



誰もが住んでみたい村に
農業農村整備

令和8年度

広域農業基盤整備管理調査
菊池台地地区用水計画他検討業務

積算書

(当初)

九州農政局
北部九州土地改良調査管理事務所

事業名 広域農業基盤整備管理調査						
業務名 菊池台地地区用水計画他検討業務						
業務別業務名: 菊池台地地区用水計画他検討業務						
コード	名称(規格)	数量	単位	単価	金額	備考
S63003	*** S単 - 1号 *** 準備作業 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,2.00人,2.00人,0.00人,0.00人		式	294,700		歩A・単A
S63003	*** S単 - 2号 *** 地図情報(GIS)データと賦課台帳の突合 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,2.00人,4.00人,6.00人,8.00人,0.00人		式	1,028,000		歩A・単A
S63003	*** S単 - 3号 *** 受益面積の整理 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,0.00人,2.00人,2.00人,3.00人,0.00人		式	351,300		歩A・単A
S63003	*** S単 - 4号 *** 用水基礎諸元見直しの検討 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,1.00人,2.00人,0.00人,0.00人		式	232,100		歩A・単A
S63003	*** S単 - 5号 *** 域内水源の使用実態の整理 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,2.00人,4.00人,3.00人,0.00人		式	520,800		歩A・単A
S63003	*** S単 - 6号 *** 現況用水計算 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,3.00人,4.00人,5.00人,0.00人		式	668,400		歩A・単A
S63003	*** S単 - 7号 *** 点検とりまとめ 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,2.00人,2.00人,3.00人,0.00人		式	422,200		歩A・単A
S63003	*** S単 - 8号 *** 開示用成果物の作成 設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,0.00人,0.00人,0.00人,0.00人,0.50人		式	18,350		歩A・単A
S63007	*** S単 - 9号 *** 域内水源の使用実態の整理 設計労務(直接人件費外業) 0.00人,0.00人,5.00人,5.00人,5.00人,0.00人,0.00人		式	914,000		歩A・単A
S63007	*** S単 - 10号 *** 外業作業 水利用実態 の移動に係る技術者の基準日額 設計労務(直接人件費外業) 0.00人,0.00人,1.00人,1.00人,1.00人,0.00人,0.00人		式	182,800		歩A・単A
S63010	*** S単 - 11号 *** 打合せ(設計業務基準日額) 打合せ(設計業務基準日額) 一般工種,着手前・最終,1.00人,1.00人,0.00人,0.00人,0.5日,0.14日		回	85,440		歩A・単A
S63010	*** S単 - 12号 *** 打合せ(設計業務基準日額) 打合せ(設計業務基準日額) 一般工種,中間,0.00人,1.00人,1.00人,0.00人,0.5日,0.14日		回	71,616		歩A・単A
S63018	*** S単 - 13号 *** 旅費交通費(設計外業日帰用) 水利用実態の把握 旅費交通費(設計外業日帰用) ライトバン,5日,2時間		式	11,976		歩A・単A
S63023	*** S単 - 14号 *** 電子納品版業務報告書作成 電子納品版業務報告書作成 1,A-4,200,3cm,0		式	3,225		歩A・単A
S63031	*** S単 - 15号 *** 打合せ(設計旅費・交通費) 打合せ(設計旅費・交通費) 一般工種・解析等調査業務,着手前・最終,通勤により打合せ,一般交通機関,0日,		回	1,456		歩A・単A
S63031	*** S単 - 16号 *** 打合せ(設計旅費・交通費) 打合せ(設計旅費・交通費) 一般工種・解析等調査業務,中間,通勤により打合せ,一般交通機関,0日,		回	1,456		歩A・単A
T00001	*** T単 - 1号 *** 開示用成果物の作成		式	18,397		歩A・単A

事業名	広域農業基盤整備管理調査
業務名	菊池台地地区用水計画他検討業務

業務別業務名: 菊池台地地区用水計画他検討業務

コード	名称	数量	単位	単価	金額	備考
*** S単 - 1号 ***						
S63003	準備作業		式		1,000	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,2.00人,2.00人,0.00人,0.00人			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし	
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	1.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	2.00人				
	5)技師Bの人数	2.00人				
	6)技師Cの人数	0.00人				
	7)技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師		1.000	人	70,900	
R04004	技師(A)		2.000	人	62,600	
R04005	技師(B)		2.000	人	49,300	
	合計				294,700	算出数量 1.000 式
	単価			式	294,700	
*** S単 - 2号 ***						
S63003	地図情報(GIS)データと賦課台帳の突合		式		1,000	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,2.00人,4.00人,6.00人,8.00人,0.00人			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし	
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	2.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	4.00人				
	5)技師Bの人数	6.00人				
	6)技師Cの人数	8.00人				
	7)技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師		2.000	人	70,900	
R04004	技師(A)		4.000	人	62,600	
R04005	技師(B)		6.000	人	49,300	
R04006	技師(C)		8.000	人	42,500	
	合計				1,028,000	算出数量 1.000 式
	単価			式	1,028,000	
*** S単 - 3号 ***						
S63003	受益面積の整理		式		1,000	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,0.00人,2.00人,2.00人,3.00人,0.00人			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし	
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	0.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	2.00人				
	5)技師Bの人数	2.00人				
	6)技師Cの人数	3.00人				
	7)技術員の人数	0.00人				
R04004	技師(A)		2.000	人	62,600	
R04005	技師(B)		2.000	人	49,300	
R04006	技師(C)		3.000	人	42,500	
	合計				351,300	算出数量 1.000 式
	単価			式	351,300	
*** S単 - 4号 ***						
S63003	用水基礎諸元見直しの検討		式		1,000	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,1.00人,1.00人,2.00人,0.00人,0.00人			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし	

