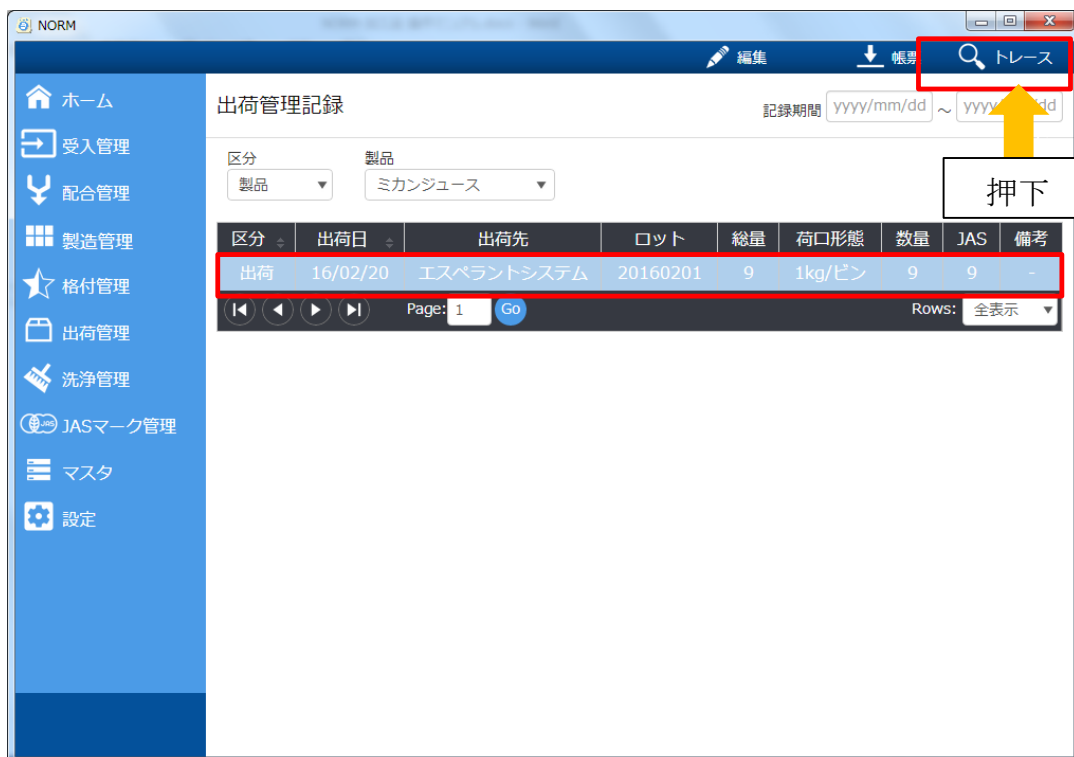


### 6. 3 トレースバック機能

「トレースバック画面」は出荷された製品に使用されている原材料がどのような生産行程で使用されたかを一覧で表示します。「トレースバック画面」は出荷管理画面で記録を選択して「トレース」ボタンを選択することで開くことができます。



以下のように「トレースバック画面」が表示されます



生産管理の記録を選択すると使用された原材料が選択状態になります。また、受入管理の原材料を選択すると使用した生産管理の記録が選択状態になります。

#### 生産管理

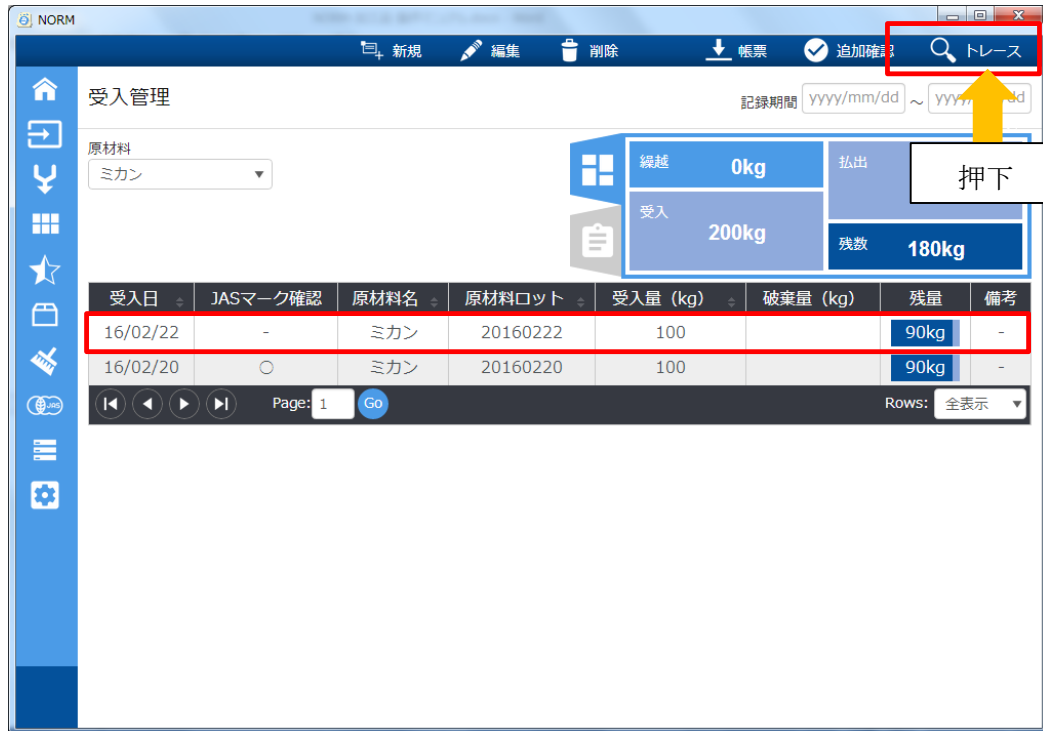
| 製品ロット    | 製品区分 | 製品名     | 作業開始日               | 作業完了日               | 作業行程 | 機械  | 生産区分 |
|----------|------|---------|---------------------|---------------------|------|-----|------|
| 20160201 | 生産行程 | ミカンジュース | 2016/02/20<br>11:00 | 2016/02/20<br>12:00 | 搾汁   | 搾汁機 | 製品   |
| 20160201 | 生産行程 | ミカンジュース | 2016/02/22<br>10:00 | 2016/02/22<br>11:00 | 搾汁   |     | 製品   |

