

## 競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

建設業許可番号 :  
住 所 :  
商号又は名称 :  
代表者氏名 :  
電話番号 :  
E - m a i l :

令和〇年〇月〇日付けで入札公告のありました〇〇農業水利事業 〇〇工事に係る競争に参加する資格について、確認されたく、下記の書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当する者でないこと並びに添付書類の内容については事実と相違ないことを誓約します。

### 記

- 1 入札説明書 9（3）①に定める施工実績を記載した書面（別記様式 2）
- 2 入札説明書 9（3）①に定める契約書の写し及び工事内容が確認できる資料
- 3 入札説明書 9（3）③に定める資本関係又は人的関係に関する申告書（別記様式 4）
- 4 入札説明書 9（4）に定める企業評価にかかる確認資料（別記様式 5）
- 5 競争参加資格確認申請書及び競争参加確認資料の提出内容一覧表（別記様式 1 - 2）
- 6 経営規模等評価の状況（経営規模等評価結果通知書）

最新の経営規模等評価に係る審査基準日

令和 年 月 日

(別記様式 1 - 2)

## 競争参加資格確認資料の提出内容一覧表

〇〇農業水利事業  
工事名 〇〇工事

会社名

| 様式名                                      |               | 提出 | 省略 | 競争参加申請確認資料の提出を省略した場合、<br>同一資料を提出した既発注工事名（公告年月日）を記載 |
|------------------------------------------|---------------|----|----|----------------------------------------------------|
| 別記様式 1 - 1                               |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 別記様式 2                                   |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 上記の確認資料                                  |               |    |    |                                                    |
| 別記様式 4                                   |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 別記様式 5                                   |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 企業<br>評価<br>にか<br>かる<br>確<br>認<br>資<br>料 | ①同種工事の施工経験    | ○  |    |                                                    |
|                                          | ②ワーク・ライフ・バランス | ○  |    |                                                    |
|                                          | ③賃上げ実施の表明     | ○  |    |                                                    |

注 1 : 競争参加資格確認資料を提出した既発注工事とは、令和 6 年度で契約担当官が同一の場合とする。

注 2 : 競争参加資格確認資料を省略する場合は、今回求める内容と既発注工事に提出した資料と同一であるか十分確認すること。

注 3 : 既発注工事に提出した資料の内容と今回求める内容が異なる場合、又は既発注工事の名称に誤りがある場合は、競争参加資格確認資料の提出がなかったものとして取扱うこととなるので、注意すること。

(別記様式 1 - 2)

競争参加資格確認資料の提出内容一覧表  
( 記 載 例 )

〇〇〇〇農業水利事業  
工事名 ■■■■幹線用水路（その 8）工事

会社名

| 様式名                                                      |               | 提出 | 省略 | 競争参加申請確認資料の提出を省略した場合、<br>同一資料を提出した既発注工事名（公告年月日）を記載 |
|----------------------------------------------------------|---------------|----|----|----------------------------------------------------|
| 別記様式 1 - 1                                               |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 別記様式 2                                                   |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 上記の確認資料                                                  |               |    |    | 〇〇〇〇農業水利事業<br>〇〇〇幹線用水路（その 5）工事（令和 6 年 4 月 15 日 公告） |
| 別記様式 4                                                   |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 別記様式 5                                                   |               | ○  |    | (省略不可)                                             |
| 企<br>業<br>評<br>価<br>に<br>か<br>か<br>る<br>確<br>認<br>資<br>料 | ①同種工事の施工経験    | ○  | 提出 |                                                    |
|                                                          | ②ワーク・ライフ・バランス |    |    | 〇〇〇〇農業水利事業<br>〇〇〇幹線用水路（その 5）工事（令和 6 年 4 月 15 日 公告） |
|                                                          | ③賃上げ実施の表明     | ○  | 提出 |                                                    |

注 1 : 競争参加資格確認資料を提出した既発注工事とは、令和 6 年度で契約担当官が同一の場合とする。

注 2 : 競争参加資格確認資料を省略する場合は、今回求める内容と既発注工事に提出した資料と同一であるか十分確認すること。

注 3 : 既発注工事に提出した資料の内容と今回求める内容が異なる場合、又は既発注工事の名称に誤りがある場合は、競争参加資格確認資料の提出がなかったものとして取扱うこととなるので、注意すること。

(別記様式2)

