

別記様式

番 号
年 月 日

(地域組織事業の場合)

〇〇農政局長 殿

〔 北海道にあっては北海道農政事務所長
沖縄県にあっては内閣府沖縄総合事務局長 〕

住所
称号又は名称
代表者氏名

飼料備蓄・増産流通合理化事業実施主体への応募について

飼料備蓄・増産流通合理化事業に係る公募要領第 11 の 1 に基づき、別添のとおり応募します。

添付資料

〇〇〇〇〇

〇〇〇〇〇

〇〇〇〇〇

※複数の事業に応募する場合は、それぞれの事業ごとに別添を作成し、本様式に添付し、提出して下さい。

別添 1

応募申請書類チェックシート

応募事業名	○○事業 (○○)
--------------	--------------

注：○○事業（○○）については、別表の「事業名」及び「事業メニュー及び内容」欄の事業のうち応募する事業名を記載する。

応募者 チェック欄	様 式	申 請 書 類
☐	別添様式	公募申請書
☐	別添様式 別添 1	応募申請書類チェックシート
☐	別添様式 別添 2	飼料備蓄・増産流通合理化事業実施主体応募書
☐	実施計画書様式	事業実施計画書
☐		応募団体の概要、定款（又は規約）、業務方法書など活動が分かる資料
☐		直近の総会資料（財務諸表を添付すること） ※事業実施主体の分のみで可。

注 1：申請書類について漏れがないかチェックのうえ、郵送時は本紙も提出してください。

2：本紙は、応募 1 件ごとに 1 枚作成してください。

別添 2

飼料備蓄・増産流通合理化事業実施主体応募書

応募事業名	
-------	--

受付番号 ※ 応募者は記入し ないこと。

(注) 応募事業名には別表の「事業名」及び「事業メニュー及び内容」欄のうち応募する事業名を記載する。

1 応募者の概要

・次の項目について記載

事業実施主体			
申請者 (事業代表者)	所 属 機 関 所 属 部 署 職 名 氏 名 〒 住 所 TEL メールアドレス		
会計担当者	所 属 機 関 所 属 部 署 職 名 氏 名 〒 住 所 TEL メールアドレス		
事務連絡先	所 属 機 関 所 属 部 署 職 名 氏 名 〒 住 所 TEL メールアドレス		

2 事業執行体制について

・次の項目について具体的に記載

- ① 事業を執行するための人員、事務処理体制、管理体制について
- ② 組織のフロー図（既存の印刷物等のコピーでも可）

3 事業執行方法について

・次の項目について具体的に記載

- ① 取組内容、執行手法は明確であるか。

4 事業計画等について

・次の項目について具体的に記載

- ① 事業実施計画等が適当であるか。
→ （※ 事業実施計画書及びその他申請書類を添付）
- ② 本事業の実施能力を有しているか。

5 補助金管理体制について

・次の項目について、具体的に記載

- ① 会計規程の整備及び執行体制について
- ② 現在の財務状況について

6 応募書の提出から過去3年以内に交付決定取消を受けていないか

・受けていない場合は、右の□に✓を記入

☐

7 その他考慮する事項

(1) 障害者の就労について

- ・障害者が就労している場合は、右の□に✓を記入

※該当する場合、審査において加点される事業があります。

☐

(2) みどりの食料システム法に基づく計画の認定状況について

- ・事業実施主体候補者又は事業実施主体候補者を通じて受益する者がみどりの食料システム法に基づく環境負荷低減事業活動実施計画又は基盤確立事業実施計画の認定を受けている場合は、右の□に✓を記入

☐

※該当する場合、審査において加点される事業があります。✓を記入する場合は、当該計画と当該計画に係る認定書を添付してください。

(3) 地域計画への位置付けについて

- ・事業実施主体候補者又は事業実施主体候補者を通じて受益する者が農業経営基盤強化促進法に基づく地域計画等に位置付けられた飼料生産に係る担い手の場合は、右の□に✓を記入

☐

※該当する場合、審査において加点される事業があります。✓を記入する場合は、当該計画の掲載先 URL を記載してください。

URL: _____

(注) 内容は追加的に照会する必要がないよう、公募要領における審査の観点を踏まえ、具体的に記入すること。(特に枚数は問わない。)