#### 受入管理

| 原材料ロット   | 受入日        | 原材料名 |
|----------|------------|------|
| 20160220 | 2016/02/20 | ミカン  |
| 20160222 | 2016/02/22 | ミカン  |

## 6. 4 トレースフォワード機能

「トレースフォワード画面」は受け入れを行った原材料がどのような生産行程で使用されたか、どこに出荷されたかを一覧で表示します。「トレースフォワード画面」は受入管理画面で記録を選択して「トレース」ボタンを選択することで開くことができます。



以下のように「トレースフォワード画面」が表示されます。



生産管理の記録を選択する紐づく出荷管理の記録が選択状態になります。また、出荷管理の記録を選択すると出荷された製品の生産管理の記録が選択状態になります。

■ 生産管理

| 製品ロット    | 製品区分 | 製品名     | 作業開始日               | 作業完了日               | 作業行程 | 機械 | 生産区分 |
|----------|------|---------|---------------------|---------------------|------|----|------|
| 20160201 | 生産行程 | ミカンジュース | 2016/02/22<br>10:00 | 2016/02/22<br>11:00 | 搾汁   |    | 製品   |
| 20160222 | 生産行程 | ミカンジュース | 2016/02/23<br>10:00 | 2016/02/23<br>11:00 | 搾汁   |    | 製品   |

■ 出荷管理

| 製品ロット    | 製品名     | 出荷日        | 出荷先        | 総量 | 荷口形態   | 数量 | JAS |
|----------|---------|------------|------------|----|--------|----|-----|
| 20160201 | ミカンジュース | 2016/02/20 | エスペラントシステム | 9  | 1kg/ビン | 9  | 9   |
| 20160222 | ミカンジュース | 2016/02/25 | ESS食品      | 20 | 1kg/ビン | 20 |     |
| 20160222 | ミカンジュース | 2016/02/27 | エスペラントシステム | 15 | 1kg/ビン | 15 |     |

## 6. 5 前処理編集機能

生産行程管理画面で前処理を行った原材料の作業記録を入力する機能です。前処理記録で入力された原材料は歩留り、非有機含有率の計算には含まれません。

例えばミカン 100kg の皮むき作業を行いミカンの重量が 80kg となる場合、皮むきによって減った重量 20kg を歩留りや、非有機含有率の計算に含めたくない時に前処理記録として入力を行います。

また、製品ごとに生産行程管理記録を作成するので、一つの生産行程管理内で前処理を行われた原材料は、その生産行程内ですべて使用することを前提に入力を行ってください。例えば、ロット番号「20160302」のミカンジュースで入力された前処理ミカンを別のロット番号の「20160305」のミカンジュースでは使用できません。前処理を行った原材料を複数の製品で使用したい場合は半製品として「皮むきミカン」を作成してそれぞれの生産行程管理記録で投入した記録をつけてください。

前処理行程を入力するにはまず、設定画面の前処理行程にチェックを入れます。

NORM

ホーム

受入管理

配合管理

製造管理

格付管理

出荷管理

洗浄管理

JASマーク管理

マスタ

設定

設定

入力された内容が、帳票に表示されます。

歩留り許容誤差範囲

レシビで入力されている予想歩留りと実際の歩留りの許容される誤差範囲を入力してください

5

前処理行程

☒ 生産行程管理画面で前処理機能を使用する場合はチェックしてください

記録期間

記録期間 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

※記録期間を設定すると各画面の記録期間に入力した値が反映されます

バックアップ

バックアップファイル作成

復元

データ取り込み

格付実績

以下のように「前処理行程」が表示されます。

生産行程管理 製品：ミカンジュース ロット番号：20160301

非有機含有率0% (有機加工食品に適合します)

歩留り0% (想定歩留り95~100%)

**前処理行程**

投入した原材料と半製品の前処理を入力をしてください。ここで入力された内容は歩留りに含まれません。

追加

|                    | 作業開始   | 作業完了  | 作業行程   | 使用機械 |
|--------------------|--------|-------|--------|------|
| No data to display |        |       |        |      |
| 原材料名               | 前処理投入量 | 処理後重量 | 処理ロス重量 |      |
| 計                  | 0kg    | 0kg   | 0kg    |      |

**生産行程**

投入した原材料と半製品の入力をしてください。

追加

|                    | 作業開始 | 作業完了 | 作業行程 | 使用機械 |
|--------------------|------|------|------|------|
| No data to display |      |      |      |      |

