

(令和5年12月25日現在)

令和5年度補正予算 畑作物産地形成促進事業 に係るQ&A

- このQ&Aは、随時ご質問やその検討状況を踏まえ、更新することがあります。

農林水産省 農産局 企画課

番号	問い	答え
< 1. 全般 >		
1-1	本事業における都道府県農業再生協議会や地域農業再生協議会の役割いかん。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業における、都道府県農業再生協議会や地域農業再生協議会の主な役割については以下のとおりです。 <都道府県農業再生協議会> ① 都道府県取組計画の作成 ② 地域農業再生協議会が作成する「産地・実需協働プラン」の審査・承認 ③ 地域農業再生協議会への補助金交付 ④ 地域農業再生協議会に対する指導監督 <地域農業再生協議会> ① 農業者からの申請受付・とりまとめ ② 「産地・実需協働プラン」の作成 ③ 農業者に対する指導監督 ④ 取組の実績確認
1-2	水田活用の直接支払交付金よりも高い単価で支援することにより、対象品目の価格が低下するなど、産地にとって不利な取引を喚起する恐れがあるのではないか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ あくまで実需者と生産者の合意に基づく数量や価格等で契約を締結していただくことが基本です。 ・ 本事業を通じて、実需者との結びつきを強化し、低コスト生産等に取り組んでいただくことで、実需者にとってはニーズに合致した畑作物の安定確保が可能となり、生産者にとっては後年度に渡って需要の維持や拡大が見込まれる他、輸入農産物からの置き換え効果も期待できるものと考えています。
1-3	経営所得安定対策等実施要綱等における本事業の前年、当年、翌年はそれぞれ何年を指すのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 前年は令和5年、当年は令和6年、翌年は令和7年を指します。

番号	問い	答え
<2. 交付対象者・対象作物>		
2-1	交付対象者が販売農家、集落営農となっている理由いかん。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業は、実需者との結びつきの下、低コスト生産等の取組を行う生産者に対して直接支払いを行う交付金であることから、交付対象者は販売農家、集落営農となります。 ・ なお、各地域の取組の内容・規模に応じて支援対象を決定する事業であり、一律の考え方で採択審査を行う観点から、事業実施にあたっては、地域農業再生協議会、都道府県農業再生協議会において「産地・実需協働プラン」の取りまとめや農業者への指導監督等を行っていただく必要があります。
2-2	麦、大豆、高収益作物における新市場開拓向けの対象いかん。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 各品目において、従前活用されていなかった新たな用途向けとする場合が対象となります。 ・ 輸出の取組が中心になると想定していますが、その他に新市場開拓向けとして事業への申請を検討している場合は、要望調査の締切前の出来るだけ早い段階で最寄りの地域拠点又は農政局までご相談下さい。
2-3	麦や大豆について、新市場開拓向けとはどういうものを想定しているのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 例えば、輸出向けの味噌や醤油などの加工品の原料となる麦・大豆などを想定しています。
2-4	新市場開拓向けや加工向けに限定されている理由いかん。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業が、実需者との連携の下で、加工・業務用などの新需要に対応した生産基盤に転換するためのものであることを踏まえ、対象品目は実需と結びついた新市場開拓向けや加工向けに限定しているところです。

<3. 取組技術>		
3-1	低コスト生産等の取組（3つ以上）は全て新たに実施する必要があるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 既に実施している取組でも構いませんが、新たな取組を実施したり、取組面積を拡大していただくなど、取組を向上していただくことを推奨します。 ・ なお、3つ以上実施する取組の中に、各品目で設定している取組メニューの中から畑作物本作化促進メニュー（排水対策、土層改良、均平作業（傾斜均平）、畦畔除去）を必ず1つ以上含めていただく必要があります。 ・ また、麦については、既にR6年産の作付けが完了している地域が多いことを踏まえ、収穫後に畑地化に資する取組メニュー（排水対策、土層改良、畦畔除去、傾斜均平）を行う場合も対象となります。
3-2	地域特認メニューの考え方について、基準はあるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 品目毎の地域特認メニューの基本的な考え方については以下のとおりです。 <li style="padding-left: 20px;"><麦、大豆> ・ 低コスト、畑地化、単収の高位安定化に資する取組であること <li style="padding-left: 20px;"><高収益作物> ・ 低コスト、畑地化、植物検疫や残留農薬低減、作柄安定に資する取組であること <li style="padding-left: 20px;"><子実用とうもろこし> ・ 低コスト、畑地化、単収の向上、高品質化、省力化生産に資する取組であること ・ なお、提示している取組メニュー（例：土壌診断等を踏まえた施肥・土づくり）についても、上記の考え方に沿ったものかつ、合理的な理由と根拠があれば、地域特認メニューとして設定することが可能です。

