別紙様式第１号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 事業開始年度 | | 年度 | | 目標年度 | 福祉農園等整備事業 | 年度 | | 受入環境整備事業 | 年度 | | 福祉農園等支援事業 | 年度 | | 農作業等支援サポーター育成・派遣事業 | 年度 | | 就農等支援研修事業 | 年度 |   農山漁村振興推進計画  （農福連携対策のうち農福連携整備事業及び農福連携支援事業）  　【取組メニュー】  １　農福連携整備事業   |  |  | | --- | --- | |  | （１）福祉農園等整備事業 | |  | （２）受入環境整備事業 |   ２　農福連携支援事業   |  |  | | --- | --- | |  | （１）福祉農園等支援事業 | |  | （２）農作業等支援サポーター育成・派遣事業 | |  | （３）就農等支援研修事業 |   　　　　　　　　※該当する取組メニュー全てに「○」を記入してください。  上記１の（１）の福祉農園等整備事業については、以下のいずれかのモデル区分に  「○」を記入してください。   |  |  | | --- | --- | |  | （１）簡易整備型福祉農園 | |  | （２）高度営農型福祉農園 | |  | （３）６次産業導入型福祉農園 | |  | （４）介護・機能維持型福祉農園 | |  | （５）地域提案型福祉農園 |  |  |  | | --- | --- | | 事業実施主体名 |  |  |  |  | | --- | --- | | 所在地(都道府県・市町村) |  | |

１．事業実施主体等

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業実施主体（団体）名（注１） | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 代表者氏名 | | 事業実施主体所在地及び連絡先 | | | | |
|  | | 〒 | | | | |
| TEL | | FAX | | |
| E-mail | | | | |
| 事務局（個人又は団体）（注２） | | 事務局所在地及び連絡先 | | | | |
|  | | 〒 | | | | |
| TEL | | FAX | | |
| E-mail | | | | |
| 構成員となる個人及び団体（注３） | 法人形態等  （注４） | 主な活動 | 所在地  （市町村） | | 設立年 | 構成員数  (従業員数)  （注５） |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |

注１　事業実施主体（団体）名には、ふりがなを付けてください。

注２　事務局（個人又は団体）については、事業実施主体と同一の場合は記入する必要はありません。

注３　地域協議会で応募する場合には、「構成員となる個人及び団体」の欄等を記入してください。

注４　「法人形態等」の欄には、地域住民団体、農林漁家団体、NPO、株式会社、個人（農業従事者）、社会福祉法人、

民間企業、行政機関等所属の別を記入してください。

注５　構成員が個人及び行政機関の場合は、「設立年」の欄及び「構成員数（従業員数）」の欄に記入する必要はあり

ません。

２．事業実施地域の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業実施地域の所在する都道府県・市町村（注１） | | | | | | | | | 地域の範囲（注２） | | | 地域に含まれる集落名 | |
|  | | 都・道 |  | | | 市・町 | | |  | | |  | |
| 府・県 | 村 | | |
| （概要）（注３） | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 地域区分の関係（注４） | | | | | | | | | | | 基本計画又は基本方針（注５） | | |
| 都市計画区域 | | | | | | | | | | |
| 市街化区域 | | | |  | 市街化調整区域 | | | | |  | 名称  (制定年次) | |  |
|  | 生産緑地 | | |  |  | | 農業振興地域 | | |  |
| 生産緑地以外の農地 | | |  |  | 農用地区域 | |  |
| 農地以外の土地 | | |  | 農業振興地域以外の農地 | | |  |
|  | | | | | 農地以外の土地 | | |  |
| 都市計画区域以外 | | | | | | | | | | |
| 農業振興地域 | | | |  | 農業振興地域以外の農地 | | | | |  |
|  | 農用地区域 | | |  | 農地以外の土地 | | | | |  |

注１　事業実施地域の所在する都道府県及び市町村には、ふりがなを付けてください。

注２　「地域の範囲」の欄には、「旧小学校区」、「市町村域」又は「市町村を越える範囲」の内いずれかを記入してください。併せて、地域の範囲が分かる図面を添付してください。