「追加」ボタンを選択すると以下のような編集画面が表示されます。「前処理投入量」に皮むき前のミカン重量 100kg、「処理後重量」に皮むき後のミカン重量 80kg が入力された状態です。

前処理行程

作業開始： 2016/03/01 09:00 作業行程： 皮むき

作業完了： 2016/03/01 12:00 使用機械：

有機

ミカン 20160301(2016/03)

前処理投入量 100 kg

処理後重量 80 kg

備考

OK

「OK」ボタンを選択すると以下のように表示がされます。上部の表に「作業時間」、「作業行程」、「使用機械」が表示され、下部の表には「前処理投入量」と「処理後重量」、処理によって生じた破棄重量である「処理ロス重量」の合計が原材料名ごとに表示されます。

前処理行程

追加

|    |    |                  |                  |      |      |
|----|----|------------------|------------------|------|------|
|    |    | 作業開始             | 作業完了             | 作業行程 | 使用機械 |
| 編集 | 削除 | 2016/03/01 09:00 | 2016/03/01 12:00 | 皮むき  |      |

|      |        |       |        |
|------|--------|-------|--------|
| 原材料名 | 前処理投入量 | 処理後重量 | 処理ロス重量 |
| ミカン  | 100kg  | 80kg  | 20kg   |
| 計    | 100kg  | 80kg  | 20kg   |

## 6. 6 複数種類の JAS マーク入力

下図は、JAS マークの種類をいくつか登録した状態です。

編集画面の「JAS マーク (枚)」の入力欄を選択します。

下図のように、JAS マークの種類ごとの使用枚数を入力する画面が表示されます。



複数 JAS マークを登録した場合は、編集画面の「JAS マーク（枚）」の入力欄に手動で入力することはできません。編集画面の「JAS マーク（枚）」の入力欄には、左側で入力した各マークの合計枚数が自動入力されます。

格付管理記録

使用JASマーク入力

\* 区分: 格付

\* 格付日: 2016/02/21

\* 格付担当者: ESS太郎

\* 格付判定: 有機

荷口形態:

数量: 合計

総量 (kg):

JASマーク (枚): 20

備考:

シール: 10

シール (大): 0

ハンコ: 10

OK

## 6. 7 編集画面からのマスタ編集

下図のように、「原材料名」のドロップダウンの横には、薄いグレーの矢印があります。

下図のように、原材料画面が表示されます。左側には、「受入管理編集中」と表示されます。

| 原材料名  | 区分      | 入手先等     | 保管場所 | 非有機含有率 (%) | 備考 |
|-------|---------|----------|------|------------|----|
| ミカン   | 有機      | ESS農園    | 保管倉庫 | 0          | -  |
| リンゴ   | 転換期間中有機 | ESS農園    | 保管倉庫 | 0          | -  |
| レモン果汁 | 有機      | エスベラント食品 | 保管倉庫 | 0          | -  |
| 非有機   | 慣行      |          |      | 0          | -  |

原材料画面で原材料の新規追加、編集、削除等の作業を行った後に画面左側の「受入管理編集集中」を選択すると元の画面に戻ることができます。

原材料

原材料区分  
\*全原材料\*

| 原材料名  | 区分      | 入手先等     | 保管場所 | 非有機含有率 (%) | 備考 |
|-------|---------|----------|------|------------|----|
| ミカン   | 有機      | ESS農園    | 保管倉庫 | 0          | -  |
| リンゴ   | 転換期間中有機 | ESS農園    | 保管倉庫 | 0          | -  |
| レモン果汁 | 有機      | エスペラント食品 | 保管倉庫 | 0          | -  |
| 非有機   | 慣行      |          |      | 0          | -  |

Page: 1 Go Rows: 全表示

受入管理  
編集集中

クリックで戻ります

押下

## 6. 8 使用・不使用の切り替え

「施設」「原材料」「製品」「資材」「機械・器具」「入手先」「追加確認」で登録した記録（行）を削除する場合、受入管理記録や生産行程管理記録で既に使用している記録（行）は削除することができません。

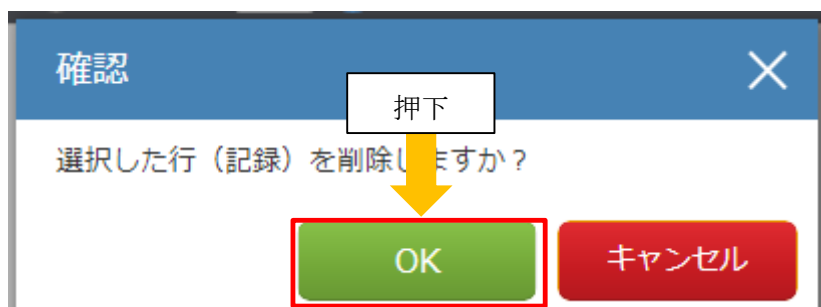
既に使用している記録（行）を削除する場合、不使用の記録（行）として登録されます。