### 同種の工事の施工実績

会社名：(株)〇〇建設

|                       |                                            |                                                                 |
|-----------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 工<br>事<br>名<br>称<br>等 | 工 事 名 (工種)                                 | 〇〇〇〇〇〇工事 (同種と記入)                                                |
|                       | 発 注 機 関                                    | 〇〇〇〇〇局、〇〇県、〇〇公団等                                                |
|                       | 施 工 場 所                                    | 都道府県名・市町村名・地先                                                   |
|                       | 契 約 金 額                                    | 〇〇〇, 〇〇〇千円                                                      |
|                       | 工 期                                        | 平成〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 平成〇〇年〇〇月〇〇日                                       |
|                       | 工事成績評定点                                    | 〇〇点                                                             |
|                       | 受 注 形 態                                    | 単体／共同企業体 (出資比率 〇 %)、他の構成員名                                      |
| 工<br>事<br>概<br>要<br>等 | 規 格 ・ 寸 法<br>構 造 形 式<br>使用機材・数量<br>設 計 条 件 | (競争参加資格として求めている同種工事の内容が確認できるように、規模、寸法、形式等、当該工事の内容について、簡潔に記入する。) |
| コリンズの登録の有無            |                                            | 有 無 (どちらかに○) 有の場合 (登録番号： )                                      |

(備考) 1. 用紙の大きさは、日本産業規格A列4縦とする。

- 2. 施工実績は、同種工事に該当する工事を記載する。なお、同種工事は「工事实績情報システム(CORINS)」の工種区分による。当該工事が各地方農政局で発注した工事の場合は、工事成績評定点を記載のこと。また、「工事实績情報システム(CORINS)」に登録されている場合は、登録番号を記入すること。
- 3. 工事概要等は、競争参加資格として求めている同種工事の内容が確認できるように規模、寸法、型式等、当該工事の内容について簡潔に記載すること。
- 4. 同種工事の施工経験として記載した工事に係る契約書の写し及び工事内容(規模、寸法、型式等、当該工事の内容等)が確認できる資料を提出すること。ただし、「工事实績情報システム(CORINS)」に登録されている場合で、工事内容まで確認できる場合は、その写しを提出すること。

(別記様式3) ※本様式は、開札後に必要に応じて提出を求めることから、申請時には提出不要です。

### 配置予定の技術者の状況

会社名：(株)〇〇建設

(〇/〇)

|                         |                 |                                                                                                                                  |
|-------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 配置予定技術者の従事役職・氏名         |                 | 主任技術者又は監理技術者 〇〇〇〇〇 (ふりがな)                                                                                                        |
| 所 属 会 社 名               |                 |                                                                                                                                  |
| 最 終 学 歴                 |                 | 〇〇大学 〇〇〇〇学科 〇〇年卒業                                                                                                                |
| 法令による資格                 |                 | ・一級土木施工管理技士 (取得年及び登録番号)<br>・監理技術者資格等資格 (取得年及び登録番号)<br>・監理技術者講習 (取得年、終了証番号)                                                       |
| 工事<br>経験<br>の<br>概<br>要 | 工 事 名           | 〇〇〇〇〇〇〇〇工事 (同種と記入)                                                                                                               |
|                         | 発 注 機 関 名       | 〇〇〇〇〇局、〇〇県、〇〇公団等                                                                                                                 |
|                         | 施 工 場 所         | 都道府県・市町村名・地先                                                                                                                     |
|                         | 契 約 金 額         | 〇〇〇, 〇〇〇 千円                                                                                                                      |
|                         | 工 期             | 平成〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 平成〇〇年〇〇月〇〇日                                                                                                        |
|                         | 従 事 期 間         | 平成〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 平成〇〇年〇〇月〇〇日                                                                                                        |
|                         | 工事成績評定点         | 〇〇点                                                                                                                              |
|                         | 従 事 役 職         | 現場代理人、主任技術者、監理技術者、その他現場組織の技術者                                                                                                    |
|                         | 工 事 内 容         | (競争参加資格として求めている同種工事の内容が確認できるように、規模、寸法、形式等、当該工事の内容について、簡潔に記入する。)                                                                  |
|                         | CORINS 登録の有無    | 有 (許可・登録番号 ) ・ 無                                                                                                                 |
| 申請時における他の工事の従事状況等       | 工 事 名           | 従事工事が無ければ、「なし」と記載する。                                                                                                             |
|                         | 発 注 機 関 名       |                                                                                                                                  |
|                         | 工 期             |                                                                                                                                  |
|                         | 従 事 役 職         |                                                                                                                                  |
|                         | 本工事と重複する場合の対応措置 | 例1) 本工事に着手する前の〇月〇日に完成検査予定のため本工事に従事可能。<br>例2) 本工事においても主任技術者として配置を予定しており、工作物に一体性があり、かつ近距離であることから兼務する予定。<br>(建設業法施行令第27条第2項を適用する場合) |
|                         | CORINS 登録の有無    | 有 (許可・登録番号 ) ・ 無                                                                                                                 |
| 営業所の専任技術者との重複の有無        |                 | 無 ・ 有 ( 年 月 日頃に従事可能)                                                                                                             |

