養施設名称	
指定生産飼養施設住所	

添付ファイル情報 修正

添付ファイル1/説明/書類区分	添付ファイル1.txt/ 添付資料/ HC
添付ファイル2/説明/書類区分	
添付ファイル3/説明/書類区分	
添付ファイル4/説明/書類区分	
添付ファイル5/説明/書類区分	
添付ファイル6/説明/書類区分	
添付ファイル7/説明/書類区分	
添付ファイル8/説明/書類区分	
添付ファイル9/説明/書類区分	
添付ファイル10/説明/書類区分	
添付ファイル11/説明/書類区分	
添付ファイル12/説明/書類区分	
添付ファイル13/説明/書類区分	
添付ファイル14/説明/書類区分	
添付ファイル15/説明/書類区分	
添付ファイル16/説明/書類区分	
添付ファイル17/説明/書類区分	
添付ファイル18/説明/書類区分	
添付ファイル19/説明/書類区分	
添付ファイル20/説明/書類区分	

申請

➡ 「輸入犬等検査申請 (Application of import) (IQC) 画面
(試験研究用の申請の確認登録)」

ヒント

- ・[中止] ボタンをクリックすると、メニュー画面に戻ります。
- ・[修正] ボタンをクリックすると、基本情報、動物情報、添付ファイル情報の入力画面に戻ります。
「2.2 ウ 試験研究用の犬等の申請事項を保存する」を参照して、修正してください。

4 輸入検査申請を出力する

輸入検査申請を出力する場合は、[申請印刷／Application Print] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請(Application of import)(IQC)

登録 申請完了

申請が完了しました。
申請番号は DTF0046720です。
The registration of your application is completed.
Your application number is DTF0046720.

・ 申請番号は、ただいま登録した情報を呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。
・ 登録した情報の修正等のために情報を呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
・ 申請の内容に変更が生じた場合は、到着空港（港）を管轄する動物検疫所までご連絡ください。

・ The application number will be required for future reference to the registration data. Please take a note.
・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.
・ Should you have any change in the application, please make a contact with the Animal Quarantine Service.

申請印刷／Application Print 閉じる／Close

- ➡ 「輸入犬等検査申請（Application of import）（IQC）画面（申請の完了）」
- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入検査申請」
- ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入検査申請」

5 メニューに戻る

印刷が完了したら、[閉じる／Close] ボタンをクリックします。

2.3 犬等の輸入検査の事前届出情報・申請情報を照会する

輸入犬等検査申請の届出情報・申請情報を照会する操作について説明します。

なお、本手順で使用する画面は以下となります。

画面名	参照先
申請者メニュー／MENU 画面	4.1 ク
犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面	4.2 ア
犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)	4.4 ア
犬等輸入事前届出情報照会画面 (試験研究用)	4.4 イ
輸入犬等検査申請情報照会画面 (Procedure Menu Page) (IIQ) (試験研究用以外)	4.4 ウ
輸入犬等検査申請情報照会 (IIQ) 画面 (試験研究用)	4.4 エ

ア 届出情報・申請情報を検索する

届出情報や申請情報を検索する操作について説明します。

1 一覧画面を開く

「申請者メニュー／MENU 画面」の「犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク」の[▼] ボタンをクリックして項目を表示させてから、< 輸入事前届出・輸出入検査申請情報の一覧を表示する。>をクリックします。

「申請者メニュー／MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。

The screenshot shows a web application menu with a blue header. The main content area is divided into two columns: '輸入' (Import) and '輸出' (Export). Under '輸入', there are links for '新規に輸入事前届出を行う' and '新規に輸入検査申請を行う'. Under '輸出', there is a link for '新規に輸出検査申請を行う'. Below these, a section titled '既に輸入事前届出／輸出入検査申請情報の登録を行っている方' (For those who have already registered import pre-notification/export inspection application information) contains a link '輸入事前届出・輸出入検査申請情報の一覧を表示する。' which is highlighted with a red box. Below this, there are instructions and a list of links for various actions related to import pre-notification and export inspection applications.

➡ 「申請者メニュー／MENU 画面」

2 検索条件を入力する

検索条件を入力し、[検索／Search] ボタンをクリックします。

The screenshot shows a search page titled '動物検疫関連業務 犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI)'. Below the title, there is a note: '※一覧で表示された番号から、届出、輸出入申請を行いたいものをクリックしてください。 Please select the number for your notification or application.' Below this, there is a blue box with the text '検索条件 To search for your registration information, fill in the fields below and click "Search" button.' Below the blue box, there is a search form with the following fields: '登録／届出／申請番号 Registration/Notification/Application No.' (text input), '届出／申請区分 Notification/Application Classification' (dropdown menu), '年月日の選択 Please select the date for search. Select of the date for search.' (text input), '検索対象年月日 到着(予定)年月日 / Date of arrival' (dropdown menu), '検索期間 Period for search' (date range selector with dropdowns for year, month, and day), and a '検索／Search' button at the bottom right, which is highlighted with a red box.

➡ 「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面」

ヒント

- ・照会したい情報の登録番号や申請番号がわかっているときは、[登録／届出／申請番号] 欄に登録／届出／申請番号を入力し、[検索／Search] ボタンをクリックすると、その申請情報を表示することができます。番号が分からない場合は、届出年月日や到着年月日などの情報により該当する届出や申請情報を検索してください。なお、年月日の指定範囲は3年間です。
- ・初期表示では、検索結果一覧に 10 件の届出・申請情報が表示されます。それ以上の検索結果を表示させる場合は、必要な検索条件を入力の上、検索してください。

3 一覧が表示される

検索結果一覧に、条件に一致する届出情報・申請情報の一覧が表示されます。

動物検疫関連業務

犬等届出・輸出入検査申請一覧照会
(Reference of list) (IQI)

※一覧で表示された番号から、届出、輸出入申請を行いたいものをクリックしてください。
Please select the number for your notification or application.

検索条件
 To search for your registration information, fill in the fields below and click "Search" button.

登録／届出／申請番号 Registration/Notification/Application No.		
届出／申請区分 Notification/Application Classification		
年月日の選択 Select of the date for search	検索対象年月日 Please select the date for search.	到着(予定)年月日 / Date of arrival
検索期間 Period for search		2016 12 20 ~ 2017 1 10

※一覧に表示されているのは 1 頭目の動物の情報です。2 頭目以降の動物の情報については番号をクリックして内容を確認してください。
The information on the list is the 1st animal's. When your animal is two or more heads, please click the number and confirm the information.

※「▲」又は「▼」をクリックすることで表示された検索結果の順序を変更することが可能です。
* By clicking the "▲" or "▼" mark, you can change the order of the search results.

検索結果一覧
List

更新
List Update

項 番 No.	区分 Classification	登録／届出／申請番号 Registration / Notification / Application No.	犬等の 名前 Name of animal	到着／出発 (予定)年月 日 Date of arrival/ departure	仕出／仕向国 Country of export/ destination	頭数 Quantity	係留期間 Quarantine Period	届出／申請 状態 State
	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲
	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼
1	届出 Notification	DTF0047280	ボチ	2017/01/10	イタリア ITALY	1		届出済 Notification
2	届出 Notification	DTF0047290	ボチ	2017/01/10	イタリア ITALY	1		保存中 Save notification
3	輸入申請 Application (Import)	DTF0047260	ボチ	2017/01/05	イタリア ITALY	1		申請済 Application
4	輸入申請 Application (Import)	DTF0047270		2017/01/05	イタリア ITALY	1		申請済 Application
5	届出 Notification	DTF0046771	ボチ	2016/12/29	イタリア ITALY	1		届出変更承認済 Approval of modification

(全5件) 前の10件 / Back 次の10件 / Next

➡ 「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面」

ヒント

- ・ 検索結果の件数が多いときは、＜前の 10 件／Back＞リンクと＜次の 10 件／Next＞リンクを使って一覧の表示を切り替えることができます。

4 届出情報・申請情報を選択する

詳細を確認したい届出情報・申請情報の＜登録／届出／申請番号＞リンクをクリックします。

動物検疫関連業務

犬等届出・輸出入検査申請一覧照会
(Reference of list) (IQI)

※一覧で表示された番号から、届出、輸出入申請を行いたいものをクリックしてください。
Please select the number for your notification or application.

