

(別紙様式1)

令和7年度 インターンシップ受入先一覧

実習実施機関(局)	受入課室	受入期間		人数	実習内容	受入条件等	課室の業務紹介
東海農政局	企画調整室	8月～9月	1週間	1	・農政局が行う施策の企画・調整に関する業務 ・食料・農業・農村基本法に関する業務 ・小売事業者へのヒアリングの同行、データ分析業務 ・広報・報道等に関する業務	パソコンの基本操作が可能な方	農政局が所掌する各種施策に関する企画・総合調整、広報・報道活動、農畜産物等の災害対策のとりまとめ、農畜産物・飲食物品等の物価調査、農政全般に関する情報発信・収集及び相談対応等の事務。
東海農政局	消費・安全部 消費生活課	8月～9月	1週間	1	消費者施策及び食育の推進に関する業務	消費者施策及び食育の推進に関心があり、パソコンの基本操作が可能な方	食の安全に関する正しい知識の普及啓発、「消費者の部屋」の運営、消費者相談窓口、食育の推進等の事務。
東海農政局	消費・安全部 米穀流通・食品表示監視課及び畜水産安全管理課	8月～9月	1週間	1	・食品表示等の適正化に関する業務 ・家畜衛生及び畜水産物の安全性の確保に関する業務	食品表示等の適正化、家畜衛生及び畜水産物の安全性の確保に関心があり、パソコンの基本操作が可能な方	・米穀の適正流通の確保、食品表示及び牛トレーサビリティ（流通）の適正化のための監視業務の推進等の事務。 ・畜水産物の安全性確保、飼料・動物用医薬品等の安全性確保及び適正な使用、牛トレーサビリティ（生産）、ペットフードの安全性確保等の事務。
東海農政局	生産部 畜産課	8月～9月	1週間	1	畜産関係資料作成業務等	畜産に関心のある方、パソコンの基本操作が可能な方	畜産の振興、畜産経営の改善、畜産物の流通・消費に関する指導・助成、畜産環境の保全、草地の整備、飼料の確保、地方競馬監督等の事務。
東海農政局	経営・事業支援部 (食品企業課・輸出促進課)	8月～9月	1～2週間	1	経営・事業支援部に関する業務 ・農林水産物・食品の輸出促進に関する業務・食品企業との意見交換 ・リサイクルに関する業務 ・和食文化の保護・継承に関する業務	・農林水産物・食品の輸出に興味のある方、パソコンの基本操作が可能な方 ・食品産業（環境）対策、和食文化に関心のある方、パソコンの基本操作等が可能な方	・食品産業の育成振興、食文化の振興、食品・容器包装リサイクルの促進、農商工等連携の推進、中央卸売市場の監督等の事務。 ・輸出の促進、海外事業展開、輸出に必要な証明書の発行、地理的表示、知的財産の保護・活用等の事務。
東海農政局	農村振興部農村環境課	8月25日～29日	1週間	1	・農村環境保全に関する現地調査 ・鳥獣被害対策に関する現地調査 ・鳥獣被害の現状に関する分析 ・多面的機能の優良事例調査	・農村の環境保全や地域資源を活用した農村振興などに関心のある方 ・パソコンの基本操作が可能な方	・農村環境保全のための調査 ・地質・地下水等の調査 ・野生鳥獣被害対策・ジビエ利用の支援 ・農業・農村の有する多面的機能の普及・啓発
東海農政局	統計部（統計企画課、生産流通消費統計課）	8月～9月	1週間	2	・統計調査結果の分析資料作成業務 ・対地標本実測調査のコンプライアンスチェック ・水稻作況調査の実測、調製業務	統計調査に関心があり、現地調査への対応及びパソコンの基本操作が可能な方	農林水産統計の実査業務の運営、調査結果の取りまとめ・公表、統計データ分析、GIS（地理情報）を活用した地域分析等を実施しています。