3-3	低コスト生産等の取組はいつから実施するものが対象となるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 補正予算の成立日（令和5年11月29日）以降の令和6年産（基幹作）の取組が対象になります。 ・ 取組を実施しても、採択審査の結果、交付対象とならない場合がありますので、ご注意ください。
3-4	取組は農業者自身が取り組むものに限らず、作業委託による実施も対象になるか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 取組は、原則として農業者自身が取り組み、追加的な負担が発生する低コスト化等に資するものと整理しています。 ・ ただし、地域の事情や取組メニューの内容によっては、必ずしも農業者自身が取り組むよりも、低コスト化や省力化などが図られる場合もあると考えられることから、作業委託等による実施も妨げません。 ・ 例えば、ドローンによる生育診断や防除作業を作業委託する場合には、『スマート農業機器の活用』として対象に含まれます。
3-5	取組メニューにある『農業機械の共同利用』の農業機械はどういうものが対象になるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ トラクターやコンバイン（アタッチメント含む）など、共同利用によって一定程度の生産コスト低減効果が図られるもの（原則として、取得価格50万円以上の農業機械）を指します。
3-6	取組メニューにある『農業機械の共同利用』について、無人ヘリによる防除の委託をしている場合には対象になるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 『農業機械の共同利用』は、経営費に占める農業機械費の低減を図る取組を推進するために取組メニューに含めているものです。 ・ 無人ヘリによる防除の委託は、防除作業の省力化を主たる目的として行われているものであり、結果として無人ヘリが共同利用されていたとしても、農業者として農業機械費の低減を狙って農業機械を共同利用しているとは整理しがたいことから、対象にはなりません。

3-7	申請後に何らかの事情により選択していた取組が出来なくなった場合、他の取組を実施すれば交付対象になるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申請時に確実に実施する取組として、履行することを誓約していただきますので、自然災害等のやむを得ない事態が生じた場合を除き、まずは取組を講じていただくようお願いします。 ・ やむを得ないご事情により、他の取組を実施していただく場合でも、要件としている「3つ以上」の取組を実施してください。
<4. 対象面積、採択>		
4-1	令和7年度に畑地化に取り組む場合に0.5万円/10aを加算することだが、具体的に何を行う必要があるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 0.5万円/10aの加算措置を受ける場合、対象農地について、令和7年度に水田活用の直接支払交付金の交付対象水田から除外する取組を行う必要があります。
4-2	令和4年度補正予算畑作物産地形成促進事業において成果目標を達成出来なかった場合、ポイント算出時にペナルティが生じるとのことだが、具体的にはどうなるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和4年度補正予算畑作物産地形成促進事業において低コスト生産等の取組支援を受けた協議会が、同じ品目・仕向けで本事業に申請する場合、低コスト生産等の取組面積に係るポイント、主食用米の作付面積の削減に係るポイントの成果目標と実績の差分の面積を引いた値で算出したポイントで評価します。
4-3	一括管理で作付している場合は、全てのほ場で取組メニューを実施する必要があるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 低コスト生産等に取り組む面積が支援対象となります。
4-4	申請から交付決定までの間に、取組面積や主食用米の削減面積などの各種数値が変わってもよいのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 取組面積や主食用米の削減面積等、申請時に記載・提出していただく各種数値については採択審査に関わるものであることから、自然災害等のやむを得ない事態が生じた場合を除き、原則として変更は認めません。 ・ 農業者は取組計画書の内容を実施する旨を誓約した上で申請していただくことから、申請後に変更がないよう十分に検討した上で申請してください。