検索条件

To search for your registration information, fill in the fields below and click "Search" button.

登録／届出／申請番号 Registration/Notification/Application No.			
届出／申請区分 Notification/Application Classification			
年月日の選択 Select of the date for search	検索対象年月日 Please select the date for search.	到着(予定)年月日 / Date of arrival	
	検索期間 Period for search	2016 12 20 ~ 2017 1 10	

検索 / Search

※一覧に表示されているのは 1 頭目の動物の情報です。2 頭目以降の動物の情報については番号をクリックして内容を確認してください。
The information on the list is the 1st animal's. When your animal is two or more heads, please click the number and confirm the information.

※「▲」又は「▼」をクリックすることで表示された検索結果の順序を変更することが可能です。
* By clicking the "▲" or "▼" mark, you can change the order of the search results.

検索結果一覧
List

更新
List Update

項 番 No.	区 分 Classification	登録／届出 ／申請番号 Registration / Notification / Application No.	犬等の 名前 Name of animal	到着／出発 (予定)年月 日 Date of arrival/ departure	仕出／仕向国 Country of export/ destination	頭数 Quantity	係留期間 Quarantine Period	届出／申請 状態 State
	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼	▲ ▼
1	届出 Notification	DTF0047280	ボチ	2017/01/10	イタリア ITALY	1		届出済 Notification
2	届出 Notification	DTF0047290	ボチ	2017/01/10	イタリア ITALY	1		保存中 Save notification
3	輸入申請 Application (Import)	DTF0047260	ボチ	2017/01/05	イタリア ITALY	1		申請済 Application
4	輸入申請 Application (Import)	DTF0047270		2017/01/05	イタリア ITALY	1		申請済 Application
5	届出 Notification	DTF0046771	ボチ	2016/12/29	イタリア ITALY	1		届出変更承認済 Approval of modification

(全5件) 前の10件 / Back 次の10件 / Next

閉じる / Close

2-62

ヒント

- ・この画面には、輸入の事前届出情報と、輸入の申請情報、輸出の申請情報が表示され、選択した情報に応じて異なる画面が表示されます（試験研究用かそれ以外かで画面が異なります）。
- ・ソートボタン[▲]、[▼]をクリックすると、検索結果一覧を並び替えることができます。ソートボタンを押下した際、押下したソートボタンの色が変更します。

検索結果一覧 List								
項 番 No.	区 分 Classification	登録/届出 /申請番号 Registration / Notification / Application No.	犬等の 名前 Name of animal	到着/出発 (予定)年月 日 Date of arrival/ departure	仕出/仕向国 Country of export/ destination	頭数 Quantity	係留期間 Quarantine Period	届出/申請 状態 State
	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲
	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼
1	届出兼申請 Notification and Application	DTF0047240	ボチ	2017/01/15	イタリア ITALY	1		届出済 Notification
2	届出兼申請 Notification and Application	DTF0047250		2017/01/15	イタリア ITALY	1		届出済 Notification
3	届出兼申請 Notification and Application	DTF0047130	ボチ	2017/01/11	イタリア ITALY	1	30日 30 days	受理書発行済 Approval
4	輸入申請 Application (Import)	DTF0047260	ボチ	2017/01/05	イタリア ITALY	1		申請済 Application
5	輸入申請 Application (Import)	DTF0047270		2017/01/05	イタリア ITALY	1		申請済 Application
6	輸入申請 Application (Import)	DTF0047300	ボチ	2017/01/05	イタリア ITALY	2		申請済 Application
7	届出 Notification	DTF0079961		2017/03/01	ギリシャ GREECE	15		届出変更済 Modification on notification
8	届出 Notification	DTF0079990	ボチ	2017/03/01	イタリア ITALY	1		届出済 Notification
9	届出 Notification	DTF0080000		2017/03/01	ギリシャ GREECE	15		届出済 Notification
10	届出 Notification	DTF0079831	ボチ	2017/02/28	イタリア ITALY	1		届出変更済 Modification on notification

(全18件) 前の10件 / Back 次の10件 / Next

閉じる / Close

➡ 「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会（Reference of list）（IQI）画面」
※ソートボタン押下後

- ・最初に画面を表示したとき、直近の「登録/届出/申請番号」10件を表示します。
- ・検索条件を指定した場合、1番目に「到着/出発（予定）年月日」の最新年月日順（降順）、2番目に「登録/届出/申請番号」のアルファベット順で検索条件に合致した全ての届出/申請情報をソートします。
- ・ソート条件を指定した場合、以下の順番でソートされます。
 - ① ソートボタン[▲]を押下した場合、1番目に該当項目、2番目に「到着/出発（予定）年月日」、3番目に「登録/届出/申請番号」でソートします。
 - ② ソートボタン[▼]を押下した場合、1番目に該当項目、2番目に「到着/出発（予定）年月日」、3番目に「登録/届出/申請番号」でソートします。

③ 昇順でソートした場合は以下の順です。

- a. 「区分」 → 以下の順
届出
輸入申請
届出兼申請
輸出申請
- b. 「登録/届出/申請番号」 → アルファベット順
- c. 「犬等の名前」 → 名称順
- d. 「到着/出発（予定）年月日」 → 古い年月日順
- e. 「仕出/仕向国」 → 仕出/仕向国コード順
- f. 「頭数」 → 頭数順
- g. 「係留期間」 → 日数順
- h. 「届出/申請状態」 → 以下の順
保存中
届出済
届出変更済
届出変更承認済
受理書発行済
保存中
申請済
申請変更済
申請変更承認済
結果登録済
受理書発行済・指
申請済・指

5 届出情報・申請情報の詳細が表示される

クリックした番号の届出情報・申請情報が表示されます。

ヒント

- ・[添付ファイル情報] 欄のリンクをクリックすると、添付ファイルをダウンロードすることができます。
- ・輸出の検査申請情報については、「3. 輸出犬等の検査申請」を参照してください。

● 輸入の試験研究用以外の事前届出情報の場合

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)

A この届出についての手続きを行う

この届出についての手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。

- ・ [この届出情報の追加・修正を行う。](#)
- ・ [この届出情報の輸入検査申請を行う。](#)

B 書類の印刷を行う

届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

- ・ [届出書／変更届出書 \(提出した届出情報を印刷する。\)](#)

C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。

- ・ [新規の輸入検査申請を行う。](#)
- ・ [新規の輸出検査申請を行う。](#)
- ・ [新規の輸入事前届出を行う。](#)

A Procedure of the notification

Please select the procedure that you would like to take.

- ・ [Modification of the notification.](#)
- ・ [Make an application based on the notification.](#)

B Print the documents

Please click the following documents related to the notification and print.

- ・ [Notification Print/Modification on notification Print](#)

C Make a new notification/application based on the notification.

Please select the new procedure that you would like to take.

- ・ [New import inspection.](#)
- ・ [New export inspection.](#)
- ・ [New advanced notification for import.](#)

届出情報
Notification information

登録／届出番号 Registration/Notification No.	DTF0047310	仕出国 (地域) Country of export	イタリア ITALY
日本到着予定年月日 Scheduled date of arrival in Japan	2017/01/10	日本到着予定空港 (港) Scheduled airport/seaport of arrival in Japan	東京国際空港 (羽田) HANEDA AIRPORT

検査担当動物検疫所情報
Please contact the following Animal Quarantine Service.

