

応募事業名	
-------	--

受付番号

※ 応募者は記入しないこと。

(注) 応募事業名には別表 2 の 1 又は 2 の 2 の「事業名」及び「事業メニュー」欄の事業メニュー名を記載する。

1 応募者の概要

・次の項目について記載

事業実施主体				
申請者 (事業代表者)	所 所 職 氏 〒	属 属 住	機 部 TEL FAX	関 署 名 名 所
会計担当者	所 所 職 氏 〒	属 属 住	機 部 TEL FAX メールアドレス	関 署 名 名 所
事務連絡先	所 所 職 氏 〒	属 属 住	機 部 TEL FAX メールアドレス	関 署 名 名 所

2 事業執行体制について

・次の項目について具体的に記載

① 事業を執行するための人員、事務処理体制、管理体制について

② 組織のフロー図（既存の印刷物等のコピーでも可）

3 事業執行方法について

・次の項目について具体的に記載

① 取組内容、執行手法は明確であるか。

4 事業計画等について

・次の項目について具体的に記載

① 事業実施計画等が適当であるか。

→ （※ 事業実施計画書及びその他申請書類を添付）

② 事業実施計画等の的確な策定（事業内容、事業費等）及び事業実施・点検の進め方について

5 補助金管理体制について

・次の項目について、具体的に記載

① 会計規程の整備及び執行体制について

② 現在の財務状況について

6 過去3カ年に交付決定取消を受けていないか

・受けていない場合は、右の□に✓を記入

☐

7 その他考慮する事項

(1) 障害者の就労について

・障害者が就労している場合は、右の□に✓を記入

※該当する場合、審査において加点される事業があります。

☐

(2) みどりの食料システム法に基づく計画の認定状況について

・事業実施主体候補者又は事業実施主体候補者を通じて
受益する者がみどりの食料システム法に基づく環境負
荷低減事業活動実施計画又は基盤確立事業実施計画の
認定を受けている場合は、右の□に✓を記入

※該当する場合、審査において加点される事業があり

☐

ます。✓を記入する場合は、当該計画と当該計画に係る認定書を添付してください。

(注)内容は追加的に照会する必要があるよう、公募要領における審査の観点を踏まえ、具体的に記入すること。（特に枚数は問わない。）