下図は、既に生産管理記録で使用されている「充填機」を不使用機械・器具として登録する場合です。

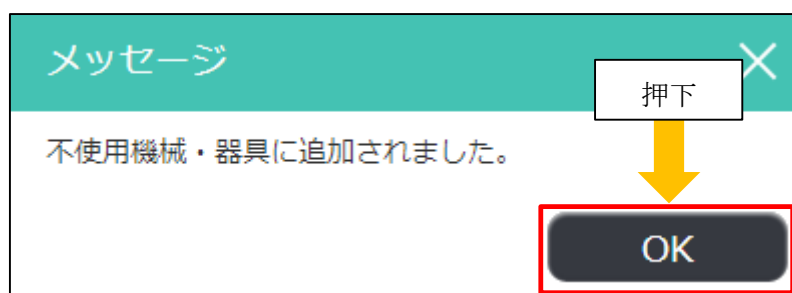
| 機械器具名 | メーカー  | 数量 | 所有区分 | 有機区分 | 設置場所 | 洗浄方法 | 備考 |
|-------|-------|----|------|------|------|------|----|
| 充填機   | ESS工業 | 1  | 所有   | 慣行併用 | 製造所  |      | -  |
| 搾汁機   |       | 1  | 所有   | 有機専用 |      |      | -  |
| 粉碎機   | ESS工業 | 1  | 所有   | 有機専用 | 製造所  |      | -  |

Page: 1 Go Rows: 全表示

画面上部の「削除」ボタンを押下すると下図のような確認画面が表示されるので、「OK」ボタンを押します。



下図のようなメッセージが表示されるので、「OK」ボタンを押します。



下図のように「充填機」が表示されません。

| 機械・器具 |       |    |      |      |      |      |    |
|-------|-------|----|------|------|------|------|----|
| 機械器具名 | メーカー  | 数量 | 所有区分 | 有機区分 | 設置場所 | 洗浄方法 | 備考 |
| 搾汁機   |       | 1  | 所有   | 有機専用 |      |      | -  |
| 粉碎機   | ESS工業 | 1  | 所有   | 有機専用 | 製造所  |      | -  |

Page: 1 Rows: 全表示 ▼

画面上部の「不使用」ボタンを押します。



下図のように、不使用機械・器具を含めた一覧が表示されます。

不使用機械・器具の記録（行）の左端には下図のような印が表示されます。

※再度「使用」ボタンを押すと、不使用使用機械・器具を含めずに表が表示されます。

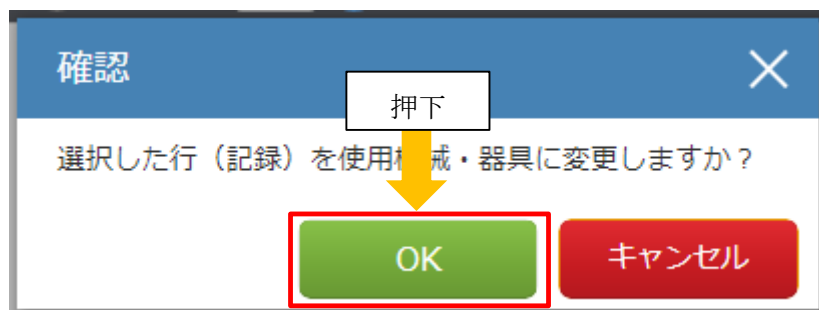
| 機械器具名 | メーカー  | 数量 | 所有区分 | 有機区分 | 設置場所 | 洗浄方法 | 備考 |
|-------|-------|----|------|------|------|------|----|
| 充填機   | ESS工業 | 1  | 所有   | 慣行併用 | 製造所  |      | -  |
| 搾汁機   |       | 1  | 所有   | 有機専用 |      |      | -  |
| 粉碎機   | ESS工業 | 1  | 所有   | 有機専用 | 製造所  |      | -  |

Page: 1 Rows: 全表示 ▼

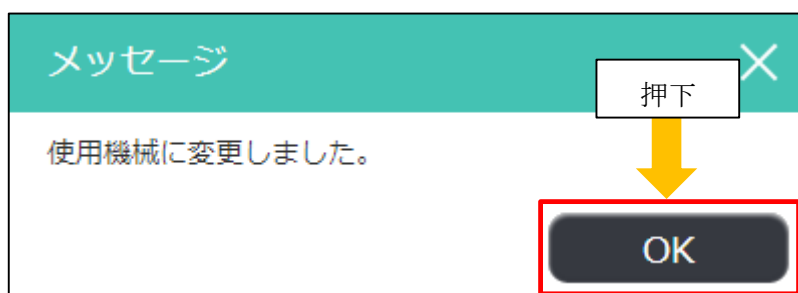
「充填機」を不使用機械・器具から使用している機械・器具に戻す場合、下図のように「充填機」を選択して画面下部の「編集」ボタンを押します。

(※ダブルクリックしても戻すことができます。)

下図のような確認画面が表示されるので、「OK」ボタンを押します。



下図のようなメッセージが表示されるので、「OK」ボタンを押します。



※「不使用」「使用」ボタンが表示される場合は、不使用の記録（行）がある場合だけです。

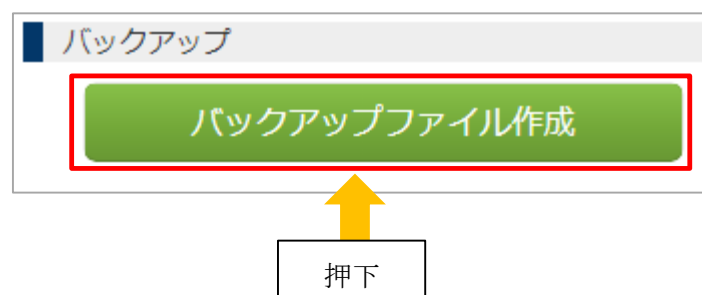
## 6. 9 バックアップ・復元

下図は設定画面です。設定画面では、赤枠のバックアップ機能と復元機能を使用することができます。万が一、機械が故障してデータが無くなった場合に備え、データの複製を作成し、復元することができます。