検査担当動物検疫所名 Name of Animal Quarantine Service	羽田空港支所検疫課 HANEDA AIRPORT BRANCH
電話番号 Telephone	+81-999-999-9999
FAX	999-999-9999
E-MAIL	nacv6-apsfai@kits.nttdata.co.jp

動物情報
Animal information

動物情報の項目 No.	動物の名前 Name of animal	マイクロチップ (個体識別番号) Microchip No./Mark	品種 Breed	係留予定期間 Scheduled quarantine period	係留期間判定理由 The judgment reason of quarantine period	判定コード The judgment code
1頭目 1st head	POCHI	1234567890	秋田 AKITA			
2頭目 2st head	HACHI	12345678901234567890	秋田 AKITA			

添付ファイル情報
The information on the attached files

項番 No.	ファイル名 File name	説明 Description	書類区分 Document classification
1	添付ファイル1.txt	添付資料	HC
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

閉じる / Close

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会（Procedure Menu Page）画面（試験研究用以外）」

●試験研究用の事前届出情報の場合

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出情報照会

A この届出についての手続を行う

この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- この届出情報の追加・修正を行う。
- この届出情報の輸入検査申請を行う。

B 書類の印刷を行う

届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

- 届出書/変更届出書
(提出した届出情報を印刷する。)

C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- 新規の輸入検査申請を行う。

届出情報

登録/届出番号	DTF0047320		
仕出国(地域)	イタリア		
動物の種類	犬	頭数	1
品種	秋田		
日本到着予定年月日	2017/01/10	日本到着予定空港(港)	東京国際空港(羽田)
保留予定期間			
保留期間判定理由			

検査担当動物検疫所情報

検査担当動物検疫所名	羽田空港支所検疫課
電話番号	+81-999-999-9999
FAX	999-999-9999
E-MAIL	nacv6-apsfai@kits.nttdata.co.jp

添付ファイル情報

項番	ファイル名	説明	書類区分
1	添付ファイル1.txt	添付資料	HC
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

[閉じる](#)

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会画面(試験研究用)」

●試験研究用以外の輸入検査申請情報の場合

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請情報照会画面
(Procedure Menu Page) (IIQ)

A この申請についての手続を行う

この申請についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- この申請情報の追加・修正を行う。

B 書類の印刷を行う

申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

- 申請書
(提出した申請書の控えを印刷する。)

C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- 新規の輸入検査申請を行う。
- 新規の輸出検査申請を行う。
- 新規の輸入事前届出を行う。

A Procedure of the application

Please select the procedure that you would like to take.

- Modification of the application

B Print the documents

Please click the following documents related to the application and print.

- Application Print

C Make a new notification/application based on the application.

Please select the new procedure that you would like to take.

- New import inspection.
- New export inspection.
- New advanced notification for import.

申請情報
Application information

登録/申請番号 Registration/Application No.	DTF0047260	仕出国(地域) Country of export	イタリア ITALY
到着年月日 Date of arrival	2017/01/05	到着空港(港) Airport/Seaport of Arrival	東京国際空港(羽田) HANEDA AIRPORT

検査担当動物検疫所情報
Please contact the following Animal Quarantine Service.

検査担当動物検疫所名 Name of Animal Quarantine Service	羽田空港支所検疫課 HANEDA AIRPORT BRANCH
電話番号 Telephone	999-999-9999
FAX	999-999-9999
E-MAIL	nacv6-apsfai@kits.nttdata.co.jp

動物情報
Animal information

動物情報の 項番 No.	動物の名前 Name of animal	マイクロチップ (個体識別番号) Identification No.	品種 Breed	係留期間 Quarantine period	係留期間判定理由 The judgment reason	判定 コード The judgment code
1頭目 1st head	ボチ	1234567890	秋田 AKITA			

添付ファイル情報
The information on the attached files

項番 No.	ファイル名 File name	説明 Description	書類区分 Document classification
1	添付ファイル1.txt	添付資料	HC
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

閉じる / Close

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会（Procedure Menu Page）画面（IIQ）（試験研究用以外）」

●試験研究用の輸入検査申請情報の場合

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請情報照会（IIQ）

A この申請についての手続きを行う

B 書類の印刷を行う

C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

この申請についての手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。

- [この申請情報の追加・修正を行う。](#)

申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

- [申請書
\(提出した申請書の控えを印刷する。\)](#)

新たな手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。

- [新規の輸入検査申請を行う。](#)
- [新規の輸出検査申請を行う。](#)
- [新規の輸入事前届出を行う。](#)

申請情報

登録／申請番号	DTF0047220	仕出国（地域）	イタリア
到着年月日	2017/01/05	到着空港（港）	東京国際空港（羽田）
動物の種類	犬		

検査担当動物検疫所情報

検査担当動物検疫所名	羽田空港支所検疫課
電話番号	999-999-9999
FAX	999-999-9999
E-MAIL	nacv6-aps@kits.nttdata.co.jp

添付ファイル情報

順番	ファイル名	説明	書類区分
1	添付ファイル1.txt	添付資料	HC
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

閉じる

➡「輸入犬等検査申請情報照会（IIQ）画面（試験研究用）」

2. 4 輸入犬等の届出情報・申請情報の追加・修正を行う

届出情報・申請情報の追加・修正や取り止めの操作について説明します。

なお、本手順で使用する画面は以下となります。

画面名	参照先
犬等輸入事前届出情報照会（Procedure Menu Page）画面（試験研究用以外）	4. 4 ア
犬等輸入事前届出取止（Cancellation(Notification)）画面	4. 5 ア
輸入犬等検査申請取止（Cancellation(Application of import)）画面	4. 7 ア

ア 届出情報を追加・修正する

届出情報に情報を追加したり、修正することができます。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

ヒント

- ・「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面」で、[届出／申請状態] から [保存中] [届出済] [届出変更承認済] [受理書発行済] を選択して検索すると、検索結果一覧に追加・修正が可能な届出情報を表示することができます。

2 届出情報の追加・修正を選択する

<この届出情報の追加・修正を行う Modification of the notification>リンクをクリックします。

注意

- ・届出／申請状態が「保存中」「届出済」「届出変更承認済」「受理書発行済」の届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、このリンクが表示されます。
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)

A この届出についての手続きを行う この届出についての手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。 この届出情報の追加・修正を行う。 この届出情報の輸入検査申請を行う。	B 書類の印刷を行う 届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 届出書／変更届出書 (提出した届出情報を印刷する。)	C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the notification Please select the procedure that you would like to take. Modificaiton of the notification. Make an application based on the notification.	B Print the documents Please click the following documents related to the notification and print. Notification Print/Modification on notification Print	C Make a new notification/application based on the notification. Please select the new procedure that you would like to take. New advanced notification for import.

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)」

3 届出情報を修正する

必要に応じて届出情報を修正します。

以降の操作については、「2.1 ア ペット等 (試験研究用以外) の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.1 イ ペット等 (試験研究用以外) の犬等の輸入事前届出をする」「2.1 ウ 試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.1 エ 試験研究用の犬等の事前届出をする」を参照してください。

イ 訂正指示にもとづき届出情報を修正する

届出後に動物検疫所から届出内容の訂正指示があった場合、その訂正指示にもとづき届出情報を修正する操作について説明します。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

2 届出情報の訂正指示にもとづき届出情報の修正を選択する

＜訂正指示にもとづき届出内容を修正する。＞または、＜Modify the notification according to the correction instructions.＞をクリックします。

注 意

- ・届出／申請状態が「届出変更承認済」かつ、動物検疫所から訂正指示がある届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、このリンクが表示されます。
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)」

3 訂正指示にもとづき届出情報を修正する

動物検疫所より訂正指示があった届出内容を修正します。

以降の操作については、「2.1 ア ペット等 (試験研究用以外) の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.2 イ ペット等 (試験研究用以外) の犬等の輸入事前届出をする」「2.2 ウ 試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.2 エ 試験研究用の犬等の事前届出をする」を参照してください。

ヒント

- ・動物検疫所より訂正指示のあった届出情報の修正をする場合は、訂正指示があった項目に対して、[CLICK HERE!] ボタンが表示され、クリックすると訂正指示内容を確認することができます。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)



登録/届出番号(Registration/Notification No.): DTF0080850

中止/Cancel

「事前届出 動物情報入力画面」では、日本に連れてくる動物に関する詳細な情報を入力します。
「動物の名称」は、入力必須となっていますので、入力した情報を保存するには、必ず入力してください。

In the "Animal Information screen", enter detailed information of the animal you will bring into Japan.
"Name of animal" is compulsory, thus when saving the information you have entered, please be sure to enter it.

- * 保存・届出時入力必須項目 / "Save", "Notification" required fields
- (*) 届出時入力必須項目 / "Notification" required fields
- ? クリックすると、別画面で入力項目の説明が表示されます。
If you click here, an explanation on the input item will be shown on a separate screen.