4-5	地域農業再生協議会の品目・仕向け単位での取組面積は採択審査に関わるが、その全体の取組面積が変わらなければ、その内訳である農業者単位での取組面積や農業者の変更があってもよいか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 農業者は取組計画書の内容を実施する旨を誓約した上で申請していただくことから、まずは農業者の申請内容や農業者そのものの変更がないように十分に検討した上で申請してください。 ・ ただし、地域や農業者の事情によって、申請後に農業者の取組面積を変更せざるを得ない場合は、地域農業再生協議会単位の取組内容（産地・実需協働プランの内容）を遵守するために農業者の申請内容や農業者を変更することは妨げません。
4-6	令和5年産の作付実績が無い場合は、配点基準の項目1の②は選択できないのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 令和5年産の作付実績がない場合でも配点基準の項目1の②を選択できることとし、その場合のポイントは12ポイント（新市場開拓用の場合は24ポイント）となります。（ポイント算出上の分母である令和5年産の作付面積を≒0として扱うため）。
4-7	採択・配分に当たって最初の対象となる、前年度に畑地化を行った地域農業再生協議会と当年度に畑地化を行う予定の地域農業再生協議会（以下「畑地化協議会」という。）に該当するのはどのような場合なのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業申請の有無にかかわらず、地域農業再生協議会において、令和5年度に畑地化を行った、又は令和6年度に畑地化を行う予定のある農業者がいる場合となります。
<5. 契約要件>		
5-1	実需者との契約（又は農業者とJA等との出荷契約）はいつまでに締結する必要があるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 都道府県農業再生協議会から国への申請〆切までに契約を締結していただくか、契約を締結する旨の計画書を提出していただく必要があります。計画書の場合は、6月30日までに契約を締結してください。

5-2	<p>実需者との契約は販売委託を受けたJA等が実需者と契約を締結するなどの間接的なものでも構わないのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 個々の農業者が実需者と直接契約するに限らず、農業者と出荷契約を締結した集出荷業者等が実需者と販売契約を締結する間接契約であっても構いません。 ・ 集出荷段階などで当該農作物が一括で集荷・管理され、厳密に農業者と実需者との繋がらない場合については、集出荷を行っている事業者（JA など）と相談の上、出荷相当分が販売されている実需者をプランに位置づけていただくようお願いします。 ・ なお、この場合であっても6月30日までに契約を締結してください。
5-3	<p>実需者の定義いかな。卸売業者などの流通事業者がカットなどの1次加工をする場合は実需者に該当するのか。麦の場合の製粉事業者は実需者に含まれるのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業における実需者とは、食品製造業者、外食・中食業者など、加工等によって付加価値を与え、実際の需要を生み出す者を指しています。 ・ 流通事業者については、実際の需要を生み出す者ではないことから、原則、実需者には含めませんが、流通事業者であっても、カットや皮むきなどの加工を業として行う場合は実需者に含めるものとします（穀類の乾燥調製など一般的に農業者や農業者団体が出荷までに行う作業は当該加工に含めません）。 ・ 麦の製粉・精麦業者は実需者に含まれます。 ・ 大豆の実需者は、「国産大豆の生産計画及び集荷・販売計画作成要領（平成19年3月30日付け18農産第6009号農林水産省生産局長通知）」に定める『需要者』に当たる者としてします。
5-4	<p>実需者との契約は、どのような内容が含まれていれば良いのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 契約は、品目（仕向け・用途含む）、数量（面積契約の場合は面積）と契約期間（又は契約対象の農産物の生産年）が盛り込まれている書面契約とします。

