

## 4.3 施設認定の申請

輸出する製品の製造・加工施設の登録と申請方法について説明します。

### 4.3.1 申請状況一覧画面構成

メインメニューで「施設認定」をクリックすると、次の画面が表示されます。

施設認定申請状況検索

表示／非表示切換

検索結果一覧

施設認定申請状況一覧画面

一元的な輸出証明書発給システム

施設認定申請状況検索

認定国・品目: [一認定国を選択してください。] [一認定品目を選択してください。]

状況:

- 申請前
- 申請中
- 審査開始
- 起案済 1
- 修正依頼
- 破棄依頼
- 承認依頼
- 修正依頼 (本省)
- 承認済
- 起案済 2
- 交付準備中
- 証明書発行済
- 証明書受取可
- 証明書受領済
- 棄却
- 破棄
- 完了
- 全選択

検索

検索結果一覧

新規登録

検索結果9件中 1-9件表示 表示件数 10件 50件 100件

選択	申請日時	状況	手数料 納付状況	認定国	認定品目	施設名	別添資料	申請番号	認定番号	審査機関 1	利用可能日
<input checked="" type="radio"/>		新規 申請前	-	インド	水産食品	□□水産施設	登録済 登録	G00010591			
<input type="radio"/>		新規 申請前	-	オーストラリア	水産食品	オーストラリア水産食品 施設	登録済 登録	G00010589			
<input type="radio"/>	2023-12-22 18:21:50	新規 審査開始	その他納付済 2023-12-23 16:26:43	タイ	青果物(国)	□□農産施設	登録済	G00010620		北海道農政事務所	
<input type="radio"/>	2023-12-22 18:18:37	新規 審査開始	その他納付済 2023-12-23 10:50:28	インドネシア	水産食品	○○水産施設 E	登録済	G00010619		北海道農政事務所	
<input type="radio"/>	2023-12-08 09:55:57	新規 修正依頼	電子納付待ち 確認	インドネシア	水産食品	○○水産施設	登録済 登録	G00010590		北海道農政事務所	
<input type="radio"/>	2023-12-22 16:11:00	新規 破棄依頼	その他納付待ち	インドネシア	水産食品	○○水産施設 C	登録済	G00010617		北海道農政事務所	
<input type="radio"/>	2023-12-22 17:04:20	新規 承認済	その他納付済 2023-12-22 17:31:51	インドネシア	水産食品	○○水産施設 D	登録済	G00010618	G00120101777	北海道農政事務所	
<input type="radio"/>	2023-12-22 15:45:03	新規 交付準備中	その他納付済 2023-12-23 15:56:19	タイ	青果物(国)	○○農産施設	未登録	G00010615	G000111777	北海道農政事務所	
<input type="radio"/>	2023-12-22 15:58:13	新規 棄却	その他納付待ち	インドネシア	水産食品	○○水産施設 B	登録済	G00010614		北海道農政事務所	

1

参照登録 修正 削除 申請 参照 破棄依頼 認定後変更 認定後廃止

手数料納付方法変更

前の画面に戻る

Copyright : Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries

#### メモ

- 施設認定申請状況検索の詳細が表示されていない場合、「施設認定申請状況検索」の横にある「+」（表示／非表示切換）をクリックしてください。詳細画面が表示されます。施設認定申請状況検索の詳細を非表示にしたい場合も、同様に「施設認定申請状況検索」の横にある「-」（表示／非表示切換）をクリックしてください。

- 施設認定申請状況検索

認定国や品目、申請状況をキーとして、施設認定の申請情報を検索できます。検索キーにしたい項目を入力し、[検索] をクリックしてください。

- 検索結果一覧

施設認定申請状況検索で検索した内容が表示されます（検索していない状態では、全件表示されます）。申請状況が申請前や修正依頼など、対応必要な申請情報が上部に表示されます。

## 4.3.2 申請状況ステータス

[状況] 欄の申請状況を示すステータスは、左側に「新規」又は「変更」と表示されます。「新規」とは新規申請時のステータスを示し、「変更」とは認定後の施設情報を変更した状態のステータスを示します。