(1) バックアップファイルを作成します。

下図のように「バックアップファイル作成」ボタンを押します。



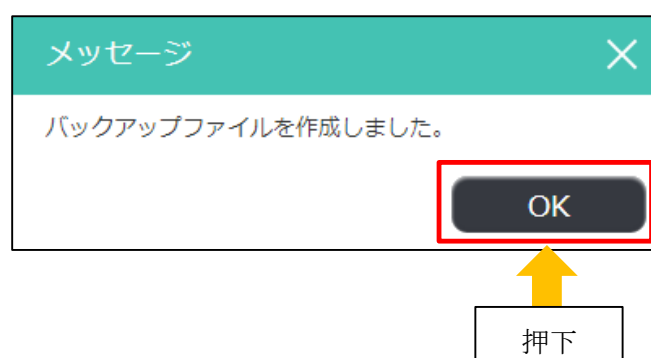
下図のような参照画面が表示されるので、バックアップファイル（複製）を保存するフォルダを選択して「OK」ボタンを押します。



※C ドライブに直接保存することはできません。



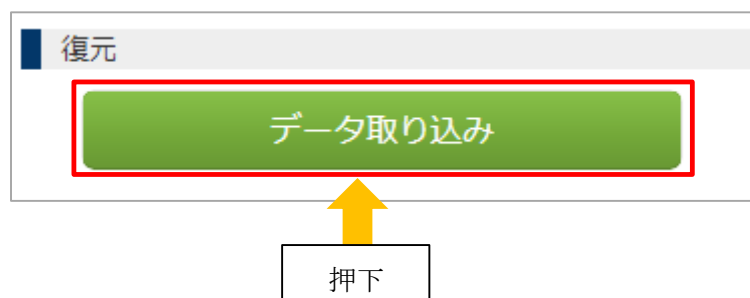
下図のようなメッセージが表示されるので、「OK」ボタンを押します。「Norm-Pf.db」というバックアップファイルが作成されます。



