

薬機法関連手続きの 共通申請サービス(eMAFF)のマニュアル ・ eMAFFプライムの作成方法

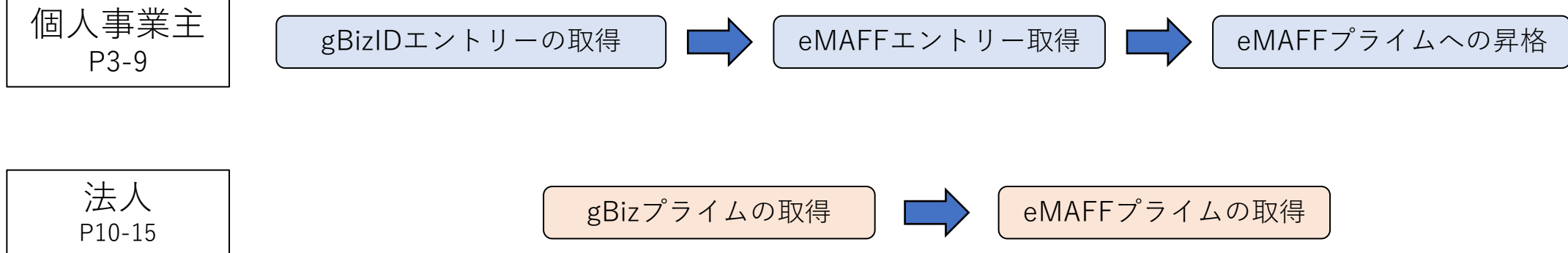
農林水産省 畜水産安全管理課
薬事監視指導班

eMAFFプライムについて

農林水産省共通申請サービス(eMAFF)とは、農林水産省が所管する手続きをオンラインで行うサービスです。eMAFFを利用するためには、デジタル庁が所管するgBizIDのアカウントと本人確認されたeMAFFプライムのアカウントが必要になります。

個人事業主と法人で、gBizIDおよびeMAFFプライムのアカウントの作成方法が異なります。次ページ以降に記載されている各アカウントの作成方法を参考に、アカウントの発行をお願いいたします。

eMAFFプライムの発行の流れ



※gBizIDとはデジタル庁が所管する様々な行政サービスにログインできるサービスです。

※eMAFFエントリー・eMAFFプライムとは、それぞれ本人確認前、本人確認済のeMAFFアカウントのことです。各種申請をするためには、eMAFFプライムのアカウントが必要になります。

eMAFFプライムの作成

個人事業主の場合

【必要なもの】

- ・メールアドレス
- ・スマートフォン
- ・マイナンバーカード

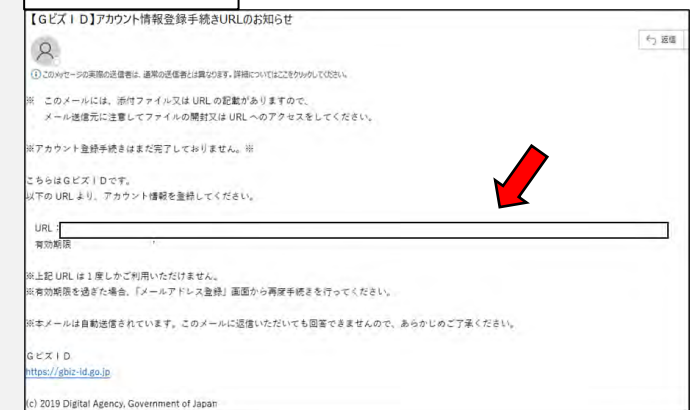
【手順】

ステップ①gBizIDエントリーを取得

1. eMAFFのTOPページにアクセス (<https://e.maff.go.jp/>)
2. ページの中段にある「gBizIDエントリーを取得する」をクリック
3. メールアドレスを入力し「登録」をクリック
4. メールアドレスを確認し「OK」をクリックすると、アドレスに通知メールが届きます
5. 通知メール内のURLをクリック



