

1. 傍聴申込要領

傍聴を希望される方は、メールにて、以下のお申込先に、「第2回青果物流通標準化検討会」の傍聴を希望する旨、御指名(ふりがな)、御連絡先(電話番号、メールアドレス又はFax番号)、傍聴方法(対面もしくはWeb)、差し支えなければ勤務先・所属団体等の名称及びその御連絡先を記入の上、お申し込みください(電話でのお申込みは御遠慮ください)。車いすを利用される方、盲導犬等の身体障害者補助犬をお連れの方は、事前にその旨をお書き添えください。

複数名お申込みの場合でも、お一人ずつの記載事項をお書きください。

なお、お申込みによって得られた個人情報は厳重に管理し、傍聴の可否確認等御本人への連絡を行う場合に限り利用させていただきます。

<メールによるお申込先>

メール送付先: syokuhin_ryutu★maff. go. jp

※「★」を「@」に置き換えてください。

<希望者多数の場合>

同一組織で複数の参加希望者がいらっしゃる場合は、原則として1名様に限らせていただきます。その上でなお希望者多数の場合は抽選を行います。傍聴いただけない場合に限り、4月14日(木曜日)17時00分までに御連絡します。

申込締切

令和4年4月14日(木曜日)12時00分必着

(1)対面での傍聴の場合

農林水産省第3特別会議室(農林水産省本館7階(ドアNo.714))での傍聴となります。

(2)web会議システムによる傍聴の場合

Webexの利用による傍聴となります。傍聴の方法につきましては、傍聴登録された方にメールで4月15日までにご案内を予定しているため、メールアドレスは必ず記載して下さい(電話によるお申し込みはご遠慮下さい)。

2. 傍聴する場合の留意事項

傍聴される方は、入館時に受付で身分証明書を御提示いただきます。また、会議の傍聴に当たり、次の留意事項を遵守してください。これらを守られない場合は、傍聴をお断りすることがあります。

(ア) 事務局の指定した場所以外の場所に立ち入らないこと。

(イ) 携帯電話等の電源は必ず切って傍聴すること。

(ウ) 傍聴中は静粛を旨とし、以下の行為を厳に慎むこと。

- ・委員並びに意見公述人の発言に対する賛否の表明又は拍手
- ・傍聴中の入退席（ただし、やむを得ない場合を除く。）
- ・報道関係者の方々を除き、会場においてのカメラ、ビデオカメラ、IC レコーダー、ワイヤレスマイク等、録音及び録画機器の使用
- ・新聞、雑誌その他議案に関連のない書類等の読書
- ・飲食及び喫煙

(エ) 銃砲刀剣類その他危険なものを議場に持ち込まないこと。

(オ) 新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、手洗いの上、マスクを着用すること。

また、他者との距離を取れるように、順次ご案内しますので、御協力をお願いします。（対面のみ）

(カ) その他、事務局職員の指示に従うこと。

3. 報道関係者の皆様へ

報道関係者で取材を希望される方は、上記「1. 傍聴申込要領」に従いお申し込みください。その際、報道関係者であり、取材を希望される旨および傍聴方法（別室または web 会議システムのいずれか）を必ず明記してください。また、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、人数を絞ってご応募下さい。

対面での傍聴の場合、当日は受付で記者証等の身分証を御提示いただきますので、あらかじめ御承知願います。

なお、カメラ撮影は議場（第3特別会議室）で冒頭のみ可能です。