別紙様式１－４

経　費　内　訳　書

 （単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　分 |  | 備　考 |
| 事 業 費 | 国庫補助金 | 自己負担 |
| ※事業の実施内容との関係が分かるよう可能な限り具体的な積算に努めてください。畜水産モニタリング検査支援事業ア　畜産物モニタリング検査支援イ　水産物モニタリング検査支援ウ　生産海域モニタリング検査支援 |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

（注） ・備考欄には、経費積算の根拠（単価、員数、日数等を明記した計算式等）を

 記載してください。

 ・補助金の交付決定前に発生する経費は、自己負担となります。

 　 ・事業の一部を他の民間団体に委託する場合は、該当部分の経費が分かるように

 記載してください。

 ・謝金及び賃金については、その単価等が分かる資料を添付してください。