注３　「概要」の欄については、地域の位置、地勢、交通条件、福祉事業を含む産業動向等を簡潔に記入してください。

注４　「地域区分の関係」の欄には、別表１の選定要件（１）の各号の要件に該当する地域区分について○を付けてください。

注５　「基本計画又は基本方針」の欄には、別表１の選定要件（１）のイの要件に該当する基本計画等の名称を記入し、当該基本計画等の制定年次を（　）書きで記入してください。

ください。

３．地域の現状・課題と将来像等

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 地域の現状・課題  （注１） | | １．事業実施地域の現状について | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ２．事業実施地域の課題 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ３．課題に対するこれまでの取組状況 | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 地域の将来像 | |  | | | | | | | | |
| 目標  （定量的指標数値）  （注２） | |  | | | | | | | | |
|  | | 指標 | 現在 | １年目 | ２年目 | ３年目 |  | |
| 雇用（人） |  |  |  |  |
| 就労（人） |  |  |  |  |
| 売上げ（円） |  |  |  |  |
| 交流人口（人） |  |  |  |  |
| 一人当たり受委託日数（日） |  |  |  |  |
| その他指標（具体的に記載） |  |  |  |  |
| ［計測方法］ | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ３年後に  期待される効果 | |  | | | | | | | | |
| その他 | |  | | | | | | | | |

注１　「地域の現状・課題」の欄には、地域の農業動向、地域内の関連施設の整備状況、地域資源の概要、事業の実施状況、過去の主な活動実績等を踏まえて記入してください。

注２　「目標」の欄には、事業内容に応じた目標を設定してください。また、現在、１年目、２年目、３年目の目標を定量的に記載するとともに、目標の計測方法を必ず記入してください。

　　・雇用・就労及び交流人口は全事業について必須

　　・売上げは福祉農園等整備事業及び福祉農園等支援事業について必須

　　・農作業等の一人当たり受委託日数は、受入環境整備事業、農作業等支援サポーター育成・派遣事業及び就農等

支援研修事業について必須

注３　上記項目の記載に当たり、公募要領の「審査の観点」や実施要領の「実施基準等」を満たすかという点についても踏まえて記入してください。

注４　上記項目に新たに項目を追加して説明をすることは可能です。

注５　作成の際は、必要に応じ複数ページとなるよう行を追加することも可能です（以下、同じ）。

別紙様式第２号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 事業開始年度 | | 年度 | | 目標年度 | 福祉農園等整備事業 | 年度 | | 受入環境整備事業 | 年度 | | 福祉農園等支援事業 | 年度 | | 農作業等支援サポーター育成・派遣事業 | 年度 | | 就農等支援研修事業 | 年度 |   事業実施計画  （農福連携対策のうち農福連携整備事業及び農福連携支援事業）  　【取組メニュー】  １　農福連携整備事業   |  |  | | --- | --- | |  | （１）福祉農園等整備事業 | |  | （２）受入環境整備事業 |   ２　農福連携支援事業   |  |  | | --- | --- | |  | （１）福祉農園等支援事業 | |  | （２）農作業等支援サポーター育成・派遣事業 | |  | （３）就農等支援研修事業 |   　　　　　　　　※該当する取組メニュー全てに「○」を記入してください。  上記１の（１）の福祉農園等整備事業については、以下のいずれかのモデル区分に  「○」を記入してください。   |  |  | | --- | --- | |  | （１）簡易整備型福祉農園 | |  | （２）高度営農型福祉農園 | |  | （３）６次産業導入型福祉農園 | |  | （４）介護・機能維持型福祉農園 | |  | （５）地域提案型福祉農園 |  |  |  | | --- | --- | | 事業実施主体名 |  |  |  |  | | --- | --- | | 所在地(都道府県・市町村) |  | |

１．事業実施計画

　１－１．事業実施計画

|  |  |
| --- | --- |
| 取組のポイント  （注１） |  |
| 取組内容  （注２） | 【全体】 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 【平成30年度】１年目 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 【平成31年度】２年目 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 【平成32年度】３年目 |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 事業実施体制図  （注３） |  |

注１　「取組のポイント」の欄には、取組メニューの実施内容を踏まえ全体がイメージできるように記入してください。また、複数のメニューに取り組む場合においては、各取組内容を踏まえ全体がイメージできるよう記入してください。