通知メール



eMAFFプライムの作成

- 事業形態を「個人事業主」にクリック
- 必須の項目をすべて入力
 - ※個人の場合は「法人名/屋号」に氏名を入力
 - ※必須となっていませんが、必ず「利用者生年月日」も入力してください
- パスワードを設定し「登録ボタン」をクリックするとgBizIDの作成が終了です

基本情報		
法人番号 必須	※法人番号がわからない場合は、国税庁法人番号公表サイトより、ご確認ください。 13桁の法人番号を入力してください 法人情報取得 法人番号を入力し『法人情報取得』ボタンを押下してください。 下欄において法人名、法人所在地を自動入力します。 ※個人事業主の方は入力不要です。	
法人名/屋号 必須	 ※法人の方は入力は不要です。	
所在地 必須	都道府県	選択してください▼ ※法人の方は入力は不要です。
	市区町村	千代田区（特別区、政令指定都市の区はこちらに記入ください） ※法人の方は入力は不要です。
	町名番地、ビル名等	紀尾井町 1 - 3 東京ガーデンテラス紀尾井町 1 9 F ・ 2 0 F ※法人の方は入力は不要です。
代表者名 必須	姓	山田 太郎
代表者名フリガナ 必須	セイ	ヤマダ タロウ

アカウント利用者情報		
利用者氏名 必須	姓	山田 太郎
基本情報をコピー		
利用者氏名フリガナ 必須	セイ	ヤマダ タロウ
利用者生年月日	1970 年 1 月 1 日 ※西暦で入力してください。	
連絡先郵便番号 必須	1020094 (ハイフンなしで入力してください) ※数字のみ入力してください。	
連絡先住所	都道府県 必須	選択してください▼
	市区町村 必須	千代田区（特別区、政令指定都市の区はこちらに記入ください）
	町名番地等 必須	紀尾井町 1 - 3 東京ガーデンテラス紀尾井町 1 9 F ・ 2 0 F
	ビル名等	
基本情報をコピー		
部署名		
連絡先電話番号	ハイフンなしで入力してください ※数字のみ入力してください。	

eMAFFプライムの作成

ステップ②eMAFFエントリーの取得

1. eMAFFのTopページにアクセス (<https://e.maff.go.jp/>)
2. 中段にある「gBizIDでログインする」をクリックし、再度「gBizIDでログイン」をクリック
3. メールアドレスとパスワードを入力し再びログイン
4. メールアドレスに届いた確認コードを入力
5. 利用規約を確認し、「同意する」をチェックし「次へ」をクリックすると、ログインできます
(eMAFFにアクセスできますが、申請はできません。申請するためには次ページのeMAFFプライムの取得が必須です)



eMAFFプライムの作成

ステップ③eMAFFプライムの取得

1. ログイン画面の「eMAFFプライムを取得」をクリック
2. 「進む」をクリックすると、QRコードが表示されるのでスマートフォンでQRコードを読み取り、「TRUSTDOCK」を起動させてください

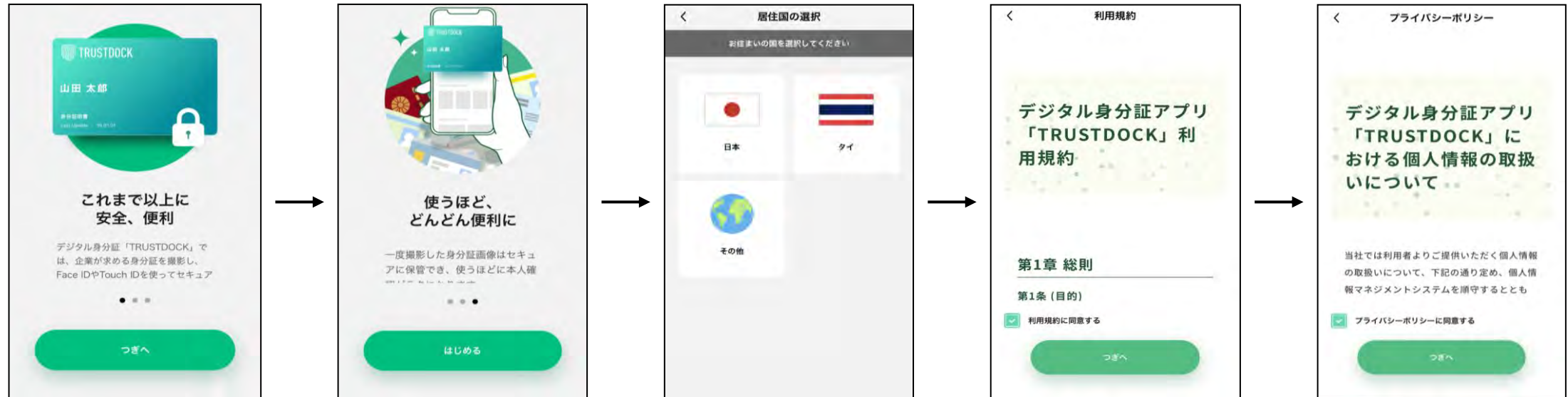
※インストールしていない方はアプリストアに移動しますので、インストールをお願いします。