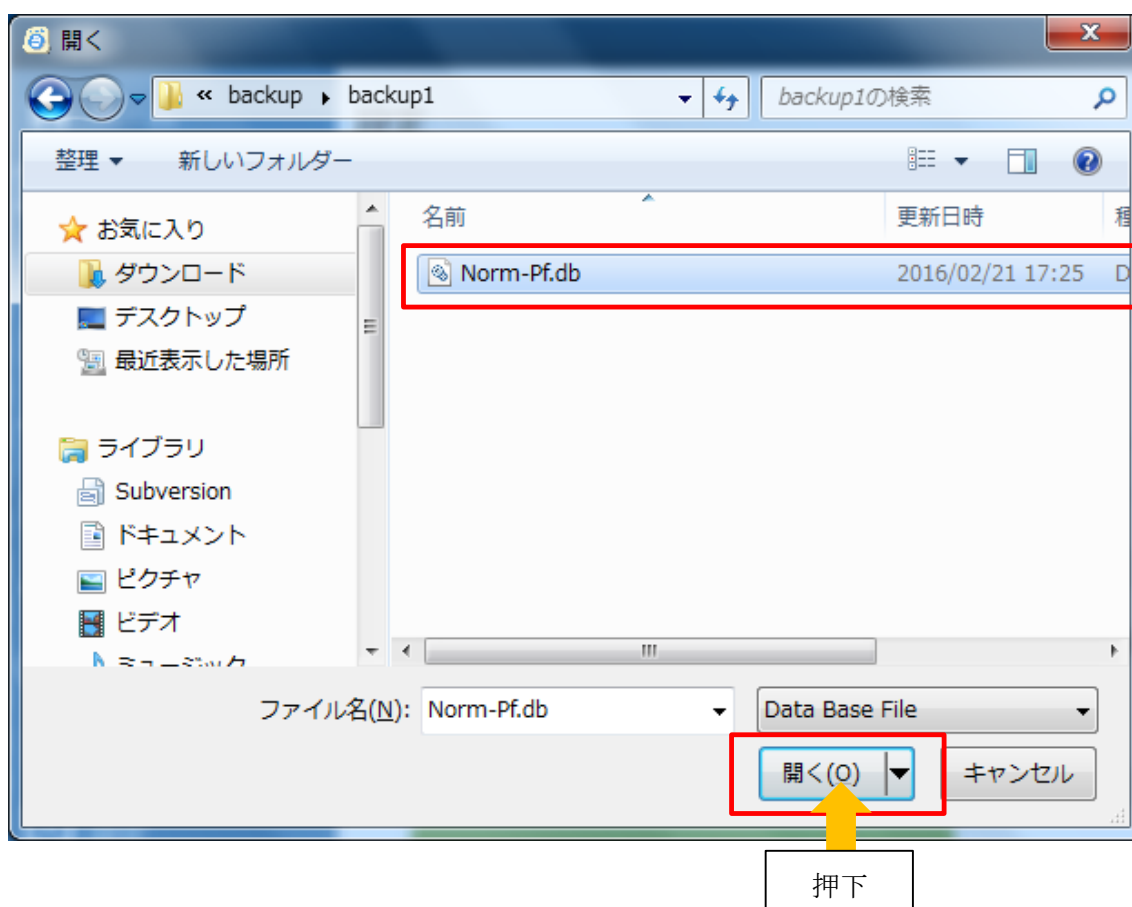


(2) データを復元します。

下図のように「データ取り込み」ボタンを押します。

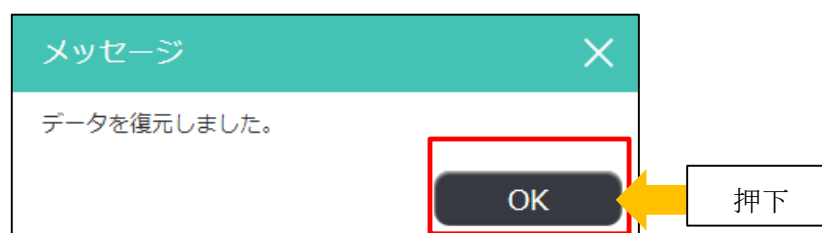


下図のようにバックアップファイルを選択し、「開く」ボタンを押します。



下図のようなメッセージが表示されるので「OK」ボタンを押します。

これでデータの復元が完了します。



## 6. 10 キーボード操作

キーボードを使用して、以下の3つを操作することができます。

- ① 表の記録（行）を選択する
- ② 画面下部のボタンを押す
- ③ 編集画面を閉じる

- ① 表の記録（行）を選択します。

キーボードの「Shift」キーを押すと下図のように表示されます。

「Shift」キーを押したまま、「↑」キーと「↓」キーを押して記録（行）を選択します。

| ▼ 材料名 | 区分      | 入手先等     | 保管場所 | 非有機含有率 (%) | 備考 |
|-------|---------|----------|------|------------|----|
| ミカン   | 有機      | ESS農園    | 保管倉庫 | 0          | -  |
| リンゴ   | 転換期間中有機 | ESS農園    | 保管倉庫 | 0          | -  |
| レモン果汁 | 有機      | エスペラント食品 | 保管倉庫 | 0          | -  |
| 非有機   | 慣行      |          |      | 0          | -  |

◀ ◁ ▷ ▶ Page: 1 Go Rows: 全表示 ▼

- ② 画面上部のボタンを押します。

キーボードの「Shift」キーを押すと下図のように表示されます。

|       |       |       |       |        |
|-------|-------|-------|-------|--------|
| F1 新規 | F2 編集 | F3 削除 | F4 帳票 | F5 入手先 |
|-------|-------|-------|-------|--------|

上図のように、画面下部の各ボタンに「F1」「F2」等と表示されます。

「Shift」キーを押したまま、「F1」キーや「F2」キーを押して各ボタンを押すことができます。

③ 編集画面を閉じます。

編集画面を表示させ、キーボードの「Shift」キーを押すと下図のように表示されます。

「Shift」キーを押したまま、「Delete」キーを押して編集画面を閉じることができます。

原材料

\* 原材料名 : ミカン

\* 区分 : 有機 ▼

入手先等 : ESS農園 ▼ ▶

保管場所 : 保管倉庫 ▼

非有機含有率 : 0 ▲ ▼

備考 :

OK

## 6. 1 1 格付実績

設定画面の格付実績ボタンを選択することで、格付けを行った総量を表示することができます。

The diagram illustrates the process of viewing grading performance. It shows a button labeled '格付実績' (Grading Performance) in a settings screen, which is highlighted with a red border and a yellow arrow pointing to it from a box labeled '押下' (Press). Below this, a screenshot of the '格付実績報告書' (Grading Performance Report) screen is shown. The report has a table with two columns: '格付した有機加工食品名' (Name of the graded organic processed food) and '総量' (Total quantity). The first row shows 'ジュース' (Juice) with a quantity of '9kg'. The table has 12 rows in total.

格付実績

押下

生産行程管理責任者： 作成日：2016/2/21 申請者：

格付実績報告書

| 格付した有機加工食品名 | 総量  |
|-------------|-----|
| ジュース        | 9kg |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |
|             |     |

## 6. 1 2 半製品の扱いについて

半製品は製品を作成するための原材料として使用される製品です。以下に半製品から製品を作成する例を示します。

### (1) 半製品を追加

製品画面から半製品として「レモン果汁」を追加します。

製品

\* 製品名:

レモン果汁

\* 区分:

半製品

製品一般名称:

果汁

保管場所:

保管倉庫

備考:

OK

押下

NORM

新規編集削除帳票

ホーム

受入管理

配合管理

製造管理

格付管理

出荷管理

洗浄管理

JASマーク管理

マスタ

設定

製品

| 製品名     | 区分  | 製品一般名称 | 保管場所 | 備考 |
|---------|-----|--------|------|----|
| ミカンジュース | 製品  | ジュース   | 保管倉庫 | -  |
| リンゴジャム  | 製品  | ジャム    | 保管倉庫 | -  |
| レモン果汁   | 半製品 | 果汁     | 保管倉庫 | -  |

