

別記様式第1号(第5関係)

○第○○号
○○年○月○日

地域食農連携プロジェクト推進事業補助金交付等要綱(令和○○年○月○日付け○○○第○○号農林水産省事務次官依命通知)第5に基づき、食料産業局長に以下について協議します。

記

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業計画

1. 申請者					
・氏名又は名称					
・代表者(法人・団体の場合)					
・住所又は主たる事務所					
・法人番号					
2. 申請内容					
事業の目的及び効果					
事業の実施方針					
目標年度及び成果目標					
経費の配分					
区分	経費	国庫補助金(円)	自己負担(円)	消費税区分	備考
プラットフォーム形成	プラットフォーム形成費				
研修会の開催	研修会開催費				
戦略会議の開催	戦略会議開催費				
ローカルフードビジネスの実施(間接補助支援)	新商品等開発費、消費者評価会実施費、販売促進展開費				
ローカルフードビジネスの支援(事務局経費)	事務局経費				
合計		0	0		
事業完了予定年月日					
3. 事業内容					
区分					
プラットフォーム形成					
LFPの組織構成					
参画する事業者名(業種)	事業概要	備考			
○○(○○)					
○○(○○)					
○○(○○)					
研修会の開催					
	開催時期	開催場所	参加人数	開催内容	備考
(1)LFPの意義・意識を醸成するための中央LFP講師による講義					
(2)アイデアを磨き上げるワークショップ					
(3)ローカルフードビジネスの実施に向けた研修					
戦略会議の開催					
	開催時期	開催場所	参加人数	開催内容	備考
想定するローカルフードビジネスの概要					
ローカルフードビジネスの実践					
新商品等開発又は販路開拓の内容					
事業実施後のLFPの継続に向けた取組					
補助事業者による取組					
4. 添付書類					
書類名	提出方法				
地産地消促進計画					
○○○の取組					

別記様式第2号(第6関係)

○第○○号
○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業交付申請書

1. 申請者	
・氏名又は名称	
・代表者(法人・団体の場合)	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	
2. 申請先	
申請者の主たる事務所の所在地を管轄する農政局長等	
3. 申請する補助金	
和暦及び補助金の名称	令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業補助金

以上の補助金について地域食農連携プロジェクト推進事業補助金交付等要綱第6に基づき以下のとおり交付を申請します。

3. 申請内容					
事業の目的					
事業の内容	別紙事業計画のとおり				
メニュー	区分	国庫補助金(円)	自己負担(円)	消費税区分	備考
○○事業	○○費				
○○事業	○○費				
○○事業	○○費				
○○事業	○○費				
合計		0	0		
事業完了予定年月日					

4. 添付書類	
書類名	提出方法
事業計画	
交付規定の類	

別記様式第3号(第9関係)

○第○○号
○○年○月○日

交付決定前着手届

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者(法人・団体の場合)	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

- 地域食農連携プロジェクト推進事業について、
- 1 交付決定を受けるまでの期間内に、天災地変を含むあらゆる事由によって事業に損失を生じた場合であっても、当該損失は事業実施主体が負担する
 - 2 交付決定を受けた補助金の金額が、交付申請額又は交付申請予定額に満たない場合、そのことをもって異議を申し立てない
 - 3 着手した後は、交付決定を受けるまでは事業実施計画の変更を行わないことを条件に、交付決定を受ける前に事業に着手したいので、届け出ます。

・事業の区分	
・事業費(円)	
・着手予定年月日	
・完了予定年月日	
・交付決定前に事業に着手する理由	

別記様式第4号(第11関係)

○第○○号

○○年○月○日

契約に係る指名停止等に関する申立

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	
・申立の内容	<p>当社は、貴殿発注の【工事請負／物品・役務】契約の競争参加に当たって、当該契約の履行地域において、現在、農林水産省の機関から【工事請負／物品・役務】契約に係る指名停止の措置等を受けていないことを申し立てます。</p> <p>また、この申立てが虚偽であることにより当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。</p>

別記様式第5号(第13関係)

○第○○号
○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業【変更／中止／廃止】申請

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり【変更／中止／廃止】したいので申請します。

1. 申請内容					
【変更／中止／廃止】の理由					
事業の内容	別紙事業計画のとおり				
メニュー	区分	国庫補助金(円)	自己負担(円)	消費税区分	備考
○○事業	○○費				
○○事業	○○費				
○○事業	○○費				
○○事業	○○費				
合計		0	0		
事業完了予定年月日					

2. 添付書類					
書類名	提出方法				
事業計画					
交付規定の類					

別記様式第6号(第16関係)

○第○○号
○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業遂行状況報告

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり遂行状況を報告します。

区分	総事業費	事業の遂行状況				備考
		○年○月○日までに完了したもの		○年○月○日までに完了したもの		
		事業費	出来高比率	事業費	事業完了 予定年月日	
○○事業	円	円	%	円		

別記様式第7号(第17関係)

○第○○号
○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業概算払請求書

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者(法人・団体の場合)	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり概算払を請求します。

1. 請求情報	
・交付決定額(円)	
・概算払受領済額(円)	
・請求金額(円)	
・添付書類(URLでも可)	

2. 振込先	
・振込先金融機関名	
・金融機関コード(4桁)	
・支店名	
・店番号(3桁)	
・預金の種別	
・口座番号	
・預金名義(カタカナ)	

別記様式第8号(第18関係)

○第○○号

○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業実績報告

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり実績を報告します。
(また、併せて精算額として地域食農連携プロジェクト推進事業○○円の交付を請求します。)

1. 実績報告

事業の内容及び実績					
経費の配分					
区分		事業費(A+B) (円)	負担区分(円)		備考
			国庫補助金(A)	その他(B)	
合計		0	0	0	