※アプリの利用料は無料ですが、ダウンロード等にかかる通信料はお客様のご負担になります。

eMAFFプライムの作成

3. アプリ説明を確認後、「つぎへ」をタップ
4. アプリ説明（3 ページ目）を確認後、「はじめる」をタップ
5. お住いの国をタップ
6. 利用規約を確認後、「利用規約に同意する」をチェックし「つぎへ」をタップ
7. プライバシーポリシーを確認後、「プライバシーポリシーに同意する」をチェックし、「つぎへ」をタップ



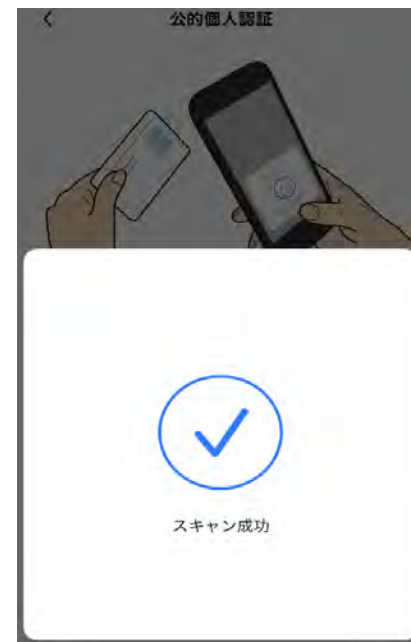
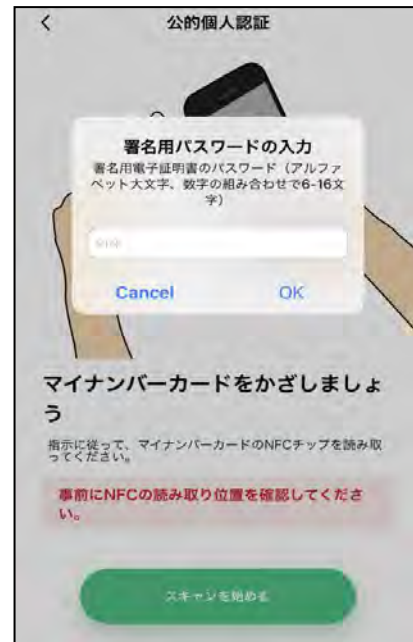
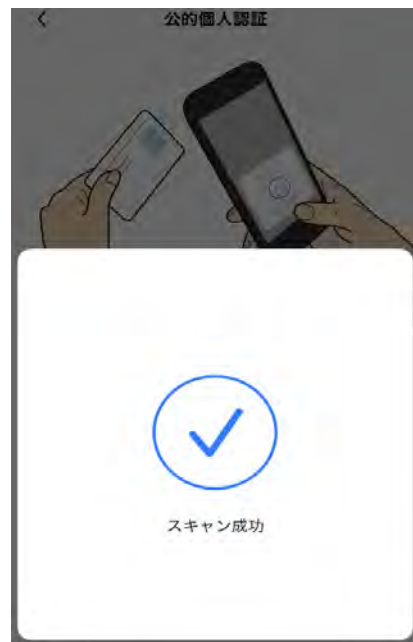
eMAFFプライムの作成