事業名		広域農業基盤整備管理調査				
業務名		菊池台地地区用水計画他検討業務				
業務別業務名: 菊池台地地区用水計画他検討業務						
コード	名称	数量	単位	単価	金額	備考
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	1.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	1.00人				
	5)技師Bの人数	2.00人				
	6)技師Cの人数	0.00人				
	7)技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師					
		1.000	人	70,900	70,900	
R04004	技師(A)					
		1.000	人	62,600	62,600	
R04005	技師(B)					
		2.000	人	49,300	98,600	
	合計				232,100	算出数量 1.000 式
	単価		式		232,100	
	*** S単 - 5号 ***					
S63003	域内水源の使用実態の整理		式		1.000 式	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業)			時間的制約:なし	制約作業時間:0.0	
	0.00人,0.00人,1.00人,2.00人,4.00人,3.00人,0.00人			夜間制約作業時間:0.0	冬期補正:なし	
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	1.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	2.00人				
	5)技師Bの人数	4.00人				
	6)技師Cの人数	3.00人				
	7)技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師					
		1.000	人	70,900	70,900	
R04004	技師(A)					
		2.000	人	62,600	125,200	
R04005	技師(B)					
		4.000	人	49,300	197,200	
R04006	技師(C)					
		3.000	人	42,500	127,500	
	合計				520,800	算出数量 1.000 式
	単価		式		520,800	
	*** S単 - 6号 ***					
S63003	現況用水計算		式		1.000 式	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業)			時間的制約:なし	制約作業時間:0.0	
	0.00人,0.00人,1.00人,3.00人,4.00人,5.00人,0.00人			夜間制約作業時間:0.0	冬期補正:なし	
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	1.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	3.00人				
	5)技師Bの人数	4.00人				
	6)技師Cの人数	5.00人				
	7)技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師					
		1.000	人	70,900	70,900	
R04004	技師(A)					
		3.000	人	62,600	187,800	
R04005	技師(B)					
		4.000	人	49,300	197,200	
R04006	技師(C)					
		5.000	人	42,500	212,500	
	合計				668,400	算出数量 1.000 式
	単価		式		668,400	
	*** S単 - 7号 ***					
S63003	点検とりまとめ		式		1.000 式	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業)			時間的制約:なし	制約作業時間:0.0	
	0.00人,0.00人,1.00人,2.00人,2.00人,3.00人,0.00人			夜間制約作業時間:0.0	冬期補正:なし	
	1)主任技術者の人数	0.00人		豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし	
	2)技師長の人数	0.00人		基本給時間:8.0	超勤時間:0.0	
	3)主任技師の人数	1.00人		深夜時間:0.0		
	4)技師Aの人数	2.00人				

