

持続的生産強化対策事業推進費補助金等交付要綱の制定について

30生産第2180号
平成31年4月1日
農林水産事務次官依命通知

改正 令和2年4月1日 元生産第2143号

持続的生産強化対策事業推進費補助金及び持続的生産強化対策事業交付金について、この度、持続的生産強化対策事業推進費補助金等交付要綱が別紙のとおり定められたので、御了知の上、本補助金及び交付金の実施につき、適切な御指導をお願いする。

以上、命により通知する。

持続的生産強化対策事業推進費補助金等交付要綱

(通則)

第1

- 1 持続的生産強化対策事業推進費補助金（以下「補助金」という。）の交付については、持続的生産強化対策事業実施要綱（平成31年4月1日付け30第2038号農林水産事務次官依命通知。以下「実施要綱」という。）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律（昭和30年法律第179号。以下「適正化法」という。）、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和30年政令第255号。以下「適正化法施行令」という。）、農林畜水産業関係補助金等交付規則（昭和31年農林省令第18号。以下「交付規則」という。）、予算科目に係る補助金等の交付に関する事務について平成12年度の予算に係る補助金等の交付に関するものから地方農政局長に委任した件（平成12年6月23日農林水産省告示第899号。以下「地方農政局長委任告示」という。）、予算科目に係る補助金等の交付に関する事務について平成12年度の予算に係る補助金等の交付に関するものから沖縄総合事務局長に委任した件（平成12年6月23日農林水産省告示第900号。以下「沖縄総合事務局長委任告示」という。）及び予算科目に係る補助金等の交付に関する事務について平成18年度の予算に係る補助金等の交付に関するものから北海道農政事務所に委任した件（平成18年6月20日農林水産省告示第881号。以下「北海道農政事務所長委任告示」という。）の定めによるほか、この要綱の定めるところによる。
- 2 持続的生産強化対策事業交付金（以下「交付金」という。）の交付については、実施要綱、適正化法、適正化法施行令、交付規則、地方農政局長委任告示、沖縄総合事務局長委任告示及び北海道農政事務所長委任告示の定めによるほか、この要綱の定めるところによる。

(交付の目的)

- 第2 本補助金及び交付金（以下「補助金等」という。）は、現場の課題が迅速に解決されるよう、野菜・施設園芸、果樹、花き、茶・薬用作物等の地域特産作物、畜産など各品目に関する支援メニューを設けつつ、現場ニーズに応じた重点課題の解決に向けた取組を支援するとともに、都道府県のイニシアチブの下で行う各産地の課題解決に向け、新たな園芸産地の形成、GAP指導員による指導活動等を支援することを目的とする。

(交付の対象及び補助率)

- 第3 農林水産大臣（以下「大臣」という。）は、実施要綱第2に定める事業実施主体（以下「補助事業者」という。）が行う別表1に定める事業（以下「補助事業等」という。）を実施するために必要な経費のうち、補助金等交付の対象として大臣が認める経費（以下「補助対象経費」という。）について、予算の範囲内で補助金等を交付する。
- 2 補助対象経費の区分及びこれに対する補助率又は交付率（以下「補助率等」という。）は、別表1に定めるところによる。

(流用の禁止)

- 第4 別表1の区分欄に掲げるⅠとⅡの事業の相互間における経費の流用、別表1の区分欄のⅠの経費欄に掲げる1から15までの事業の相互間における経費の流用をしてはならない。

(申請手続)

第5 交付規則第2条に規定する大臣が別に定める申請書類に関する事項は、別記様式第1号による交付申請書のとおりとし、補助金等の交付を受けようとする者は、別表2の事業名の欄に掲げるそれぞれの事業の補助事業者の区分に従って交付決定者の欄に掲げる者（以下「交付決定者」という。）に交付申請書正副2部を提出しなければならない。

2 補助事業者は、前項の申請書を提出するに当たって、当該補助金等に係る消費税仕入控除税額（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税に相当する額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）に規定する仕入れに係る消費税額として控除できる部分の金額と当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）に規定する地方消費税額を乗じて得た金額との合計額に補助率等を乗じて得た金額をいう。以下同じ。）があり、かつ、その金額が明らかな場合には、これを減額して申請しなければならない。ただし、申請時において当該補助金等に係る消費税仕入控除税額が明らかでない場合は、この限りでない。