CLICK HERE! (必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。
Click here and check the notice from Animal Quarantine Service (AQS).

動物情報 (1頭目) The 1st head

CLICK HERE!

1頭目の犬や猫等に関する名前や生年月日等の情報を入力します。
Enter information on the names, dates of birth, etc. of dogs and cats, etc. of 1st head.

動物の名称 Name of animal	ボチ		(*)性別 Sex	雄 / M
(*)品種 Breed	CB021 検索/Search ボルゾイ / BORZOI			
(*)生年月日 Date of birth	生年月日 / /			
(*)年齢又は生年月日 Age / Date of birth	※生年月日が分からない場合は、以下のチェックボックスにチェックを入れて、到着時のおおよその年齢を入力してください。 If the date of birth is unknown, please check the check box and enter the approximate age on arrival.			
	☒ 年齢 5 年 9 ヶ月 齢 Age year(s) month(s)			
体長/体高/体重 Length/Height/Weight	体長 40 cm	体高 80 cm	体重 10 kg	
毛色 Color	赤茶色			
過去1年以内の訪問国 及び訪問期間 Countries visited in the past 12 months and the date of visits	アメリカに2ヶ月			
連れてくる動物は、指定地域において、180日以上又は生まれて以来飼われていましたか？ 若しくは、日本を出国し、指定地域で180日未満しか滞在せずに、再度日本に入学されますか？ Has the animal you will bring been kept in the designated regions for at least 180 days or since birth? Or will it re-enter Japan, staying for less than 180 days in the designated regions after leaving Japan?				

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (動物情報入力)」

訂正指示内容照会 (Reference for correction instruction)

動物情報 (1頭目)
The 1st head

項目名 Item Name	訂正指示内容 Correction Instruction
動物の名称 Name of animal	動物の名称について確認してください。
性別 Sex	性別について確認してください。
品種 Breed	品種について確認してください。
年齢又は生年月日 Age / Date of birth	年齢又は生年月日について確認してください。
体長/体高/体重 Length/Height/Weight	体長/体高/体重について確認してください。
毛色 Color	毛色について確認してください。
過去1年以内の訪問国及び訪問期間 Countries visited in the past 12 months and the date of visits	過去1年以内の訪問国及び訪問期間について確認してください。
指定地域滞在 Stay in the designated regions	指定地域滞在について確認してください。

閉じる/Close

➡ 「犬等訂正指示内容照会 (Reference for correction instruction) 画面」

試験研究用の場合は以下のように表示されます

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出



登録/届出番号: DTF0080780

中止

* : 保存・届出時入力必須項目 / (*): 届出時入力必須項目
CLICK HERE! (必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

動物情報

CLICK HERE!

(*)品種	CA008 検索 アメリカン・フォックスハウンド
*頭数	15
指定生産飼養施設名称	検索 消去
指定生産飼養施設住所	

➡ 「犬等輸入事前届出 (Notification) 画面 (動物情報入力)」

訂正指示内容照会 (Reference for correction instruction)

動物情報

項目名 Item Name	訂正指示内容 Correction Instruction
品種	品種について確認してください。
頭数	頭数について確認してください。
指定生産飼養施設名称	指定生産飼養施設名称について確認してください。
指定生産飼養施設住所	指定生産飼養施設住所について確認してください。

閉じる/Close

➡ 「犬等訂正指示内容照会 (Reference for correction instruction) 画面」

4 訂正指示にもとづき届出情報を確認する

訂正指示にもとづく修正をした場合、訂正指示内容の有無にかかわらず届出内容に変更があった項目は赤字で表示されます。また、訂正指示があった項目で、届出内容に変更がない項目は黒字で表示されます。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出(Notification)

基本情報入力
Basic Information
動物情報入力
Animal Information
届出内容確認
Confirmation
届出提出
Notification
申請完了
Application

登録/届出番号(Registration/Notification No.): DTF0080560 中止/Cancel

動物検疫所からのお知らせを確認の上、修正内容に問題がなければ届出ボタンを押下してください。

After reconfirming the notice from Animal Quarantine Service (AQS), please click the "Notification" button if there is no problem with your corrections.

(必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

Click here and check the notice from Animal Quarantine Service (AQS).

基本情報の確認 Basic information 確認・修正
Modification

項目名 Item Name	届出内容 Notification Information	訂正指示内容 Correction Instruction
届出者氏名 Name	修正した代表者氏名	代表者氏名について確認してください。
仕出国(地域) Country of export	イタリア / ITALY	仕出国(地域)について確認してください。
出発(搭載)空港(港) Airport/Seaport of departure (embarkation)	NEW AIRPORT	
日本到着予定年月日 Scheduled date of arrival in Japan	2017/03/17	日本到着予定年月日について確認してください。
日本到着予定空港(港) Scheduled airport/seaport of arrival in Japan	東京国際空港(羽田) / HANEDA AIRPORT	日本到着予定空港(港)について確認してください。
備考1・2・3 Remark 1/2/3	新たな備考情報1 新たな備考情報2	

届出に基づき犬等の輸入検査申請を、別の方(利用者IDの異なる方)が、システムで行う場合はパスワードを入力し、それを輸入検査申請を行う方にお知らせください。届出と同じ方が申請を行う場合には、入力の必要はありません。

If a different person (with a different user ID) files an application for import inspection of dogs, etc. based on notification with the system, enter the password and notify it to the person who will file an application for import inspection. If the same person as in the notification files an application, there is no need for this entry.

パスワード(申請時呼出用)
(半角英数8文字)
Password(Eight characters)

パスワード(再入力)
Please re-type the password.

動物情報の確認(1頭目) Animal information (The 1st head) 確認・修正
Modification

項目名 Item Name	届出内容 Notification Information	訂正指示内容 Correction Instruction
年齢又は生年月日 Age/Date of birth	5年1ヶ月 齢 / 5year(s) 1month(s)	年齢又は生年月日について確認してください。
体長/体高/体重 Length/Height/Weight	45cm / 30cm / 8kg	体長/体高/体重について確認してください。

添付ファイル情報(最大20個) The information on the attached files

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。

添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行ってください。

When adding extra attached files, if a virus is detected, an error screen will be displayed and the input information will be destroyed. Ensure you conduct a virus check for the files to be attached before adding extra attached files.

添付するファイル: Attachment		ファイルの選択	ファイルが選択されていません
説明: Description			
書類区分: Document classification			
削除チェック Check del	ファイル名 File name	説明 Description	書類区分 Document classification
☐	添付ファイル1.txt	添付資料	HC
削除/Del			

届出内容変更理由
Reason for modification

届出を行った情報の追加、修正時（変更届出時）には必ず入力してください。
Make sure you enter details here when adding to or modifying (with notification of change) the information submitted.

届出内容の変更理由

届出/Notification

➡ 「犬等輸入事前届出（Notification）画面（訂正指示修正確認）」

ペット等（試験研究用以外）の場合は、以下のように表示されます。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

登録/届出番号(Registration/Notification No.): DTF0080570

中止/Cancel

動物検疫所からのお知らせを確認の上、修正内容に問題がなければ届出ボタンを押下してください。

CLICK HERE! (必須) クリックしてください。動物検疫所からのお知らせがあります。

基本情報の確認

確認・修正

項目名	届出内容	訂正指示内容
届出者住所	修正した届出者氏名 住所	届出者住所について確認してください。
搭乗船名/便名	新しい搭乗便名	
日本到着予定空港(港)	東京国際空港(羽田)	日本到着予定空港(港)について確認してください。

届出に基づく犬等の輸入検査申請を、別の方(利用者IDの異なる方)が、システムで行う場合はパスワードを入力し、それを輸入検査申請を行う方にお知らせください。届出と同じ方が申請を行う場合には、入力の必要はありません。

パスワード(申請時呼出用)
(半角英数8文字)

パスワード(再入力)

動物情報の確認

確認・修正

項目名	届出内容	訂正指示内容
頭数	20	頭数について確認してください。
日本入国条件の確認	☐ 個体識別のためのマイクロチップ又は入れ墨がある。 ☐ 指定生産施設において生産、飼養されていた。 ☐ 指定生産施設において、輸出前180日間は他の犬等の導入が行われていない。 ☐ 輸出前180日間以上(又は出生して以来)隔離して飼養されていた。	日本入国条件の確認について確認してください。
備考1・2・3	備考1 備考2 備考A	