事業名	広域農業基盤整備管理調査					
業務名	菊池台地地区用水計画他検討業務					
業務別業務名: 菊池台地地区用水計画他検討業務						
コード	名称	数量	単位	単価	金額	備考
	5) 技師Bの人数	2.00人				
	6) 技師Cの人数	3.00人				
	7) 技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師		1.000	人	70,900	70,900
R04004	技師(A)		2.000	人	62,600	125,200
R04005	技師(B)		2.000	人	49,300	98,600
R04006	技師(C)		3.000	人	42,500	127,500
	合計				422,200	算出数量 1.000 式
	単価			式	422,200	
	*** S単 - 8号 ***					
S63003	開示用成果物の作成			式	1.000 式	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費内業) 0.00人,0.00人,0.00人,0.00人,0.00人,0.00人,0.50人				時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし
	1) 主任技術者の人数	0.00人			豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし
	2) 技師長の人数	0.00人			基本給時間:8.0	超勤時間:0.0
	3) 主任技師の人数	0.00人			深夜時間:0.0	
	4) 技師Aの人数	0.00人				
	5) 技師Bの人数	0.00人				
	6) 技師Cの人数	0.00人				
	7) 技術員の人数	0.50人				
R04007	技術員		0.500	人	36,700	18,350
	合計				18,350	算出数量 1.000 式
	単価			式	18,350	
	*** S単 - 9号 ***					
S63007	域内水源の使用実態の整理			式	1.000 式	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費外業) 0.00人,0.00人,5.00人,5.00人,0.00人,0.00人				時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし
	1) 主任技術者の人数	0.00人			豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし
	2) 技師長の人数	0.00人			基本給時間:8.0	超勤時間:0.0
	3) 主任技師の人数	5.00人			深夜時間:0.0	
	4) 技師Aの人数	5.00人				
	5) 技師Bの人数	5.00人				
	6) 技師Cの人数	0.00人				
	7) 技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師		5.000	人	70,900	354,500
R04004	技師(A)		5.000	人	62,600	313,000
R04005	技師(B)		5.000	人	49,300	246,500
	合計				914,000	算出数量 1.000 式
	単価			式	914,000	
	*** S単 - 10号 ***					
S63007	外業作業_水利用実態_の移動に係る技術者の基準日額			式	1.000 式	歩A 当たり算出
	設計労務(直接人件費外業) 0.00人,0.00人,1.00人,1.00人,1.00人,0.00人,0.00人				時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし
	1) 主任技術者の人数	0.00人			豪雪補正:なし	亜熱帯補正:なし
	2) 技師長の人数	0.00人			基本給時間:8.0	超勤時間:0.0
	3) 主任技師の人数	1.00人			深夜時間:0.0	
	4) 技師Aの人数	1.00人				
	5) 技師Bの人数	1.00人				
	6) 技師Cの人数	0.00人				
	7) 技術員の人数	0.00人				
R04003	主任技師		1.000	人	70,900	70,900
R04004	技師(A)		1.000	人	62,600	62,600
R04005	技師(B)		1.000	人	49,300	49,300

事業名	広域農業基盤整備管理調査					
業務名	菊池台地地区用水計画他検討業務					
業務別業務名: 菊池台地地区用水計画他検討業務						
コード	名称	数量	単位	単価	金額	備考
	合計				182,800	算出数量 1.000 式
	単価		式		182,800	
	*** S単 - 11号 ***					
S63010	打合せ(設計業務基準日額)		回		1,000	歩A 当たり算出
	打合せ(設計業務基準日額) 一般工程,着手前・最終,1.00人,1.00人,0.00人,0.00人,0.5日,0.14日			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0 豪雪補正:なし 基本給時間:8.0 深夜時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし 亜熱帯補正:なし 超勤時間:0.0	
	1)設計工程	一般工程				
	2)打合せ	着手前・最終				
	3)設計用主任技師人数	1.00人				
	4)設計用技師(A)人数	1.00人				
	5)設計用技師(B)人数	0.00人				
	6)設計用技師(C)人数	0.00人				
	7)打合せ日数	0.500日				
	8)往復移動日数	0.140日				
R04003	主任技師	0.640	人	70,900	45,376	
R04004	技師(A)	0.640	人	62,600	40,064	
	合計				85,440	算出数量 1.000 回
	単価		回		85,440	
	*** S単 - 12号 ***					
S63010	打合せ(設計業務基準日額)		回		1,000	歩A 当たり算出
	打合せ(設計業務基準日額) 一般工程,中間,0.00人,1.00人,1.00人,0.00人,0.5日,0.14日			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0 豪雪補正:なし 基本給時間:8.0 深夜時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし 亜熱帯補正:なし 超勤時間:0.0	
	1)設計工程	一般工程				
	2)打合せ	中間				
	3)設計用主任技師人数	0.00人				
	4)設計用技師(A)人数	1.00人				
	5)設計用技師(B)人数	1.00人				
	6)設計用技師(C)人数	0.00人				
	7)打合せ日数	0.500日				
	8)往復移動日数	0.140日				
R04004	技師(A)	0.640	人	62,600	40,064	
R04005	技師(B)	0.640	人	49,300	31,552	
	合計				71,616	算出数量 1.000 回
	単価		回		71,616	
	*** S単 - 13号 ***					
S63018	旅費交通費(設計外業日帰用) 水利用実態の把握		式		1,000	歩A 当たり算出
	旅費交通費(設計外業日帰用) ライトバン,5日,2時間			時間的制約:なし 夜間制約作業時間:0.0 豪雪補正:なし 基本給時間:8.0 深夜時間:0.0	制約作業時間:0.0 冬期補正:なし 亜熱帯補正:なし 超勤時間:0.0	
	1)交通機関区分	ライトバン				
	2)高速道路往復料金(税別)	0円				
	3)鉄道往復1人当料金(税別)	0円				
	4)バス往復1人当料金(税別)	0円				
	5)船舶往復1人当料金(税別)	0円				
	6)航空往復1人当料金(税別)	0円				
	7)ライトバン使用日数の入力	5日				
	8)時間区分	2時間				
	9)設計用技師長外業日数	0.000日				
	10)設計用主任技師外業日数	5.000日				
	11)設計用技師A外業日数	5.000日				
	12)設計用技師B外業日数	5.000日				
	13)設計用技師C外業日数	0.000日				
	14)設計用技術員外業日数	0.000日				
M28121	ライトバン[ガソリンエンジン 二輪駆動]					
	乗車定員5名 排気量1.5L	5.000	日	1,650	8,250	
P34001	ガソリン					
	JIS2号 レギュラースタンド	27.000	L	138	3,726	
	合計				11,976	算出数量 1.000 式
	単価		式		11,976	