- (備考) 1. 用紙の大きさは、日本産業規格A列4縦とする。
2. 複数の候補者の場合や、施設機械工事等で、全工程において、同一の主任(監理)技術者でなく、施工段階(製作及び据付時等)に応じた実務経験を有した主任(監理)技術者を配置しようとする場合は、各々作成すること。
3. 工事経験は、同種工事に該当する工事を記載する。なお、同種工事は「工事实績情報システム(CORINS)」の工種区分による。当該工事が各地方農政局で発注した工事の場合は、工事成績評定点を記載のこと。また、「工事实績情報システム(CORINS)」に登録されている場合は、登録番号を記入すること。
4. 工事内容は、競争参加資格として求めている同種工事の内容が確認できるように規模、寸法、型式等、当該工事の内容について簡潔に記載すること。
5. 申請時における他の工事の従事状況は、従事しているすべての工事について、本工事を落札した場合の技術者の対応措置等を記入すること。
6. 営業所の専任技術者との重複の有無について、建設業法第7条第2号、第15条第2号に定める営業所の専任の技術者と主任技術者又は監理技術者が重複する場合は、当該項目の 有 に〇印を付し、主任技術者又は監理技術者として従事可能となる予定の日を記載すること。
7. 同種工事の施工経験として記載した工事に係る契約書の写し及び工事内容(規模、寸法、型式等、当該工事の内容等)が確認できる資料を提出すること。ただし、「工事实績情報システム(CORINS)」に登録されている場合で、工事内容まで確認できる場合は、その写しを提出すること。
8. 配置予定技術者の資格を証明する書類として資格者証の写しを提出すること。
9. 工期と従事期間が相違する場合は、工事期間内に当該工事に必要な施工経験を確認できる資料(工事実施工程と工事量及び配置予定技術者の従事期間に関する資料)を提出すること。

(別記様式 4)

資本関係又は人的関係に関する申告書

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

住 所：  
商号又は名称： 〇〇〇〇〇〇  
代表者役職氏名： 〇〇 〇〇

工事名 〇〇〇〇事業  
〇〇〇〇工事

令和〇年〇月〇日付けで入札公告のありました標記工事に係る競争入札参加に際し、入札説明書 7 に掲げる資本関係又は人的関係にある者について、下記のとおり申告します。  
なお、当該関係者が本工事の入札に参加した場合、当該工事への参加資格をなしとし、入札書が無効となることについての異議申立てを行わないことを誓約します。

記

1 入札説明書 7 (1) の①及び②に掲げる資本関係にある他の入札参加資格者

| 建設許可番号    | 商号又は名称   | 資本的關係  |
|-----------|----------|--------|
| 〇〇-〇〇〇〇〇〇 | (株) 〇〇〇〇 | 子会社の関係 |
| 〇〇-〇〇〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 (株) | 子会社の関係 |
| 〇〇-〇〇〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 (株) | 子会社の関係 |

2 入札説明書 7 (2) の①、②及び③に掲げる人的関係にある他の入札参加資格者

| 役職及び氏名       | 兼任先       |          |       |
|--------------|-----------|----------|-------|
|              | 建設許可番号    | 商号又は名称   | 人的關係  |
| 執行役員<br>〇〇〇〇 | 〇〇-〇〇〇〇〇〇 | (株) 〇〇〇〇 | 代表取締役 |
| 執行役員<br>〇〇〇〇 | 〇〇-〇〇〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 (株) | 取締役   |
| 執行役員<br>〇〇〇〇 | 〇〇-〇〇〇〇〇〇 | 〇〇〇〇 (株) | 取締役   |

