

標準文書保存期間基準(保存期間表)

中国四国農政局山口県拠点

R8.4.1

別表第1の事項 種の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分	保存期間満了時の 移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
22	文書管理等	常用管理簿	行政文書ファイル管理簿	常用(無期限)	2(1)①22	廃棄
			国有財産台帳			
		受付簿	〇〇年度受付簿	5		
		施行簿	〇〇年度施行簿	30		
		決裁簿	〇〇年度決裁簿	常用		
		文書	標準文書保存期間基準	5		
25	統計	経営・構造統計	農業経営統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
		経営・構造統計	林業経営統計調査に関する調査票	3		
		経営・構造統計	漁業経営統計調査に関する調査票	3		
		経営・構造統計	生産者の米穀在庫等調査に関する調査票	3		
		経営・構造統計	農業構造動態調査に関する調査票	3		
		経営・構造統計	農業構造動態調査判定表	5		
		経営・構造統計	新規就農者調査に関する調査票	3		
		生産流通消費統計	作物統計調査に関する調査票(5年保存)	5		
		生産流通消費統計	作物統計調査に関する調査票(10年保存)	10		
		生産流通消費統計	特定作物統計調査に関する調査票	3		
		生産流通消費統計	海面漁業生産統計調査に関する調査票	3		
		生産流通消費統計	畜産統計調査に関する調査票	5		
		生産流通消費統計	水産加工統計調査に関する調査票	3		
		備考五	一般	総務		
備考五	一般	総務	状況届に関する文書		届出、申出及び判断又は周知に係る勤務時間の割振り又は週休日及び勤務時間の割振りによる日になる日に係る特定日以後3年	廃棄
備考五	一般	総務	会議の開催等に関する文書	1	-	廃棄
備考五	一般	総務	通知、照会、回答、報告及び資料の送付等に関する文書	1	-	廃棄
備考五	一般	総務	法令・規則・通達等に関する文書(重要なもの)	10	-	廃棄
備考五	一般	総務	法令・規則・通達等に関する文書(軽微なもの)	1	-	廃棄
備考五	一般	総務	文書取扱規程の制定又は改廃に関する通知文書	10	-	廃棄
備考五	一般	総務	文書管理一般に関する文書(重要なもの)	5	-	廃棄
備考五	一般	総務	文書管理一般に関する文書(軽微なもの)	1	-	廃棄
備考五	一般	総務	リスク一覧表等に関する文書	10	-	廃棄
備考五	一般	総務	海外渡航申請に関する文書	1	-	廃棄
備考五	一般	総務	〇〇年度旅費に関する文書(出張計画書、旅行命令(依頼)簿、旅程表、復命書)	5	-	廃棄
備考五	一般	総務	農林水産省等後援、協賛等に関する文書	5	-	廃棄
備考五	一般	総務	庶務一般に関する文書(軽易なもの)	1	-	廃棄
備考五	一般	総務	表彰に関する文書(人事所掌事務に関するものを除く)	3	-	廃棄
備考五	一般	総務	自動車運行管理規程に関する記録簿	1	-	廃棄
備考五	法規	通達	告示又は内部規程の制定又は改廃に関する文書	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	総務	職員の勤務に関する帳簿(出勤簿)	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	総務	職員の勤務に関する帳簿(休暇簿等)	3	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	総務	職員の勤務に関する帳簿(超過勤務命令簿)	6	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	総務	非常勤就労点検表	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	総務	管理職員特別勤務実績簿、管理職員特別勤務手当整理簿	6	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	総務	特殊勤務実績簿、特殊勤務手当整理簿	6	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	文書	文書授受簿	3	-	廃棄