事業名	広域農業基盤整備管理調査					
業務名	菊池台地地区用水計画他検討業務					
業務別業務名: 菊池台地地区用水計画他検討業務						
コード	名称	数量	単位	単価	金額	備考
	*** S単 - 14号 ***					
S63023	電子納品版業務報告書作成		式		1,000	歩A 当たり算出
	電子納品版業務報告書作成 1. A - 4, 200, 3cm, 0			時間的制約: なし 夜間制約作業時間: 0.0	制約作業時間: 0.0 冬期補正: なし	
	1) 報告書部数(部)	1.000		豪雪補正: なし	亜熱帯補正: なし	
	2) 規格区分	A - 4		基本給時間: 8.0	超勤時間: 0.0	
	3) 枚数区分(枚)	200		深夜時間: 0.0		
	4) 厚さ区分	3cm				
	5) CD-R枚数(枚)	0.000				
P43430	報告書焼付代(コピー)					
	A - 4以下 200枚	1,000	部	2,700	2,700	
P43541	簡易加除式ファイル					
	A 4縦型幅3cm(チューブ・パイプファイル)	1,000	冊	525	525	
P43602	CD-R					
	CD-R(記録面色素フタロシアニン)700MB	0.000	枚	47	0	
	合計				3,225	算出数量 1,000 式
	単価		式		3,225	
	*** S単 - 15号 ***					
S63031	打合せ(設計旅費・交通費)		回		1,000	歩A 当たり算出
	打合せ(設計旅費・交通費) 一般工種・解析等調査業務, 着手前・最終, 通勤により打合せ, 一般交通機関, 0日,			時間的制約: なし 夜間制約作業時間: 0.0	制約作業時間: 0.0 冬期補正: なし	
	1) 設計工種	一般工種・解析等調査業務		豪雪補正: なし	亜熱帯補正: なし	
	2) 打合せ内容	着手前・最終		基本給時間: 8.0	超勤時間: 0.0	
	3) 主任技師配置人員	1人		深夜時間: 0.0		
	4) 技師A配置人員	1人				
	5) 技師B配置人員	0人				
	6) 技師C配置人員	0人				
	7) 宿泊区分	通勤により打合せ				
	8) 交通機関区分	一般交通機関				
	9) 高速道路往復料金(税別)	0円				
	10) 鉄道往復1人当料金(税別)	364円				
	11) バス往復1人当料金(税別)	364円				
	12) 船舶往復1人当料金(税別)	0円				
	13) 航空往復1人当料金(税別)	0円				
	14) ライトバン使用日数	0日				
	16) 宿泊料金1式当料金(税別)	0円				
	17) 宿泊手当1式当料金(税別)	0円				
	18) 落札率	0.000000				
P54306	鉄道料金					
	消費税抜き	2,000	人	364	728	
P54307	バス料金					
	消費税抜き	2,000	人	364	728	
	合計				1,456	算出数量 1,000 回
	単価		回		1,456	
	*** S単 - 16号 ***					
S63031	打合せ(設計旅費・交通費)		回		1,000	歩A 当たり算出
	打合せ(設計旅費・交通費) 一般工種・解析等調査業務, 中間, 通勤により打合せ, 一般交通機関, 0日,			時間的制約: なし 夜間制約作業時間: 0.0	制約作業時間: 0.0 冬期補正: なし	
	1) 設計工種	一般工種・解析等調査業務		豪雪補正: なし	亜熱帯補正: なし	
	2) 打合せ内容	中間		基本給時間: 8.0	超勤時間: 0.0	
	3) 主任技師配置人員	0人		深夜時間: 0.0		
	4) 技師A配置人員	1人				
	5) 技師B配置人員	1人				
	6) 技師C配置人員	0人				
	7) 宿泊区分	通勤により打合せ				
	8) 交通機関区分	一般交通機関				
	9) 高速道路往復料金(税別)	0円				
	10) 鉄道往復1人当料金(税別)	364円				
	11) バス往復1人当料金(税別)	364円				
	12) 船舶往復1人当料金(税別)	0円				
	13) 航空往復1人当料金(税別)	0円				
	14) ライトバン使用日数	0日				
	16) 宿泊料金1式当料金(税別)	0円				
	17) 宿泊手当1式当料金(税別)	0円				
	18) 落札率	0.000000				

令和8年度 広域農業基盤整備管理調査
菊池台地地区用水計画他検討業務

特別仕様書

第 1 章 総 則

(適用範囲)