※記載にあたっての留意事項

- (1) 記入欄が不足する場合は、適宜、欄を追加すること。
- (2) 該当がない場合は、「なし」と記入すること。
- (3) 記載事項の真偽を確認するため、会社法（平成 17 年法律第 86 号）第 121 条に規定する株主名簿（写）、その他関係資料の提出を求めることがある。
- (4) 上記に掲げる関係者が本工事の入札に参加した場合には、当該工事の入札書は無効とする。また、このことにかかる異議申立ては、一切受け付けない。

(別記様式5)

企業評価に係る評価項目毎の該当状況（簡易Ⅱ型(企業実績重視型)）

工事名：      ○○工事

評価項目毎に該当する内容を「記入欄」に記入すること。

会社名：      (株)○○建設

|       | 評価項目         |    | 企業評価                                                                               |    |                                                                                                                                                                                                             |     |                                      |    | 合計  |
|-------|--------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------|----|-----|
|       |              |    | ①同種工事の施工経験                                                                         |    | ②ワーク・ライフ・バランス                                                                                                                                                                                               |     | ③賃上げ実施の表明                            |    |     |
|       | 評価基準及び評価点    |    | 全国発注機関における過去10年間（年度）の同種工事の施工実績<br>同種工事：護岸工事<br>上記工事の施工実績を有する：30点<br>上記工事の施工実績なし：0点 |    | 認定等の有無<br>認定を受けている：0.5点<br>該当なし：0点                                                                                                                                                                          |     | 表明書の有無<br>表明書の提出あり：2点<br>表明書の提出なし：0点 |    |     |
|       |              |    |                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                             |     |                                      |    |     |
|       | 参加業者名        | 等級 | 有無                      評価                                                         |    | 有無                                                                                                                                                                                                          | 評価  | 有無                                   | 評価 |     |
| 記載例 1 | 〇〇建設(株) 〇〇支店 | A  | 有                                                                                  | 30 | 無                                                                                                                                                                                                           | 0   | 無                                    | 0  | 30  |
| 記載例 2 | (株)〇〇建設      | B  | 無                                                                                  | 0  | 有                                                                                                                                                                                                           | 0.5 | 有                                    | 2  | 2.5 |
| 記入欄   |              |    |                                                                                    |    |                                                                                                                                                                                                             |     |                                      |    | 0   |
|       | 評価の着目点       |    | 全国発注機関が発注した工事で、同種工事の施工経験の有無（過去10年間（年度））                                            |    | 次に掲げるいずれかの認定等を受けている。<br>・女性の職業生活における活躍の推進に関する法律（平成27年法律第64号）に基づく認定等（えるぼし・プラチナえるぼし認定企業等）<br>・次世代育成支援対策推進法（平成15年法律第120号）に基づく認定（くるみん・トライくるみん・プラチナくるみん認定企業）<br>・青少年の雇用の促進等に関する法律（昭和45年法律第98号）に基づく認定（ユースエール認定企業） |     | 「従業員への賃金引き上げ計画表明書」の有無                |    |     |

（注）評価項目毎の該当状況を証明できる資料を添付すること。

(別記様式6)

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

住 所：  
商号又は名称： 〇〇 株式会社 〇〇支店  
代 表 者 氏 名： 〇〇 〇〇

工 事 費 内 訳 書

| 工 事 名      |    |     |         |     |
|------------|----|-----|---------|-----|
| 費目区分・工種    | 単位 | 数 量 | 金 額 (円) | 備 考 |
| (例)        |    |     |         |     |
| I 直接工事費    |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
| 一次明細       |    |     |         |     |
| ・土工事       |    |     |         |     |
| ・基礎工事      |    |     |         |     |
| ・本体工事      |    |     |         |     |
| ・付帯工事      |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
| II 間接工事費   |    |     |         |     |
| 共通仮設費      |    |     |         |     |
| 積み上げ分      |    |     |         |     |
| 率分         |    |     |         |     |
| 現場管理費      |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
| III 一般管理費等 |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
| IV 一括計上価格  |    |     |         |     |
| ・          |    |     |         |     |
|            |    |     |         |     |
| 工 事 価 格    |    |     |         |     |

本様式（別記様式6）については、別途、追加配布の際に入札説明書ダウンロードシステムで配布する様式（Excel 形式）により作成し、提出すること。

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

工事費内訳書に対する明細書（二次明細）

[illegible]

注3：二次明細において内容確認が不十分な場合、三次明細（工事数量表で示す「細別」まで）等の提出を求める場合がありますので、求められた場合は持参又は電子メール等により即時に提出すること。