注２　「取組内容」の欄には、複数の取組を実施する場合は、実施する取組メニュー名を記載し、取組メニューごとの具体的な内容を記入してください。

　　　また、取組が目標の達成にどのように寄与するのか分かるように記入してください。

注３　事業実施体制図については、代表者、運営責任者（プロジェクトマネージャー）、経理担当者、代表者が不在となった場合の地位承継者等を必ず記入してください。

（※代表者、運営責任者（プロジェクトマネージャー）、経理担当者等の経歴や実績の分かる資料を添付してください。）

１－２．本交付金の事業の実施に関する特記内容

|  |  |
| --- | --- |
| 本交付金の実施に対する特記内容 |  |
| 本交付金の実施内容等を表す地域資源の写真・イメージ図（２枚程度） |
|  |

２．年度別事業計画とその経費の内訳（※積算資料を添付してください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １年目（平成30年度）の取組内容と主な経費 | | | | | 単位：千円 |
| 取組内容（注１） | 総事業費 | 本交付金 | 他の補助金等 | 自己資金 | 備考（注２） |
|  | ①＝②＋③＋④ | ② | ③ | ④ |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ２年目（平成31年度）の取組内容と主な経費 | | | | | 単位：千円 |
| 取組内容（注１） | 総事業費 | 本交付金 | 他の補助金等 | 自己資金 | 備考（注２） |
|  | ①＝②＋③＋④ | ② | ③ | ④ |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |
| ３年目（平成32年度）の取組内容と主な経費 | | | | | 単位：千円 |
| 取組内容（注１） | 総事業費 | 本交付金 | 他の補助金等 | 自己資金 | 備考（注２） |
|  | ①＝②＋③＋④ | ② | ③ | ④ |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

注１　１の「１－１．事業実施計画」の内容と整合を図ってください。

注２　他の補助金等を活用する場合は、活用する事業の所管団体及び事業の名称を記入してください。

自己資金を活用する場合は、自己資金の調達先及び調達方法を記入してください。

３．整備計画

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設等名 | 整備内容 | 事業量  （注１） | 事業費  （千円） | 負担区分（千円） | |
| 交付金 | 交付金以外の財源 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

注１　「事業量」の欄には、数量等について記入してください。

注２　事業量及び事業費の見積書等、積算資料を添付してください。

注３　実施スケジュール及びポンチ絵を添付してください。

４．利用計画

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設等名 | 農林漁  家等関  係者数 | 施設等の内容 | | | 設置  予定  年度 | 耐用  年数 | 利用  者数  (人)  （注２） | 総収入  (千円)  （注３） | 総支出  (千円)  （注３） |
| 規模 | | 機能等  （注１） |
| 箇所等 | 面積等 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注１　「機能等」の欄には、整備する施設の活用方法（目的、役割等）を記入してください。

注２　「利用者数」の欄には、目標年度における利用者の合計を記入してください。

注３　整備した施設等の利用にあたり収支を伴う場合は、「総収入」及び「総支出」の欄に、目標年度における収支についての合計額を記入してください。

５．償還計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 単位：千円 | | | | |
| 年度 | 期首残高 | 借入れ又は償還の額 | 期末残高 | 融資条件 |
| 平成○年度 |  |  |  |  |
| 平成○年度 |  |  |  |  |
| 平成○年度 |  |  |  |  |
| 平成○年度 |  |  |  |  |
| 平成○年度 |  |  |  |  |