(交付申請書の提出期限)

第6 交付規則第2条に規定する大臣が別に定める交付申請書の提出期限は、交付決定者が別に通知する日までとする。

(交付決定の通知)

第7 交付決定者は、第5第1項の規定による交付申請書の提出があったときは、審査の上、補助金等を交付すべきものと認めたときは速やかに交付決定を行い、補助事業者に対しその旨を通知するものとする。

(申請の取下げ)

第8 補助事業者は、交付申請を取り下げようとするときは、交付決定の通知を受けた日から起算して15日以内にその旨を記載した書面を交付決定者に提出しなければならない。

(契約等)

第9 補助事業者（都道府県を除く。以下本条において同じ。）は、補助事業等の一部を他の者に実施させる場合は、この要綱の各条項を内容とする実施に関する契約を締結し、交付決定者に届け出なければならない。

2 補助事業者は、補助事業等を遂行するため、売買、請負その他の契約をする場合は、一般の競争に付さなければならない。ただし、補助事業等の運営上、一般の競争に付することが困難又は不適當である場合は、指名競争に付し、又は随意契約をすることができる。

3 補助事業者は、前項の契約をしようとする場合は、当該契約に係る一般の競争、指名競争又は随意契約（以下「競争入札等」という。）に参加しようとする者に対し、別記様式第2号による指名停止等に関する申立書の提出を求めることとし、当該申立書の提出のない者については、競争入札等に参加させてはならない。

(計画変更、中止又は廃止の承認)

第10 補助事業者は、別表1に定める重要な変更該当するときは、あらかじめ別記様式第3号による

変更等承認申請書正副 2 部を交付決定者に提出し、その承認を受けなければならない。

- 2 交付決定者は、前項の承認をする場合において、必要に応じ交付決定の内容を変更し、又は条件を付することができる。

(軽微な変更)

- 第 11 交付規則第 3 条第 1 号イ及びロの大臣が別に定める軽微な変更は、別表 1 の重要な変更の欄に掲げる変更以外の変更とする。

(概算払の請求)

- 第 12 補助事業者は、補助金等の全部又は一部について概算払を受けようとする場合には、別記様式第 4 号の概算払請求書正副 2 部を交付決定者及び官署支出官（農林水産省にあつては大臣官房予算課経理調査官、北海道農政事務所及び北陸・東海・近畿・中国四国農政局にあつては総務管理官、東北・関東・九州農政局及び内閣府沖縄総合事務局にあつては総務部長をいう。以下同じ。）に提出しなければならない。

なお、概算払の請求は、予算決算及び会計令（昭和 22 年勅令第 165 号）第 58 条ただし書きに基づく、財務大臣との協議が調った日以降とする。

(事業遅延の届出)

- 第 13 補助事業者は、補助事業等が予定の期間内に完了することができないと見込まれる場合又は補助事業等の遂行が困難となった場合においては、速やかに別記様式第 5 号により事業遅延届正副 2 部を交付決定者に提出し、その指示を受けなければならない。

(状況報告)

- 第 14 補助事業者は、補助事業等の交付決定に係る年度の 12 月 31 日現在において、別記様式第 6 号により事業遂行状況報告書正副 2 部を作成し、当該年度の 1 月 31 日までに交付決定者に提出しなければならない。ただし、第 12 の別記様式第 4 号に定める概算払請求書を提出した場合は、これをもって事業遂行状況報告書に代えることができるものとする。

- 2 前項に規定する時期のほか、交付決定者は、事業の円滑な執行を図るため必要があると認めるときは、補助事業者に対して当該補助事業等の遂行状況について報告を求めることができる。

(実績報告)

- 第 15 交付規則第 6 条第 1 項の別に定める実績報告書は、別記様式第 7 号のとおりとし、補助事業者は、補助事業等を完了したときは、その日から 1 ヶ月を経過した日又は翌年度の 4 月 10 日のいずれか早い日（地方公共団体に対し補助金等の全額が概算払により交付された場合は翌年度の 6 月 10 日）までに、実績報告書正副 2 部を交付決定者に提出しなければならない。