Page: 1 Go Rows: 全表示

(2)「レモン果汁」の配合管理記録作成

配合管理画面でレモン果汁のレシピを作成します。

配合管理

区分 半製品 製品 押下

| 配合比率            | 製品名   | レシピ名  | 想定歩留率 (%) | 非有機含有率 (%) |
|-----------------|-------|-------|-----------|------------|
| <span>配合</span> | レモン果汁 | レモン果汁 | 100       | 0          |

Page: 1 Go Rows: 全表示

配合量管理記録

非有機含有率0% 有機加工食品に適合します。

|        | 編集              | 原材料名 | 備考 | 重量 (kg) | 小計   |      |
|--------|-----------------|------|----|---------|------|------|
| 有機原材料  | <span>編集</span> | レモン  | -  | 10      | 10   | 100% |
|        | <span>編集</span> | -    | -  | -       |      |      |
| 非有機原材料 | <span>編集</span> | -    | -  | -       | -    | 0%   |
| 食品添加物  | <span>編集</span> | -    | -  | -       | -    | 0%   |
| 加工助剤   | <span>編集</span> | -    | -  | -       | -    | -    |
| その他    | <span>編集</span> | -    | -  | -       | -    | -    |
| 小計     |                 |      |    |         | 10kg |      |

(3) 「レモン果汁」の製造管理記録を作成

製造管理画面からレモン果汁の製造管理記録を作成します。

製造管理

記録期間: yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

区分: 半製品 ▼ 製品: レモン果汁 ▼

繰越 0kg 払出 0kg  
受入 0kg 残数 0kg

| 生産管理 | 格付出荷 | レシピ名  | 製造開始日    | 製造完了日    | 数量 | 総量 | 製品ロット    | 残量  | 備考 |
|------|------|-------|----------|----------|----|----|----------|-----|----|
| 生産管理 | 格付出荷 | レモン果汁 | 16/03/02 | 16/03/02 |    |    | 20160302 | 0kg | -  |

Page: 1 Go Rows: 全表示 ▼

以下のように生産行程管理画面から、「生産行程」と「製造量」の入力を行います。

生産行程管理

製品: レモン果汁 ロット番号: 20160302

☒ 非有機含有率0% (有機加工食品に適合します)

☒ 歩留り100% (想定歩留り95~100%)

生産行程

追加

|       | 作業開始             | 作業完了             | 作業行程 | 使用機械 |
|-------|------------------|------------------|------|------|
| 編集 削除 | 2016/03/02 09:00 | 2016/03/02 10:00 | 皮むき  |      |

| 原材料名 | 重量   | 比率   |
|------|------|------|
| レモン  | 10kg | 100% |
| 計    | 10kg | 100% |

製品量

追加

|       | 形態     | 製造量 | サンプル保存量 | 破棄量 |
|-------|--------|-----|---------|-----|
| 編集 削除 | 1kg/ビン | 10  | 0       | 0   |

以上で半製品「レモン果汁」の入力が完了です。

#### (4) 半製品を使用したレシピの作成

配合管理画面からミカンジュースのレシピを作成します。

配合管理

区分 製品 押下

| 配合比率            | 製品名     | レシピ名    | 想定歩留率 (%) | 非有機含有率 (%) |
|-----------------|---------|---------|-----------|------------|
| <span>配合</span> | ミカンジュース | ミカンジュース | 100       | 0          |

Page: 1 Go Rows: 全表示

原材料としてミカンとレモン果汁を選択します。半製品を原材料として選択する場合は「原材料名-レシピ名」という形で表示されます。下記では「レモン果汁-レモン果汁」を選択しています。

| 配合量管理記録                |                 |             |    |         |      |      |
|------------------------|-----------------|-------------|----|---------|------|------|
| 非有機含有率0% 有機加工食品に適合します。 |                 |             |    |         |      |      |
|                        | 編集              | 原材料名        | 備考 | 重量 (kg) | 小計   |      |
| 有機原材料                  | <span>編集</span> | ミカン         | -  | 80      | 80   | 100% |
|                        | <span>確定</span> | レモン果汁-レモン果汁 |    | 10      |      |      |
| 非有機原材料                 | <span>編集</span> | リンゴ         | -  | -       | -    | 0%   |
| 食品添加物                  | <span>編集</span> | レモン         | -  | -       | -    | 0%   |
|                        | <span>編集</span> | レモン果汁       | -  | -       | -    | -    |
| 加工助剤                   | <span>編集</span> | レモン果汁-レモン果汁 | -  | -       | -    | -    |
| その他                    | <span>編集</span> | -           | -  | -       | -    | -    |
| 小計                     |                 |             |    |         | 80kg |      |



(5) 「ミカンジュース」の製造管理記録を作成

製造管理画面からミカンジュースの製造管理記録を作成します。

製造管理

記録期間 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

区分 製品  
製品 ▼ ミカンジュース ▼

押下

|    |     |    |     |
|----|-----|----|-----|
| 繰越 | 0kg | 払出 | 0kg |
| 受入 | 0kg | 残数 | 0kg |

| 生産管理 | 格付出荷 | レシピ名    | 製造開始日    | 製造完了日    | 数量 | 総量 | 製品ロット    | 残量  | 備考 |
|------|------|---------|----------|----------|----|----|----------|-----|----|
| 生産管理 | 格付出荷 | ミカンジュース | 16/03/01 | 16/03/01 |    |    | 20160301 | 0kg | -  |

