**（様式４）**

**新規就農者確保緊急対策のうち農業の魅力発信支援事業**

**実施計画書（No.２）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表機関及び代表者 | フリガナ氏名所属部署職名所属先住所等〒・住所TELFAXメールアドレス | 〒 |
| 事務局連絡先 | フリガナ氏名所属部署職名所属先住所等〒・住所TELFAXメールアドレス | 〒 |
| 会計担当者 | フリガナ氏名所属部署職名所属先住所等〒・住所TELFAXメールアドレス | 〒 |

 (注)コンソーシアム規約を添付してください。補助金等交付候補者に選定された後でなければコン

ソーシアム規約が定めることが出来ない場合は、コンソーシアム規約の案を添付してください。

１　事業実施方針

|  |
| --- |
|  |

（注）　若者の就農意欲を喚起するためのアイディアを含め、以下の「２事業計画案」に記載する

取組をどのような方針で実施するのか総合的に記載してください。

２　事業計画案

（１）コンソーシアムの運営

　①コンソーシアムの内容

|  |
| --- |
| 【コンソーシアムの運営方針】【コンソーシアムで検討する内容等】 |

（注）　若者の就農意欲を喚起するため、地区プロジェクトと一体的かつ円滑に推進するための事業実施に向け、【運営方針】として、検討委員会の構成方針、実施体制や地域プロジェクトとの連絡調整方法などの方針を記載してください。また、【検討委員会において検討すべき内容等】として、検討委員会での検討項目、課題、対応方策、一貫性を有する形での情報発信方策等について、記載してください。

②コンソーシアムの構成

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成企業名 | 担当者名・役職 | 位置付け・役割等 |
| *（例）●●コミュニケーション* | *〇〇〇〇**CEO* | *【参画企業】就職情報を提供するウェブサイトの運営を通じて構築された約〇千人の学生会員をもって、イベント等の企画実施や情報発信に協力* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（注）１　構成案は応募時点での計画でかまいません。各構成員の対応可能性等について補足が

あれば、「位置づけ・役割等」の欄に記載してください。

２　各行のうち記載が難しい欄がある場合は、「未定」と記載してください。

３　構成員数に応じて、行は増減していただいてかまいません。

　③コンソーシアムの運営スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 時期 | 検討内容・実施内容 |
| 月頃 |  |
| 月頃 |  |
| 月頃 |  |

（注）　内容に応じて、行は増減していただいてかまいません。

（２）ロールモデルとなる農業者に関する情報の収集と集約

|  |
| --- |
|  |

（注）　事例収集、類型化、情報集約する方針やスケジュール、方法等について具体的に記載してく

ださい。

（３）ロールモデル農業者を起用するイベント等の実施・WEB、SNS等による情報発信

①イベント等の実施

　ア イベントの運営方針

|  |
| --- |
|   |

（注）　若者の就農意欲を喚起するために効果的なイベント等の内容、実施体制等、本取組を実施するにあたっての方針を記載してください。

 イ イベント等の実施スケジュール

　（イベント）

|  |  |
| --- | --- |
| 実施主体となる参画企業 |  内容（企画・実施回数見込・参画企業間の連携等） |
|  |  |
|  |  |
| 合計実施回数等 | 　　　　　 |

（注） 各取組の詳細については別紙（様式自由）を設けて記載することも可能です。

（その他）

|  |  |
| --- | --- |
| 実施主体となる参画企業 |  内容（企画・実施回数見込・参画企業間の連携等） |
|  |  |
|  |  |
| 合計実施回数等 | 　　　　　 |

（注） 各取組の詳細については別紙（様式自由）を設けて記載することも可能です。

②WEB、SNS等での情報発信

|  |
| --- |
|  |

（注）　１．コンソーシアム参画企業のリソース活用を含めた実施内容について記載してください。

　　　　２．取組の詳細については別紙（様式自由）を設けて記載することも可能です。

（４）メディア等を活用した能動的な情報発信

|  |
| --- |
| （内容・方法） |

（注）　１．マスメディア露出を確保するためのプロモート活動について、内容・方法について記載してください。

２．取組の詳細については別紙（様式自由）を設けて記載することも可能です。

３　事業成果の検証

|  |
| --- |
| （成果目標）（検証方法） |

（注）　成果目標及び検証方法の詳細については別紙（様式自由）を設けて記載することも可能です。