

## (参考)別添様式7(電子申請画面)

### 申請選択

業種を選択

農業

法令名を選択

Search...

制度を選択 **必須**

関税割当\_数量割当\_日EU

手続を選択 **必須**

TRQ-3\_主として小麦で作られた調製食料品\_1

申請する年度を選択 **必須**

2022

キャンセル

次へ

## 1. 令和4年度1回目の日EU・EPA関税割当（TRQ-3：主として小麦で作られた調製食料品）の申請内容【必須】

1-1. 関税分類番号 <b>必須</b> ⓘ	1-2. 申請数量（単位：kg） <b>必須</b> ⓘ
<input type="text"/>	<input type="text"/> kg
1-3. 使用・販売の実績数量（単位：kg） <b>必須</b> ⓘ	1-4. 輸入の実績数量（単位：kg） <b>必須</b> ⓘ
<input type="text"/> kg	<input type="text"/> kg
1-5. 使用・販売の計画数量（単位：kg） <b>必須</b> ⓘ	1-6. 主な使用の目的 <b>必須</b> ⓘ
<input type="text"/> kg	<input type="text"/>
1-7. 関税割当証明書の分割 <b>必須</b> ⓘ	関税割当証明書分割申請書（別記様式第3）の添付 ⓘ
<input type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない	<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>
1-8. 備考（この申請に関し留意事項などがあれば入力） ⓘ	
<input type="text"/>	

## 2. 令和2年度の消化率（※令和2年度に割当てを受けた者のみ）

令和2年度において関税割当証明書の交付を受けた者のみ入力してください。

※消化率が9割未満の場合、今回申請可能な数量は、令和2年度の関税割当証明書によって確認された通関数量（下の計算方法の③）が限度となります。

令和2年度の消化率（%、小数点第1位を切り捨て）

%

<消化率の計算方法>

- ① 令和2年度に割当てを受けた数量
- ② 割当てられた数量のうち返還期限（令和2年11月24日）までに返還した数量
- ③ 令和2年度の関税割当証明書の通関数量の合計
- ④ 消化率 = (③ + (① - ②)) × 100

## 3. 添付資料

3-1. 輸入通関・購入実績及び計画（別添様式2）の添付 <b>必須</b> ⓘ	3-2. 販売・使用実績及び計画（別添様式3）の添付 <b>必須</b> ⓘ
<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>	<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>
3-3. 商流図（別添様式4）の添付 <b>必須</b> ⓘ	
<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>	
3-4. 購入意思確認書類 <b>必須</b> ⓘ	購入意思確認書類（PDF形式）の添付 ⓘ
<input type="radio"/> 販売するため提出する <input type="radio"/> 使用等のため提出しない	<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>
3-5. 令和3年度の関税割当証明書 <b>必須</b> ⓘ	関税割当証明書（PDF形式）の添付 ⓘ
<input type="radio"/> 提出する <input type="radio"/> 該当しない <input type="radio"/> 返納済み	<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>
3-6. 登記事項証明書又は個人事業の開業・廃業等届出書	
証明書の目的欄又は届出書の事業の概要欄の項目・内容 <b>必須</b> ⓘ	
<input type="text"/>	
登記事項証明書等の提出の有無 <b>必須</b> ⓘ	登記事項証明書又は個人事業の開業・廃業等届出書の添付 ⓘ
<input type="radio"/> 新規提出する <input type="radio"/> 提出済のものから変更がないため提出しない	<input type="button" value="↑ ファイルをアップロード"/> または <input type="button" value="ファイルをドロップ"/>

## 4. 関税割当申請の担当者（関税割当証明書の送付先など）

4-1. 送付先の郵便番号 <b>必須</b> ⓘ	4-2. 送付先の住所 <b>必須</b> ⓘ
<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="🔍"/>
4-3. 送付先の法人名（・・・）	4-4. 所属部署 <b>必須</b> ⓘ
<input type="text"/>	<input type="text"/>

4-5. 担当者の役職

4-6. 担当者の氏名 **必須**

4-7. 担当者のメールアドレス **必須**

4-8. 担当者の電話番号（半角、ハイフンあり） **必須** ⓘ

4-9. 事業委託契約書 **必須** ⓘ

提出する  提出しない

事業委託契約書の添付 ⓘ

 ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

## 5. 契約（同意されない場合は、受付履歴に追加後に却下となります。）

誓約事項 **必須** ⓘ

- 関税割当公表の内容をよく理解し、同意の上申請します。  
 関税割当公表の内容に同意しません。