

機械・施設導入等計画書

機械・施設等の導入の取組

対象機械・施設等	機種・施設等名		数量	(単位) 台
	能力等			
	対象作物等			
	利用（導入） 面積			
	現有機の有無等 (有の場合:能力・取得年 月・台数など)			
物件取得見込額（税込み）		[1]	(円)	
助成申請額		[2]	(円)	
	うち国庫助成金	[3]	(円)	
	うち都道府県負担額	[4]	(円)	
	うちその他	[5]	(円)	
交付申請者負担額（税込み）		[6]	(円)	

注1: 複数の機械・施設等の導入を行う場合には、機械・施設等ごとにそれぞれ作成してください。

注2: 添付書類は、以下のとおり。

- ① 販売会社の見積書の写し等
- ② その他取組主体が必要と認める資料

機械・施設等リース計画書

リース方式による機械等の導入の取組

対象機械	機種・施設等名		数量		(単位) 台	
	能力等					
	対象作物					
	利用面積					
	現有機の有無 (有の場合:能力・取得年月・台数など)					
リース期間	開始日～終了日(※1)		～		(年)	
	リース借受日から〇年間(※2)	(年)				
リース物件取得見込額(税抜き)	[1]				(円)	
	うちオプション分(税抜き)				(円)	
リース期間終了後の残価設定	[2]				(円)	
リース料助成申請額	[3]				(円)	
うち	国庫助成金	[4]				(円)
	都道府県負担額	[5]				(円)
	その他	[6]				(円)
リース諸費用(金利・保険料・消費税)	[7]				(円)	
	うち税相当分				(円)	
機械利用者負担リース料(税込み)	[8]				(円)	
リース物件保管場所						
リース事業者名						

- 注1: ※1及び※2については、いずれかを記入してください。
 注2: リース助成申請額うち国庫助成額は、A、B又はCのいずれか小さい額を記入してください。
 A:[1]×(リース期間/法定耐用年数)×1/2以内
 B:([1]-[2])×1/2以内
 C:[5]×2
 注3: 複数の機械をリースする場合には、機械ごとにそれぞれ作成してください。
 注4: 添付書類は、以下のとおり。
 ① 販売会社の見積書の写し等
 ② その他事業実施主体が必要と認める資料