第 1 - 1 条

令和 8 年度広域農業基盤整備管理調査 菊池台地地区用水計画他検討業務の施行にあたっては、農林水産省農村振興局制定「設計業務共通仕様書（以下「共通仕様書」という。）」によるほか、同仕様書に対する特記及び追加事項は、この特別仕様書によるものとする。

(目 的)

第 1 - 2 条

本業務は、国営土地改良事業「菊池台地地区」における令和 8 年度時点の受益面積を整理して受益面積の変動状況を把握するものである。

また、本地区の水利用実態を把握して現行水利権における用水諸元の見直しの検討を行い、令和 8 年度時点の受益面積における用水計算により竜門ダムにおける水利権最大取水量、年間総取水量を明らかにするものである。

(場 所)

第 1 - 3 条

本業務において対象とする場所は、熊本県菊池市、山鹿市、合志市、菊池郡大津町、熊本市地内で、別添位置図に示すとおりである。

(一般事項)

第 1 - 4 条

業務請負契約書及び共通仕様書に示す以外の一般事項は、次のとおりである。

- (1) 受注者は、作業実施の順序、方法等は監督職員と綿密な連絡を取り、作業の円滑な進捗を図るものとする。
- (2) 作業に従事する技術者は、対象業務に十分な知識と経験を有するものとする。
- (3) 受注者は業務内容を把握し、業務期間中に監督職員が資料の提出を求めた場合は速やかにこれに応じるものとする。

(管理技術者)

第 1 - 5 条

- 1 管理技術者は、共通仕様書第 1-6 条第 3 項によるものとし、農業土木技術管理士以外の業務に該当する技術部門・選択科目は次のとおりである。

資 格	技術部門	選択科目
技術士	総合技術監理	農業－農業土木 農業－農業農村工学 農業－農村地域計画 農業－農村地域・資源計画
	農業	農業土木、農業農村工学、農村地域計画、農村地域・資源計画
博士	当該業務に関連する学術部門	－
シビルコンサルティングマネージャー	農業土木	－

(担当技術者)

第1-6条

担当技術者は、共通仕様書第1-8条によるものとする。

(配置技術者の確認)

第1-7条

共通仕様書第1-11条における業務組織計画の作成及び共通仕様書第1-12条に基づく技術者情報の登録にあたっては、次によるものとする。

- (1) 受注者は、業務計画書の業務組織計画に配置技術者の所属・役職及び担当する分担業務を明確に記載するものとする。なお、変更業務計画書において、業務組織計画を変更する際も同様とする。
- (2) 農業農村整備事業測量調査設計業務情報サービスへの技術者情報の登録は、業務計画書の業務組織計画において位置付けられた技術者を登録対象とする。

(保険加入)

第1-8条

受注者は、共通仕様書第1-3条に記載されている保険に加入している旨を業務計画書に明示しなければならない。また監督職員から請求があった場合は、保険加入を証明する書類を提示しなければならない。

第2章 作業条件

(適用する図書)

第2-1条

本業務の基本的事項に関しては、次に示す図書によるものとする。他の図書を適用する場合は、監督職員の承諾を得るものとする。

番号	名 称	発 行 所	制定(改訂)年月
1	農業農村整備事業計画作成便覧	農業農村整備事業 計画研究会	平成15年8月
2	国営土地改良事業調査計画マニュアル	農業土木事業協会	平成5年3月
3	土地改良事業計画設計基準計画農業用水(水田)	(公社) 農業農村工学会	平成22年7月
4	土地改良事業計画設計基準計画農業用水(畑)	(公社) 農業農村工学会	平成27年5月

(作業条件)

第2-2条

本業務の実施にあたっては、以下の事項に留意をして作業を進めるものとする。

- (1) 作業の実施にあたっては、事前に作業方法及び具体的な工程計画を立案し、監督職員と十分打合せを行い手戻りが生じないように留意しなければならない。
- (2) 本業務の実施において生じた第三者との紛争で受注者の責に帰す事項は、受注者の責任において処理しなければならない。

(貸与資料等)

第2-3条

貸与資料は次のとおりである。

分類	資料名	数量
報告書	令和4年度地域整備方向検討調査 菊池台地地域整備構想とりまとめ他業務	1式
報告書	令和5年度国営造成施設総合水利調整管理事業 菊池台地地区河川協議資料比較検証業務	1式
報告書	令和7年度広域農業基盤整備管理調査 菊池台地地区一定地域検討業務	1式
現況関係資料	国営土地改良事業「菊池台地地区」事業誌	1式
現況関係資料	河川協議書（国営菊池台地土地改良事業）	1式
現況関係資料	土地改良区の電子データ「賦課台帳」、「土地原簿台帳」（Excel形式）	1式
その他	その他業務実施上、監督職員が必要と認める資料	1式