- 2 第 5 第 2 項ただし書の規定により交付の申請をした補助事業者は、前項の実績報告書を提出するに当たって、当該補助金等に係る消費税仕入控除税額が明らかである場合は、これを補助金等額から減額して報告しなければならない。

- 3 第 5 第 2 項ただし書の規定により交付の申請をした補助事業者は、第 1 項の実績報告書を提出した後において、消費税及び地方消費税の申告により当該補助金等に係る消費税仕入控除税額が確定した場合には、その金額（前項の規定により減額した場合にあつては、その金額が減じた額を上回

る部分の金額)を別記様式第8号の消費税仕入控除税額報告書により速やかに交付決定者に報告するとともに、交付決定者による返還命令を受けてこれを返還しなければならない。

また、当該補助金等に係る消費税仕入控除税額が明らかにならない場合又はない場合であっても、その状況等について、補助金等の額の確定のあった日の翌年6月30日までに、同様式により交付決定者に報告しなければならない。

(補助金等の額の確定等)

第16 交付決定者は、第15第1項の規定による報告を受けた場合には、実績報告書等の書類の審査及び必要に応じて現地調査等を行い、その報告に係る補助事業等の実施結果が交付決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認めるときは、交付すべき補助金等の額を確定し、補助事業者に通知するものとする。

2 交付決定者は、補助事業者に交付すべき補助金等の額を確定した場合において、既にその額を超える補助金等が交付されているときは、その超える部分の補助金等の返還を命ずるものとする。

3 前項の補助金等の返還期限は、当該命令のなされた日から20日(地方公共団体において当該補助金等の返還のための予算措置について議会の承認が必要とされる場合で、かつ、この期限により難しい場合は90日)以内とし、期限内に納付がない場合は、未納に係る金額に対して、その未納に係る期間に応じて年利10.95パーセントの割合で計算した延滞金を徴するものとする。

(交付決定の取消等)

第17 交付決定者は、第10第1項の規定による補助事業等の中止又は廃止の申請があった場合及び次に掲げる場合には、第7の規定による交付決定の全部若しくは一部を取り消し又は変更することができる。

(1) 補助事業者が、法令、本要綱又は法令若しくは本要綱に基づく交付決定者の処分若しくは指示に違反した場合

(2) 補助事業者が、補助金等を本事業以外の用途に使用した場合

(3) 補助事業者が、補助事業等に関して、不正、事務手続の遅延、その他不適当な行為をした場合

(4) 交付の決定後生じた事情の変更等により、補助事業等の全部又は一部を継続する必要がなくなった場合

2 交付決定者は、前項の規定による取消しをした場合において、既に当該取消しに係る部分に対する補助金等が交付されているときは、期限を付して当該補助金等の全部又は一部の返還を命ずるものとする。

3 交付決定者は、第1項(1)から(3)までの規定による取消しをした場合において、前項の返還を命ずるときは、その命令に係る補助金等の受領の日から納付の日までの期間に応じて、年利10.95パーセントの割合で計算した加算金の納付を併せて命ずるものとする。

4 第2項の規定による補助金等の返還及び前項の加算金の納付については、第16第3項の規定を準用する。

(財産の管理等)

第18 補助事業者は、補助対象経費(補助事業等を他の団体に実施させた場合における対応経費を含む。)により取得し、又は効用の増加した財産(以下「取得財産等」という。)については、補助事業等の完了後においても、善良な管理者の注意をもって管理し、補助金等交付の目的に従って、

その効率的運用を図らなければならない。

- 2 取得財産等を処分することにより、収入があり、又はあると見込まれるときは、その収入の全部又は一部を国に納付させることがある。

(財産の処分の制限)

- 第 19 取得財産等のうち適正化法施行令第 13 条第 4 号の大臣が定める機械及び重要な器具は、1 件当たりの取得価格又は効用の増加価格が 50 万円以上の機械及び器具とする。
- 2 取得財産等のうち適正化法施行令第 13 条第 5 号の大臣が定める財産は牛、馬、豚及びめん羊とする。
- 3 適正化法第 22 条に定める財産の処分を制限する期間は、交付規則第 5 条に規定する処分制限期間（以下「処分制限期間」という。）とする。
- 4 補助事業者は、処分制限期間中において、処分を制限された取得財産等を処分しようとするときは、あらかじめ交付決定者の承認を受けなければならない。
- 5 前項の承認については、第 18 第 2 項の規定を準用する。

