

参加要件審査申請チェックシート

記入日 年 月 日

商号又は名称	
住 所	〒
代表者の役職名及び氏名	
電話番号	
備 考	

担 当 者	
担当者連絡先 （部署・電話番号）	
メールアドレス	<p>*社用又は社員用メールアドレス（プロバイダ契約のあるものが望ましい）等、複数の登録をご検討ください。</p>

提出書類の種類等	チェック欄
① （様式第1号-2）売渡し申込書及び誓約書 （注）共同購入の場合、連名で記載願います。	
共同購入の場合は、参加事業者数を記載願います。	社
② （様式第2号-2）国内産米穀の使用数量等申告書 中食・外食・給食事業者の製造施設名を記載したか。	
国内産米穀の用途を記載したか。	
③ 食品衛生法に基づく営業許可証の写し （注）共同購入の場合、 <u>全ての買受者の営業許可証の写し</u> を添付願います。	
④ 米飯を使用したメニュー表の写し （注）共同購入の場合、 <u>全ての買受者のメニュー表</u> を添付願います。	
⑤ （様式第3号-2）名称等の公表に関する同意書 （注）共同購入の場合、連名で記載願います。	
⑥ （様式第4号-1の1）中食・外食・給食事業者としての使用計画	
⑦ 別添様式2の2 政府備蓄米の売渡し申込書	
⑧ 入札参加要件審査申請チェックシート（本用紙）	

（注）申請書等の提出漏れがないようチェック欄で確認を行い、提出してください。

農林水産省から申請内容の確認を行う際に必要となりますので、担当者等必要事項の記入をお願いします。