また、上記以外に必要な資料がある場合は監督職員と協議するものとする。

（適用図書及び貸与資料の取扱い）

第2-4条

第2-1条、第2-3条に示す適用図書及び貸与資料の取扱いは、次のとおりとする。

- （1）適用図書及び貸与資料の記載事項で相互に矛盾がある場合、又は解釈に疑義が生じた場合は、監督職員と協議するものとする。
- （2）適用図書は作業時点の最新版を用いることとし、作業中に改定された場合には、監督職員と協議するものとする。
- （3）貸与資料は、原則として初回打合せ時に一括貸与するものとし、監督職員から請求があった場合のほか、完了検査までに一括返納しなければならない。

第3章 作業内容

（作業項目及び数量）

第3-1条

本業務における作業項目及び数量は、次の作業項目表のとおりである。

なお、詳細は【別紙1】「作業項目内訳表」のとおりである。

作業項目	数量	備考
1. 準備作業	1式	
2. 受益面積の整理	1式	
3. 水利用実態の把握	1式	
4. 点検とりまとめ	1式	

（設計作業の留意点）

第3-2条

業務の実施にあたって、特に留意する点は次のとおりとする。

- （1）電算機を使用する場合は、計算手法及びアウトプット等の様式について事前に監督職員の承諾を得るものとする。
- （2）第2-1条、第2-3条及び共通仕様書に示す参考図書、貸与資料や受注者が有する資料等を参考にした場合は、その出典を明示するものとする。
- （3）業務履行中において、一部成果物の提出を求めることがあるが、受注者はこれに協力す

るものとする。

(4) 共通仕様書第1-11条に基づき作成する業務計画書には、技術提案書の添付は行わないものとする。

(業務写真における黒板情報の電子化)

第3-3条

黒板情報の電子化は、被写体画像の撮影と同時に業務写真における黒板の記載情報の電子的記入を行うことにより、現場撮影の省力化、写真整理の効率化を図るものである。

受注者は、業務契約後に監督職員の承諾を得たうえで黒板情報の電子化を行うことができる。黒板情報の電子化を行う場合、受注者は、以下の(1)から(4)によりこれを実施するものとする。

(1) 使用する機器・ソフトウェア

受注者は、黒板情報の電子化に必要な機器・ソフトウェア等(以下、「機器等」という。)は、電子的記入ができるもので、かつ「電子政府における調達のために参照すべき暗号のリスト(CRYPTREC 暗号リスト)」(URL「<https://www.cryptrec.go.jp/list.html>」)に記載する基準を用いた信憑性確認機能(改ざん検知機能)を有するものを使用するものとする。

(2) 機器等の導入

ア 黒板情報の電子化に必要な機器等は、受注者が準備するものとする。

イ 受注者は、黒板情報の電子化に必要な機器等を選定し、監督職員の承諾を得なければならない。

(3) 黒板情報の電子的記入に関する取扱い

ア 受注者は、(1)の機器等を用いて業務写真を撮影する場合は、被写体と黒板情報を電子画像として同時に記録してもよいこととする。

イ 本業務の業務写真の取扱いは、「電子化写真データの作成要領(案)」によるものとする。
なお、上記アに示す黒板情報の電子的記入については、「電子化写真データの作成要領(案) 6 写真編集等」に示す「写真編集」には該当しないものとする。

ウ 黒板情報の電子化を適用する場合は、従来型の黒板を写し込んだ写真を撮影する必要はない。

(4) 写真の納品

受注者は、3に示す黒板情報の電子化を行った写真を、業務完了時に発注者へ納品するものとする。

なお、受注者は納品時にURL(https://www.cals.jacic.or.jp/CIM/sharing/index_digital.html)のチェックシステム(信憑性チェックツール)又はチェックシステム(信憑性チェックツール)を搭載した写真管理ソフトウェアを用いて、黒板情報を電子化した写真の信憑性確認を行い、その結果を監督職員へ提出するものとする。

(5) 費用

機器等の導入に要する費用は、従来の黒板に代わるものであり、直接経費に含まれる。

第4章 打合せ

(打合せ)

第4-1条

共通仕様書第1-10条による打合せについては、主として次の段階で行うものとする。

また、初回及び最終回の打合せには、管理技術者が出席するものとする。

作業項目は予算状況に応じて変更する可能性があり、打合せも作業項目に合わせて下記のとおりとする。

- 初 回 作業着手の段階
- 第2回 中間打合せ（域内水源の使用実態等の整理終了時）
- 第3回 中間打合せ（受益面積の整理終了時）
- 最終回 報告書原稿作成段階

なお、業務を適正かつ円滑に実施するために、受注者の業務担当は、業務打合せ記録簿を作成し、上記の打合せの都度内容について、監督職員と相互に確認するものとする。
打合せ方法については、対面方式から Web 方式に変更する場合がある。

第 5 章 成果物

(成果物)

第 5-1 条

成果物を共通仕様書第 1 章第 1-17 条に基づき作成し、次のものを提出しなければならない。

- 1 成果物の電子媒体（CD-R等）正副 2 部
- 2 成果物の出力 1部（電子媒体の出力、市販のファイル綴じで可）

(開示用成果物の作成及び提出)