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

住 所 :  
商号又は名称 : 〇〇 株式会社 〇〇支店  
代 表 者 氏 名 : 〇〇 〇〇

電子入札システム対象工事における紙入札方式での参加承諾について

貴局発注の下記工事について、電子入札システムを利用しての入札に参加出来ないので、紙入札方式での参加承諾を申請します。

記

1. 工事名  
〇〇〇農業水利事業  
〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事
2. 電子入札システムでの参加が出来ない理由  
(記入例)  
・認証カードを申請中だが、手続が遅れているため  
令和 年 月 日 認証カード取得予定

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

住 所：  
商号又は名称： 〇〇 株式会社 〇〇支店  
代表者氏名： 〇〇 〇〇

電子入札システム対象工事における入札方式の変更承諾について

貴局発注の下記工事について、電子入札システムを利用しての入札に参加出来ないので、紙入札方式での参加に変更したく、申請します。

記

1. 工事名  
〇〇〇農業水利事業  
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事
2. 変更理由  
(記入例)  
・参加申請後に代表者の変更となり、現在の認証カードが使えなくなったため。  
(認証カード申請中)

(別記様式10)

### 競争参加資格確認申請取下げ・入札辞退 理由書

住 所：

商号又は名称： ○○ 株式会社 ○○支店

代表者氏名： ○○ ○○

1. 工事名

○○○○○○事業

○○ (○○) 工事

2. 申請取下げ・入札辞退区分

○○○○

3. 申請取下げ又は入札辞退の理由

(記入例)

○○発注の○○工事（公告日○/○、入札日○/○、落札決定日○/○）を受注したことにより、配置予定技術者が重複するため申請を取り下げ（入札を辞退）する。

- ※1 本様式は、競争参加資格確認申請書の取下げ又は入札辞退の際に提出すること。  
入札辞退にあっては電子入札システムにより辞退届を提出するとともに、本様式のみ別途提出すること。
- ※2 申請取下げ・入札辞退区分は、申請から申請書受付票発行日までの期間は「申請取下げ」、申請書受付票発行日から開札までの期間は「入札辞退」と記載すること。
- ※3 申請取下げ又は入札辞退の理由は、具体的に記載すること。

(別記様式 13)

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇 〇〇 殿

提出日：令和〇年〇〇月〇〇日  
会社名：〇〇建設(株)  
電話：〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇  
担当者名：

〇〇事業 〇〇工事 質問・回答書

| 番号 | 質問事項 | 回答 | 備考 |
|----|------|----|----|
| 1  |      |    |    |
| 2  |      |    |    |
| 3  |      |    |    |
| 4  |      |    |    |
| 5  |      |    |    |

※質問が5問以上で行数が足りない場合は、適宜追加のこと。また、行の幅は適宜広げてかまわない。

(別記様式 14)

令和     年     月     日

分任支出負担行為担当官  
東北農政局〇〇〇〇事業所長  
〇〇   〇〇   殿

住            所 :  
商号又は名称 : 〇〇〇〇株式会社  
代   表   者 : 代表取締役  
〇〇   〇〇

電子契約システム対象工事における紙契約方式への変更承諾願について

貴局発注の〇〇〇〇〇〇〇〇事業〇〇〇〇工事について、電子契約システムを利用して  
の契約手続きができないため、紙契約方式への変更を承諾されたく申請します。

## ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標についての適合状況

### 1 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定等

○「えるぼし1段階目」の認定を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「えるぼし2段階目」の認定を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「えるぼし3段階目」の認定を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「プラチナえるぼし」の認定を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○一般事業主行動計画（計画期間が満了していないものに限る。）を策定・届出を  
しており、かつ、常時雇用する労働者が100人以下である。

【 該当 ・ 該当しない 】

### 2 次世代育成支援対策推進法に基づく認定

○「くるみん認定」を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「トライくるみん認定」を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

○「プラチナくるみん認定」を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

### 3 青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定

○「ユースエール認定」を取得している。

【 該当 ・ 該当しない 】

※ 1～3の全項目について、該当するものに○を付けること。

※ それぞれ、該当することを証明する書類（認定通知書の写し・一般事業主行動計画策定・  
変更届の写し等）を添付すること。

**ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する指標についての適合状況**  
(「ワーク・ライフ・バランス等の推進に関する外国法人の確認事務取扱要綱」第2条に規定する同要綱の対象となる外国法人の場合)