8. 「認証する」をタップすると、ユーザ認証が行われます
※「Face ID」や「Touch ID」などお使いの機種によりユーザ認証の方法は異なります
9. 「QRコードを読み取りへ」をタップ
※カメラへのアクセス権を許可してください
10. パソコン上に表示されているQRコードを読み込む
11. 「目的」、「必要な個人情報」を確認後、「手続きを始める」をタップ
12. 「スキャンを試す」をタップ



eMAFFプライムの作成

13. マイナンバーカードをスマートフォンの裏面に「スキャン成功」と表示されるまで当ててください
14. 署名用電子証明書のパスワードを入力し「OK」をタップ
15. 再度 マイナンバーカードをスマートフォンの裏面に「スキャン成功」と表示されるまで当ててください
16. 「完了」をタップしてください
(パソコンの画面も「閉じる」をクリックしてください)
17. 2～5 営業日後に、本人確認審査の結果がメールに通知されます
通知メールのような承認通知が届いた場合、無事にeMAFFプライムが発行されています



通知メール

<タイトル>

【農林水産省共通申請サービス】本人確認通知

<本文>

農林水産省共通申請サービス上、ご本人確認が完了しました。
当サービスにて、各種申請手続きが行えるようになりました。

農林水産省 共通申請サービスにログインし、ご確認ください。
<https://{共通申請サービスのURL}/login>

(以下、メール文省略)

eMAFFプライムの作成

法人の場合

【必要なもの】

- ・メールアドレス
- ・プリンター
- ・印鑑証明書（印鑑登録証明書）
- ・スマートフォン（携帯電話）

【手順】

ステップ①gBizIDプライムの取得

1. eMAFFのTOPページにアクセス（<https://e.maff.go.jp/>）
2. ページの中段にある「gBizIDプライムを取得する」をクリック
3. メールアドレスを入力し「登録」をクリック
4. メールアドレスを確認し「OK」をクリックすると、アドレスにワンタイムパスワード通知メールが届きます
5. ワンタイムパスワードを入力し「OK」をクリック

ステップ1 gBizIDの取得

gBizIDのアカウントID（ID・パスワード）は、無料で取得できます。

個人事業主の方はこちら

印鑑登録証明書を持って取得する（※1）

gBizIDエントリー取得する

印鑑登録証明書を持って取得する（※2）

gBizIDプライムを取得する

法人の方はこちら

印鑑登録証明書を持って取得する（※1）

gBizIDプライムを取得する

※1 gBizIDエントリーの取得手順は [こちら](#)（G Biz ID ウィックメディアから gBizID エントリー）です。

gBizID エントリーはすぐに取得できますが、申請を行うためには最低限度の審査期間（サービスにログインした後に本人確認を行う必要があります）

※本人確認には原則2〜3営業日ほど掛かります。（土曜日・日曜・年末年始を除く）

※2 gBizIDプライムの取得手順は [こちら](#)（G Biz ID ウィックメディアから gBizID プライム）です。

印鑑証明書（法人事業主は印鑑登録証明書）と登録の場で印刷した申請書を運用センターへ送付することで、審査が行われます。

審査終了後、最終審査結果の通知メールが届きます。

※審査には原則2週間ほど掛かります。

gBizIDプライム申請書作成 メールアドレス登録

メールアドレス登録

gBizIDプライムのアカウント利用者は、「法人代表者ご自身」又は「個人事業主ご自身」である必要があります。

※既にアカウントを所持されている方は、アカウント申請ができませんので、アカウントの所持状況を御確認の上申請をお願いいたします。

※不備がある場合、審査に時間を要する場合がありますので、ご注意ください。

はじめに、メールアドレスの所有確認を行います。

入力いただいたメールアドレスは、今後ご利用いただくgBizIDプライムアカウントのアカウントIDとなります。

メールアドレスの登録後、入力いただいたメールアドレスに、ワンタイムパスワードを送付します。

アカウントID (メールアドレス)