添付ファイル情報(最大20個)

添付ファイルの登録を行う際にウイルスが検知される又はシステムで認められていない拡張子の場合は、入力情報は破棄されます。
添付ファイルの登録を行う前に、添付ファイルに対してウイルスチェックを行ってください。

添付するファイル	ファイルの選択	ファイルが選択されていません	ファイル登録
説明			
書類区分			
削除チェック	ファイル名	説明	書類区分
☐	添付ファイル1.txt	添付資料	HC
			削除

届出内容変更理由

届出を行った情報の追加、修正時（変更届出時）には必ず入力してください。

届出

➡ 「犬等輸入事前届出（Notification）画面（訂正指示修正確認）」

ウ 届出の輸入検査申請をする

届出の輸入検査申請する操作について説明します。既に動物検疫所に輸入の届出を行っている場合には、その届出情報に加えて、引き続き輸入検査申請をすることができます。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

ヒント

- ・「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面」で、[届出／申請状態] から [届出済]、[届出変更済]を選択して検索すると、検索結果一覧に輸入検査申請が可能な届出情報を表示することができます。

2 届出情報の輸入検査申請を選択する

<この届出情報の輸入検査申請を行う。>または、<Make an application based on the notification>をクリックします。

注意

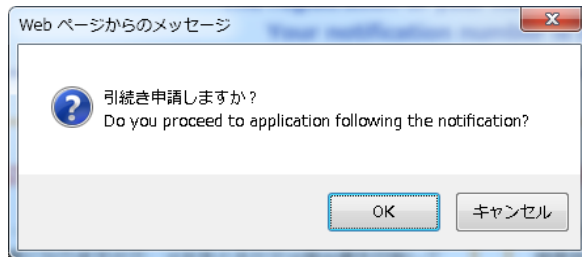
- ・届出情報を届出した後に輸入の検査申請をせず、届出を行った場合のみ、このリンクが表示されます。
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務		
犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)		
A この届出についての手続を行う この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • この届出情報の追加・修正を行う。 • この届出情報の輸入検査申請を行う。	B 書類の印刷を行う 届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 • 届出書／変更届出書 (提出した届出情報を印刷する。)	C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the notification Please select the procedure that you would like to take. • Modificaiton of the notification. • Make an application based on the notification.	B Print the documents Please click the following documents related to the notification and print. • Notification Print/Modification on notification Print	C Make a new notification/application based on the notification. Please select the new procedure that you would like to take. • New advanced notification for import.

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)」

3 届出に引続き申請をする

届出に引続き申請をする場合は、[OK]ボタンをクリックします。



4 申請が完了する

申請が完了します。

[閉じる/Close] ボタンをクリックします。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請(Application of import)(IQC)

基本情報入力
Basic Information

動物情報入力
Animal Information

届出内容確認
Confirmation

届出提出
Notification

申請完了
Application

申請が完了しました。
申請番号はDTF0047250です。
The registration of your application is completed.
Your application number is DTF0047250.

- ・申請番号は、ただいま登録した情報呼び出す際に必要になりますので、メモをとっておいてください。
- ・登録した情報の修正等のために情報呼び出す場合には、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請の一覧を表示する」のリンクをクリックし、一覧から該当する番号を選んでください。
- ・申請の内容に変更が生じた場合は、到着空港（港）を管轄する動物検疫所までご連絡ください。

- ・ The application number will be required for future reference to the registration data. Please take a note.
- ・ For the modification of the registration data or reference to them, please click "Reference of the registration data list." on menu page and select the relevant one.
- ・ Should you have any change in the application, please make a contact with the Animal Quarantine Service.

※届出に引続き、申請手続きを行った方へ

- ・ NACCS（動物検疫関連業務）システムから、メールにて自動受付通知が配信されます。
- ・ 内容に変更が生じた場合は、届出内容の変更登録を行う必要があります。
- ・ 届出内容の変更登録後、「検査申請をする」ボタンを押すことで申請内容も変更されます。
- ・ 輸入に関する届出書を印刷するには、申請者メニューの「輸入事前届出・輸出入検査申請一覧を表示する」のリンクをクリックし、「B 書類の印刷を行う」から印刷してください。

- Please note that the application procedure is not complete until you receive a confirmation e-mail automatically delivered from the NACCS system (animal quarantine-related operations).
- If there are any changes in your application information, you are required to change the registration data in your application as well as in the notification.
- Your application information is modified when you modify the relevant data in your notification and then select the "Application" option on the screen for submitting a notification.
- When you want to print out a notification form related to import, please click on the link to the "Reference for registration data list" on the menu page and print out the relevant notification form from B Print the documents.

閉じる/Close

➡ 「輸入犬等検査申請（Application of import）（IQC）画面（申請の完了）」

エ 届出を取り止める

届出を取り止める操作について説明します。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

ヒント

- ・「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会（Reference of list）（IQI）画面」で、[届出／申請状態] から[保存中]を選択して検索すると、検索結果一覧に取り止めが可能な届出情報を表示することができます。

2 届出情報の取り止めを選択する

<この届出の取り止めを行う。（保存した場合に限る）>または、<Cancel the notification. (Only you saved)>をクリックします。

注意

- ・届出／申請状態が「保存中」の届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、このリンクが表示されます。
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)

A この届出についての手続を行う

この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

この届出情報の追加・修正を行う。

この届出の取り止めを行う。（保存した場合に限る）

B 書類の印刷を行う

届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

入力控

（保存した届出情報を印刷する。）

C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

新規の輸入事前届出を行う。

A Procedure of the notification

Please select the procedure that you would like to take.

Modificaiton of the notification.

Cancel of the notification.(Only you saved)

B Print the documents

Please click the following documents related to the notification and print.

Memo Print

C Make a new notification/application based on the notification.

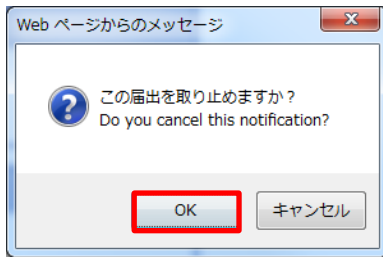
Please select the new procedure that you would like to take.

New advanced notification for import.

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会（Procedure Menu Page）画面（試験研究用以外）」

3 届出を取り止める

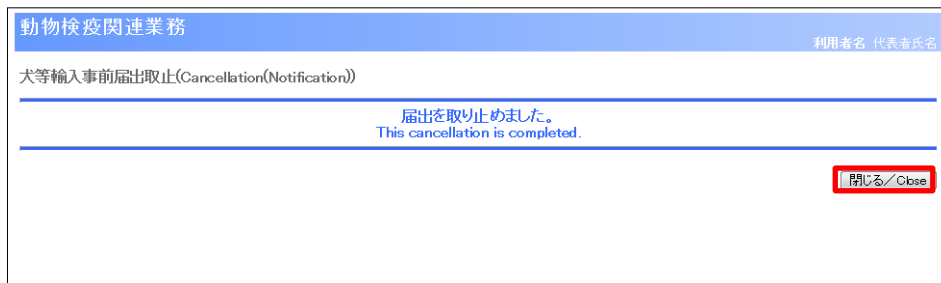
届出を取り止める場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 届出の取り止めが完了する

届出の取り止めが完了します。

[閉じる/Close] ボタンをクリックします。



➡ 「犬等輸入事前届出取止 (Cancellation(Notification)) 画面」

オ 申請情報を追加・修正する

申請情報に情報を追加したり、修正することができます。

1 申請情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

ヒント

- ・「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面」で、[届出／申請状態] から [保存中] [申請済] [申請変更承認済] を選択して検索すると、検索結果一覧に追加・修正が可能な申請情報を表示することができます。

2 申請情報の追加・修正を選択する

<この申請の追加・修正を行う。>または、<Modification of the application>リンクをクリックします。

注 意

- ・届出／申請状態が「保存中」「申請済」「申請変更承認済」の申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、このリンクが表示されます。ただし、申請番号の枝番が「9」の場合は、「保存中」「申請変更承認済」のときのみ、このリンクが表示されます。
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請情報照会画面
(Procedure Menu Page) (IIQ)

A この申請についての手続を行う この申請についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 この申請情報の追加・修正を行う。	B 書類の印刷を行う 申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 ・ 申請書 (提出した申請書の控えを印刷する。)	C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 ・ 新規の輸入検査申請を行う。 ・ 新規の輸出検査申請を行う。 ・ 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the application Please select the procedure that you would like to take. Modification of the application	B Print the documents Please click the following documents related to the application and print. ・ Application Print	C Make a new notification/application based on the application. Please select the new procedure that you would like to take. ・ New import inspection. ・ New export inspection. ・ New advanced notification for import.

