別記様式第１号

番　　　号

年　月　日

　農林水産省農産局長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　事業実施主体名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の役職氏名

令和○年度有機農業推進総合対策事業（○○○事業）交付決定前着手届

　有機農業推進総合対策事業実施計画に基づく別添事業について、下記条件を了承の上、交付決定前に着手することとしたいので届け出ます。

記

１　交付決定を受けるまでの期間内に、天災地変の事由によって実施した事業に損失を生じた場合、これらの損失は、事業実施主体が負担すること。

２　交付決定を受けた補助金額が交付申請額又は交付申請予定額に達しない場合においても、異議がないこと。

３　当該事業については、着手から交付決定を受ける期間内においては、計画変更は行わないこと。

　別　添

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事 業 費 | 着手予定  年 月 日 | 完了予定  年 月 日 | 理　　由 |
|  |  |  |  |
|

　別記様式第２号

番　　　号

年　月　日

　農林水産省農産局長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　事業実施主体名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の役職氏名

有機農業推進総合対策事業（○○○事業）実施状況報告（令和○年度）

　有機農業推進総合対策事業実施要領（令和４年４月１日付け３農産第3652号農林水産事務次官依命通知）第８の規定に基づき、別添のとおり報告する。

（注）別添として、別添様式第２－○号（該当事業の事業実施状況報告書）を添付すること。

別記様式第３号

番　　　号

年　月　日

　農林水産省農産局長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　事業実施主体名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の役職氏名

有機農業推進総合対策事業（○○○事業）の評価報告（令和○年度）

　有機農業推進総合対策事業実施要領（令和４年４月１日付け３農産第3652号農林水産事務次官依命通知）第９の１の規定に基づき、別添のとおり報告する。

（注）別添として、別記様式第３－１号（事業評価シート）を添付すること。

　　　また、別添として別添様式第２－○号（該当事業の事業実施状況報告書）を添付することで、別記様式第２号による実施状況報告を兼ねることができるものとする。

別記様式第３－１号

有機農業推進総合対策事業（○○○事業）

に関する事業評価シート

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施主体名 |  |
| 事業の実施期間 | 年　　月　　日　～　　　年　　月　　日 |
|  |

１　事業の目的及び取組内容

|  |
| --- |
|  |
|  |

２　成果目標の達成状況

|  |  |
| --- | --- |
| 成果目標 |  |
| 成果目標の  達成状況 |  |
| 成果目標の達成状況についての評価 |  |
| 事業の実施による効果についての評価 |  |
| 事業計画の妥当性についての評価 |  |
| 事業執行の適正性についての評価 |  |

別記様式第４号

有機農業推進総合対策事業（〇〇〇事業）に関する事業評価票

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 都道府県名  市町村名 | |  | | | |
| 事業実施主体名 | |  | | | |
| 事業の概要 | |  | | | |
| 成果目標の  具体的内容 | |  | | | |
| 成果  目標  の  達成  状況 | 目標年度  （令和　年度） |  |  |  |  |
| 目標値 |  |  |  |  |
| 達成率 |  |  |  |  |
| 総合評価 | | Ａ　：　計画以上の成果が見られる。  　Ｂ　：　計画どおりの成果が見られる。  　Ｃ　：　計画どおりの成果が見られない。 | | | |
| 農林水産省  農産局長  （地方農政局長等）  の意見 | |  | | | |

（注１）取組別に内容を記入すること。

（注２）その他の取組を実施した場合は、列を追加して記入すること。

別記様式第５号

番　　　号

年　月　日

　農林水産省農産局長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　事業実施主体名

　　　　　　　　　　　　　　　代表者の役職氏名

有機農業推進総合対策事業における改善計画について（○年度）

　令和○年度有機農業推進総合対策事業について、当初事業実施計画の目標の達成が図られるよう、下記の改善計画を実施することとしたので、報告します。

記

１　事業の導入及び取組の経過

２　当初事業実施計画の目標が未達成である原因及び問題点

３　事業の実績及び改善計画

　（改善計画は、１か年の計画とし、要領に定める事業実施状況報告書の写しを添付すること。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果目標 | 事業実施後の状況（実績） | | | 改善計画 | |
| 当初計画  策定時  （　　年） | 当初目標  （　　年） | 達成状況 | 改善計画  策定時  （　　年） | 改善目標  （　　年） |
|  |  |  |  |  |  |
|

（注）取組別に内容を記入すること。

（注）改善計画策定時欄に記載する数値は改善計画策定時に把握出来る直近の実績値とする。

４　改善方策

（問題点の解決のために必要な方策を、事業内容の見直しを含め具体的に記述すること。）

５　改善計画を実施するための推進体制

別記様式第６号

番　　　号

年　月　日

　農林水産省農産局長 殿

事業実施主体名

所　　在　　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者氏名

有機農業新規参入者技術習得支援事業における実施要領の（変更）承認申請について

　有機農業推進総合対策事業実施要領（令和４年４月１日付け３農産第3652号農林水産事務次官依命通知）の別紙Ⅱの第３の（４）アの規定に基づき、本事業の実施要領の（変更）承認を申請する。

　（注）関係書類として、（変更）承認申請する実施要領一式を添付すること。

別記様式第７号

番　　　号

年　月　日

　農林水産省農産局長 殿

事業実施主体名

所　　在　　地

　　　　　　　　　　　　　　　　　 　代表者氏名

有機農業新規参入者技術習得支援事業採択結果の報告について

　有機農業推進総合対策事業実施要領（令和４年４月１日付け３農産第3652号農林水産事務次官依命通知）の別紙Ⅱの第３の（４）イ（ア）の規定に基づき、支援対象者を採択したので、（イ）の規定に基づき、別添のとおり報告する。

（注）関係書類として、採択した支援対象者の概要（以下の内容が含まれること）が分かる書類を添付すること。

・申請者名（法人名、個人名）

・住所（市町村名まで）

・取組予定内容

・交付決定額

・その他必要な事項