

標準文書保存期間基準(保存期間表)

北陸農政局統計部

R7. 6月

別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
20	栄典・表彰	栄典・表彰	栄典又は表彰に関する文書	10	2(1)①20	廃棄
22	文書管理等	常用帳簿	行政文書ファイル管理簿	常用	2(1)①22	廃棄
22	文書管理等	受付簿	受付簿	5	2(1)①22	廃棄
22	文書管理等	決裁簿	決裁簿	30	2(1)①22	廃棄
22	文書管理等	施行簿	施行簿	5	2(1)①22	廃棄
22	文書管理等	廃棄の記録	廃棄の記録	5	2(1)①22	廃棄
25	経営・構造統計	業務	農業経営統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	経営・構造統計	業務	林業経営統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	経営・構造統計	業務	漁業経営統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	経営・構造統計	業務	生産者の米穀在庫等調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	経営・構造統計	業務	農業構造動態調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	耕地面積調査等に関する調査票	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	作付面積調査等に関する調査票	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	普通作物統計調査に関する調査票(水稻)	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	普通作物統計調査に関する調査票(水稻を除く)	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	野菜調査に関する調査票	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	果樹調査に関する調査票	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	特定作物統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	海面漁業生産統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	畜産統計調査に関する調査票	5	2(1)①25	廃棄
25	生産流通消費統計	業務	水産加工統計調査に関する文書統計調査に関する調査票	3	2(1)①25	廃棄
備考5	一般	人事	非常勤職員の取扱いに関する文書	5	-	廃棄
備考5	一般	総務	会議の開催に関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	各種証明に関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	局長、次長、部長、課長等の交替に伴う事務引継に関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	勤務時間の管理に関する文書	3	-	廃棄
備考5	一般	総務	経費の支出伺に関する文書	3	-	廃棄
備考5	一般	総務	職員の交替に伴う事務引継ぎに関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	職員の出張に関する文書(受託、依頼を含む。)	3	-	廃棄
備考5	一般	総務	復命、調査、統計、試験研究に関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	海外渡航申請に関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	勤務時間報告書	5	-	廃棄
備考5	一般	総務	職員の勤務に関する文書	3	-	廃棄

標準文書保存期間基準(保存期間表)

北陸農政局統計部

R7. 6月

別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考5	一般	総務	転任、配置換等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	一般	総務	部、課等内の人事、給与、会計に属する文書(軽微なもの)	3	-	廃棄
備考5	一般	総務	リスク管理に関する文書	10	-	廃棄
備考5	一般	文書	文書管理に関する文書	5	-	廃棄
備考5	一般	文書	標準文書保存期間基準	常用	-	廃棄
備考5	一般	文書	標準文書保存期間基準に関する文書	5	-	廃棄
備考5	会計	支出・支出負担行為	支出計算書の証拠書類	5	-	廃棄
備考5	会計	支出・支出負担行為	予算(旅費・庁費等)割当に関する文書	3	-	廃棄
備考5	会計	契約	契約書、仕様書、設計書、その他関係書類	5	-	廃棄
備考5	会計	旅費	旅費の支払に関する文書	5	-	廃棄
備考5	会計	物品管理	物品関係の官職指定に関する文書	5	-	廃棄
備考5	会計	物品管理	物品の受入、払出、返納、引渡し、受領の命令決議書及びその命令書	5	-	廃棄
備考5	会計	物品管理	物品の管理計画に関する文書	3	-	廃棄
備考5	会計	物品管理	物品の修繕、改造、運送、寄託、貸付けの命令決議書及びその命令書	5	-	廃棄
備考5	会計	物品管理	物品の亡失(盗難)損傷に関する文書	10	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事	職員の勤務に関する帳簿(出勤簿)	5	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事	職員の勤務に関する帳簿(休暇簿、外勤命令簿、遅参早退届簿、振替等通知簿)	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事	職員の勤務に関する帳簿(フレックス申請、申告・割振り簿、勤務時間管理簿)	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事	職員の勤務に関する帳簿(超過勤務命令簿)	6	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事	身分証明書交付簿	1	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事	職員の勤務に関する帳簿類	5年3月	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	支給	基準給与簿	5	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	支給	職員別給与簿	5	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	支給	管理職員特別勤務手当(実績簿、整理簿)	6	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	支給	特殊勤務手当(実績簿、整理簿)	6	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	文書	文書原簿	30	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事・給与・厚生	通勤手当認定簿	要件を具備しなくなってから6年	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	人事・給与・厚生	特定個人情報事務取扱担当者指定簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	旅費	旅行命令簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	消耗品受払簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	図書品目別内訳簿	3	-	廃棄

標準文書保存期間基準(保存期間表)