別表第1の事項 欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分	保存期間満了時の 移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考五	一般(帳簿)	文書	書留等授受簿	3	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	文書	郵便切手等受払簿	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	給与旅費	職員別給与簿	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	給与旅費	基準給与簿	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	用度	物品(備品)供用簿	10	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	用度	物品(消耗品)供用簿	5	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	自動車管理	自動車運行簿	3	-	廃棄
備考五	一般(帳簿)	自動車管理	自動車等車歴簿	3	-	廃棄
備考五	人事	人事	職員の昇格、昇給又は特別昇給等に関する文書	30	-	廃棄
備考五	人事	人事	表彰、叙位、叙勲又は褒章に関する文書	10	-	廃棄
備考五	人事	人事	給与の支給又は支払実績及び所要見込み等に関する文書	5	-	廃棄
備考五	人事	人事	非常勤職員の取扱いに関する文書	5	-	廃棄
備考五	人事	人事	非常勤職員の雇用に関する文書	30	-	廃棄
備考五	人事	人事	非常勤職員の勤務時間の内容に関する通知の文書の写しに関する文書	3	-	廃棄
備考五	人事	人事	人事記録	常用	-	廃棄
備考五	人事	人事	身分証明書の交付に関する文書	3	-	廃棄
備考五	人事	人事	職員の任免、分限、懲戒、職階等に関する文書	30	-	廃棄
備考五	人事	人事	諸手当の認定等に関する文書	6	-	廃棄
備考五	人事	人事	給与に関する文書(軽易なもの)	3	-	廃棄
備考五	人事	人事	人事一般に関する文書	5	-	廃棄
備考五	人事	人事	任用・事例・人事記録に関する文書	30	-	廃棄
備考五	人事	服務	職員の服務に関する文書(軽微なもの)	5	-	廃棄
備考五	人事	管理	全農林労働組合からの要求に関する文書	3	-	廃棄
備考五	人事	管理	労働情勢の報告に関する文書	3	-	廃棄
備考五	人事	管理	専従許可等の取扱いに関する文書	5	-	廃棄
備考五	総務	文書	保存文書の引継ぎ、廃棄に関する文書	5	-	廃棄
備考五	総務	文書	標準文書保存期間基準に関する文書	5	-	廃棄
備考五	総務	公印	公印の作成・改刻又は廃止届に関する文書	30	-	廃棄
備考五	総務	公印	支局の所掌に係る公印の作成、改刻及び廃止の届け、並びに印影の印刷に関する文書	3	-	廃棄
備考五	総務	広報	報道、広報についての企画及び連絡等に関する文書	3	-	廃棄
備考五	総務	災害	災害に関する報告、陳情、要望に関する文書	3	-	廃棄
備考五	総務	災害	災害対策に関する文書	10	-	廃棄
備考五	総務	災害	官用自動車の交通事故の示談に関する文書	5	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	厚生年金等に関する文書	5	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	雇用保険に関する文書	5	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	宿舎に関する文書(重要なもの)	5	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	宿舎に関する文書(軽微なもの)	1	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	健康管理の記録	退職から5年	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	健康診断等、職員の健康及び安全に関する文書	3	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	共済組合に関する文書(重要なもの)	3	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	公務災害の申出、認定等に関する文書	30	-	廃棄
備考五	管理厚生	厚生	公務災害補償等に関する文書	完結から5年	-	廃棄
備考五	経理	監査	監査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	経理	給与旅費	扶養控除等申告書、保険料控除申告書	7	-	廃棄
備考五	経理	給与旅費	旅費に関する文書(軽易なもの)	5	-	廃棄
備考五	経理	給与旅費	給与所得源泉徴収票等の法定調書合計表及び給与支払報告書	7	-	廃棄
備考五	経理	庁中管理	庁中管理に関する文書	3	-	廃棄
備考五	経理	用度	使用許可に関する文書(掲示、火気、会議室、庁舎目的外)	1	-	廃棄

別表第1の事項 欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表 第2の該当事項・業務 の区分	保存期間満了時の 移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考五	経理	用度	物品(事務用品)供用・返納に関する文書	5	-	廃棄
備考五	経理	用度	物品(事務用品)供用換命令通知書	5	-	廃棄
備考五	経理	用度	物品(事務用品)不用決定通知書	5	-	廃棄
備考五	経理	調達	物品等の調達に関する文書	5	-	廃棄
備考五	情報管理	情報管理	電子計算機等の運用指導等に関する文書	5	-	廃棄
備考五	情報管理	情報管理	情報管理に関する文書	5	-	廃棄
備考五	生産調整	生産調整	生産調整に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	統計企画	統計調査員、補助員、協力者等の任命委嘱に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	統計企画	協議会・指導会・担当官会議等の会議の開催に関する文書	1	-	廃棄
備考五	統計	統計企画	各種統計調査・情報の要綱及び要領等に関する文書	10	-	廃棄
備考五	統計	統計企画	統計調査員等に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	統計企画	統計品質向上業務に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	農業経営統計調査に関する文書	3	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	農林業センサスに関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	農業構造動態調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	新規就農者調査に関する文書	3	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	林業経営統計調査に関する文書	3	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	漁業センサスに関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	漁業経営統計調査に関する文書	3	-	廃棄
備考五	統計	経営・構造統計	漁業構造動態調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	面積調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	面積調査に関する文書(重要なもの)	10	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	面積調査に関する文書(電磁的記録)	常用	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	作物統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	作物統計調査に関する文書(電磁的記録)	常用	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	特定作物統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	市町村別統計の作成に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	海面漁業生産統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	内水面漁業生産統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	畜産統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	牛乳乳製品統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	水産加工統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	統計	生産流通消費統計	木材流通統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考五	会計	支出・支出負担行為	手当・諸謝金に関する文書	5	-	廃棄
備考五	農政推進	企画調整	農業行政に関する文書	5	-	廃棄
備考五	農政推進	担い手育成モデル事業	経営所得安定対策モデル事業に関する文書(その内容が軽微なもの)	5	-	廃棄
備考五	農政推進	経営所得安定対策事業	経営所得安定対策制度に関する文書(その内容が軽微なもの)	5	-	廃棄