

別記様式 2

事業実施体制

I 応募団体の概要

1 設立の目的
2 事業（定款等に規定された応募団体の主な事業）

注 1）応募団体の概要について、定款等に規定された内容に基づき、簡潔に記入してください。

2）添付資料として、定款（又は規約）、組織規程、経理規程等の組織運営に関する定め（又はこれに準ずるもの）を添付してください。

II 事業実施体制

1 事業執行体制

事業責任者	(氏名)	
	(所属)	(職名)
	(連絡先) TEL メールアドレス	
	(職歴)	
事業担当者	(氏名)	
	(所属)	(職名)

	(連絡先) TEL メールアドレス	
経理担当者	(氏名)	
	(所属)	(職名)
	(連絡先) TEL メールアドレス	

2 応募団体の組織フロー図（決裁経路）

3 円滑な事業執行のための実施フロー図（関係機関・団体を含める）

4 当該事業に応募する応募団体の妥当性

（１）応募団体の妥当性（本事業に精通した団体であるか、十分な人員を確保しているか、適切な財政基盤を有しているか等）

（２）事業内容・計画の妥当性（事業の趣旨が達成され、さらに事業効果を高める内容、手法となっているか、実現性のある計画となっているか等）

（３）その他（過去３か年に補助金等交付決定取消しの原因となる行為があったか）