事業完了年月日

収入

区分	精算額(円)	予算額(円)	比較増減		備考
			増	減	
国庫補助金					
その他					
合計	0	0	0	0	

支出

区分	精算額(円)	予算額(円)	比較増減		備考
			増	減	
合計	0	0	0	0	

2. 添付書類

書類名	提出方法	URL			

別記様式第9号(第18関係)

文書番号(記載任意)	○第○○号
申請日	○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業年度終了実績報告書

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者(法人・団体の場合)	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり実績を報告します。

区分	交付決定の内容		年度内実績		翌年度実績		完了予定 年月日
	補助事業に 要する経費 (A)	国庫補助金	(A)のうち 年度内支出 済額	概算払受入 済額	(A)のうち 未支出済額	翌年度繰越 額	
	円	円	円	円	円	円	
翌年度繰越分							
年度内完了分							

別記様式第10号(第18関係)

○第○○号
○○年○月○日

○年度地域食農連携プロジェクト推進事業の消費税仕入控除税額報告

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり報告します。

1. 報告	
交付決定額(円)	
交付決定時に減額した消費税仕入控除税額(円)	
消費税及び地方消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額(円)	
補助金返還相当額(円)	
消費税仕入控除税額が【明らかに ならない／ない】理由	

2. 添付書類		
書類名	提出方法	URL

別記様式第11号(第22関係)

○第○○号
○○年○月○日

○年度地域食農連携プロジェクト推進事業の収益状況報告書

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された○○年度地域食農連携プロジェクト推進事業の事業収益の状況について、地域食農連携プロジェクト推進事業補助金交付等要綱(令和○○年○月○○日付け○○食産第○○○○号農林水産事務次官依命通知)第22の規定に基づき、以下のとおり報告します。

1. 報告の内容									
1 事業の中心となる農林漁業者・民間事業者等の名称									
2 会計年度(決算期間)		年 月 日 ~ 年 月 日							
3 事業(ローカルフードビジネス)の概要									
4 事業で取り組んだ新商品名等									
5 事業実施期間		年 月 日 ~ 年 月 日							
6 販売実績、費用等									
	項 目	事業実施年度	事業年度 (1年目)	事業年度 (2年目)	事業年度 (3年目)	事業年度 (4年目)	事業年度 (5年目)	累計額	備考
(1)	事業に係る特許権等の収益の額(円)	—	0					0	
(2)	事業による成果の供与による収益の額(円)	—	0	0	0	0	0	0	
(3)	事業により開発された商品の売上高(販売実績)の額(円)	—						0	$\sum A_i$
(4)	(3)の売上高を得るために要した費用の額(本事業実施に要した費用除く。)(円)	—						0	$\sum E_i$
(5)	本事業実施に要した費用の額(円)	—						0	C
(6)	補助金の確定額(円)	—		—	—	—	—	0	D
(7)	納付額(円)	—	0	0	0	0	0	0	E
(8)	納付すべき事業収益額(円)	—	#DIV/0!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#DIV/0!	E_i
7 収益の状況に関する事項		—							
8 事業継続に関する事項		—							
2. 添付書類									
書類名	提出方法	URL							

〇〇年度地域食農連携プロジェクト推進事業補助金調書

国				〇〇【県/市/町/村】										備考
				歳入			歳出							
メニュー	区分	交付決定額 (円)	補助率	科目	予算現額 (円)	収入済額 (円)	科目	予算現額 (円)	予算現額のうち 国庫補助金相当額 (円)	支出済額 (円)	支出済額のうち 国庫補助金相当額 (円)	翌年度 繰越額(円)	翌年度 繰越額のうち 国庫補助金 相当額(円)	
〇〇事業	〇〇費													
〇〇事業	〇〇費													
〇〇事業	その他													

別記様式第13号(第25関係)

○第○○号
○○年○月○日

地域食農連携プロジェクト推進事業補助金交付等要綱(令和○○年○月○日付け○○○第○○号農林水産省事務次官依命通知)第25に基づき、都道府県知事に以下について協議します。

記

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業計画(ローカルフードビジネスの支援)

・氏名又は名称					
・代表者(法人・団体の場合)					
・住所又は主たる事務所					
・法人番号					
事業の目的及び効果					
事業の実施方針					
目標年度及び成果目標					
区分	経費	国庫補助金(円)	自己負担(円)	消費税区分	備考
ローカルフードビジネスの実施	新商品等開発費				
	消費者評価会実施費				
	販売促進展開費				
合計		0	0		
事業完了予定年月日					
区分					
共同で事業を実施する事業者及び連携者					
新商品等名					
新商品開発、消費者評価会の開催、販路開拓の実施					
売上計画					
書類名	提出方法				
定款又はこれに準ずる規約					
役員等名簿					
事業計画、収支予算書及び収支決算書等					

別記様式第14号(第27関係)

○第○○号
○○年○月○日

令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業の事業実施状況報告及び評価報告

・申請先	
・氏名又は名称	
・代表者 <small>(法人・団体の場合)</small>	
・住所又は主たる事務所	
・法人番号	

令和○○年○月○日付け○○第○○号をもって交付決定された令和○年度地域食農連携プロジェクト推進事業について、以下のとおり事業実施状況報告及び評価を報告します。

定量的な成果目標						
区分	総事業費	補助金				完了年月日
		補助金	都道府県費	市町村費	その他	
○○事業	円	円	円	円	円	

年度	事業実施主体の自己点検結果及び自己評価	計画時の目標値(A)	実績値(B)	達成率(C)	事業の実施状況概要
目標年度					
実績(初年度)					
実績(第2年度)					
実績(第3年度)					
実績(第4年度)					
実績(第5年度)					