5-5	<p>契約を締結する旨の計画書には、どのような内容を含めれば良いのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 計画書には、実需者名や品目（仕向け・用途含む）、販売予定数量（又は面積）、契約予定時期、計画書を履行する旨の誓約（署名）等を記載してください。
5-6	<p>大豆については、国の通知に基づき出荷数量の一定割合以上を入札にかけている。入札時期によっては6月30日までに契約を締結することが出来ないが、どう考えればよいか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 国の通知に基づいて入札する数量分については、申請時に、入札予定数量、入札予定時期、入札を履行する旨の誓約（署名）等を記載した入札計画を提出することで、実需者との契約に代えることができます。4月に実施する播種前入札に上場する数量分については、6月30日までに実需者との契約を行ってください。
5-7	<p>多数の実需者がいる場合、農業者の取組計画書や産地・実需協働プランには、その全ての実需者を記載する必要があるのか。一部を省略して書くことは可能か。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 実需者が多い場合や、全ての農業者が同一の集出荷業者等を通じて、同一の複数実需者と契約するような場合は、実需者のリストを共通の参考資料として添付するなどして記載・提出書類の簡略化・簡素化を図っていただいても構いません。
5-8	<p>多数の実需者がいる場合、個々の契約書の写しを全て添付する必要があるのか。提出する手続きや確認する手続きの簡素化のためにも一部省略することができないか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 実需者との契約書の写しは、契約締結の有無を確認するために必要な書類のため、原則として全て添付していただく必要があります。 ただし、当該契約書の写しが膨大になり提出・確認事務が繁雑になることを避けるために、実需者との契約を締結している集出荷業者等が契約内容（実需者名、契約数量、契約日、品種・産地等）を一覧にまとめ、確実に契約を締結している旨の誓約を付記し、1つ以上の契約書の写しを添付した書類をもって、全ての契約書の写しの代わりを兼ねることも可能と考えます。

5-9	<p>契約を締結した後に、自然災害等により契約した数量どおりに販売できなかった場合や、実需者の都合により契約数量の減少や契約破棄に至った場合（契約が不履行となった場合）、交付金の取り扱いはどうなるのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自然災害等、本人の責めに帰さない事由により契約どおり販売が実施できなかったことが確認できる場合にあつては、交付金の返還は求めません。 ・ また、実需者の都合により契約が破棄されたり、契約数量が減少した場合には、当初契約数量分を他の実需者と別の契約を締結するなどして販売するよう努めてください。なお、その結果として当初契約数量分に満たなかった場合には、理由書を提出していただき、その内容を精査させていただきますが、直ちに交付金の返還を求めるわけではありません。
<p><6. 確認、報告></p>		
6-1	<p>農業者は低コスト生産等の取組支援を受ける場合、取組を行ったことの根拠書類として、どのようなものをいつまでにどこに示せばよいのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 農業者の取組確認等は地域農業再生協議会に実施していただくため、取組を行ったことの根拠書類は地域農業再生協議会に示していただくこととなります。 ・ 根拠書類としては、取組を講じたことを記録した作業日誌（必要に応じて写真を添付）や、当該作業に用いた資材の購入伝票等にて確認いただくことを想定しています。 ・ 取組の確認スケジュールは地域農業再生協議会や品目によって異なるため、一概にお答えできません。
6-2	<p>ほ場の確認を行う必要はあるのか。水田活用の直接支払交付金におけるほ場確認と合わせて行ってもよいのか。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 対象作物が現に作付されているのかどうかや取組の実施状況を確認いただくために、原則として、現場でのほ場確認は必要と考えています。ほ場確認は水田活用の直接支払交付金のほ場確認と合わせて実施していただいても構いません。

