

経費積算資料

事業実施主体名 ○○市

◎ 事業名： 地域での食育の推進事業

課題解決に向けたシンポジウム等の開催 課題解決に向けたシンポジウム等の開催費 共食の場における活動

※当該経費は、事業の委託に係る経費となる。

単位：円

経費内容	補助対象経費（国庫補助金+実施主体負担額）													補助対象外経費（実施主体負担額）	積算根拠（詳細） ※ すべての経費について、積算根拠を記載。 ※ 謝金、旅費、賃金については、積算の根拠となる支払規程、内規等を添付してください。	
	講師謝金	講師旅費	賃金（運営補助）	会場借料	機器借料	資料印刷費	啓発資料作成・レンタル費	食材費（調理体験の教材、展示、試食用）	普及宣伝費	役員費	保険料	通信運搬費	消耗品費			
食育講演	200,000															教授以上 1時間〇円×3時間×〇人×1回=〇〇円 経費の根拠：〇〇市「報償費支給基準表」による
シンポジウム等の開催 及体験学習		50,000				3,500	25,100	92,300					15,780			教授以上 交通費 〇〇～〇〇（高速バス）〇円×往復×〇名=〇〇円 教授以上 交通費 〇～〇駅（北口）バス 〇円×往復=〇〇円 〇駅～〇駅 〇円×往復=〇〇円 経費の根拠：「旅費の手引き（〇〇市）」 アンケート用鉛筆〇本入り 〇円 台所用洗剤 〇円 消毒液 4個 〇円 ウェットティッシュ 〇個 〇円 ごみ袋（大） 〇円 ： ： 経費の根拠：過去実績に基づく、業者ホームページによる確認等 展示用の食材 〇円×〇個 =〇〇円 ： ： 経費の根拠：過去実績に基づく等 模造紙 画用紙 〇円 ： ： 経費の根拠：業者ホームページによる確認 DVD作成 一式〇〇円 ： ： 経費の根拠：業者ホームページによる確認
共食の場における食育活動	30,000		10,000			1,250	5,000	100,255					9,850			講師謝金 〇〇円 資料作成 〇〇円×〇ページ×〇部数=〇円 食材費 〇〇×〇個=〇〇円 ： ： 消耗品費 〇〇円 ： ：
合計	230,000	50,000	10,000	0	0	4,750	30,100	192,555	0	0	0	0	25,630	0	0	
事業に要する経費	543,035		国庫補助金		271,517		実施主体負担額		271,518							

※ 事業に使用する経費のうち、全額実施主体で負担する経費は「補助対象外経費（実施主体負担額）」欄に計上してください。

※ 「補助対象外経費（実施主体負担額）」については、「事業に要する経費」・「実施主体負担額」に加算しないで下さい。