第 5-2 条

第 5-1 条に記載している成果物（PDF ファイル）に含まれる、「行政機関の保有する情報の公開に関する法律」における「不開示情報」に該当する情報について、システム編集機能により、その箇所を黒塗りにする措置を行い提出しなければならない。

- 1 開示用成果物の電子媒体（CD-R等）正 1 部

(成果物の提出先)

第 5-3 条

成果物の提出先は、次のとおりとする。

熊本県熊本市南区江越 1 丁目 4-1 7

九州農政局北部九州土地改良調査管理事務所 熊本支所

第 6 章 契約変更

(契約変更)

第 6-1 条

業務請負契約書第 17 条から第 20 条に規定する発注者と受注者による協議事項は、次のとおりとする。

- (1) 第 2-2 条に示す「作業条件」に変更が生じた場合。
- (2) 第 3-1 条に示す「作業項目及び数量」に変更が生じた場合。
- (3) 第 4-1 条に示す「打合せ」に変更が生じた場合。
- (4) 第 5-1 条に示す「成果物」に変更が生じた場合。
- (5) 履行期間の変更が生じた場合。
- (6) 関係機関等対外的協議等により業務計画等に変更が生じた場合。
- (7) その他

(業務スライドの試行)

第 6-2 条

- (1) 本業務は、「建設コンサルタント業務等における賃金等の変動に基づく業務費の変更の取扱いについて（試行）」（令和 7 年 12 月 17 日付け 7 農振第 2167 号農村振興局整備部設計課長通知）

(URL 「<https://www.maff.go.jp/j/nousin/sekkei/attach/pdf/index-256.pdf>」)
に基づく試行業務である。

- (2) 発注者又は受注者は、履行期間内で業務契約締結の日から12月を経過した後に日本国内における賃金水準又は物価水準の変動により業務費が不相当となったと認めるときは、相手方に対して業務費の変更を請求することができる。
- (3) 発注者又は受注者は、(2)の規定による請求があったときは、変動前残業務費(業務費から当該請求時の履行済部分に相応する業務費を控除した額をいう。以下この条において同じ。)と変動後残業務費(変動後の賃金又は物価を基礎として算出した変動前残業務費に相応する額をいう。以下この条において同じ。)との差額のうち変動前残業務費の1000分の15を超える額につき、業務費の変更に応じなければならない。
- (4) 変動前残業務費及び変動後残業務費は、請求のあった日を基準とし、物価指数等に基づき発注者と受注者とが協議して定める。
ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合にあつては、発注者が定め、受注者に通知する。
- (5) (2)の規定による請求は、この条の規定により業務費の変更を行った後再度行うことができる。この場合において、(2)中「業務契約締結の日」とあるのは、「直前のこの条に基づく業務費変更の基準とした日」とするものとする。
- (6) 予期することのできない特別の事情により、履行期間内に日本国内において急激なインフレーション又はデフレーションを生じ、業務費が著しく不相当となったときは、発注者又は受注者は、(2)～(5)の定めにかかわらず、業務費の変更を請求することができる。
- (7) (6)の場合において、業務費の変更額については、発注者と受注者とが協議して定める。
ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合にあつては、発注者が定め、受注者に通知する。
- (8) (4)及び(7)の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。
ただし、発注者が(2)、(6)の請求を行った日又は受けた日から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。
- (9) 業務スライドの試行に係る運用については、(1)に記載の通知に基づくものとする。

第7章 定めなき事項

(定めなき事項)