注　融資を受けた日の属する年度から償還が終了する日の属する年度までの計画を記入してください。

６．費用対効果分析

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | | | 算　式 | 数　値 | | 備　考 |
| 総事業費　① | | |  |  | （千円） |  |
| 年総効果額　② | | |  |  | (千円/年) |  |
| （内訳） | | |  |  |  |  |
|  | 農林漁業生産効果 | |  |  |  |  |
|  | 生産向上等効果 |  |  |  |  |
| 経費節減効果 |  |  |  |  |
| 生活環境向上効果 | |  |  |  |  |
|  | 簡易給水施設に係る効果 |  |  |  |  |
| 簡易排水施設に係る効果 |  |  |  |  |
| 地域間交流効果 | |  |  |  |  |
|  | 農林水産物販売促進効果 |  |  |  |  |
| 農林水産物流通・販売経費節減効果 |  |  |  |  |
| 農林漁業体験等効果 |  |  |  |  |
| 地域活性化効果 | |  |  |  |  |
|  | コミュニティ活動促進効果 |  |  |  |  |
| 地域資源加工効果 |  |  |  |  |
| 地域農林漁業等波及効果 |  |  |  |  |
| 就業機会増加効果 |  |  |  |  |
| 公益的効果 | |  |  |  |  |
|  | 災害防止効果 |  |  |  |  |
| 維持管理費等節減効果 | |  |  |  |  |
| その他の効果 | |  |  |  |  |
| 総合耐用年数　③ | | |  |  | （年） |  |
| 還元率　④ | | |  |  |  |  |
| 妥当投資額　⑤＝②÷④ | | |  |  | （千円） |  |
| 廃用損失額　⑥ | | |  |  | （千円） |  |
| 投資効率　⑦＝（⑤－⑥）÷① | | |  |  |  |  |

注１　還元率＝（ｉ×（1＋ｉ）ｎ）÷（（１＋ｉ）ｎ－１）、ｉ＝0.04(割引率）、ｎ＝総合耐用年数

　　　総合耐用年数は小数点以下１桁、投資効率は小数点以下２桁まで求めるものとします。

注２　「農山漁村振興交付金（農山漁村活性化整備対策）費用対効果算定要領」等を参考に作成してください。

７．その他事業内容及び事業実施主体の概要等参考資料

別紙様式第３号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 農山漁村振興推進計画  （農福連携対策のうち普及啓発等推進対策事業）  　【取組メニュー】   |  |  | | --- | --- | |  | 農福連携の普及啓発事業 | |  | 農福連携の普及啓発に関する調査・研究事業 |   　　　　　　　　※該当する取組メニューに「○」を記入してください。   |  |  | | --- | --- | | 事業実施主体名 |  |  |  |  | | --- | --- | | 所在地(都道府県・市町村) |  | |

１．事業実施主体

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業実施主体（団体）名（注１） | | |
|  | | |
| 代表者氏名 | 事業実施主体所在地及び連絡先 | |
|  | 〒 | |
| TEL | FAX |
| E-mail | |
| 事務局 | 事務局所在地及び連絡先 | |
|  | 〒 | |
| TEL | FAX |
| E-mail | |

注１　事業実施主体（団体）名には、ふりがなを付けてください。

２．現状と課題等

|  |  |
| --- | --- |
| 現状と課題 |  |
| 取組目標 |  |
| 期待される効果 |  |
| その他 |  |

別紙様式第４号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業実施計画  （農福連携対策のうち普及啓発等推進対策事業）  　【取組メニュー】   |  |  | | --- | --- | |  | 農福連携の普及啓発事業 | |  | 農福連携の普及啓発に関する調査・研究事業 |   　　　　　　　　※該当する取組メニューに「○」を記入してください。   |  |  | | --- | --- | | 事業実施主体名 |  |  |  |  | | --- | --- | | 所在地(都道府県・市町村) |  | |

１．事業実施計画

|  |  |
| --- | --- |
| 取組内容  （注１） |  |
| 事業実施体制図  （注２） |  |

注１　「取組内容」の欄には、取組内容を具体的に記入するとともに、取組が目標の達成にどのように寄与するのか分かるように記入してください。

注２　事業実施体制図については、代表者、運営責任者（プロジェクトマネージャー）、経理担当者、代表者が不在となった場合の地位承継者等を必ず記入してください。

（※代表者、運営責任者（プロジェクトマネージャー）、経理担当者等の経歴や実績の分かる資料を添付してください。）

２．経費の内訳（※積算資料を添付してください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 取組内容と主な経費 | | | | | 単位：千円 |
| 取組内容（注１） | 総事業費 | 本交付金 | 他の補助金等 | 自己資金 | 備考（注２） |
|  | ①＝②＋③＋④ | ② | ③ | ④ |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

注１　「１．事業実施計画」の内容と整合を図ってください。

注２　自己資金を活用する場合は、自己資金の調達先及び調達方法を記入してください。