(補助金等の経理)

- 第 20 補助事業者は、補助事業等についての帳簿を備え、他の経理と区分して補助事業等の収入及び支出を記載し、補助金等の用途を明らかにしておかなければならない。
- 2 補助事業者は、前項の収入及び支出について、その支出内容の証拠書類又は証拠物を整備して前項の帳簿とともに補助事業等の完了の日の属する年度の翌年度から起算して 5 年間整備保管しなければならない。
- 3 補助事業者は、取得財産等について当該取得財産等の処分制限期間中、前二項に規定する帳簿等に加え、別記様式第 9 号の財産管理台帳その他関係書類を整備保管しなければならない。

(補助金等調書)

- 第 21 補助事業者が地方公共団体の場合にあつては、当該補助事業等に係る歳入歳出の予算書並びに決算書における計上科目及び科目別計上金額を明らかにするため、別記様式第 10 号による補助金等調書を作成しておかなければならない。

(報告)

- 第 22 補助事業者のうち一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律（平成 18 年法律第 50 号）第 42 条第 2 項に規定する特例民法法人にあつては、この補助金等に係る補助金等支出明細書（別記様式第 11 号）を作成し、別に作成する「国からの補助金等全体の金額及びその年間収入に対する割合を示す書類」に添付した上で、計算書類等と併せて事務所に備え付け公開するとともに、交付を受けた年度の翌年度の 6 月末日までに大臣に報告するものとする。

(間接補助金交付の際付すべき条件)

- 第 23 補助事業者は、間接補助事業者に補助金等を交付するときは、本要綱第 9 から第 21 までの規定に準ずる条件を付さなければならない。

また、補助事業者は、地方公共団体以外の間接補助事業者に補助金等を交付するときは、間接補

助事業者に対し、次に掲げる条件を付さなければならない。

- (1) 間接補助事業者は、間接補助事業を遂行するため、売買、請負その他の契約をする場合は、一般の競争に付さなければならない。ただし、間接補助事業の運営上、一般の競争に付すことが困難又は不相当である場合は、指名競争に付し、又は随意契約をすることができる。
- (2) 間接補助事業者は、(1)により契約をしようとする場合は、競争入札等に参加しようとする者に対し、別紙様式による指名停止等に関する申立書の提出を求め、当該申立書の提出のない者については、競争入札等に参加させてはならない。

附 則

- 1 この要綱は、平成 31 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この要綱の施行に伴い、産地活性化総合対策事業推進費補助金等交付要綱（平成 22 年 4 月 1 日付け 21 生産第 9814 号農林水産事務次官依命通知）、次世代施設園芸拡大支援事業補助金交付要綱（平成 26 年 2 月 6 日付け 25 生産第 3015 号農林水産事務次官依命通知）、新しい園芸産地づくり支援事業推進費補助金交付要綱（平成 28 年 4 月 1 日付け 27 生産第 2955 号農林水産事務次官依命通知）、果樹農業好循環形成総合対策事業推進費補助金交付要綱（昭和 50 年 11 月 15 日付け 50 農蚕第 7234 号農林事務次官依命通知）、農業生産工程管理推進事業補助金交付要綱（平成 30 年 3 月 30 日付け 29 生畜第 1365 号農林水産事務次官依命通知）、オーガニック・エコ農産物安定供給体制構築事業補助金交付要綱（平成 28 年 4 月 1 日付け 27 生産第 2796 号農林水産事務次官依命通知）、農業生産工程管理推進事業交付金交付要綱（平成 30 年 4 月 1 日付け 29 生産第 2351 号農林水産事務次官依命通知）、飼料生産型酪農経営支援推進事業費補助金交付要綱（平成 23 年 4 月 1 日付け 22 生畜第 2426 号農林水産事務次官依命通知）、酪農経営体生産性向上緊急対策事業推進費補助金交付要綱（平成 29 年 3 月 31 日付け 28 生畜第 1531 号農林水産事務次官依命通知）及び学校給食用牛乳供給推進事業費補助金交付要綱（平成 26 年 3 月 24 日付け 25 生畜第 2106 号農林水産事務次官依命通知）は廃止する。
- 3 2 による廃止前の交付要綱に基づき平成 30 年度に事業を実施した者による当該事業の継続実施については、なお従前の例による。
- 4 平成 30 年度に実施された畜産競争力強化対策事業推進費補助金交付要綱（平成 17 年 4 月 1 日付け 16 生産第 8098 号農林水産事務次官依命通知）に基づく事業のうち、牛の個体識別情報の活用の効率化・高度化対策事業及び乳製品国際規格策定活動支援事業については、なお従前の例による。