1 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定等

- 「えるぼし1段階目」の認定を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】
- 「えるぼし2段階目」の認定を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】
- 「えるぼし3段階目」の認定を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】
- 「プラチナえるぼし」の認定を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】
- 一般事業主行動計画（計画期間が満了していないものに限る。）を策定・届出をしており、かつ、常時雇用する労働者が100人以下である。【 該当 ・ 該当しない 】

2 次世代育成支援対策推進法に基づく認定

- 「くるみん認定」を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】
- 「トライくるみん認定」を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】
- 「プラチナくるみん認定」を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】

3 青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定

- 「ユースエール認定」を取得している。【 該当 ・ 該当しない 】

※ 1～3の全項目について、該当するものに○を付けること。

※ それぞれ、該当することを証明する書類（認定通知書の写し・一般事業主行動計画策定・変更届の写し等）を添付すること。

(企業評価様式2)

## 従業員への賃金引上げ計画の表明書

### 【大企業用】

当社は、○年度（令和○年○月○日から令和○年○月○日までの当社事業年度）（又は○年（令和○年1月1日から令和○年12月31日））において、給与等受給者一人当たりの平均受給額を対前年度（又は対前年）増加率3%以上とすることを表明いたします。

### 【中小企業等用】

当社は、○年度（令和○年○月○日から令和○年○月○日までの当社事業年度）（又は○年（令和○年1月1日から令和○年12月31日））において、給与総額を対前年度（又は対前年）増加率1.5%以上とすることを表明いたします。

### 【以下は、大企業、中小企業等共通】

年 月 日  
株式会社○○○○  
(住所を記載)  
代表者氏名 ○○ ○○

上記の内容について、我々従業員は、○年○月○日に、○○○という方法によって、代表者から説明を受けました。

年 月 日  
株式会社○○○○  
従業員代表 氏名 ○○ ○○ 印  
給与又は経理担当者 氏名 ○○ ○○ 印

**（企業評価様式2 留意事項）**

- 1 この「従業員への賃金引上げ計画の表明書」は大企業と中小企業等で記載内容が異なります。

貴社がどちらに該当するかは、以下により御判断いただき、いずれかの記載をしてください。

大企業：中小企業等以外の者をいう。

中小企業：法人税法第66条第2項又は第3項に該当する者をいう。

ただし、同条第5項に該当する者は除く。

- 2 貴社の事業年度により賃上げを表明し、契約の相手方となった場合には、貴社が作成する「法人事業概況説明書」を用いて賃上げ実績を確認させていただきますので、発注者の指示に従い、当該書類の写しをご提出いただくことを予めご承知ください。

なお、法人事業概況説明書を作成しない事業者の場合は、税務申告のために作成する類似の書類（事業活動収支計算書）等の賃金支払額を確認できる書類を提出していただきます。

- 3 暦年により賃上げを表明し、契約の相手方となった場合には、「給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表」を用いて賃上げ実績を確認させていただきますので、発注者の指示に従い、当該資料の写しをご提出いただくことを予めご承知ください。

- 4 発注者において上記2若しくは3の提出を確認し、貴社が表明書に記載した賃上げを実行していないと認められる場合、本制度の趣旨を意図的に逸脱していると認められる場合又は上記2若しくは3の提出がない場合は、当該事実が判明した以降の総合評価落札方式による入札に参加する場合、技術点又は評価点を減点するものとします。

- 5 上記4による減点措置は、減点措置開始日から1年間、総合評価落札方式による入札に参加する場合に実施します。

なお、減点措置の開始時期は、減点事由の判明の時期により異なるため、減点事由を確認した発注者から適宜の方法で通知します。

- 6 従業員代表及び給与又は経理担当者の押印が必要です。

(参考)

(簡易Ⅱ型（企業実績重視型）)

## 総合評価落札方式（簡易Ⅱ型（企業実績重視型））について

本工事は、競争参加資格の申請時点において、配置予定技術者の登録及び評価を行わない「総合評価落札方式（簡易Ⅱ型（企業実績重視型））」の試行工事です。

本工事の配置予定技術者に係る資料（別記様式3及び技術者の資格要件を確認するため添付資料一式）は、開札後の施工体制確認を行った後に、「評価値」の最も高い者に対して提出を求めます。（施工体制確認後、対象者に別途連絡します。）

