

公共施設等における花きの活用拡大支援事業 実施計画書

事業実施年度： 令和 2 年度

活動区域：

事業実施主体名：

第1 事業計画総括表

1 事業概要等

| 事業概要 | 事業費 | 負担区分 | | 備考 |
|---|-----|-------|--------|----|
| | | 国庫補助金 | 事業実施主体 | |
| (1) 自治体や学校、企業等における花きの活用拡大を通じた日常生活での需要喚起 (2) 主要な空港、駅、観光地等における花きの活用拡大を通じた国内外の需要喚起 (3) メディア・SNS等を活用した国内外への情報発信 | 円 | 円 | 円 | |
| 合計 | 0 | 0 | 0 | |

注：「備考」の欄には、仕入れに係る消費税相当額について、これを減額した場合には「控除額〇〇〇円うち国費〇〇〇円」を、同税額がない場合には「該当なし」と、同税額が明らかでない場合には「含税額」と記入すること。

2 算出の基礎

| 取組内容 | 本年度予算額 | | 本年度精算額 | | 比較増減 | | | |
|---|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|--------|--------------|
| | 円 | うち国庫補助金 円 | 円 | うち国庫補助金 円 | 増 円 | うち国庫補助金 円 | 減 円 | うち国庫補助金 円 |
| (1) 自治体や学校、 企業等における花きの 活用拡大を通じた日常 生活での需要喚起 | | | — | — | — | — | — | — |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| (2) 主要な空港、 駅、観光地等における 花きの活用拡大を通じ た国内外の需要喚起 | | | — | — | — | — | — | — |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| (3) メディア・SN S等を活用した国内外 への情報発信 | | | — | — | — | — | — | — |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 合計 | 0 | 0 | — | — | — | — | — | — |

注：別紙の費目、細目ごとに経費を分類し記入すること。（実施しない取組は削除すること）

第2 事業の目的及び成果目標

1 事業の目的、実施方針

| |
|-----------|
| (1) 事業の目的 |
| (2) 実施方針 |
| (3) 実施体制 |

注：本事業実施の目的、実施方針のほか、参画する生花店等事業者を含め、役割分担を記載すること。

2 達成すべき目標

| 達成すべき目標 | 基準値 | 目標値 | 増減率 | 目標年度 | 基準値の指標及び算定方法等 |
|---------|-----|-----|-----|------|---------------|
| | | | | | |

第3 事業実施の詳細

1 事業全体の実施スケジュール

| 事業実施時期 | 取組内容 | 推進体制 | 備考 |
|--------|------|------|----|
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |
| 月 | | | |

2 事業内容

(1) 自治体や学校、企業等における花きの活用拡大を通じた日常生活での需要喚起

ア 取組内容

| | |
|----------|--|
| 取組の具体的内容 | |
| 期待される効果 | |

イ 実施スケジュール

| 取組内容 | 実施時期 | 実施場所 | 推進体制 (主な参画事業者) | 備考 |
|------|------|------|-------------------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ウ 成果の検証・分析

| 取組内容 | 検証内容 | 分析手法 |
|------|------|------|
| | | |

(2) 主要な空港、駅、観光地等における花きの活用拡大を通じた国内外の需要喚起

ア 取組内容

| | |
|----------|--|
| 実証の具体的内容 | |
| 期待される効果 | |

イ 実施スケジュール

| 取組内容 | 実施時期 | 実施場所 | 推進体制 (主な参画事業者) | 備考 |
|------|------|------|-------------------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ウ 成果の検証・分析

| 取組内容 | 検証内容 | 分析手法 |
|------|------|------|
| | | |

(3) メディア・SNS等を活用した国内外への情報発信

ア 取組内容

| | |
|---------|--|
| 具体的内容 | |
| 期待される効果 | |

イ 実施スケジュール

| 取組内容 | 実施時期 | 実施場所 | 推進体制 (主な参画事業者) | 備考 |
|------|------|------|-------------------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ウ 成果の検証・分析

| 取組内容 | 検証内容 | 分析手法 |
|------|------|------|
| | | |

3 事業完了(予定)年月日

年 月 日

4 事業実施経費

| 事業内容 | | 金額(円) | 費目内訳・積算根拠 | 備考(経費の必要性) |
|---|--|-------|-----------|------------|
| (1) 自治体や学校、企業等における花きの活用拡大を通じた日常生活での需要喚起 | | | | |
| 費目 | | | | |
| | | | | |
| (2) 主要な空港、駅、観光地等における花きの活用拡大を通じた国内外の需要喚起 | | | | |
| 費目 | | | | |
| | | | | |
| (3) メディア・SNS等を活用した国内外への情報発信 | | | | |
| 費目 | | | | |
| | | | | |
| 合計 | | 0 | | |

注：「費目」欄は、実施要綱別表1に規定している費目とし、費目単位で金額を整理すること。
「費目内訳・積算根拠」には、資材の名称・施用量・単価、謝金の時間単価等について具体的に記入すること。

5 設備備品費内訳

(1) リース・レンタルにより調達する主な機器・設備

| 機械・設備名 | 仕様、形式、製造会社 | 用途 | 金額 | 主な能力等 | 使用(設置)場所 | リース・レンタル 予定時期 年 月 |
|--------|------------|----|----|-------|----------|-------------------------|
| | | | | | | |

(2) 購入予定の主な備品等

| 備品名 | 仕様、形式、製造会社 | 用途 | 金額 | 主な能力等 | 使用(設置)場所 | 納入予定時期 年 月 |
|-----|------------|----|----|-------|----------|---------------|
| | | | | | | |

第4 事業実施体制

| | | | | | |
|----------|---------|----------------|---------|-------|--|
| 協議会名称 | | | 協議会区分 | 地域・広域 | |
| 申請（代表）者 | 氏名 | | | | |
| | 所属団体名等 | | | | |
| | 職名 | | | | |
| | 所在地 | 〒 | | | |
| | 電話番号等 | TEL、FAX、E-mail | | | |
| 事業責任者 | 氏名 | | | | |
| | 所属団体名等 | | | | |
| | 職名 | | | | |
| | 所在地 | 〒 | | | |
| | 電話番号等 | TEL、FAX、E-mail | | | |
| 会計責任者 | 氏名 | | | | |
| | 所属団体名等 | | | | |
| | 職名 | | | | |
| | 所在地 | 〒 | | | |
| | 電話番号等 | TEL、FAX、E-mail | | | |
| 協議会構成員 | 組織・団体名等 | 業種等 | 組織・団体名等 | 業種等 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 協議会の活動範囲 | | | | | |

注：事業実施主体が広域推進協議会の場合は、協議会の活動範囲を都道府県単位で全て記載すること。