

経費積算資料

事業実施主体名 ○○市

◎ 事業名： 地域での食育の取組事業 【共食の場における食育活動、食文化の保護・継承や日本型食生活の実践のための取組支援】

学校における食育の取組事業 【学校給食における地場産物等活用の促進、農林漁業体験の機会の提供】

単位：円

※は当該経費は、事業の委託に係る経費。

経費内容	補助対象経費（国庫補助金＋実施主体負担額）												補助対象外経費（実施主体負担額）	積算根拠（詳細）	
	講師謝金	講師旅費	賃金（運営補助）	会場借料	機器借料	資料印刷費	啓発資料作成・レンタル費	食材費（教材費、調理体験の教材、展示、試食用）	普及宣伝費	役員費	保険料	通信運搬費			消耗品費
【共食の場における食育活動】 ・子ども食堂開催のための支援				50,000					※40,000				8,800		<p>※ すべての経費について、積算根拠を記載。 ※ 謝金、旅費、賃金については、積算の根拠となる支払規程、内規等を添付してください。</p> <p>【共食の場における食育活動】 ・子ども食堂開催のための支援 ア. 会場借料 ○○円×○回=○○円 イ. 普及宣伝費 ○○円（※委託） ウ. 消耗品費 ○○：○円×○個=○○円 経費の根拠：業者見積書による</p> <p>【食文化の保護・継承や日本型食生活の実践のための取組支援】 ・栄養バランスに配慮した子ども宅食献立開発及び子ども宅食実施のための支援 ア. 講師謝金 講師 1時間○○円×○時間×○回=○○円 経費の根拠：○○市「報償費支給基準表」による イ. 資料印刷費 ○○円×○冊=○○円 ウ. 食材費（教材費） （食材費は1人当たり分を算出して積算） 1人○○円×○人=○○円 （または、食材ひとつひとつを算出して積算。 どちらの記載方法でも可） ○○：○円×○個=○○円 エ. 消耗品費 ○○：○円×○個=○○円 経費の根拠：業者見積書による</p> <p>【学校給食における地場産物等活用の促進】 ・地元食材を活用した学校給食献立開発 ア. 資料印刷費 ○○円×○冊=○○円 イ. 食材費（教材費） （食材費は1人当たり分を算出して積算） 1人○○円×○人=○○円 （または、食材ひとつひとつを算出して積算。 どちらの記載方法でも可） ○○：○円×○個=○○円 ウ. 消耗品費 ○○：○円×○個=○○円 経費の根拠：業者見積書による</p> <p>【農林漁業体験の機会の提供】 ・学校向け○○収穫農作業体験の実施 ア. 貸し切りバス借料 ○○円×○台=○○円 イ. 保険料 ○○円×○人=○○円 ウ. 消耗品費 ○○：○円×○個=○○円 経費の根拠：業者ホームページによる確認</p>
【食文化の保護・継承や日本型食生活の実践のための取組支援】 ・栄養バランスに配慮した子ども宅食献立開発及び子ども宅食実施のための支援	50,000					50,000	220,000						16,500		
【学校給食における地場産物等活用の促進】 ・地元食材を活用した学校給食献立開発						3,333	110,000						16,500		
【農林漁業体験の機会の提供】 ・学校向け○○収穫農作業体験の実施							110,000			7,000			13,200		
合計	50,000			50,000		53,333	330,000	40,000		7,000			55,000		
事業に要する経費			695,333	国庫補助金			695,333	実施主体負担額					0	<p>※ 事業に使用する経費のうち、全額実施主体で負担する経費は「補助対象外経費（実施主体負担額）」欄に計上してください。</p> <p>※ 「補助対象外経費（実施主体負担額）」については、「事業に要する経費」・「実施主体負担額」に加算しないで下さい。</p>	