Page: 1 Go Rows: 全表示

生産行程管理画面から、「生産行程」の入力を行います。レシピには半製品の「レモン果汁」が選択されています。

生産行程

作業開始: 2016/03/02 13:00 作業行程: 混合

作業完了: 2016/03/02 15:00 使用機械:

有機

ミカン 20160301(2016/03) 80 kg +

レモン果汁 20160302(2016/03) 10 kg +

備考

押下

OK

使用原材料の一覧には（３）で入力されたレモン果汁の製造量が表示されます。

生産行程管理

製品：ミカンジュース ロット番号：20160301

使用原材料

日付範囲 yyyy/mm/dd ~ yyyy/mm/dd

| 製造日        | ロット      | 残量 (kg) |
|------------|----------|---------|
| 2016/03/02 | 20160302 | 10      |

※残量0以下は含まれません

OK

追加

形態 製造量 サンプル保存量 破棄量

以下のように「生産行程」と「製品量」に入力を行います。

生産行程管理

製品：ミカンジュース ロット番号：20160301

☒ 非有機含有率0% (有機加工食品に適合します)
   
☒ 歩留り100% (想定歩留り95~100%)

生産行程

追加

|       | 作業開始             | 作業完了             | 作業行程 | 使用機械 |
|-------|------------------|------------------|------|------|
| 編集 削除 | 2016/03/02 13:00 | 2016/03/02 15:00 | 混合   |      |

| 原材料名        | 重量   | 比率     |
|-------------|------|--------|
| ミカン         | 80kg | 88.89% |
| レモン果汁-レモン果汁 | 10kg | 11.11% |
| 計           | 90kg | 100%   |

製品量

追加

| 形態    | 製造量    | サンプル保存量 | 破棄量 |
|-------|--------|---------|-----|
| 編集 削除 | 1kg/ビン | 90      | 0   |

以上で、半製品を原材料として製品を作成する場合の入力が完了です。

製造管理

記録期間 2016/03/01 ~ 2016/03/31

区分 半製品 製品 レモン果汁

|    |      |    |      |
|----|------|----|------|
| 繰越 | 0kg  | 払出 | 10kg |
| 受入 | 10kg | 残数 | 0kg  |

| 生産管理 | 格付出荷 | レシピ名  | 製造開始日    | 製造完了日    | 数量 | 総量   | 製品ロット    | 残量  | 備考 |
|------|------|-------|----------|----------|----|------|----------|-----|----|
| 生産管理 | 格付出荷 | レモン果汁 | 16/03/02 | 16/03/02 | 10 | 10kg | 20160302 | 0kg | -  |

Page: 1 Go Rows: 全表示

[illegible]

- 108 -

### 6. 1 3 記録期間一括入力

「受入管理」、「製造管理」、「格付管理」、「出荷管理」、「洗浄管理」、「JAS マーク管理」画面にはそれぞれ右上に記録期間の入力欄があります。開始日付と完了日付を入力することで表示されている表の内容を絞り込むことができます。

設定画面の記録期間に開始日付と完了日付を入力すると各画面の記録期間が一括で入力されます。

**記録期間**  
記録期間 2016/03/01 ~ 2016/03/31  
※記録期間を設定すると各画面の記録期間に入力した値が反映されます

### 6. 1 4 格付総量について

格付総量は格付・出荷管理画面右上に表示される情報です。格付を行った作物の総量が表示されます。

たとえば製造量が 100kg の製品に対して 2 日にわけて 50kg ずつ格付けを行った場合の格付総量は 100kg になります。また 1 度格付けを行った製品に対して再度格付を行う場合は格付総量には加算されません。つまり 100kg の製品を全量格付けした後に、同じ製品に対して格付けをしても格付総量は 100kg となります。

格付総量を編集する場合は以下のように行います。

格付・出荷管理

製品： ミカンジュ... ロット番号： 201...01 製品量： 90kg

kg 総量

押下

格付総量 (kg) : 20

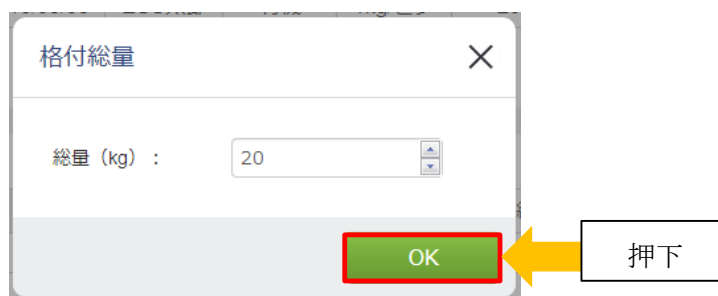
|    | 区分 | 格付日      | 格付者   | 判定 | 荷口形態   | 数量 | 総量 | JAS | 備考 |
|----|----|----------|-------|----|--------|----|----|-----|----|
| 編集 | 格付 | 16/03/03 | ESS太郎 | 有機 | 1kg/ピン | 20 | 20 |     | -  |

出荷管理記録

追加

|                    | 区分 | 出荷日 | 出荷先 | 荷口形態 | 数量 | 総量 | JAS | 備考 |
|--------------------|----|-----|-----|------|----|----|-----|----|
| No data to display |    |     |     |      |    |    |     |    |

(2) 格付総量の編集画面が表示されるので、総量に値を入力して「OK」ボタンを押します。



格付総量

総量 (kg) : 20

OK

押下