状況	手数料納付状況	認定国	認定
変更 申請前	-	インド	水産食品
新規 申請前	-	オーストラリア	水産食品
新規 審査開始	その他納付済 2023-12-23 16:26:43	タイ	青果物(伊

[状況] 欄のステータスは、次の表のとおりです。

申請状況ステータス	意味
申請前	申請者が新規登録（又は参照登録）した状態です。
申請中	申請者が新規登録（又は参照登録）後に申請し、審査者が審査を開始する前の状態です。
修正依頼	審査者から申請者へ、申請内容の修正を依頼した状態です。
修正依頼(本省)	農林水産省（本省）から審査者へ、申請内容の修正を依頼した状態です。
申請中(修正依頼)	審査者からの修正依頼に対して、申請者が修正を行い、申請をした状態です。
審査開始	審査者が申請内容を確認し、審査開始した状態です。
起案済1	審査が終了し、審査者から交付者へ交付依頼した状態です。
起案済2	審査が終了し、審査者から交付者へ交付依頼した状態です。
承認依頼	審査者から農林水産省（本省）へ施設の承認を依頼した状態です。
承認済	農林水産省（本省）から施設の承認を受けた状態です。
交付準備中	交付者が証明書の交付を準備している状態です。
証明書発行済	交付者が証明書を印刷した状態です。
証明書受取可	交付者が発行した証明書を、申請者が受け取り可能な状態です。
証明書受領済	交付者が発行した証明書を、申請者が受け取った状態です。
棄却	審査者が申請内容を審査し、申請を棄却した状態です。
完了	申請作業がすべて完了した状態です。
破棄依頼	申請者から審査者へ、起案済、承認依頼、承認済情報の破棄を依頼した状態です。
破棄	破棄依頼した申請が審査者によって破棄された状態です。

※認定後に変更又は廃止を行った場合、ステータスの前に「変更」又は「廃止」と表示されます。

### 4.3.3 手数料納付状況ステータス

[手数料納付状況] 欄のステータスは、次の表のとおりです。

納付方法	手数料納付状況 ステータス	意 味
—	—	納付方法が決まっていない状況です。
電子納付	電子納付登録待ち	申請者が納付方法を電子納付に選択して申請を行い、手数料納付の登録を待っている状況です。
電子納付	電子納付登録依頼中	申請者が納付方法を電子納付に選択して申請を行い、納付番号等の連携を待っている状況です。
電子納付	電子納付待ち	電子納付用の納付番号等が連携され、納付が可能となった状況です。
電子納付	電子納付済	申請者がPay-easyで手数料の納付を完了させた状況です。
電子納付	電子納付期限切れ	申請者が納付番号発行後に、1年（365日）以内の納付を行わず納付期限切れとなった状況です。
その他	その他納付待ち	申請者が納付方法をその他に選択して申請を行い、納付を待っている状況です。
その他	その他納付済	申請者が電子納付以外の方法で納付を完了した状況です。
—	対象外	手数料納付が対象外の施設を指す状況です。

## 4.3.4 資料の登録・申請情報の入力

登録する施設の情報を入力し、資料を登録します。

登録方法には、次の2種類があります。

- 新規登録  
施設の情報を新規登録する場合に使用します。
- 参照登録  
登録済の情報を再利用して登録する場合に使用します。操作方法は「4.3.5 参照登録」を参照してください。

新規登録の操作方法は、次のとおりです。

メインメニューで「施設認定」をクリックし、施設認定申請状況一覧画面を表示した状態から操作します。

一元的な輸出証明書発給システム

施設認定申請状況一覧画面

施設認定申請状況検索

検索結果一覧

新規登録

検索結果2件中 1-2件表示 表示件数 10件 50件 100件

選択	申請日時	状況	手数料 納付状況	認定国	認定品目	施設名	別当資料	申請番号	認定番号	番付機番1	利用可能日
<input checked="" type="radio"/>		新規 申請中	-	インドネシア	水産食品	ココナツ産物	水産物	G00010594			
<input type="radio"/>		新規 申請中	-	インドネシア	水産食品	インドネシア水産食品 惣菜	水産物	G00010595			