附 則

- 1 この要綱は、令和 2 年 4 月 1 日から施行する。
- 2 この通知による改正前の持続的生産強化対策事業推進費補助金等交付要綱に基づく事業については、なお従前の例による。

別表1（第3、第4、第10及び第11関係）

区分	経費	補助率等	重要な変更	
			経費の配分の変更	事業内容の変更
I 農業者等向け事業	実施要綱に基づいて行う事業に係る次に掲げる経費			
	<p>1 時代を拓く園芸産地づくり支援</p> <p>(1) 水田農業高収益作物導入推進事業（全国推進）</p> <p>ア 全国協議会の設置・運営</p> <p>イ 先進的な生産技術等の普及に向けた取組</p> <p>ウ 先進的な出荷技術の普及に向けた取組</p> <p>(2) 端境期等対策産地育成事業</p> <p>ア 端境期等対策産地育成強化推進事業</p> <p>イ 端境期等対策産地育成強化支援事業</p>	定額	<p>事業費又は国庫補助金のアからウまでの経費の相互間における30%を超える増減</p> <p>経費の欄に掲げるア及びイの経費の相互間における経費の増減</p>	<p>1 補助事業者の変更</p> <p>2 事業の新設又は廃止</p> <p>3 事業費の30%を超える増又は国庫補助金等の増</p> <p>4 事業費又は国庫補助金等の30%を超える減</p>
	<p>2 果樹農業生産力増強総合対策</p> <p>(1) 公益財団法人中央果実協会が実施する事業</p> <p>ア 果実流通加工対策事業</p> <p>イ 被害果実利用促進等対策事業</p> <p>ウ パインアップル構造改革特別対策事業</p> <p>エ 果樹緊急総合対策支援事業</p> <p>オ 指定法人等事務管理経費</p> <p>(2) 公益財団法人中央果実協会以外の補助事業者が実施する事業</p> <p>ア 果樹労働生産性向上等対策事業（果樹対策推進事務費を除く）</p> <p>イ 果樹労働生産性向上等対策事業（果樹対策推進事務費に限る）</p> <p>ウ 果樹優良苗木・花粉安定確保対策事業</p>	定額	<p>経費の欄に掲げるアからオまでの経費の相互間における30%を超える経費の増減</p> <p>経費の欄に掲げるアからウまでの経費の相互間における30%を超える増減</p>	

<p>3 次世代国産花き産業確立推進</p> <p>(1) 戦略品目設定、花き産業関係者の連携</p> <p>(2) 花きの品目ごとの特徴に対応した生産・流通・消費拡大の取組への支援</p> <p>(3) 国と試験研究機関主導による全国レベルでの技術実証</p>	<p>定額</p>	<p>事業費又は国庫補助金等のそれぞれの経費の相互間における30%を超える増減</p>
<p>4 養蜂等振興強化推進</p> <p>(1) 地域公募事業</p> <p>ア 蜜源植物の植栽支援事業</p> <p>イ 在来種マルハナバチの利用拡大支援事業</p> <p>ウ 花粉交配用蜜蜂の安定調達支援事業</p> <p>(2) 全国公募事業</p>	<p>定額</p>	<p>1 事業費又は国庫補助金等のそれぞれの経費の相互間における30%を超える増減</p> <p>2 経費の欄の(1)から(2)の経費の相互間における経費の増減</p>
<p>5 茶・薬用作物等地域特産作物体制強化促進</p> <p>(1) 全国的な支援体制の整備事業</p> <p>(2) 地域の生産体制強化・需要創出事業</p> <p>(3) 甘味資源作物等支援事業</p> <p>ア 国内産いもでん粉高品質化推進事業</p> <p>イ 農業機械等導入支援事業</p> <p>ウ さとうきび産地確立実証事業</p>	<p>定額</p> <p>定額、1/2 以内</p> <p>1/2 以内</p> <p>6/10、1/2 以内</p> <p>定額（農業機械等の導入の場合は物件相当額の6/10以内（リースの場合はリース料の6/10</p>	<p>1 事業費又は国庫補助金等のそれぞれの経費の相互間における30%を超える増減</p> <p>2 経費の欄の(1)から(3)の経費の相互間における経費の増減</p> <p>3 補助率が異なる経費ごとの相互間における経費の増減</p>