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (IIQ)」(試験研究用以外)

3 申請情報を修正する

必要に応じて申請情報を修正します。

以降の操作については、「2.2 ア ペット等 (試験研究用以外) の犬等の輸入検査申請事項を保存する」「2.2 イ ペット等 (試験研究用以外) の犬等の輸入検査申請をする」「2.2 ウ 試験研究用の犬等の申請事項を保存する」「2.2 エ 試験研究用の犬等の検査申請をする」を参照してください。

カ 申請を取り止める

申請を取り止める操作について説明します。

1 申請情報の詳細を表示する

「2.3 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

ヒント

- ・「犬等届出・輸出入検査申請一覧照会 (Reference of list) (IQI) 画面」で、[届出／申請状態] から「保存中」を選択して検索すると、検索結果一覧に取り止めが可能な申請情報を表示することができます。

2 申請情報の取り止めを選択する

<この申請の取り止めを行う。(保存した場合に限る)>または、<Cancel of the application (Only you saved)>リンクをクリックします。

注 意

- ・届出／申請状態が「保存中」の申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、このリンクが表示されます。
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

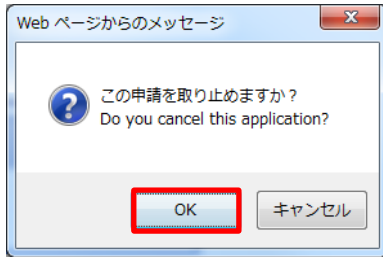
輸入犬等検査申請情報照会画面
(Procedure Menu Page) (IIQ)

A この申請についての手続きを行う この申請についての手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。 この申請情報の追加・修正を行う。 この申請の取り止めを行う。(保存した場合に限る)。	B 書類の印刷を行う 申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 新規の輸入検査申請を行う。 新規の輸出検査申請を行う。 新規の輸入事前届出を行う。	C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続きを行う方は、以下の項目から該当する手続きを選択しクリックしてください。 新規の輸入検査申請を行う。 新規の輸出検査申請を行う。 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the application Please select the procedure that you would like to take. Modificaiton of the application Cancel of the application (Only you saved)	B Print the documents Please click the following documents related to the application and print.	C Make a new notification/application based on the application. Please select the new procedure that you would like to take. New import inspection. New export inspection. New advanced notification for import.

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (IIQ)」(試験研究用以外)

3 申請を取り止める

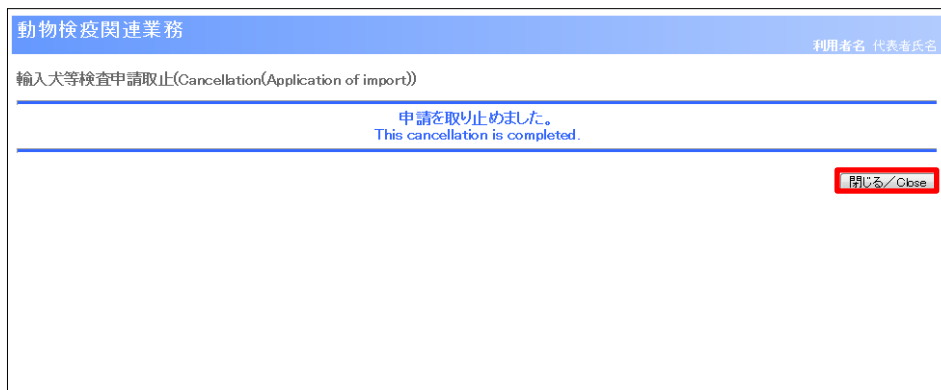
申請を取り止める場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 申請の取り止めが完了する

申請の取り止めが完了します。

[閉じる/Close] ボタンをクリックします。



➡ 「輸入犬等検査申請取止 (Cancellation(Application of import)) 画面」

2.5 輸入犬等の届出情報・申請情報を再利用する

輸入犬等の届出情報や申請情報を再利用する操作について説明します。

なお、本手順で使用する画面は以下となります。

画面名	参照先
犬等輸入事前届出情報照会（Procedure Menu Page）画面（試験研究用以外）	4.4 ア

ア 届出情報を再利用して新規の届出をする

既存の届出情報を再利用して、新規の届出を行うことができます。

注 意

- 情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

2 新規の届出を行う

<新規の輸入事前届出を行う。>または、<New advanced notification for import>リンクをクリックします。

注 意

- 添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務 犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)

A この届出についての手続を行う

この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- [この届出情報の追加・修正を行う。](#)
- [この届出情報の輸入検査申請を行う。](#)

B 書類の印刷を行う

届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

- [届出書／変更届出書 \(提出した届出情報を印刷する。\)](#)

C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- [新規の輸入事前届出を行う。](#)

A Procedure of the notification

Please select the procedure that you would like to take.

- [Modification of the notification.](#)
- [Make an application based on the notification.](#)

B Print the documents

Please click the following documents related to the notification and print.

- [Notification Print/Modification on notification Print](#)

C Make a new notification/application based on the notification.

Please select the new procedure that you would like to take.

- [New advanced notification for import.](#)

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)」

3 再利用する

再利用する場合は、[OK] ボタンをクリックします。

Web ページからのメッセージ

この届出情報を再利用しますか。
いくつか再利用できない項目があります。

OK キャンセル

4 届出情報を入力する

流用した情報を元に、届出情報を入力します。

以降の操作については、「2.1 ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.1 イ ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入事前届出事項をする」「2.1 ウ 試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.1 エ 試験研究用の犬等の事前届出をする」を参照してください。

ヒント

- ・複数頭数の犬等の届出について、動物検疫所より届出を動物ごとに分けて（2頭を1頭ずつ、3頭を2頭と1頭など）提出するよう指示があった場合に、既に登録済の届出を流用し、連れてくる動物の頭数の変更（動物情報を削除）をして、別々の動物の届出に分けることができます。

イ 届出情報を再利用して新規の輸入申請をする

既存の届出情報を再利用して、新規の輸入申請を行うことができます。

注意

- 情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

2 新規の輸入申請を行う

＜新規の輸入検査申請を行う。＞または、＜New import inspection.＞リンクをクリックします。

注意

- 添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

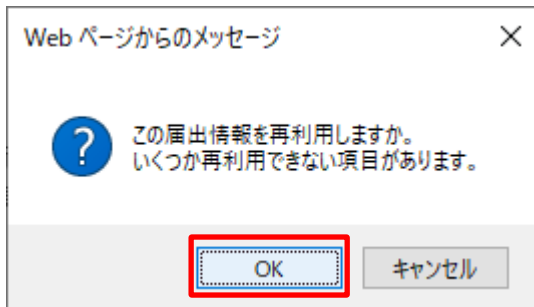
犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)

A この届出についての手続を行う この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 この届出情報の追加・修正を行う。	B 書類の印刷を行う 届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 届出書／変更届出書 (提出した届出情報を印刷する。) 届出受理書 (動物検疫所より通知された受理に関する情報を印刷する。) From AC (輸出国政府機関が発行する証明書の推奨様式を印刷する。) 申請書 (通知した申請情報を印刷する。)(※届出に引続き申請手続を行った場合に限り)	C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 新規の輸入検査申請を行う。 新規の輸出検査申請を行う。 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the notification Please select the procedure that you would like to take. Modification of the notification.	B Print the documents Please click the following documents related to the notification and print. Notification Print/Modification on notification Print Approval Print Recommended certification form (Form AC) Print Application Print	C Make a new notification/application based on the notification. Please select the new procedure that you would like to take. New import inspection. New export inspection. New advanced notification for import.