申請の段階においては、配置予定技術者に係る資料の提出は必要ありません。詳細につきましては、入札説明書9及び20の記載内容をご確認ください。

参考

## 健康保険証の写しを提出する場合の注意事項

入札説明書 5（1）⑥エに記載している主任技術者又は監理技術者の直接的、かつ、恒常的な雇用関係を証明するため、健康保険証の写しを提出する場合は、下記例のとおり「記号」、「番号」、「保険者番号」をマスキングし提出願います。

また、今般、マイナンバー法等の一部改正法（令和 5 年法律第 48 号）により、令和 6 年 12 月 2 日以降、健康保険被保険者証の新規発行が行われないことを踏まえ、12 月 2 日以降は、監理技術者資格者証、市区町村が作成する住民税特別徴収税額通知書、健康保険・厚生年金被保険者標準報酬決定通知書、所属会社の雇用証明書又はこれらに準ずる資料（いずれも写し可）を提出願います。

なお、12 月 2 日以降も有効期限前の健康保険被保険者証を確認書類として用いて頂くことは可能です。

### マスキング例

| 健康保険    | 本人（被保険者）        | 平成〇年〇月〇日交付      |
|---------|-----------------|-----------------|
| 被保険者    | 記号 <b>マスキング</b> | 番号 <b>マスキング</b> |
| 氏名      | 〇〇 〇〇           |                 |
| 生年月日    | 平成〇〇年〇〇月〇〇日     |                 |
| 性別      | 〇               |                 |
| 資格取得年月日 | 平成〇〇年〇〇月〇〇日     |                 |
| 事業者名称   | 株式会社 〇〇〇〇       |                 |
| 保険者番号   | <b>マスキング</b>    |                 |
| 保険者名称   | 〇〇〇〇            |                 |
| 保険者所在地  | 〇〇市〇〇           |                 |

(参考)

### 東北農政局発注工事に係る公表事項について

| 番号 | 公表事項                          | 公表内容                             | 公表方法                                                               | 備 考           |
|----|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | 発注予定工事等情報公告<br>①東北農政局版        | 東北農政局が発注する工事等の見通し                | ① 東北農政局ホームページ※ <sup>1</sup><br>② 東北農政局及び出先事業（務）所掲示板                | 当面の間、毎月更新します。 |
|    | ②東北地方発注者協議会版                  | 東北管内の国、県、市町村等が発注する土木工事及び建築工事の見通し | 東北地方整備局ホームページ※ <sup>2</sup>                                        |               |
| 2  | 東北農政局における施工確保対策               | 東北農政局が取組んでいる施工確保に係る対策            | 東北農政局ホームページ※ <sup>1</sup>                                          |               |
| 3  | 土地改良事業等請負工事予定価格積算に用いる資材価格について | 一般的に使用される建設資材の積算単価               | ① 東北農政局ホームページ※ <sup>1</sup><br>② 東北農政局設計課で閲覧<br>③ 出先事業（務）所で閲覧      | 毎月更新します。      |
| 4  | 当該工事の予定価格積算に用いる資材価格について       | 当該工事のみに使用される建設資材の積算単価            | 申請書受付票発行の際に入札説明書等ダウンロードシステムで配布する。                                  |               |
| 5  | 土地改良事業等請負工事積算基準及び標準歩掛等について    | 予定価格積算に用いている積算基準及び歩掛             | 農林水産省ホームページ※ <sup>3</sup><br>注. 農林水産省ホームページに掲載されるまでの間は、東北農政局設計課で閲覧 | 改正の都度更新します。   |

※1 東北農政局ホームページ : 東北農政局ホーム>申請・お問い合わせ>発注・入札情報、その他公表事項  
【<https://www.maff.go.jp/tohoku/sinsei/nyusatu/nyusatu.html>】

※2 東北地方整備局ホームページ : 東北地方整備局ホーム>入札・契約・積算（事業者の方へ）>発注見通しとりまとめ版>地域毎の発注見通し  
【<https://www.thr.mlit.go.jp/bumon/b00097/k00910/koukyokouji/hacchusyakyougikai/mitoshiindex.html>】

※3 農林水産省ホームページ : 農林水産省ホーム>農村振興>設計・施工・入札等>工事・業務関連文書>土地改良積算基準等の改正について  
【<https://www.maff.go.jp/j/nousin/sekkei/h200331/index.html>】

(参考)

## 「積算参考資料」の取扱いについて

### 1. 目的

「積算参考資料」は、工事の入札契約に際して適正な競争の確保に向けて、入札参加者が適切かつ迅速に見積を行うことが可能となるよう、対象工事に係る競争参加有資格者に配付するものである。