＜7. 補助金等の重複受給＞		
7-1	水田活用の直接支払交付金の産地交付金の要件となっている取組メニューが重複する場合もあるが、産地交付金との重複受給の問題はないのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業は、低コスト生産等の取組などを行う上での掛かり増し経費相当等に対する支援を行うものである一方、産地交付金は掛かり増し経費とは関係なく、魅力的な産地づくりに向けて地域独自の品目・単価で支援を行うものであり、産地交付金とは支援対象や趣旨が異なっているため、原則として本事業との二重補助には当たりません。 ・ ただし、各農業者の掛かり増し経費を具体的に特定して、当該経費分のみを補助対象としている場合などは、個別にご相談ください。
7-2	麦・大豆生産技術向上事業と取組メニューが一部重複しているが、両方の支援を受けることは可能なのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業と麦・大豆生産技術向上事業における営農技術導入に対する支援は、取組の新規性などの観点で違いはあるものの、いずれも掛かり増し経費相当を支援としていることから、同一の技術を選択する形で両方の事業から支援を受けることはできないものとして整理しています。 ・ 例えば、本事業の取組の一つとして「土壌診断等に基づく土づくり」を選択する場合、麦・大豆生産技術向上事業において「土壌診断に基づく土づくりの推進」の支援は受けられません。
7-3	本事業で麦、大豆、高収益作物（野菜等）、子実用とうもろこしの支援を受ける場合、畑地化促進事業の定着促進支援を活用できるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 畑地化促進事業のうち定着促進支援を活用する場合、原則として初年度に畑地化の取組を実施する必要があることから、当該ほ場は交付対象外農地となり、本事業の活用はできません。 ・ ただし、水田農業高収益化推進計画に基づく取組を行う場合であって、畑地化の取組が令和7年度以降となる場合は、本事業の活用は可能です。

＜8. 手続き、スケジュール＞		
8-1	交付金の支払いスケジュールいかに。農業者はいつ頃までに交付金を受け取ることができるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業では、国から農業者へ直接支払いを行います。 ・ そのため、国は、交付申請者からの出荷・販売の実績報告等の後、交付申請者ごとの低コスト生産等支援の交付面積及び交付金額の確認を行った上で、交付申請者への交付決定額の通知及び交付金の交付を行うこととなるため、交付金の支払い時期は農業者毎に異なります。
8-2	農業者はいつまでに何を、どこに申請すればいいのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 要望調査の農林水産省への締切は3月8日としております。 ・ 農業者は地域農業再生協議会に低コスト生産等の取組内容や取組面積、販売契約を結んでいる実需者名などを記載した計画書を提出することとなりますが、具体的な申請受付時期・締切はそれぞれの地域農業再生協議会で設定することとなります。 ・ 要望調査の結果を踏まえ、農業者は、交付申請書及び営農計画書を農林水産省が別途定める日までに地方農政局又は地域農業再生協議会に提出していただく必要があります。
8-3	市町村をまたいで作付けしている農業者はどこに申請すればいいのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 営農計画書を提出している地域農業再生協議会に申請してください。
8-4	要望調査の締切までに申請が間に合わない場合はどうすればいいのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 締切までに申請が間に合わない場合は、支援の対象外となるため、早めのご準備をお願いします。
8-5	農業者への支払いについては、代理受領を活用した共同計算スキームの対象となるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業の交付金を地域の生産者団体・集出荷団体等が代理受領することは可能です。この場合、交付対象となる農業者が代理の者に交付金の受領の権限を委任していただく必要があります。

<9. 推進事務費>		
9-1	推進事務費はいつの取組から対象となるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ プランの作成等、本事業を実施するために必要不可欠である経費については、要望調査の開始日以降の取組が支援対象になります。
9-2	事務費の支払いはいつ頃となるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 交付決定以降であれば、所定の手続きを踏まえて概算払い等により交付します。
9-3	採択されなかった地域農業再生協議会においても事業申請に当たって事務的な経費が発生することになるが、周知等に要する費用をどう工面すればよいのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 他の支援事業と同様、原則として、採択に至らなかった場合には支援できないため、事務に要した経費は補助対象となりません。 ・ ただし、都道府県農業再生協議会の活動として農業者への周知を地域農業再生協議会に委託又は請負させる場合、その範囲で必要な経費（郵送費等）を都道府県農業再生協議会に支援することは可能です（なお、全ての地域農業再生協議会が不採択となった都道府県農業再生協議会は支援できません）。
<10. 救済措置、ペナルティー関係>		
10-1	本事業に申請していたほ場において、取組を行えなくなった場合、ペナルティーはあるのか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本事業の申請後に、農業者の個人的な事情等により取組を行えなくなった等、本事業の要件を満たせないことが判明した場合は、自然災害等、農業者本人の責めに帰さない場合を除き、原則とし交付申請中の交付金を交付しない、又は返還していただくこととなります。