

食育仕事人活動報告書

未来につなぐ食育倶楽部事務局 宛

令和 年 月 日

団体名			
所在地	〒		
担当者名		Eメール	
電話		FAX	

下記のとおり活動実績について報告します。

実施日時	令和 年 月 日() 時 分 ~ 時 分
実施場所	施設名： 住所：
対象者・人数	
食育仕事人名	
実施内容	※食育仕事人の活動内容等を具体的に記載願います。
感想	※参加者や取組み担当者の感想等を記載願います。
意見・要望	
必要経費	※食育仕事人に支出した経費等に○をつけてください。 ①交通費 ②教材・材料費 ③謝金・派遣料 ④その他()

報告にあたっての留意事項

- ① 食育仕事人の活動状況がわかる写真等（印刷物や電子データ）を添付してください。
ご提出いただきました活動報告の内容及び写真等は、未来につなぐ食育倶楽部ホームページ等で紹介する場合がありますので、ご了承願います。
- ② 活動報告書は、活動実施後一ヶ月以内にご提出願います。

【送付先】 〒602-8054 京都市上京区西洞院通下長者町下ル丁子風呂町

未来につなぐ食育倶楽部事務局(近畿農政局 消費・安全部 消費生活課内)

FAX: 075-417-2149 TEL: 075-414-9771

E-mail: mirai_club@maff.go.jp