メールアドレスを入力してください

次へ

eMAFF IDの作成

6. 事業形態を「法人」をクリック
7. 必須の項目をすべて入力
8. パスワードを設定し「登録ボタン」をクリックするとgBizIDの作成が終了します

基本情報		
法人番号 必須		※法人番号がわからない場合は、国税庁法人番号公表サイトより、ご確認ください。 13桁の法人番号を入力してください 法人情報取得 法人番号を入力し『法人情報取得』ボタンを押下してください。 下欄において法人名、法人所在地を自動入力します。 ※個人事業主の方は入力不要です。
法人名／屋号 必須		※法人の方は入力不要です。
所在地 必須	都道府県	選択してください▼ ※法人の方は入力不要です。
	市区町村	千代田区（特別区、政令指定都市の区はこちらに記入ください） ※法人の方は入力不要です。
	町名番地、ビル名等	紀尾井町 1－3 東京ガーデンテラス紀尾井町 19F・20F ※法人の方は入力不要です。
代表者名 必須		姓 山田 名 太郎
代表者名フリガナ 必須		セイ ヤマダ メイ タロウ

アカウント利用者情報		
利用者氏名 必須	姓 山田 名 太郎	
基本情報をコピー		
利用者氏名フリガナ 必須	セイ ヤマダ メイ タロウ	
利用者生年月日	1970 年 1 月 1 日 ※西暦で入力してください。	
連絡先郵便番号 必須	1020094（ハイフンなしで入力してください） ※数字のみ入力してください。	
連絡先住所	都道府県 必須	選択してください▼
	市区町村 必須	千代田区（特別区、政令指定都市の区はこちらに記入ください）
	町名番地等 必須	紀尾井町 1－3 東京ガーデンテラス紀尾井町 19F・20F
	ビル名等	
基本情報をコピー		
部署名		
連絡先電話番号		ハイフンなしで入力してください ※数字のみ入力してください。

eMAFF IDの作成

9. SMS受信用電話番号を入力

10. 規約を確認し、「規約に同意する」をチェックし「次へ」クリック

gBizIDプライム申請書作成 アカウント情報登録

メールアドレス登録	基本情報	利用情報	アカウント情報
確定	資料送付		

SMS受信用電話番号は、G Biz ID利用時の本人確認（ワンタイムパスワードの通知）に利用いたします。ご本人にてSMSの受信可能な番号を登録してください。
利用規約に同意の上、申請書作成ボタンを押下してください。
※既にアカウントを所持されている方は、アカウント申請ができませんので、アカウントの所持状況を御確認の上申請をお願いいたします。
※不備がある場合、審査に時間を要する場合がありますので、ご注意ください。

①

アカウント情報

アカウントID（メールアドレス）	
SMS受信用電話番号 必須	 ハイフンなしで入力してください ※数字のみ入力してください。 ※SMS（ショートメッセージサービス）を受信できる端末（携帯電話、スマートフォン）の電話番号を入力してください。

利用規約

（目次）
第1条 この利用規約（以下「本利用規約」という。）は、デジタル庁（以下「本サービス提供者」という。）が提供するG Biz IDサービス（以下「本サービス」という。）の利用に関し、必要な事項を定めることを目的とします。
2 本サービスの利用者は、本利用規約に同意した上で、本利用規約の規定を遵守して本サービスを利用するものとします。

☐ 規約に同意する ①

戻る 次へ ②

eMAFF IDの作成

11. 申請内容を確認後、「OK」をクリック
12. 「申請書ダウンロード」から申請書をダウンロードし、印刷します

事業形態		個人事業主
基本情報		
法人番号		
法人名/屋号	Gビズ施設	
都道府県	東京都	
所在地	千代田区	
町名番地、ビル名等	西千代1-3-1	
代表者名	地井隆司 代表	
代表者名フリガナ	ジイビズ タロウ	
代表者生年月日	1999年12月31日	
アカウント利用情報		
利用者氏名	地井隆司 代表	
利用者氏名フリガナ	ジイビズ タロウ	
利用者生年月日	1999年12月31日	
連絡先郵便番号	1111111	
都道府県	東京都	
連絡先住所	千代田区	
町名番地等	西千代1-3-1	
ビル名等		
都道府県	東京都	
SMS受信用電話番号	[QRコード]	
連絡先電話番号	[QRコード]	
アカウントID (メールアドレス)	[QRコード]	
修正 OK		

