

別掲 2—1

番 号
年 月 日

農林水産省農産局長 殿

住 所
応募団体名称
代表者氏名

令和 8 年度持続的生産強化対策事業の第 2 次公募のうち果樹農業生産力増強総合対策
(果樹農業構造転換支援事業のうちパイロット実証事業のうち
気候変動対応モデル実証) 応募申請書

このことについて、公募要領第 3 に基づき関係書類を添えて応募申請します。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりです。

記

【担当者】

所属・役職
担当者氏名
電話番号
e-mail アドレス

(注) 以下の関係書類を添付すること。

- ・ 事業実施計画書 (実施要領別紙 3 の別添 16—1)
- ・ 経費内訳書 (実施要領別紙 3 の別添 16—1 別添)
- ・ 事業実施計画書に関する添付書類
- ・ 申請書類チェックシート (別掲 1—1)

番 号
令和 年 月 日

農産局長 殿

所 在 地
名 称
代表者氏名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうちジャパンフラワー強化プロジェクト推進の事業実施計画の応募申請について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて応募申請します。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりです。

記

(担当者)

所属・役職

担当者氏名

電話番号

メールアドレス

番 号
年 月 日

〇〇農政局長 殿

（北海道にあつては、北海道農政事務所長
沖縄県にあつては、内閣府沖縄総合事務局長）

住 所
応募団体名称
代表者氏名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうち果樹農業生産力増強総合対策
（果樹農業構造転換支援事業のうちパイロット実証事業のうち
気候変動対応モデル実証）応募申請書

このことについて、公募要領第3に基づき関係書類を添えて応募申請します。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりです。

記

【担当者】

所属・役職
担当者氏名
電話番号
e-mail アドレス

（注）以下の関係書類を添付すること。

- ・ 事業実施計画書（実施要領別紙3の別添16-1）
- ・ 経費内訳書（実施要領別紙3の別添16-1別添）
- ・ 事業実施計画書に関する添付書類
- ・ 申請書類チェックシート（別掲1-3）

番 号
令和 年 月 日

〇〇〇〇 殿

（ 地域公募事業であって北海道、沖縄県以外は〇〇農政局長
地域公募事業であって北海道の場合は、北海道農政事務所長
地域公募事業であって沖縄県の場合は、内閣府沖縄総合事務局長 ）

所 在 地
名 称
代表者氏名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうちジャパンフラワー強化
プロジェクト推進の事業実施計画の応募申請について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて応募申請します。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりです。

記

(担当者)

所属・役職

担当者氏名

電話番号

メールアドレス

別掲2-5(1)

(番 号)
令和 年 月 日

〇〇農政局長 殿

〔北海道にあつては、北海道農政事務所長
沖縄県にあつては、内閣府沖縄総合事務局長〕

事業実施主体名
所 在 地
代 表 者 氏 名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうち養蜂等振興強化推進
(地域公募事業のうち蜂群配置調整適正化支援事業)の事業実施計画の応募申請
について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて応募申請します。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりです。

記

(担当者)

所 属 ・ 役 職
担 当 者 氏 名
電 話 番 号
メー ル ア ド レ ス

(注) 関係書類として、実施要領別紙5の別添の事業実施計画及び「みどりチェック」
チェックシートを添付すること。

別掲2-5 (2)

(番 号)
令和 年 月 日

〇〇地方農政局長 殿

〔北海道にあつては、北海道農政事務所長
沖縄県にあつては、内閣府沖縄総合事務局長〕

事業実施主体名
所 在 地
代 表 者 氏 名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうち養蜂等振興強化推進(花粉交配用昆虫の安定確保支援事業)の事業実施計画の公募申請について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて公募申請をする。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりである。

記

(担当者)
所属・役職
担当者氏名
電話番号
FAX番号

(注) 関係書類として、別添の事業実施計画及び環境配慮のチェック・要件化(みどりチェック)チェックシートを添付すること。

別掲2-5 (3)

(番 号)
令和 年 月 日

〇〇地方農政局長 殿

〔北海道にあつては、北海道農政事務所長
沖縄県にあつては、内閣府沖縄総合事務局長〕

事業実施主体名
所 在 地
代 表 者 氏 名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうち養蜂等振興強化推進(在来種マルハナバチの利用拡大支援事業)の事業実施計画の公募申請について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて公募申請をする。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりである。

記

(担当者)
所属・役職
担当者氏名
電話番号
F A X 番号

(注) 関係書類として、別添の事業実施計画及び環境配慮のチェック・要件化(みどりチェック)チェックシートを添付すること。

〇〇農政局長 殿
北海道にあつては、北海道農政事務所長
沖縄県にあつては、内閣府沖縄総合事務局長

所 在 地
団 体 名
代 表 者 名

令和 8 年度持続的生産強化対策事業の第 2 次公募のうち茶・薬用作物等地域特産作物体制強化促進（地域の生産体制強化・需要創出事業）の事業実施計画の応募申請について

このことについて、公募要領第 3 に基づき関係書類を添えて応募申請します。
なお、事業実施計画に関する担当者は下記のとおりです。

担当者氏名：
電 話：
F A X：
メールアドレス：

※ 本事業実施期間中に環境負荷低減に取り組みます。
交付申請書及び実績報告書を提出する際に、「「みどりチェック」チェックシート」を提出します。

※ チェックを付けて提出すること。なお、「「みどりチェック」チェックシート」の提出については、GAP 認証（JGAP（農産）、ASIAGAP、GLOBALG. A. P 及び国際水準GAPガイドラインに準拠し、確認体制を有する都道府県GAP（ただし、農産のみ。)) を取得している者は、認証書等の写しを提出することでチェックシートの提出を省略することができる。

番 号
年 月 日

地方農政局長 殿

〔 沖縄県に主たる事務所が所在する応募者
 〕
 〔 あっては内閣府沖縄総合事務局長
 〕

所在地
団体名
代表者 役職 氏名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうち茶・薬用作物等地域
特産作物体制強化促進のうち甘味資源作物等支援事業（さとうきび農業機械
等導入支援事業）への応募について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて事業実施計画を提出します。

事業(会計)責任者氏名：
電 話：
メールアドレス：

番 号
年 月 日

地方農政局長 殿

〔 沖縄県に主たる事務所が所在する応募者 〕
〔 にあつては内閣府沖縄総合事務局長 〕

所在地
団体名
代表者 役職 氏名

令和8年度持続的生産強化対策事業の第2次公募のうち茶・薬用作物等地域特産作物体制強化促進事業のうち甘味資源作物等支援事業（さとうきび産地確立実証事業）への応募について

このことについて、第2次公募要領第3に基づき関係書類を添えて事業実施計画を提出します。

事業(会計)責任者氏名：
電 話：
メールアドレス：