1

参照登録 修正 削除 申請 参照 確票依頼 認定後変更 認定後廃止

手数料納付方法変更

前の画面に戻る

Copyright : Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries

### 1 「新規登録」をクリックする

認定国・品目選択画面が表示されます。

一元的な輸出証明書発給システム

認定国・品目選択画面

申請者選択

代理申請

委託元事業者

認定国・品目選択

認定国

認定品目

次へ

前の画面に戻る

Copyright : Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries

### 2 認定国と認定品目を選択し、「次へ」をクリックする

施設認定申請書入力画面が表示されます。

施設認定申請書入力画面(インド 水産食品)

一元的な輸出証明書発給システム

メニュー FAQ ヘルプ ログアウト

### 申請者情報

事業者名 ○株式会社  
住所 北海道札幌市XXX町0丁目000番地000  
氏名 北海 太郎  
電話番号 0123-77-7777

### 施設情報

施設の名称 日本語 必須   
英語 必須   
郵便番号 必須  -   
施設の所在地 都道府県 必須 - 都道府県を選択してください -  
市町村 必須 - 市区町村を選択してください -  
施設の所在地(市町村以降) 日本語 必須  0文字/最大400文字  
英語 必須  0文字/最大400文字  
法人番号 T99999999916  
施設の種類 必須 - 施設の種類を選択してください -  
食品衛生法に基づく営業許可を有し、又は営業届出を行っている施設 該当の有無   
登録番号等   
条例等による営業許可を有する又は営業に係る届出等を行っている施設 該当の有無   
登録番号等   
食品衛生監視員による監視指図の結果、一定程度の衛生管理が実施されていることが食品衛生監視員等の書類で確認可能な施設 該当の有無   
登録番号等

### 輸出品目情報

輸出品目 日本語  0文字/最大500文字  
英語  0文字/最大1000文字  
加工程 該当の有無  Frozen(冷凍)  Chilled(冷蔵)  Dried(乾燥)  
 Salted(塩漬)  Smoked(燻製)  Ambient(常温)  
 Others(その他)  
日本語   
英語

