

別添様式

令和5年度農山漁村振興交付金事業実施提案書
(農山漁村発イノベーション対策)(農山漁村発イノベーション推進事業
(農山漁村発イノベーション創出支援型)のうち農山漁村発イノベーションサポート事業
「農山漁村発イノベーション促進事業」)

令和 年 月 日作成

農林水産省農村振興局長 殿

代表者住所
団体等名称
代表者氏名
運営責任者氏名
電話番号

- 1 事業内容
農山漁村発イノベーション促進事業
- 2 事業実施提案内容
別紙のとおり

注1 電話番号は常時連絡が可能な代表者又は運営責任者の番号を登録してください。携帯電話の番号でも構いません。

注2 交付金交付候補者の選定結果は、記載された所在地及び代表者宛に送付されます。

第1 事業実施主体の概要等

1	事業実施主体（団体）名
2	主たる事務所の所在地
3	代表者氏名（ふりがな）
事業担当者名及び連絡先	氏名（ふりがな）
	所属（部署名等）
	連絡先 ・ 電話番号 ・ FAX 番号 ・ メールアドレス
	URL

事業実施体制図（運営責任者（プロジェクトマネージャー）を必ず記載すること）

--

第2 事業実施における全般的な現状と課題

※農山漁村振興交付金公募要領の趣旨を踏まえて記入してください。

第3 課題に対する対応

※第2で挙げた課題に対し、どのように対応していくのか、目指す将来像を明らかにしつつ、課題のどの部分に対し、本事業を活用するのか明記してください。

第4 目標

※目指す将来像を踏まえ、本事業での取組内容に直結した目標を記入してください。

第5 事業実施内容

※第3に記載した内容を踏まえつつ、本事業で取り組む内容を記入してください。

(1) 新たな事業を展開する事業者間の交流を促す Web プラットフォームの運用管理・保守

※プラットフォームの運用、管理、改修及び運営について記載してください。

(2) ビジネスコンテストの開催

①地域資源を活用したビジネスを対象としたビジネスコンテストの開催

※本選大会出場者に対する、起業経験者による助言等の支援についても記載してください。

②民間企業を参画させるための措置

③交流会の開催

④過去のビジネスコンテスト受賞者に対するフォローアップ

(3) マッチングイベント等の開催

①マッチングイベント等の開催内容

②効果的なマッチングが行われるための工夫

※サポート内容や他事業との連携についても記載してください。

(4) 農山漁村における起業促進に資するセミナーの開催

(5) 農山漁村発イノベーションの促進に資する情報発信

①情報コンテンツ等の作成及び情報発信

②プラットフォームへの参加をさらに促進させるために必要な情報発信

(6) 効果測定及び改善指導

第6 事業計画とその経費の内訳（※積算資料を添付してください。）

取組内容と主な経費

（単位：千円）

取組内容	総事業費	本交付金	他の補助金等	自己資金	備考
	① =②+③+④	②	③	④	

注1 取組内容は、第5と整合を図ること。

注2 「他の補助金等」又は「自己資金」がある場合は、備考欄に資金の性格（相手方、資金の受入時期等）を記載すること。

第7 事業スケジュール等

時期	取組内容（事業の内容）