

## 別記様式第2－2号

令和5年度持続的生産強化対策事業のうちGAP拡大推進加速化事業（国際水準GAPを実践する農業者と実需者のマッチングの促進）事業実施計画書

### 第1 事業実施主体

#### 1 事業実施主体名および代表者名

（注：協議会形式の場合、構成員の組織等の名称も記載すること。）

#### 2 事業実施担当者

氏名：

所属部署：

職名：

電話番号：

メールアドレス：

#### 3 事業会計担当者

氏名：

所属部署：

職名：

電話番号：

メールアドレス：

#### 4 事業実施体制

（注；連携・協力体制、役割分担、事業の進行管理などの体制の方針を記載。フロー図等を添付しても可）

#### 5 GAPに関する理解度

・GAPの取組内容、GAP認証の運用形態、国のGAP関連施策、GAPを推進していく上で実需者が果たすべき役割等を記載すること。

## 第2 事業の実施の詳細

### 1 事業全体の実施スケジュール

実施時期	取組内容
(○年)	
月	
月	
月	
月	
月	
月	

(注：適宜、行を追加すること)

### 2 事業の内容

#### (1) 実需者向けの農業者情報等（コンテンツ）の収集・整理

- ・ウェブサイトに掲載する、実需者が必要とするGAP農業者の情報等を収集・整理する具体的な方針
- ・実需者に対して、国際水準GAPに基づく営農の重要性を説明するためのコンテンツ作りの方針等を記載すること。

#### (2) マッチング用ウェブサイトの構築・運営

- ・現在又は過去にウェブサイトの作成または運営の実績
- ・直感的にわかりやすい、見やすいウェブサイトとなるような工夫
- ・ウェブサイトの作成及び運営に係る費用を抑える工夫
- ・ウェブサイトの閲覧数を増やすため、ウェブサイト自体への工夫
- ・ウェブサイトの閲覧数を増やすため、ウェブサイトを活用する実需者との関係づくりの具体的な方法等を記載すること。

### 第3 事業実施経費

事業内容等	事業費 (円)	負担区分 (円)		備考
		国庫補助金	事業実施主体	
(1) 実需者 向けの農業 者情報等(コ ンテンツ)の 収集・整理				
小計				
(2) マッチ ング用ウェブ サイトの 構築・運営				
小計				
合計				

- (注) 1 備考の欄には、各費目の単価や回数等を記載すること。  
 2 謝金、賃金等については、その単価当の設定根拠となる資料を添付すること。  
 3 事業の一部を委託する場合は、その委託契約書(案)(又は写し)を添付すること。  
 4 その他、農産局等が必要と認める資料を添付すること。