北陸農政局統計部

R7. 6月

別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考5	一般(帳簿)	物品管理	物品供用簿(重要物品)	30	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	物品供用簿(備品)	10	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	物品供用簿(消耗品)	5	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	重要物品・備品使用簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	共用物品使用内訳簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	物品管理	郵便切手等受払簿	5	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	自動車管理	自動車運行簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	自動車管理	自動車等車歴簿	3	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	統計	各種統計、調査等台帳	30	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	統計	実施調査票交付簿	1	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	統計	報告員、補助員、調査員協力者名簿	30	-	廃棄
備考5	一般(帳簿)	総務	自動車運転者登録簿	3	-	廃棄
備考5	調整	業務	各種統計調査の要綱、要領等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	調整	業務	統計の品質向上に関する要領の制定又は改定に関する文書	10	-	廃棄
備考5	調整	業務	協議会・指導会・担当官会議等の会議の開催に関する文書	1	-	廃棄
備考5	調整	業務	通知、依頼、回答、報告又は資料の送付等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	調整	業務	業務監査に関する文書	3	-	廃棄
備考5	調整	業務	統計専門職員の研修に関する文書	5	-	廃棄
備考5	調整	業務	統計調査員、補助員、協力者等の任命委嘱に関する文書	5	-	廃棄
備考5	調整	業務	品質管理業務に関する文書(重要なもの)	5	-	廃棄
備考5	調整	業務	品質管理業務に関する文書(軽微なもの)	1	-	廃棄
備考5	調整	業務	分析審査業務に関する文書(重要なもの)	5	-	廃棄
備考5	調整	業務	分析審査業務に関する文書(軽微なもの)	1	-	廃棄
備考5	調整	業務	各種統計調査の要綱、要領等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	各種統計調査の要綱及び要領等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	企画調整及び統計業務の運営に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	協議会・指導会・担当官会議等の会議の開催に関する文書	1	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	通知、依頼、回答、報告、資料の送付等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計調査に係る資料の閲覧の許可に関する文書	3	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計調査の協力要請等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	公表等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	年次報告又は累年統計書等、統計書の編さんに関する文書	3	-	廃棄

標準文書保存期間基準(保存期間表)

北陸農政局統計部

R7. 6月

別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考5	統計企画	業務	プログラム管理簿、データ管理簿、電子計算機保守記録簿	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計業務の運営方針及び変更に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	広報・普及に関する文書	3	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	図書資料の管理に関する文書	3	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	著作物出版に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計の分析、加工に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計調査員等に関する要領等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計調査員等の指導又は育成等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計調査員等の管理に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	調査票情報の提供に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	委託による統計の作成等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	農林水産統計システムに係る連絡・調整等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	農林水産統計システムの運営・管理に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	統計調査員、補助員、協力者等の任命委嘱に関する文書	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	タブレット端末・Wi-Fiルーター等受払簿	システムのライフサイクルが終了する日に係る特定日以後1年	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	自家用自動車等使用許可申請に関する文書(統計調査員等)	5	-	廃棄
備考5	統計企画	業務	自家用自動車等使用届に関する文書(統計調査員等)	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	各種統計調査の要綱、要領等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	協議会・指導会・担当官会議等の会議の開催に関する文書	1	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	通知、依頼、回答、報告、資料の送付等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	統計調査の協力要請等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	経営・構造統計課が所掌する公表に関する文書	1	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	農業経営統計調査(畜産物生産費統計)に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	農業経営統計調査(農産物生産費統計)に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	農業経営統計調査(営農類型別経営統計)に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	農作物価統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	林業産出額に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	漁業産出額に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	生産農業所得統計に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	生産者の米穀在庫等調査に関する文書	3	-	廃棄

標準文書保存期間基準(保存期間表)

北陸農政局統計部

R7. 6月

別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考5	経営・構造統計	業務	林業経営統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	漁業経営統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	漁業センサスに関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	新規就農者調査に関する文書	3	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	農畜産物生産費調査の改善等に関するアンケートに関する文書	5	-	廃棄
備考5	経営・構造統計	業務	統計調査員等の指導、育成等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	各種統計調査の要綱、要領等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	統計調査員等の指導、育成等に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	協議会・指導会・担当官会議等の会議の開催に関する文書	1	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	通知、依頼、回答、報告、資料の送付等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	統計調査の協力要請等に関する文書	1	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	生産流通消費統計課が所掌する公表に関する文書	1	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	花き調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	果樹調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	野菜調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	茶調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	普通作物統計調査に関する文書(水稻)	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	普通作物統計調査に関する文書(水稻を除く)	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	特定作物統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	面積調査母集団整備及び設計に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	耕地面積調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	作付面積調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	6次産業化総合調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	牛乳乳製品統計調査に関する文書	1	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	食品流通段階別価格形成調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	水産加工統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	青果物卸売市場調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	畜産物流通統計調査に関する文書	3	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	木材調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	畜産統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	海面漁業生産統計調査に関する文書	3	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	内水面漁業生産統計調査に関する文書	5	-	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	野生鳥獣資源利用実態調査に関する文書	5	-	廃棄

標準文書保存期間基準(保存期間表)

北陸農政局統計部

R7. 6月

別表第1の事項欄の番号	文書分類			保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(行政文書ファイル等名)			
備考5	生産流通消費統計	業務	木材流通統計調査に関する文書	5	—	廃棄
備考5	生産流通消費統計	業務	市町村別統計に関する文書	5	—	廃棄