

(公表用様式)

業務再点検結果報告

組織名	消費・安全局農産安全管理課	連絡先	03-3591-6585
所管する業務の概要	農産物の安全を確保するための農業生産段階におけるリスク管理措置の企画立案と実施 [具体的内容] ① 農薬、肥料の登録、製造・販売の指導・取締及び適正使用指導 ② 汚染物質・病原微生物の農産物中の実態の把握と汚染低減対策 ③ 遺伝子組換え農産物の生物多様性への悪影響を未然防止するための承認とモニタリングの実施		

1. 基本的な心構え・行動	
・現在行っている取組や工夫	・点検によって得られた課題とその改善策
<p>・ 接遇マニュアルに基づき、笑顔で、はきはきとした口調で、丁寧な説明をするなどの対応を心がけている。電話での問い合わせについても、こちら側の担当者が不在の場合には、相手の了承のもと、こちらから改めてかけ直すよう心がけている。</p> <p>・ 相手の要望を正確に把握することが必要であることから、常に丁寧に話を聞き、何を聞きたいのかを明確にするよう努めている。</p> <p>・ 正確かつ科学的な情報をわかりやすく伝えるため、必要に応じ、時間を頂き調べ直して回答する等の取組を進めている。</p> <p>・ 都合の悪い情報についても、基本的に提供する。ただし、知的財産や個人情報など、提供できないものについては、その理由をはっきりと伝えるようにしている。</p>	<p>・ 引き続き、相手に失礼無く好感を抱かせる接遇に努めていきたい。</p> <p>・ 相手の理解がなかなか得られない場合、同じ説明（セリフ）の繰り返しになる傾向があるので、趣旨は同じであっても、別の角度からの説明を試みるなどの工夫をしていきたい。</p> <p>・ 「政府の総合窓口」など国民からの各種問合せに対する回答をデータベース化することにより、国民への情報提供の迅速化及び改善を図りたい。</p> <p>・ Q&Aを分かりやすい言葉で作成し、農林水産省のホームページに掲載することで、国民からの関心事項について、丁寧な情報提供ができるよう工夫していきたい。</p>
<p>・ 例えば、政策外交員向けの資料や大臣会見の内容、ホームページに掲載されている資料の内容等の理解を通じて、省全体の政策や事業に関する情報収集に努めている。</p>	<p>・ 省全体の政策の方向性を理解する努力を続けたい。</p>

2. 政策・事業等の企画立案・推進	
<p>・ 現在行っている取組や工夫</p>	<p>・ 点検によって得られた課題とその改善策</p>
<p>・ 定期的に行っている都道府県の担当者等が参集する会議や、消費者との懇談の場を活用して意見交換をしている。また、地方出張の際には可能な限り現地におもむき、農業者や食品事業者等とも意見交換をしている。</p> <p>・ 実態調査の実施にあたっては、必要に応じて現場に赴き直接関係者に説明を行っている。</p>	<p>・ さまざまな機会をとらえて、都道府県や農業者等の関係者と引き続き意見交換を実施していきたい。</p>
<p>・ 都道府県等からの情報については、常日頃より、関係省庁に電話・メール等により、情報提供するよう努めている。加えて、月に1度開催される農薬関係4府省連絡会議（農林水産省のほか、食品安全委員会、厚生労働省、環境省）を通じて情報交換を行っている。</p>	<p>・ 各省庁の状況を考慮し、より密接な連携に努めていきたい。</p>

3. リスク管理	
<p>・ 現在行っている取組や工夫</p>	<p>・ 点検によって得られた課題とその改善策</p>
<p>・ 情報報告・共有の遅れや漏れがないよう、紙媒体の情報については、配布用のフォーマットを作成・活用し、速やかに情報提供するとともに、いつ、誰に情報提供されたか把握できるように工夫している。重要な情報は、確実かつ速やかに提供するため、関係者を1カ所に集め、まとめて周知している。</p>	<p>・ 情報収集から報告・共有までのタイムラグを減らすべく、引き続き努力していく。</p>
<p>・ 課員の予定が一目でわかるようスケジュール管理ソフトを用いて情報共有することにより、会議等の日程調整の際のミスの低減に努めている。</p>	<p>・ さらにスケジュール管理ソフトを活用し、重要な案件の締切を掲載するなど、業務進行状況が共有できるようにしていきたい。</p>
<p>・ 昨年事故米事件を踏まえ、当課業務に係る立入検査の再点検を実施し、一部について新たな運用基準を制定している。</p>	<p>・ 所掌業務以外の業務においても、ヒヤリ・ハット事例が生じる可能性に気づいた際は、積極的に注意喚起を行う。</p>

<ul style="list-style-type: none"> ・外部から問い合わせや資料要求等があった際には、電話対応表に記録を残し、誰でもすぐに案件の内容が把握できるようにしている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・電話対応表の内容を共有・整理し、ヒヤリ・ハット事例が起こらないよう努めていきたい。
---	--