### 備考

備考

**確認**

一覧に戻る 前の画面に戻る

↑  
上に戻る

Copyright : Ministry of Agriculture, Forestry and Fisheries

### 3 各項目を入力して「確認」をクリックする

#### メモ

- **必須** アイコンがある項目は、必ず入力してください。

施設認定申請書入力確認画面が表示されます。



#### 4 内容を確認し、画面下部の【登録】をクリックする

施設認定申請登録完了画面が表示されます。



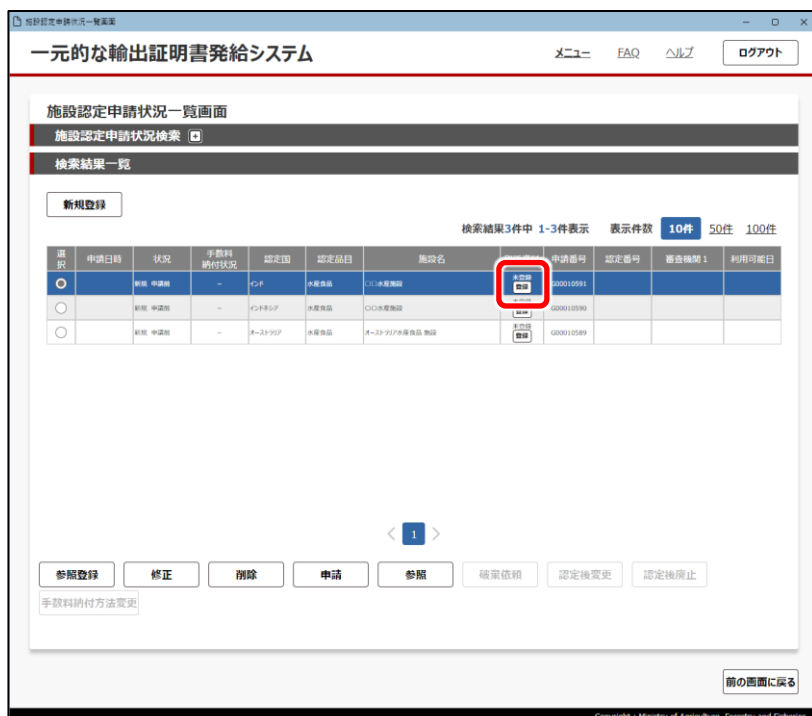
#### 5 【OK】をクリックする

施設認定申請状況一覧画面に戻ります。



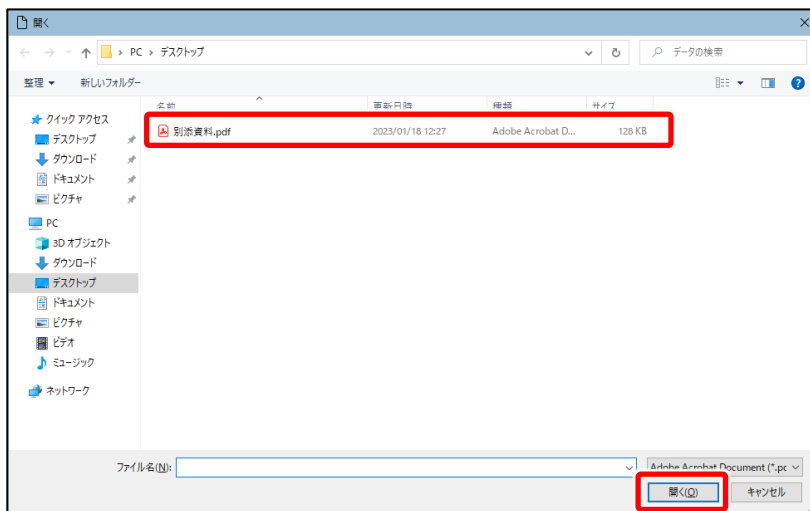
#### 6 登録した施設の【別添資料】にある【登録】をクリックする

別添資料ファイル登録画面が表示されます。





**7** 【ファイルの選択】をクリックする  
ファイルを選択する画面が表示されます。



**8** 別添資料のファイルを指定して【開く】をクリックする

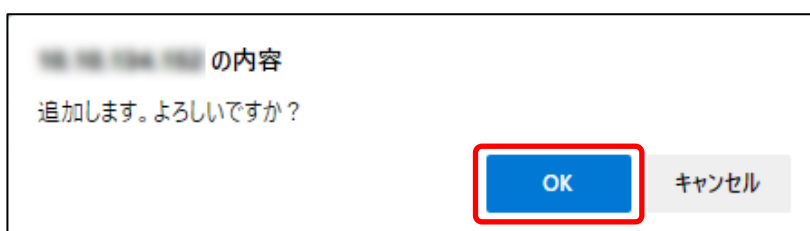
添付資料の登録画面に戻り、指定したファイルが【ファイルの選択】の右側に表示されます。

#### メモ

- 複数のファイルをアップロードするとき、【Ctrl】キーを押しながらクリックすると、複数のファイルを選択できます。また、【Shift】キーを押しながらクリックすると、ファイルを範囲選択できます。



**9** 【追加】をクリックする  
確認メッセージが表示されます。



**10** 【OK】をクリックする  
画面下部の【添付申請ファイル名】に、指定したファイルが表示されます。



## 11 [アップロード] をクリックする

アップロードの結果画面が表示されます。

### メモ

- 間違えて別のファイルを指定した場合などファイルを削除したい場合は、左端の[削除] チェックボックスをチェックして画面下部の[削除] をクリックしてください。

参照▶403エラーについて ➡ 「1.1.6 画面の基本操作 ■ファイルのアップロード/ダウンロード方法」



## 12 [成功] の右側にアップロードしたファイルの件数が表示されていることを確認し、[登録] をクリックする

### メモ

- アップロードを失敗した場合、[失敗] の右側に件数が表示され、[エラーファイルダウンロード] がクリック可能な状態になります。次の手順で操作してください。
  - ① [エラーファイルダウンロード] をクリックし、エラーファイルを [ダウンロード] フォルダにダウンロードする
  - ② エラーファイルを参考に、資料のファイルを修正する
  - ③ 資料をアップロードし直す

登録完了画面が表示されます。



## 13 [OK] をクリックする

施設認定申請状況一覧画面に戻ります。登録した施設の [別添資料] の表示が、「登録済」に変更されていることを確認してください。

このあと、申請を行います。

参照▶「4.3.8 申請」