### 2. 「積算参考資料」の取り扱いに関する留意事項

- (1) 「積算参考資料」は、入札参加者が適切かつ迅速に見積を行うために参考として供するものであり、工事請負契約書第1条（総則）で規定する設計図書ではない。
- (2) 「積算参考資料」は、工事請負契約上、発注者、受注者の双方を拘束するものではない。
- (3) 「積算参考資料」の内容について、設計図書と齟齬があるなど、入札参加者が見積を行う際に疑義が生じた場合には、入札説明書に示す「入札説明書に対する質問」と合わせて質問書を提出できるものとする。
- (4) 上記に係る質問内容の確認の結果、「積算参考資料」の修正又は補足説明を要する場合は、全ての入札参加者にその内容を入札説明書に示す「質問に対する回答書」をもって回答する。  
なお、標準歩掛等に関する質問又は工事請負契約書第1条第3項に該当する事項（設計図書に定めるもの以外の仮設、施工方法等）に対する質問は、回答しない。
- (5) 工事契約後の「工事円滑化会議」、「設計変更確認会議」においては、設計図書等に基づき確認等を行うものとするが、その際に「積算参考資料」を用いることを妨げるものではない。

(参考)

## 「積算参考資料（工程表）」の取扱いについて

### 1. 目的

本工事は、入札公告時に「積算参考資料（工程表）」として概略工程表を参考配布する試行工事である。

「積算参考資料（工程表）」は、現場条件を踏まえた工程表をあらかじめ明示し、発注者と入札参加者で共有することによって、工事の品質確保に資することを目的に、対象工事に係る競争参加有資格者等に配付するものである。

### 2. 「積算参考資料（工程表）」の取扱いについて

- (1) 「積算参考資料（工程表）」は、入札参加者が適切かつ迅速に見積を行うために参考として供するものであり、工事請負契約書第1条（総則）で規定する設計図書ではない。
- (2) 「積算参考資料（工程表）」は、工事請負契約上、発注者、受注者の双方を拘束するものではない。
- (3) 「積算参考資料（工程表）」の内容についての質問は、原則として受け付けない。ただし、入札に係る質問書の提出期限（入札説明書参照）までの間に、設計図書と「積算参考資料（工程表）」に齟齬があるなど、入札参加者が見積を行う際に疑義が生じた場合に限り、入札説明書（入札説明書に対する質問）により質問することができる。
- (4) 発注者は、「積算参考資料（工程表）」の修正又は補足説明を要する場合において、入札説明書（質問に対する回答）により全ての入札参加者にその内容を通知する。
- (5) 工事契約後の「工事円滑化会議」、「設計変更確認会議」においては、設計図書等に基づき確認等を行うものとするが、その際に「積算参考資料（工程表）」を用いることを妨げるものではない。

(参考)

## 「ワーク・ライフ・バランス等推進認定の取得状況等」にかかる 企業評価基準の変更について

企業評価項目における「ワーク・ライフ・バランス等推進に係る認定の取得状況等」については、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律（平成27年法律第64号）」及び「次世代育成支援対策推進法（平成15年法律第120号）」の改正に伴い、**令和4年7月1日以降に公告する案件より、評価基準が以下の通り変更**されておりますのでご注意ください。

＊「ワーク・ライフ・バランス等推進に係る認定の取得状況等」については、以下に掲げるいずれかの認定等を受けている企業について評価する。

(旧) 令和4年6月30日公告分まで

- 1. 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定等
  - えるぼし（第1段階、第2段階、第3段階）認定
  - プラチナえるぼし認定
  - 同法第8条に基づく一般事業主行動計画（計画期間が満了していないものに限る。）を策定・届出をしており、かつ、常時雇用する労働者が300人以下
- 2. 次世代育成支援対策推進法に基づく認定
  - くるみん認定
  - プラチナくるみん認定
- 3. 青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定
  - ユースエール認定



(新) 令和4年7月1日以降公告分から

- 1. 女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定等
  - えるぼし認定（第1段階、第2段階、第3段階）
  - プラチナえるぼし認定
  - 同法第8条に基づく一般事業主行動計画（計画期間が満了していないものに限る。）を策定・届出をしており、かつ、常時雇用する労働者が100人以下
- 2. 次世代育成支援対策推進法に基づく認定
  - くるみん認定
  - トライくるみん認定
  - プラチナくるみん認定
- 3. 青少年の雇用の促進等に関する法律に基づく認定
  - ユースエール認定