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)」

3 再利用する

再利用する場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 申請情報を入力する

流用した情報を元に、申請情報を入力します。

以降の操作については、「2.2 ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請事項を保存する」「2.2 イ ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請をする」「2.2 ウ 試験研究用の犬等の申請事項を保存する」「2.2 エ 試験研究用の犬等の検査申請をする」を参照してください。

ウ 届出情報を再利用して新規の輸出申請をする

既存の届出情報を再利用して、新規の輸出申請を行うことができます。

注 意

- ・情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

2 新規の輸出申請を行う

<新規の輸出検査申請を行う。>または、<New export inspection.>リンクをクリックします。

注 意

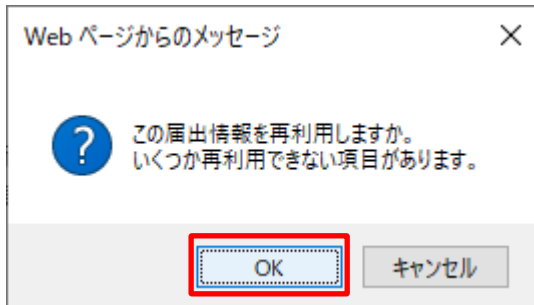
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務		犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)
A この届出についての手続を行う この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。	B 書類の印刷を行う 届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。	C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • 新規の輸入検査申請を行う。 • 新規の輸出検査申請を行う。 • 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the notification Please select the procedure that you would like to take.	B Print the documents Please click the following documents related to the notification and print.	C Make a new notification/application based on the notification. Please select the new procedure that you would like to take. • New import inspection. • New export inspection. • New advanced notification for import.

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会（Procedure Menu Page）画面（試験研究用以外）」

3 再利用する

再利用する場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 申請情報を入力する

流用した情報を元に、申請情報を入力します。

以降の操作については、「3.1 ア 申請事項を保存する」「3.1 イ 検査申請をする」を参照してください。

注 意

入力文字の制限のため、再利用元が輸出申請情報以外の場合、以下の入力項目は輸出申請には流用されませんので、入力画面にて再度入力してください。

- ・ 基本情報入力画面の入力項目：荷送人住所氏名、荷受人住所氏名

エ 申請情報を再利用して新規の届出をする

既存の申請情報を再利用して、新規の届出を行うことができます。

注 意

- ・情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 申請情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

2 新規の届出を行う

<新規の輸入事前届出を行う。>または、<New advanced notification for import.>リンクをクリックします。

注 意

- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

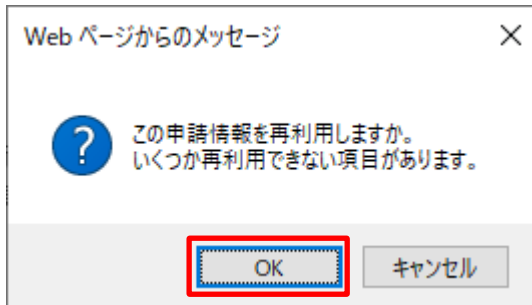
輸入犬等検査申請情報照会画面
(Procedure Menu Page) (IIQ)

A この申請についての手続を行う この申請についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 この申請情報の追加・修正を行う。	B 書類の印刷を行う 申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 申請書 (提出した申請書の控えを印刷する。)	C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 新規の輸入検査申請を行う。 新規の輸出検査申請を行う。 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the application Please select the procedure that you would like to take. Modification of the application	B Print the documents Please click the following documents related to the application and print. Application Print	C Make a new notification/application based on the application. Please select the new procedure that you would like to take. New import inspection. New export inspection. New advanced notification for import.

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (IIQ) (試験研究用以外)」

3 再利用する

再利用する場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 届出情報を入力する

流用した情報を元に、届出情報を入力します。

以降の操作については、「2.1 ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.1 イ ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入事前届出をする」「2.1 ウ 試験研究用の犬等の輸入事前届出事項を保存する」「2.1 エ 試験研究用の犬等の事前届出をする」を参照してください。

オ 申請情報を再利用して新規の輸入申請をする

既存の申請情報を再利用して、新規の輸入申請を行うことができます。

注 意

- ・情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 申請情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

2 新規の輸入申請を行う

<新規の輸入検査申請を行う。>または、<New import inspection.>リンクをクリックします。

注 意

- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

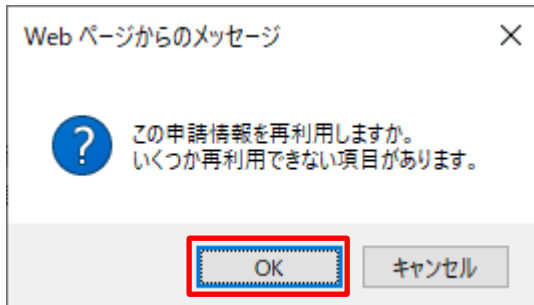
輸入犬等検査申請情報照会画面
(Procedure Menu Page) (IIQ)

A この申請についての手続を行う この申請についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • この申請情報の追加・修正を行う。	B 書類の印刷を行う 申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 • 申請書 (提出した申請書の控えを印刷する。)	C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • 新規の輸入検査申請を行う。 • 新規の輸出検査申請を行う。 • 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the application Please select the procedure that you would like to take. • Modification of the application	B Print the documents Please click the following documents related to the application and print. • Application Print	C Make a new notification/application based on the application. Please select the new procedure that you would like to take. • New import inspection. • New export inspection. • New advanced notification for import.

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (IIQ) (試験研究用以外)」

3 再利用する

再利用する場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 申請情報を入力する

流用した情報を元に、申請情報を入力します。

以降の操作については、「2.2 ア ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請事項を保存する」「2.2 イ ペット等（試験研究用以外）の犬等の輸入検査申請をする」「2.2 ウ 試験研究用の犬等の申請事項を保存する」「2.2 エ 試験研究用の犬等の検査申請をする」を参照してください。

カ 申請情報を再利用して新規の輸出申請をする

既存の申請情報を再利用して、新規の輸出申請を行うことができます。

注 意

- ・情報の入力中に、メニュー画面から別の入力画面を開く等の操作を行うと、画面の表示が上書きされて、入力中の情報が消えてしまうことがあります。他の操作を行うときは、必ず入力情報を一時保存し、画面を閉じてから行ってください。

1 申請情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

2 新規の輸出申請を行う

<新規の輸出検査申請を行う。>または、<New export inspection.>リンクをクリックします。

注 意

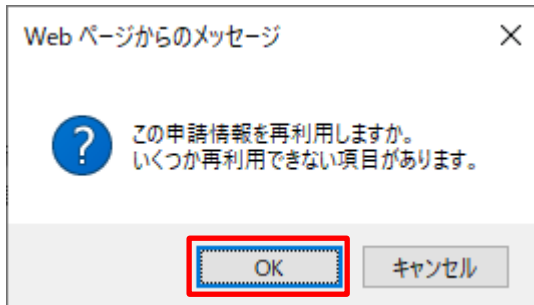
- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務 輸入犬等検査申請情報照会画面 (Procedure Menu Page) (IIQ)		
A この申請についての手続を行う この申請についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • この申請情報の追加・修正を行う。	B 書類の印刷を行う 申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。 • 申請書 (提出した申請書の控えを印刷する。)	C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う 新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。 • 新規の輸入検査申請を行う。 • 新規の輸出検査申請を行う。 • 新規の輸入事前届出を行う。
A Procedure of the application Please select the procedure that you would like to take. • Modification of the application	B Print the documents Please click the following documents related to the application and print. • Application Print	C Make a new notification/application based on the application. Please select the new procedure that you would like to take. • New import inspection. • New export inspection. • New advanced notification for import.

