

(別紙様式)

## 業務改善の実施状況報告

|           |                                                             |     |              |
|-----------|-------------------------------------------------------------|-----|--------------|
| 組織名       | 農林水産技術会議事務局筑波事務所                                            | 連絡先 | 029-838-7205 |
| 所管する業務の概要 | 農林水産研究技術情報の高度利用の円滑な推進、研究者の人材育成と産学官の連携推進及び共同利用施設の適切な運営に関すること |     |              |

|                                                                   |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. 職員の基本的な心構え・行動について                                              |                                                     |
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組                                            | ・今後の課題とその改善策                                        |
| ・局内で決定した標語を所内に掲示すること等により挨拶の励行を心がけている。                             |                                                     |
| ・来訪者、電話等への対応においては、親切・丁寧・迅速に行うように努めている。                            | ・接遇マニュアルの読み直しなどを通じて、個々の職員の接遇レベルの向上に努める。             |
| ・独法等から新たに所内に異動した者には、農林水産省改革の経緯等について周知し、改革の実現に向けた取組への積極的な参加を促している。 |                                                     |
| ・「ビジョン・ステートメント」を日常的に確認できるよう、各課の事務室等に掲示するとともに、所内電子掲示板に掲載している。      | ・「ビジョン・ステートメント」等を課内会議等を通じて定期的に確認し、これを踏まえた業務の遂行に努める。 |

|                                                                           |                    |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 2. 国民視点に立った業務の遂行について                                                      |                    |
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組                                                    | ・今後の課題とその改善策       |
| ・ホームページ掲載やニュースの発行、利用者ポータルのリニューアル、メール配信など複数の媒体を活用し、筑波事務所が行っている業務の広報に努めている。 | ・今後とも、迅速な情報提供に努める。 |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務を推進するに当たっては、委員会等を開催するなどして外部有識者の意見を徴するとともに、専用アドレスを設置するなどしてユーザーからの意見・要望の収集に努めている。</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今後とも、委員会等やユーザーから出された意見・要望をもとに、業務の改善を的確に図る。</li> </ul>                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・見学者が、より満足する見学となるよう配慮して独法との調整を行うほか、研究の概要のパンフレットを配布するなどして理解を促進している。</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・見学者の希望する機関・施設との調整に不都合が生じた際には代替案を提示するなど、きめ細かい対応を心がける。</li> </ul>                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・予算の執行に当たっては、緊急度や重要度を常に意識しながら行っている。</li> </ul>                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今まで以上にコスト意識を強く持ち、無駄をなくすように努める。</li> </ul>                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ヒヤリ・ハット事例について随時、職員へ周知するとともに、実際の事例があれば登録するよう依頼している。</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・本省掲示板掲載のヒヤリハット事例をチェックし、関連事例は課内会議等で情報共有を図る。また、引き続き、事例があれば登録するように職員に周知する。</li> </ul>       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・提供するシステムは第三者機関によるセキュリティチェックを行い、潜在している新たなリスクについて対応を逐次実施している。</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・発生した問題については、引き続き関係部署で情報を共有するとともに、ユーザーに影響のある問題の発生時にはホームページ上にその旨を速やかに公開するよう努める。</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・筑波農林研究交流センターでは、毎年、産学官の研究者及び分析担当者を対象に遺伝子組換え体の検知技術について、安全性や農産物の流通実態を含めたワークショップを開催している。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・遺伝子組換え体のワークショップの参加者の要望に応じ、新しい検査法が開発された場合は、タイムリーにワークショップを開催する。</li> </ul>                 |

| 3. 業務を適切かつ円滑に遂行するための職場環境づくりについて                                                                      |                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・これまでの取組実績及び現在実施している取組</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・今後の課題とその改善策</li> </ul>                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・年度当初に、各課の業務目標を作成し、所内電子掲示板に掲載している。</li> </ul>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務目標の達成状況について、定期的に点検を実施し、必要に応じ見直しを行う。</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・週1回の所議・課内会議等において、業務内容を報告することにより、業務の流れや問題点を共有している。</li> </ul> |                                                                                          |

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| 4. その他の農林水産省改革を進めるための取組について |              |
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組      | ・今後の課題とその改善策 |
| (特になし)                      |              |