<h4>4. 食の安全に関する取組</h4>					
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="190 480 667 549"> <ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 </td> <td data-bbox="667 480 1137 951"> <ul style="list-style-type: none"> ・消費・安全局の基本理念や農産安全管理課課訓にしたがって、国民の健康を守ることが最も重要であるとの基本的な認識の上に立って業務を遂行している。 ・食品安全に関するリスク管理の標準手順書に則って危害要因毎にリスク管理業務を実施している。 ・個々の危害要因に関する勉強会を開催し、現地にて実行性のある指針作成に向けた調査の手順や留意事項に関して情報を共有している。 ・インターネット上のホームページや、学会誌等から得られる情報、現場からの情報等を常にチェックし、対応の必要性について確認している。 </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・消費・安全局の基本理念や農産安全管理課課訓にしたがって、国民の健康を守ることが最も重要であるとの基本的な認識の上に立って業務を遂行している。 ・食品安全に関するリスク管理の標準手順書に則って危害要因毎にリスク管理業務を実施している。 ・個々の危害要因に関する勉強会を開催し、現地にて実行性のある指針作成に向けた調査の手順や留意事項に関して情報を共有している。 ・インターネット上のホームページや、学会誌等から得られる情報、現場からの情報等を常にチェックし、対応の必要性について確認している。 	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1137 480 1830 549"> <ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策 </td> <td data-bbox="1830 480 2047 951"> <ul style="list-style-type: none"> ・さらに効果的・効率的にリスク管理業務が進められるよう、科学的な知識の向上や産地情報の収集など個々の担当がさらに研鑽に励むとともに、知識や情報、業務上の留意事項を共有していきたい。 ・事案に対応した後、対応を分析し、今後活かすまとめを行っていく。 </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策 	<ul style="list-style-type: none"> ・さらに効果的・効率的にリスク管理業務が進められるよう、科学的な知識の向上や産地情報の収集など個々の担当がさらに研鑽に励むとともに、知識や情報、業務上の留意事項を共有していきたい。 ・事案に対応した後、対応を分析し、今後活かすまとめを行っていく。
<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・消費・安全局の基本理念や農産安全管理課課訓にしたがって、国民の健康を守ることが最も重要であるとの基本的な認識の上に立って業務を遂行している。 ・食品安全に関するリスク管理の標準手順書に則って危害要因毎にリスク管理業務を実施している。 ・個々の危害要因に関する勉強会を開催し、現地にて実行性のある指針作成に向けた調査の手順や留意事項に関して情報を共有している。 ・インターネット上のホームページや、学会誌等から得られる情報、現場からの情報等を常にチェックし、対応の必要性について確認している。 				
<ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策 	<ul style="list-style-type: none"> ・さらに効果的・効率的にリスク管理業務が進められるよう、科学的な知識の向上や産地情報の収集など個々の担当がさらに研鑽に励むとともに、知識や情報、業務上の留意事項を共有していきたい。 ・事案に対応した後、対応を分析し、今後活かすまとめを行っていく。 				

<h4>5. その他の重要な取組</h4>					
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="190 1048 667 1117"> <ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 </td> <td data-bbox="667 1048 1137 1385"> <ul style="list-style-type: none"> ・業務計画を立てて業務の時期を分散させるとともに、チームプレーを実践することにより一人当たりの業務量を減らすようにしている。 ・チームプレーを重視した業務推進を図るため、課内で班を超えた検討グループを作り、危害要因のリスク管理の方針等について情報共有、議論を行うとともに、定期的に勉強会を実施するなど組織としての科学・技術力の向上に努めている。 </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務計画を立てて業務の時期を分散させるとともに、チームプレーを実践することにより一人当たりの業務量を減らすようにしている。 ・チームプレーを重視した業務推進を図るため、課内で班を超えた検討グループを作り、危害要因のリスク管理の方針等について情報共有、議論を行うとともに、定期的に勉強会を実施するなど組織としての科学・技術力の向上に努めている。 	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1137 1048 1830 1117"> <ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策 </td> <td data-bbox="1830 1048 2047 1385"> <ul style="list-style-type: none"> ・業務計画の実施状況、評価結果を適切に次期の業務計画に反映させる。 ・引き続き、リスク管理業務が効果的・効率的に進められるよう、情報共有を徹底していく。 </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務計画の実施状況、評価結果を適切に次期の業務計画に反映させる。 ・引き続き、リスク管理業務が効果的・効率的に進められるよう、情報共有を徹底していく。
<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っている取組や工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務計画を立てて業務の時期を分散させるとともに、チームプレーを実践することにより一人当たりの業務量を減らすようにしている。 ・チームプレーを重視した業務推進を図るため、課内で班を超えた検討グループを作り、危害要因のリスク管理の方針等について情報共有、議論を行うとともに、定期的に勉強会を実施するなど組織としての科学・技術力の向上に努めている。 				
<ul style="list-style-type: none"> ・点検によって得られた課題とその改善策 	<ul style="list-style-type: none"> ・業務計画の実施状況、評価結果を適切に次期の業務計画に反映させる。 ・引き続き、リスク管理業務が効果的・効率的に進められるよう、情報共有を徹底していく。 				