申請書作成 (情報入力)	申請書作成 (情報確認)	書類送付
※申請はまだ完了していません。 必要書類を送付いただき、審査完了ののち、登録いただいたメールアドレスに連絡いたします。また、審査には一定の期間を要します。		
申請書をダウンロードしてください。 また、申請書は印刷の上、印鑑（登録）証明書の印鑑を押印いただき、印鑑（登録）証明書（一通）とあわせてGビズID運用センターに郵送してください。 なお、ダウンロードした申請書は大切に保管してください。		
申請書ダウンロード		①

eMAFF IDの作成

13. 印刷した申請書に「作成日」、「連絡先担当者情報」を手書きで記入
「実印欄」に「印鑑証明書」の代表者印を押印
14. 記載した本申請書と印鑑証明書原本を同封し下記まで送付
〒530-8532 GビズID運用センター宛
15. 原則2週間以内にメールアドレスに通知が届きます
※メールの件名は「【GビズID】gBizプライム登録申請の受付のお知らせ」です
※申請状況はGビズIDウェブサイトトップページの「セルフ解決サービス」から確認できます

gBizID プライム 登録申請書

利用規約に同意し、以下の通り登録申請を行います。

① 作成日を記入する

② 代表者印を押印する

作成日 2019年 1月 1日

●実印欄

代表者印

出 入 社 名	〇〇〇株式会社	
(郵便番号) 大阪府	(市区町村) 大阪市	
本店所在地	〒530-0001 大阪市東区〇〇番地	

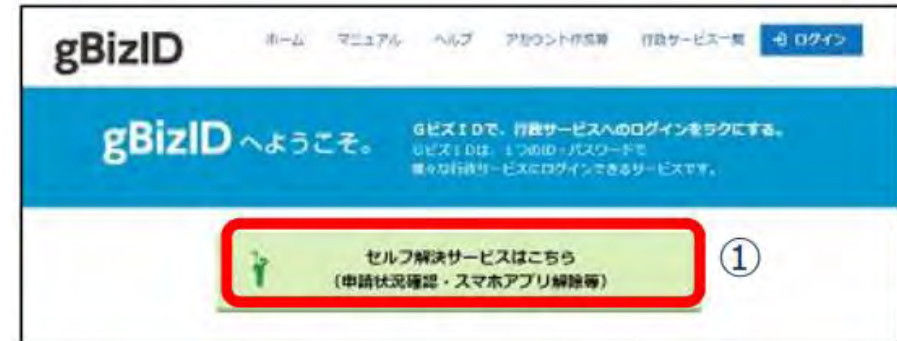
アカウント利用情報 (申請内容についてお問い合わせください。有効期限に達した場合は再入力が必要です。)

アカウント利用氏名 (代表者氏名)	代表 太郎
生年月日	1994年1月1日
連絡先住所	〒530-0001 大阪市東区〇〇番地
会社部署名	総務部
連絡先電話番号	0611111111
アカウント ID (メールアドレス)	sample@example.jp

連絡先担当者情報 (アカウント利用氏名と異なる場合は記入してください。)

担当者氏名	山田 花子
電話番号	03-1234-5678

③ 記載内容と異なる連絡先に連絡希望の方は記入します。



eMAFF IDの作成

16. メール内のURLをクリック
17. 登録したSMS番号に届いたワンタイムパスワードを入力し「OK」をクリック
18. パスワードを設定しOKをクリックするとgBizIDが作成されます

ステップ②eMAFFの取得

1. eMAFFのTopページにアクセス (<https://e.maff.go.jp/>)
2. 中段にある「gBizIDでログインする」をクリックし、「gBizIDでログイン」をクリック
3. メールアドレスとパスワードを入力し再びログイン
4. メールアドレスに届いた確認コードを入力
5. 利用規約を確認し、「同意する」をチェックし「次へ」をクリックすることで、gBizIDと紐づいたeMAFFプライムのアカウントを取得できます。

