

1. 共通申請サービスの動作環境

共通申請サービスを利用するための動作環境をご確認ください。次の環境で動作を保証しています。

OS	OSのバージョン	ブラウザ※2※3
Windows	10※1	Google Chrome
		Mozilla Firefox
		Microsoft Edge※4
macOS	バージョン10.14以上	Google Chrome
		Mozilla Firefox
		Apple Safari
Android	バージョン9.0以上	Google Chrome
iOS	バージョン13.0以上	Apple Safari

※1 Windows10以外はサポート対象外です。

※2 ブラウザは最新のバージョンをお使いください。

※3 Microsoft Internet Explorer (IE) では、共通申請サービスを利用できません。

※4 古いバージョン「Microsoft Edge レガシ」の動作保証は令和2年12月までとなっています。令和3年1月以降は、新しいバージョンのMicrosoft Edgeを利用してください。

2. アカウントの取得

○ 個人申請の場合

共通申請サービスで電子申請をするには、本人確認済のgBizIDアカウントが必要です。下記のgBizIDウェブサイトに掲載されているマニュアルを参考に **gBizIDプライム** を取得してください。

マニュアル（gBizIDプライム編）の掲載先：<https://gbiz-id.go.jp/top/manual/manual.html>

gBizID...経済産業省が提供している、複数の行政サービスを1つのアカウントで利用することのできる共通的な認証システム

3. ログイン

共通申請サービスのトップページ (<https://e.maff.go.jp/>) からログインします。



正常にログインすると、共通申請サービスポータル（申請者用）の画面が表示されます。

4. 申請方法

(1) 「申請」ボタンをクリックし、表示された一覧から「申請情報管理」をクリックします。



(2) 表示された申請画面右上の「新規」ボタンをクリックします。



(3) 申請選択画面が表示されますので、事業名や手続きを選択し、「次へ」をクリックします。

申請選択

業種を選択

法令名を選択

Search...

制度を選択

Search...

手続きを選択

Search...

申請する年度を選択

Search...

キャンセル 次へ

【業種】 農業

【法令名】 (空欄)

【制度】

持続的生産強化対策事業のうち
生産体制・技術確立支援

【手続き】
以下の5つから選択

- ① 実施計画届
- ② 交付申請
- ③ 実施状況報告
- ④ 遂行状況報告
- ⑤ 実績報告

※2021.5.14現在、公開されているのは①②の手続きです。

【申請する年度】

事業年度 (2021年)

ここにはない手続きは電子申請不可。
従来通り紙で申請。

(4) 申請画面が表示されますので、項目ごとに入力します（必須項目を入力ください）。

申請書の編集：持続的生産強化対策事業のうち生産体制・技術確立支援 交付申請

申請内容

申請情報

申請年度
2021

申請年月日

文書番号

申請ステータス

提出先(地域レベル) 地方

提出先(地域名)

Search...

富体情報

団体ID
E-0005-3758-66

法人番号

法人名/屋号

法人名/屋号カナ

テスト農場

テストノウジョウ

住所
東京都新宿区新宿1丁目1-1

代表者名
申請 太郎

代表者名カナ
シンセイ タロウ

別名義で申請

キャンセル 削除 一時保存 申請

申請日入力
(カレンダーか
らの選択も可)

申請先の農政局
等を選択

「地方」を選択

申請書の編集：持続的生産強化対策事業のうち生産体制・技術確立支援 交付申請

別名義で申請

団体名

代表者氏名

備考

別紙

ファイルを上ロード またはファイルをドロップ

差戻・却下事由

キャンセル 削除 一時保存 申請

団体名を入力

代表者氏名
を入力


農政局等への伝
達事項を記入
(任意)

農林水産省HPに掲載している様式をア
ップロードしてください。

○入力の一時的保存

申請画面の右下にある「一時保存」をクリックすることで、一時保存が可能です。一時保存をした後、キャンセルをクリックすることで申請一覧の画面に戻ることができます。



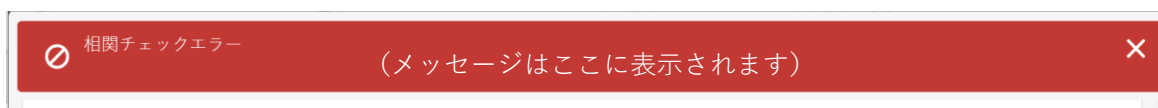
入力を再開したい場合は、「申請情報一覧」画面から一時保存した申請の「」ボタンをクリックすると、申請画面が開きます。



(6) 入力が終わりましたら、画面右下の「申請」ボタンをクリックします。



申請ボタンをクリックすると、申請内容のエラーチェックが行われます。エラーが見つかった場合は、画面上部に、赤い背景のエラーメッセージが表示され、申請が中断されますので、メッセージ内容に従って申請内容を確認・修正し、再度「申請」ボタンをクリックしてください。



エラーチェックで、申請内容にエラーが見つからなかった場合は、画面上部に、赤字で「以下の内容で間違いがなければ、「申請ボタン」を押してください。」とメッセージが表示されます。入力内容に問題がなければ、再度「申請」ボタンをクリックします。

画面上部中央に緑色の背景で「保存されました」と表示されれば申請完了です。



○申請情報の受付情報等は、トップ画面の「申請」>「申請情報管理」から確認できます。