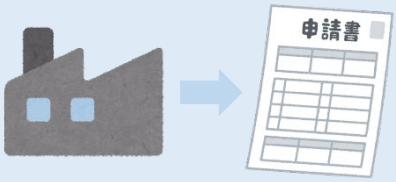
令和7年7月

韓国向けペットフード申請書類の注意点

申請書類作成前に、以下についてご一読ください。

①製造施設毎に申請してください

製造施設毎に申請書類を準備してください。
複数の製造施設を1つの申請書類にまとめた申請は受理できません。

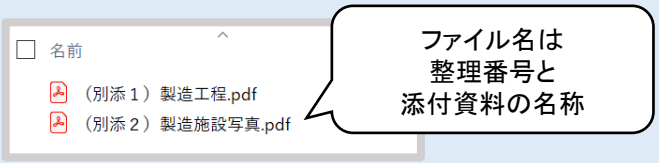


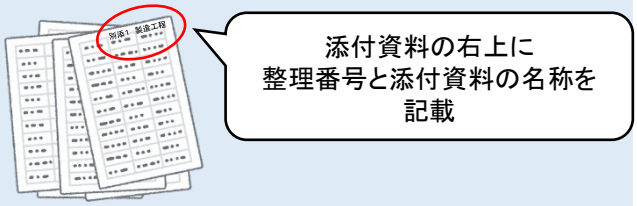
②申請書類は原則として日本語と英語両方作成してください

日本語と英語の両方で記載された資料をご提出ください。英語の翻訳の精度にもご注意ください。

③添付資料に整理番号を振ってください

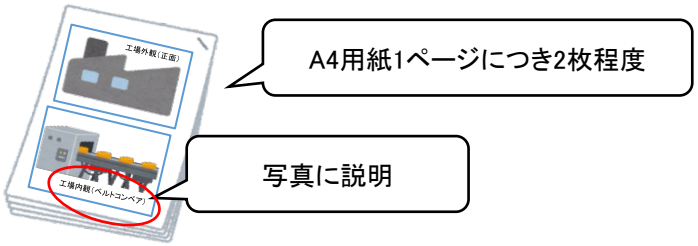
申請書類内の記載と添付資料が対応するように添付資料には整理番号を振ってください。
また、添付資料のファイル名は整理番号と添付資料の名称とし、
添付資料の右上に整理番号と添付資料の名称を記載してください。





④写真の品質とサイズにご注意ください

添付する写真は鮮明で、内容が明確に分かるものをご使用ください。
A4用紙1ページにつき2枚程度を目安とし、小さすぎる写真は避けてください。
また、写真に説明を付けてください。



⑤用語を統一してください

申請書類内で使用する用語は一貫性を持たせ、混乱を避けるようにしてください。

スムーズな書類確認のために
ご協力をお願いいたします