

# 導入事例 | 農事組合法人西上経営組合 様

- ✓ 記録を残す必要性をスタッフ皆で共有し、活用できる記録データを蓄積
- ✓ 過去の記録と経験に基づき、客観的に打ち手を判断
- ✓ データを出力して総会資料を作成。スタッフ間の情報共有に活用



作付：馬鈴薯、そば、小麦、キャベツ等

## ポイント①：入力ルールを設定して記録の蓄積を徹底

【記録の入力は作業後3日以内】と定めて、作業した人がそれぞれ記録を入力しています。

記録を活かすにはそもそも記録が入力されている必要があるので、記録入力重要な業務の一つです。

## ポイント②：記録は客観的な判断をするための材料

記録から作物ごとの人件費が見えるようになり、資材を投入して対処するのが良いか、人を増やして対処するのが良いのか等を客観的に判断できるようになりました。

# 導入事例 | 大崎農場 様

- ✓ 出力データを活用し、勘と経験頼りの資材発注を脱却
- ✓ カレンダーから今後の作業計画を検討
- ✓ アグリノートとアナログ、それぞれのメリットを活かした管理・運用を実践



作付：小麦、てん菜、馬鈴薯、長芋、など

## 集計データを「資材の購入計画表」の作成に活用

農業の購入計画表 サンプル

☆共有

ファイル

編集

表示

挿入

表示形式

データ

ツール

アドオン

ヘルプ

100%

閲覧のみ

X14

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	
1	栽培暦	昨年度参考		農業情報	オプション													必要量・数	存
2	時期	日付	農薬名	農薬名	規格	単位	金額	反あたり金額	倍率	反当量	面積	薬量調整	回数	必要量	必要数	必要参考金額	数量		
3	5/上・5/下	2020/5/18	サイコセルPRO	サイコセルPRO	3000	kg	10,170	3390.0	1.0	1100	1000%			34000	11.3	110,000	4		
4	5/中	2020/5/20	石塚MCPソーダ塩	石塚MCPソーダ塩	10000	kg	1,710	543.0	1.0	1100	1000%			27000	18.4	21,000	1		
5	5/中	2020/5/20	ハーモニー75DF	ハーモニー75DF	10	kg	2,730	819.0	1.0	1100	1000%			270	27.0	75,000	1		
6	5/中	2020/5/20	ユニックス顆粒水和剤47	カンタストライフロアブル	300	kg	11,367	3,789.0	1.0	1100	1000%			38000	4.5	110,000	4		
7	6/上	2020/6/10	バラライカ水和剤	バラライカ水和剤	2000	kg	7,112	2193.0	1.0	1100	1000%			23000	19.5	61,000	1		
8	6/中	2020/6/17	ベフトップジンフロアブル	ベフトップジンフロアブル	10000	kg	5,797	1739.0	1.0	1100	1000%			15000	15.5	15,000	3		
9	6/下	2020/6/24	シルバキュアフロアブル	シルバキュアフロアブル	10000	kg	5,140	1542.0	1.0	1100	1000%			11000	11.5	11,000	1		
10	6/下	2020/6/24	ウララDF	ウララDF	1000	kg	4,050	1215.0	1.0	1100	1000%			2800	5.8	23,000	1		
11	7/上	2020/7/9	チルト乳剤25	オーソサイド水和剤	10000	kg	3,141	942.0	1.0	1100	1000%			11000	11.5	11,000	1		
12	7/中		チルト乳剤25	チルト乳剤25	30000	kg	21,870	6561.0	1.0	1100	1000%			57000	9.2	25,000	1		
13		2020/7/29	ラウンドアップマックスロード	ラウンドアップマックスロー	10000	kg	9,800	2940.0	1.0	1100	1000%			0	0.0	0	1		
14		2020/9/22	カルシアフロアブル																
15		2020/10/25	石塚フロンサイドSC																
16		2020/10/25	ベフラン液剤12.5																
17																			
18																			
19																			
20								5,860								624,755			

一番下に

1000

行

追加

2021作付

小麦

甜菜(育苗)

2020在庫シート

農業マスタ

データ探索



# 導入事例 | 合同会社穴ファームOKI 様

- ✓ 1つの作付を年6回転栽培。作付名を工夫し明確に管理
- ✓ 記録データを検証して収益ダウンの原因を分析。改善の目標値を設定
- ✓ 作業時間と収量の分析をもとに、効率化・収益アップを実現



**ポイント：記録データを分析して営農活動の改善に活用**  
作業時間の記録から人件費を確認し、収支の見直しを検討できたことは大きいです。【作業時間を何%減らせば、利益率が何%上がる】といった具体的な指標が見えてきて、年間の収支に大きく影響しました。  
機械化などの効率化のタイミングも検討できますし、利益にどのように繋げるかは記録データの分析によるものが大きいです。

# 営農状況の可視化のためのポイント

---

使い方は様々ですが、以下のポイントを意識してみましょう

- ① 適切な目標を設定する
- ② 目標に合わせて最低限から始める
- ③ 記録作業の負荷を考えて効率よく続ける

## ポイント①：適切な目標を設定する

- × とりあえずアグリノートで記録してみる
- ◎ 目標を達成するためにアグリノートで記録する

「とりあえず記録をつけていく」よりは、  
「年間の作業時間を可視化したい」「栽培コストを把握したい」など、  
記録を残すことで叶えたい目標を意識してみましょう。

## ポイント②：目標に合わせて最低限から始める



× すべての機能を使いこなす

◎ 目標に合わせて必要最低限から始める

すべての機能を使おうとする必要はありません。

目標達成に必要なところから抑えていきましょう。

また、記録や設定をどこまで細かくするかを目標に合わせて決めておくといいでしょう。

## ポイント③：記録作業の負荷を考えて効率よく続ける



× できる限り細かく、たくさん記録する

◎ 記録作業の負荷を考えて効率よく続ける

アグリノートの運用は無理なく続けられるようにしましょう

例えば、

- ・ 記録の粒度が細かすぎて、活用しきれない情報が含まれていないか
- ・ 記録付けを行う時間をルールとして定める



# アグリノートの活用フロー

設定

1. 圃場や作付など、記録に必要な項目を登録しましょう

記録の作成

2. 登録した項目を使って記録を作成しましょう

記録の振り返り

3. 作業進捗や計画と実績の比較を確認して、次の行動を決めましょう

記録の出力

4. 書類提出に必要な記録の出力や、ファイルを加工して  
見たい情報の表やグラフの作成に活用してみましょう

# サポート体制

---

# サポート体制

各種サポートをご用意しております

- Webマニュアル
- お問い合わせフォーム
- 電話窓口
- 無料オンラインセミナー
- 圃場登録代行サービス

お気軽にご相談ください



アグリノート導入前・導入後のサポートもお任せください！



1時間でわかる！

参加費  
無料

毎週  
開催

オンライン  
参加

## アグリノート導入セミナー

現役兼業農家の  
**ノウハウ公開 !!**

アグリノート  
フル活用セミナー



agri-note®