		以内))	
6 生産体制・技術確立支援	定額		
(1) 新品種・新技術の確立支援			
(2) 施肥設計の見直しによる資材費 低減対策の推進			
7 農作業安全総合対策推進	定額		事業費又は国庫 補助金等のそれぞ れの経費の相互間 における30%を 超える増減
(1) 農業者等へのきめ細やかな安全 啓発・指導			
(2) 都道府県段階での農作業事故情 報の分析			
8 有機農業推進総合対策	定額		1 事業費又は国 庫補助金等のそ れぞれの経費の 相互間における 30%を超える増 減
(1) 有機農業新規参入者技術習得等 支援事業			
ア 有機農業新規参入者技術習得 支援事業			
イ 有機農地集約化試行支援事業			
(2) 有機農産物安定供給体制構築事 業	定額、1/2 以内		2 補助率が異な る経費ごとの相 互間における経 費の増減
ア オーガニックビジネス実践拠 点づくり事業			
イ オーガニックビジネス拡大支 援事業			
ウ 産地間・自治体間連携支援事 業			
(3) 国産有機農産物バリューチェー ン構築推進事業	定額		
9 GAP拡大推進加速化	定額		事業費又は国庫 補助金等のそれぞ れの経費の相互間 における30%を 超える増減
(1) GAP拡大推進加速化事業			
ア 産地リスク対策実証			
イ 改訂GAPガイドライン普及 促進			
ウ 日本発GAPの国際化推進			
(2) 畜産GAP拡大推進加速化事業			経費の欄のアか らウまでの経費の 相互間における経 費の増減
ア 畜産GAP認証審査支援			
イ 畜産GAP認証拡大支援			
ウ 持続可能性配慮型飼養管理推 進			

10 環境負荷軽減型酪農経営支援 (1) 環境負荷軽減型酪農経営支援推進事業	定額	事業費又は国庫補助金等のそれぞれの経費の相互間における30%を超える増減
11 畜産経営体生産性向上対策 (1) ICT化等機械装置等導入事業	定額、1/2以内	補助率が異なる経費の相互間における経費の増減
(2) 畜産現場ICT化調査事業	定額	
(3) ICT化等機械装置適合家畜生産推進事業	定額	
(4) 全国データベース構築事業	定額、1/2以内	
12 乳製品国際規格策定活動支援	定額、1/2以内	1 事業費又は国庫補助金等のそれぞれの経費の相互間における30%を超える増減 2 補助率が異なる経費ごとの相互間における経費の増減
13 学校給食用牛乳供給推進 (1) 学校給食用牛乳供給円滑化推進事業 (2) 学校給食用牛乳安定需要確保対策事業 (3) 学校給食用牛乳新規利用推進事業	定額	
14 戦略作物生産拡大支援 (1) 作付体系転換支援事業 (2) 低コスト米等需要対応品種栽培環境整備支援事業 (3) 大豆価格形成安定化事業 (4) インバウンドにも対応した日本産米粉の需要拡大支援事業	定額	1 事業費又は国庫補助金等のそれぞれの経費の相互間における30%を超える増減 2 経費の欄の

