

(別紙様式)

## 業務改善の実施状況報告

|           |                                                                  |     |              |
|-----------|------------------------------------------------------------------|-----|--------------|
| 組織名       | 大臣官房秘書課                                                          | 連絡先 | 03-3502-5526 |
| 所管する業務の概要 | ①機密に関すること。②大臣の官印及び省印の保管。③職員の職階、任免、給与、懲戒、服務その他の人事並びに教養及び訓練に関すること。 |     |              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 職員の基本的な心構え・行動について                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                  |
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ・今後の課題とその改善策                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"><li>・「あいさつ隊」（朝、本省玄関において秘書課職員から積極的なあいさつを実施）の取組を実施した。</li><li>・「接遇マニュアル」に基づく応対に取り組んでいる。</li><li>・「国民の声応対研修」（一般の方からのお問い合わせへの適切な応対のための知識、スキルの習得を図ることを目的とする）を実施した。</li><li>・「秘書課マナーアップ運動」を実施した。</li><li>・農林水産省の業務説明の依頼等に対しては誠実、丁寧に応対するとともに、希望分野の職員を紹介し、具体的な取組を説明するよう心掛けている。</li><li>・電話の応対については、原則２コール以内での迅速な応対、来訪者に対する声かけや道案内など「省の窓口」としての意識を持った応対を心掛けている。</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>・今年度から実施した「国民の声応対研修」のほか、左記取組を確実に実施することにより、接遇に関する意識改革のための取組を継続するとともに、秘書課職員が率先して模範となる行動をとることを継続する。</li></ul> |

| 2. 国民視点に立った業務の遂行について                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ・今後の課題とその改善策                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p>1. 政策・事業（業務）等の企画立案・推進に関する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務説明会をはじめとする採用活動においては、採用担当だけでなく、可能な限り多様な試験区分の職員が具体的な説明を分かりやすく行うことで、より一層業務の理解を深めて頂く工夫をしている。</li> <li>・業務説明会の開催情報などは、日程や説明者が固まり次第、カレンダー形式でウェブサイトに掲載し、迅速で分かりやすい情報提供に取り組んでいる。</li> <li>・「ISO14001環境管理システム」の取組にも添って、経費の節減、無駄撲滅のための取組を実施している。</li> </ul> <p>2. リスク管理に関する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・資料管理を徹底している。</li> <li>・コピー機や印刷機の周囲に資料を残さないようにする。</li> <li>・業務のミスがモチベーションを低下させる要因になる可能性があることから、重要な文書については、二重三重のチェックを行い、ミスの未然防止に努めている。</li> </ul> <p>3 労使関係に関する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員団体との交渉や労使間意見交換会については、議事要旨等を農林水産省HPに公表している。</li> </ul> <p>4 人事評価に関する取組</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・能力評価において、全ての職員の「評価項目及び行動」に「国民視点に立った業務遂行」に関する項目を設け、評価を実施することとしている。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き、業務説明における学生の声やアンケート結果を踏まえ、学生にとって分かりやすい業務説明を実施していく。</li> <li>・環境保全に関する取組をなお一層推進するため、ペーパーレス化の推進、消灯の徹底等、経費の節減、無駄撲滅の取組を徹底する。</li> <li>・機密書類等目に見える資料の管理を徹底する。また、情報漏洩防止のため、「情報の格付け及び取扱制限に関する規程」の遵守を徹底する。</li> </ul> |

| 3. 業務を適切かつ円滑に遂行するための職場環境づくりについて                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ・今後の課題とその改善策                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・国民視点に立った業務の能率的運営や行政サービスの向上等に資するため、優良職員等表彰を実施した。</li> <li>・国民視点に立った政策を行うため、官民人事交流や市町村交流等のより一層の推進に努めている。</li> <li>・民間企業や市町村からの出向者、経験者採用者、幅広い年次の職員と事務次官との意見交換の場を設け、働きやすい職場づくりやモチベーションの向上を図るとともに、国民視点に立った民間の優れた取組を学ぶ機会を持つようにしている。</li> <li>・「職員能力向上講座」（主に省外から有識者をお招きして、全職員を対象に実施する講座）を随時開催し、国民視点を重視する能力向上を図った。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き、職員の士気の高揚、業務能率及び行政サービスの向上等を図るため、職員等の多様で優れた取組事例を把握し、表彰を実施する。</li> <li>・引き続き、人事担当課として、省内職員のモチベーションアップを図る取組を継続する。</li> </ul> |

| 4. その他の農林水産省改革を進めるための取組について |              |
|-----------------------------|--------------|
| ・これまでの取組実績及び現在実施している取組      | ・今後の課題とその改善策 |
|                             |              |