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (IIQ) (試験研究用以外)」

3 再利用する

再利用する場合は、[OK] ボタンをクリックします。



4 申請情報を入力する

流用した情報を元に、申請情報を入力します。

以降の操作については、「3.1 ア 申請事項を保存する」「3.1 イ 検査申請をする」を参照してください。

注 意

- ・入力文字の制限のため、再利用元が輸出申請情報以外の場合、以下の入力項目は輸出申請には流用されませんので、入力画面にて再度入力してください。
- ・基本情報入力画面の入力項目：荷送人住所氏名、荷受人住所氏名

2.6 輸入犬等に関する書類を印刷する

任意の届出番号、申請番号に対応する帳票を印刷する操作について説明します。

なお、本手順で使用する画面、帳票は以下となります。

画面・帳票名	参照先
犬等輸入事前届出情報照会（Procedure Menu Page）画面（試験研究用以外）	4.4 ア
狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入に関する届出書	5.1 イ
狂犬病予防法に基づく動物の輸入に関する届出書	5.1 ウ
動物の輸入に関する変更届出書	5.1 エ
動物の輸入に関する届出受理書	5.1 オ
入力控	5.1 ア
狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入検査申請	5.1 キ
狂犬病予防法に基づく動物の輸入検査申請	5.1 ク
犬等指示書	5.1 コ
犬等の検疫検査結果通知書	5.1 ケ
FormAB	5.1 カ
FormAC	5.1 キ
訂正指示書	5.1 ク

ア 届出情報に関する書類を印刷する

届出情報に関する書類を印刷することができます。

1 届出情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、届出情報の詳細を表示します。

2 印刷したい書類を選択する

印刷したい書類のリンクをクリックします。

注 意

・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

犬等輸入事前届出情報照会(Procedure Menu Page)

A この届出についての手続を行う

この届出についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- [この届出情報の追加・修正を行う。](#)

B 書類の印刷を行う

届出に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

- [届出書／変更届出書
\(提出した届出情報を印刷する。\)](#)
- [届出受理書
\(動物検疫所より通知された受理に関する情報を印刷する。\)](#)
- [From AC
\(輸出国政府機関が発行する証明書の推奨様式を印刷する。\)](#)
- [申請書
\(通知した申請情報を印刷する。\)\(※届出に引き続き申請手続を行った場合に限る\)](#)

C この届出情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

- [新規の輸入検査申請を行う。](#)
- [新規の輸出検査申請を行う。](#)
- [新規の輸入事前届出を行う。](#)

A Procedure of the notification

Please select the procedure that you would like to take.

- [Modification of the notification.](#)

B Print the documents

Please click the following documents related to the notification and print.

- [Notification Print/Modification on notification Print](#)
- [Approval Print](#)
- [Recommended certification form \(Form AC\) Print](#)
- [Application Print](#)

C Make a new notification/application based on the notification.

Please select the new procedure that you would like to take.

- [New import inspection.](#)
- [New export inspection.](#)
- [New advanced notification for import.](#)

➡ 「犬等輸入事前届出情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (試験研究用以外)」

2-99

注 意

- ・届出書／変更届出書は、申請状況が「届出済」「届出変更済」「届出変更承認済」「受理書発行済」の届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。
- ・訂正指示書は、申請状況が「届出変更承認済」で、動物検疫所から訂正指示を受けた届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。
- ・届出受理書は、申請状況が「受理書発行済」の届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。
- ・入力控は、申請状況が「保存中」の届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。
- ・申請書は、申請状況が「受理書発行済」で、届出に続けて検査申請を行った届出情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。

3 PDF ファイルを開いて印刷する

[開く] ボタンをクリックし、書類の PDF ファイルを印刷します。

- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入に関する届出書」
 - ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入に関する届出書」
 - ➡ 「動物の輸入に関する変更届出書」
 - ➡ 「訂正指示書」
 - ➡ 「動物の輸入に関する届出受理書」
 - ➡ 「FormAB」
 - ➡ 「FormAC」
 - ➡ 「入力控」
- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入検査申請」
 - ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入検査申請」

イ 申請情報に関する書類を印刷する

申請情報に関する書類を印刷することができます。

1 申請情報の詳細を表示する

「2.4 ア 届出情報・申請情報を検索する」を参照して、申請情報の詳細を表示します。

2 印刷したい書類を選択する

印刷したい書類のリンクをクリックします。

注 意

- ・添付ファイルが登録中の間は、全てのリンクが非表示になります。

動物検疫関連業務

輸入犬等検査申請情報照会画面
(Procedure Menu Page) (IIQ)

A この申請についての手続を行う

この申請についての手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

B 書類の印刷を行う

申請に関する書類の印刷を行う方は、以下の項目から該当する書類を選択しクリックしてください。

申請書
(提出した申請書の控えを印刷する。)

指示書
(指示書を印刷する。)

検査検査結果通知書
(動物検疫所より通知された輸入検査終了に関する情報を印刷する。)

届出書/変更届出書
(提出した届出情報を印刷する。)
(※届出に引続き申請手続を行った場合に限る)

C この申請情報を利用して新たな輸入届出・輸出入検査申請を行う

新たな手続を行う方は、以下の項目から該当する手続を選択しクリックしてください。

新規の輸入検査申請を行う。

新規の輸出検査申請を行う。

新規の輸入事前届出を行う。

A Procedure of the application

Please select the procedure that you would like to take.

B Print the documents

Please click the following documents related to the application and print.

Application Print

Instruction Print

The notice that your animal(s) have finished the inspection.

Notification Print/Modification on notification Print

C Make a new notification/application based on the application.

Please select the new procedure that you would like to take.

New import inspection.

New export inspection.

New advanced notification for import.

➡ 「輸入犬等検査申請情報照会 (Procedure Menu Page) 画面 (IIQ) (試験研究用以外)」

注 意

- ・申請書は、申請状況が「申請済」「申請変更済」「申請変更承認済」「結果登録済」の申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。
- ・指示書は、申請状況が「申請済」「申請変更済」「申請変更承認済」「結果登録済」で、指示書が発行されている申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。
- ・検疫検査結果通知書は、申請状況が「結果登録済」で、まだ印刷されていない通知書がある申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。(通知書は1回しか印刷できません。)
- ・届出書／変更届出書は、申請状況が「申請済」「申請変更済」「申請変更承認済」「結果登録済」で、届出に続けて検査申請を行った申請情報を詳細画面に表示した場合のみ、印刷できます。

3 PDF ファイルを開いて印刷する

[開く] ボタンをクリックし、書類の PDF ファイルを印刷します。

- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入検査申請」
 - ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入検査申請」
 - ➡ 「犬等指示書」
 - ➡ 「犬等の検疫検査結果通知書」
- ➡ 「狂犬病予防法及び家畜伝染病予防法に基づく犬の輸入に関する届出書」
 - ➡ 「狂犬病予防法に基づく動物の輸入に関する届出書」
 - ➡ 「動物の輸入に関する変更届出書」

2. 7届出情報を利用して輸入犬等検査の申請事項を登録する

届出情報を利用して、別の方（利用者 ID が異なる方）が、犬等の輸入に関する事前届出の内容を登録する方法について説明します。

なお、本手順で使用する画面は以下となります。

画面名	参照先
申請者メニュー／MENU 画面	4.1 ク
輸入犬等検査申請事項登録（Application of import）（IQY）画面（呼出）	4.6 ア

ア 届出情報を呼出して流用する

届出済みの届出情報を呼出し、入力済みの情報を流用して輸入犬等に関する検査申請事項を動物検疫関連業務に登録します。

1 届出情報の呼出画面を開く

「申請者メニュー/MENU 画面」の「犬、猫、きつね、あらいぐま、スカンク」の[▼] ボタンをクリックして項目を表示させてから、＜輸入事前届出の情報を利用して輸入検査申請を行う＞リンクをクリックします。

「申請者メニュー/MENU 画面」を表示する方法については、「1.2 ア ログインする」を参照してください。

➡ 「申請者メニュー/MENU 画面」

2 届出情報を呼び出す

事前に届出した方から通知された[届出受理番号]と[届出情報呼出用パスワード]を入力し、[呼出/Reference] ボタンをクリックします。

➡ 「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQY) 画面 (呼出)」

3 申請事項を入力する

「輸入犬等検査申請事項登録 (Application of import) (IQA、IQA01) 画面 (基本情報入力)」が開くので、申請事項を入力します。

以降の操作については、「2.2 輸入犬等検査の申請事項を登録する」を参照してください。