	15 持続的生産強化対策事業実施要綱第2のただし書の規定に基づく緊急の事業	生産局長等が別に定める額又は補助率	(1) から(4) の経費の相互間における経費の増減 補助率が異なる経費ごとの相互間における経費の増減
II 都道府県向け事業	実施要綱に基づいて行う事業に係る次に掲げる経費 1 時代を拓く園芸産地づくり支援(1) 水田農業高収益作物導入推進事業(都道府県推進) 2 有機農業推進総合対策(1) 有機農業推進体制整備交付金 3 GAP拡大推進加速化(1) 国際水準GAP普及推進交付金(2) 畜産GAP拡大推進加速化交付金	定額、1/2以内 定額 定額	経費の欄の1から4までの経費の相互間における経費の30%を超える増減

別表2（第5、第6、第7、第8、第9、第10、第12、第13、第14、第15、第16、第17、第19関係）

事業名	補助事業者の区分	交付決定者
<p>I 農業者等向け事業</p> <p>3 次世代国産花き産業確立推進 （補助事業者が地域推進協議会に限る）</p> <p>4 養蜂等振興強化推進 （1）地域公募事業</p> <p>5 茶・薬用作物等地域特産作物体制強化促進 （2）地域の生産体制強化・需要創出事業 （3）甘味資源作物等支援事業</p> <p>6 生産体制・技術確立支援</p> <p>7 農作業安全総合対策推進 （2）都道府県段階での農作業事故情報の分析</p> <p>8 有機農業推進総合対策 （1）有機農業新規参入者技術習得等支援事業 イ 有機農地集約化試行支援事業 （北海道は除く） （2）有機農産物安定供給体制構築事業 ア オーガニックビジネス実践拠点づくり事業 （北海道を除く）</p> <p>10 環境負荷軽減型酪農経営支援 （1）環境負荷軽減型酪農経営支援推進事業</p> <p>13 学校給食用牛乳供給推進</p> <p>14 戦略作物生産拡大支援 （1）作付体系転換支援事業</p> <p>15 持続的生産強化対策事業実施要綱第2のただし書の規定に基づく緊急の事業</p> <p>II 都道府県向け事業</p> <p>1 時代を拓く園芸産地づくり支援</p> <p>2 有機農業推進総合対策</p> <p>3 GAP拡大推進加速化</p>	<p>下記の区分以外の補助事業者</p> <p>北海道に主たる事務所が所在する補助事業者</p> <p>沖縄県に主たる事務所が所在する補助事業者</p>	<p>補助事業者の主たる事務所の所在地を管轄する地方農政局長</p> <p>北海道農政事務局長</p> <p>内閣府沖縄総合事務局局長</p>
<p>I 農業者等向け事業</p> <p>1 時代を拓く園芸産地づくり支援</p> <p>2 果樹農業生産力増強総合対策</p> <p>3 次世代国産花き産業確立推進 （補助事業者が地域推進協議会は除く）</p> <p>4 養蜂等振興強化推進 （2）全国公募事業</p> <p>5 茶・薬用作物等地域特産作物体制強化促進</p>	<p>左欄の事業を実施する補助事業者</p>	<p>農林水産大臣</p>

- | | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">(1) 全国的な支援体制の整備事業7 農作業安全総合対策推進<ul style="list-style-type: none">(1) 農業者等へのきめ細やかな安全啓発・指導8 有機農業推進総合対策<ul style="list-style-type: none">(1) 有機農業新規参入者技術習得等支援事業<ul style="list-style-type: none">ア 有機農業新規参入者技術習得支援事業イ 有機農地集約化試行支援事業
(北海道に限る)(2) 有機農産物安定供給体制構築事業<ul style="list-style-type: none">ア オーガニックビジネス実践拠点づくり事業
(北海道に限る)イ オーガニックビジネス拡大支援事業ウ 産地間・自治体間連携支援事業(3) 国産有機農産物バリューチェーン構築推進事業9 GAP拡大推進加速化11 畜産経営体生産性向上対策12 乳製品国際規格策定活動支援14 戦略作物生産拡大支援<ul style="list-style-type: none">(2) 低コスト米等需要対応品種栽培環境整備支援事業(3) 大豆価格形成安定化事業(4) インバウンドにも対応した日本産米粉の需要拡大支援事業 | | |
|--|--|--|