第7-1条

この特別仕様書に定めなき事項又はこの業務の実施にあたり疑義が生じた場合は、必要に応じて監督職員と協議するものとする。

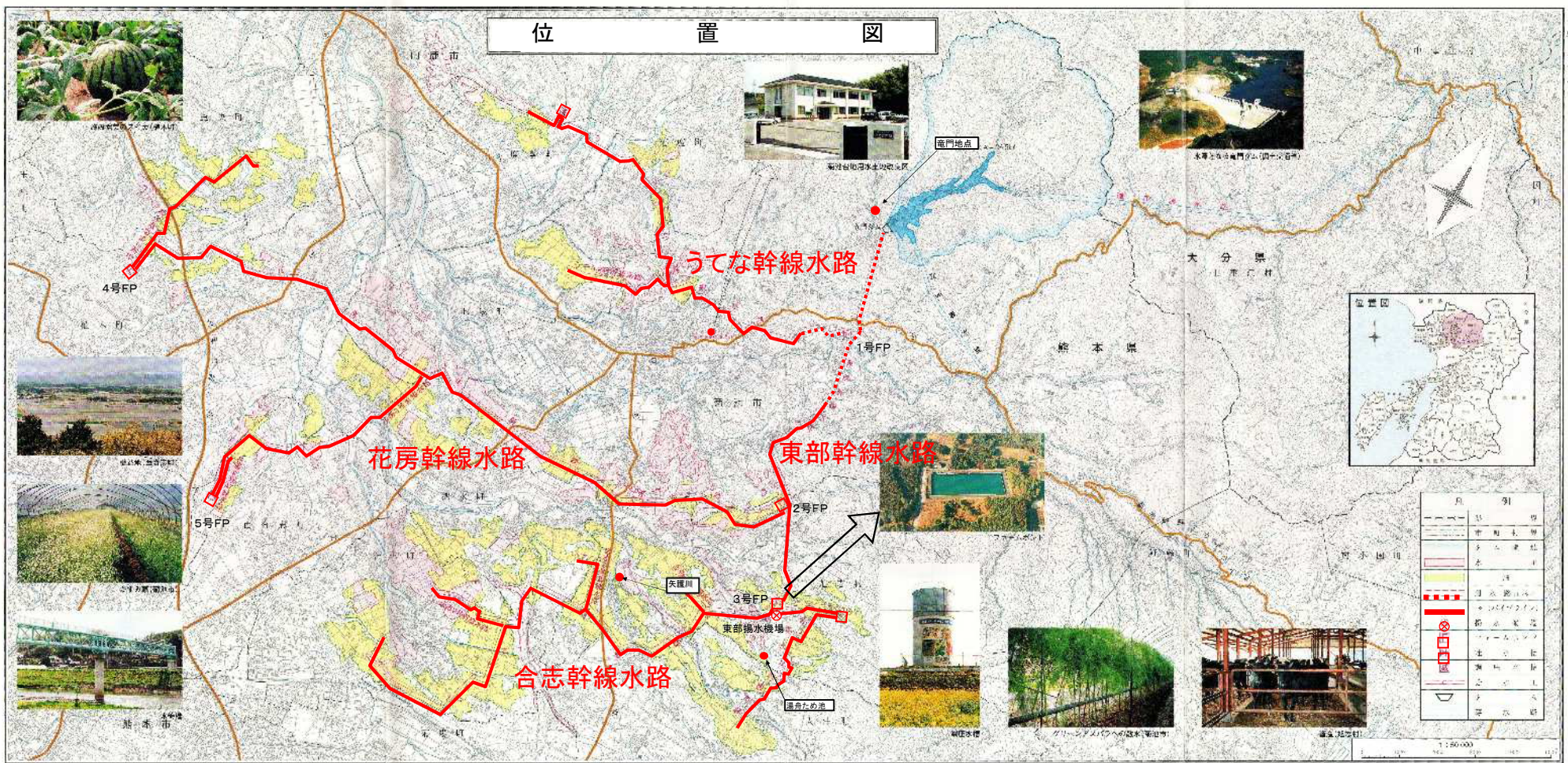
【別紙1】作業項目内訳表

作業項目	作業内容	数量
1. 準備作業	貸与資料の内容を把握し、業務計画を樹立する。	1式
2. 受益面積の整理		
2-1. 地図情報（GIS）データと賦課台帳の突合	貸与する地図情報（GIS）と令和8年度賦課台帳について、地番データの突合を行い、突合筆数及び不突合筆数などを整理する。 また、「関係市町の一筆調書（貸与資料）」及び「不突合筆一覧表（貸与資料）」を更新する。	1式
2-2. 受益面積の整理	貸与する令和8年度賦課台帳を基に受益面積（市町別・地区別・地目別の面積）を整理し、過年度業務（令和4年度地域整備方向検討調査菊池台地地域整備構想取りまとめ他業務）にて整理した受益面積（3,309ha）からの変動状況を把握する。	1式
3. 水利用実態の把握		
3-1. 用水基礎諸元見直しの検討	現行河川協議における「用水基礎諸元」について、過年度調査等を基に水田の栽培管理用水量、減水深等の見直しを検討する。	1式
3-2. 域内水源の使用実態等の整理	かんがい期における域内水源（ため池1ヶ所、井堰4ヶ所）の把握整理と併せて、竜門ダムからの補水実態を整理（土地改良区からの聞き取りを想定）する。	1式
3-3. 現況用水計算	「2-2. 受益面積の整理」で整理した受益面積及び「3-1. 用水基礎諸元見直しの検討」で検討した用水諸元を用いて、現行河川協議における雨無し用水計算を実施し、竜門ダムにおける水利権最大取水量及び年間総取水量を検討する。 なお、水収支計算は貸与する水収支計算ファイルを用いて算定する。	1式
4. 点検とりまとめ	各作業項目の成果物点検、とりまとめ及び報告書の作成を行う。	1式

令和8年度広域農業基盤整備管理調査
菊池台地地区用水計画他検討業務

図 面 目 録

番号	図 面 名 称	枚数	備考
1	位 置 図	1	
計		1	



令和8年度 広域農業業基盤整備管理調査 菊池台地区用水計画他検討業務

図面名称	図面番号
位置図	1