

(別紙様式1)

年 月 日

農林水産省消費・安全局長 殿

(申請者)

住 所

団 体 名

事業担当代表者役職氏名

### 魚病迅速診断体制構築モデル事業に係る企画書

令和8年度魚病迅速診断体制構築モデル事業に応募したいので、関係書類を添えて申請します。

注1) 別紙様式1～3の申請書様式について、記入欄が不足する場合は適宜、行を増やす等の追加を行って良いが、申請書はA4版横書き、実施計画書はA4版10枚以内とする(ともにモノクロ)。資料が複数枚になる場合は、ページを下部中央に記載する。

注2) パワーポイントなどの添付資料はA4版4枚以内とする(カラー可)。

(別紙様式2)

実施計画書(申請者に関する事項)

|      |  |
|------|--|
| 受付番号 |  |
|------|--|

|   |             |
|---|-------------|
| 事業担当者連絡先                                | 団体名 :       |
|   | 氏名 (ふりがな) : |
|   | 所属 : (部署名等) |
|   | 役職 :        |
|   | 所在地 : 〒     |
|   | 電話番号 :      |
|   | F A X 番号 :  |
| E-mail :                                |             |
| 団体概要 :                                  |             |
| ※会員を有する団体にあつては (会員数 : ( 年 月現在) ) を記入する。 |             |
| 団体の設立根拠 :                               |             |

(別紙様式3)

実施計画書(提案内容に関する事項)

|      |  |
|------|--|
| 受付番号 |  |
|------|--|

1 事業目的等

(1) 対象とする水産動物、疾病及び地域

(2) 事業目的及び趣旨

(3) 事業内容及び達成目標

※本事業で実施する取組について、その内容(対象者数、回数等を含む)、事業の実施に必要な情報収集・分析等を具体的に記載すること

(4) 実施方法(委員会や協議会の設置、参画する関係機関とその具体的な役割や実施方法等)

(5) 事業の進め方(他の事業実施団体との連携、スケジュール等)

2 事業実施に伴う波及効果

3 申請者の実施体制（業務体制、事業に関する知見・専門性、類似事業の実績、  
経理処理能力、会計管理体制等）

4 予算額：

千円

| 費用<br>(補助率)        | 総経費 | 備考 |
|--------------------|-----|----|
| 会議費<br>(定額)        |     |    |
| 旅費<br>(定額)         |     |    |
| 賃金<br>(定額)         |     |    |
| 通信運搬費<br>(定額)      |     |    |
| 調査費<br>(定額)        |     |    |
| 印刷製本費<br>(定額)      |     |    |
| 消耗品費<br>(定額)       |     |    |
| 電子機器購入費(定額)        |     |    |
| システムエンジニア費<br>(定額) |     |    |
| その他                |     |    |
| 合計                 |     |    |

注1) 「費用」の欄は、事業内容に応じ適宜修正すること。

注2) 「備考」の欄は、必要に応じて定量的（例えば、単価×数量）又は定性的（例えば、検討会○回分）に記載すること。

|      |  |
|------|--|
| 受付番号 |  |
|------|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

### 申請書類チェックシート

|      |  |
|------|--|
| 申請者名 |  |
|------|--|

| 提出書類名                            | 様式    | 提出部数    | チェック欄                    |
|----------------------------------|-------|---------|--------------------------|
| 1 申請書類チェックシート                    | 本紙    | 1部      | <input type="checkbox"/> |
| 2<br>(1) 魚病迅速診断体制構築モデル事業に係る企画書   | 別紙様式1 | 正1部・副1部 | <input type="checkbox"/> |
| (2) 実施計画書(申請者に関する事項)             | 別紙様式2 | 2部      | <input type="checkbox"/> |
| (3) 実施計画書(提案内容に関する事項)            | 別紙様式3 | 2部      | <input type="checkbox"/> |
| 3 団体の定款・寄附行為等及び役員名簿<br>(※必要に応じて) | 様式自由  | 1部      | <input type="checkbox"/> |

注1) 申請書類について漏れがないかチェックの上、本紙も提出すること。

注2) 提出書類は、応募案件ごとに一つの封筒を利用し、書類一式を入れて提出すること。

また、封筒には応募する事業名を朱書きすること。

注3) 受付番号は記載しないこと。