

購入仕様書

1. 件名 平デスク外 10 件の購入

2. 品名、仕様・規格及び数量等

ア. 納入する物品は、別紙に記載した参考商品又は同等品とする。応札者は、応札物品証明書兼保証書を提出するものとし、参考商品以外の同等品で応札する場合は、応札物品証明書兼保証書に仕様・規格を満たしていることが確認できるカタログ等の写しを添付した上で、発注担当者（以下「担当者」という。）の了解を得ること。

なお、同等品は、参考商品と材質、仕様、大きさ等が機能的、品質的に同等以上であるものを基本とする。

イ. 納入する物品は、原則として「国等による環境物品等調達の推進等に関する法律（平成 12 年法律第 100 号。（以下「グリーン購入法」という。））」の基準に対応した製品（グリーン購入法対象品目に限る。）とすること。

3. 納入場所

東海農政局三の丸庁舎

愛知県名古屋市中区三の丸二丁目 5 番 2 号

（エレベーター有）

4. 納入期限

令和 8 年 12 月 18 日（金）

受注者は事前に、納入日及び納入担当者を担当者へ連絡し、納入日等の打合せを行った上で納入する。

5. その他

ア. 調達物品は、別紙のレイアウト案に基づいて設置を行う。なお、執務室以外に設置する調達物品については、担当者と調整し、その了承を得た上で設置すること。

また、最終図面は受注者において作成し、担当者に提出すること。

イ. 設置を行ったデスク等でハーネス型 OA タップを使用可能な状態まで配線を行うこと。

デスク等設置場所付近までハーネス型 OA タップが配線されているので、OA フロアの出し口の調整等も行うこと。

ウ. 組立が必要となる物品の組立は、受注者が行う。

エ. 作業に必要な機材及び消耗品、運搬搬入費、床補強等はすべて受注者の負担とする。

オ. 調達物品の納入スケジュール等については、事前に担当者と打合せを行った上で提出すること。作業当日の詳細については、担当者の指示に従うこと。

カ. 関係法令等を遵守し、作業現場への作業員等の出入り、火災、盗難、その他事故防止の万全の注意を払うとともに、騒音、塵灰等の発生に注意を払うこと。

キ. 作業については、担当者の指示に従い、常に善良な管理者の注意をもって行い、受注者は従業員的身元、風紀、衛生及び規律の維持に関し一切の責任を負うものとする。

ク. 作業実施にあたり、他の設備、備品等を損傷又は汚損しないように十分注意すること。必要に応じて、搬出経路の廊下、階段、エレベーター内部等の養生を行うこと。本作業にあたり、他の設備、備品等を損傷又は汚損した場合には、受注者の責任において復旧するものとする。

また、同庁舎内で別工事等を行っているので、動線等配慮の上作業を行うこと。

- ケ. 作業終了後は清掃を行い、発生材や本作業において発生する屑物等の廃棄物は、関係法令等に従い受注者にて適正に処理すること。
- コ. 納入完了後は、担当者に報告するとともに検収を受けること。瑕疵が発見された場合には、受注者の責任において速やかに復旧すること。
- サ. 本仕様書に記載のない事項については、作業実施上必要な場合は、担当者の指示に従い実施すること。
- シ. 受注者は、本業務の履行に伴い知り得た個人情報等（個人情報及びその他の情報をいう。以下同じ。）の一切を他に漏らしてはならない。また、本業務終了、又は契約解除後も同様とする。
- ス. 本作業により設置した什器は、天災その他不可抗力又は発注者の故意若しくは過失による場合を除き、保証期間は検収後1年間とし、施工の不備により生じた故障は、無償で速やかに修復すること。
- セ. 本仕様書の解釈に疑義が生じた場合及び定めのない事項については、担当者と協議のうえ決定すること。

6. 環境負荷低減に向けた取組

（1）環境関係法令の遵守

受注者は本業務の提供に当たり、以下の関連する環境関係法令を遵守するものとする。

なお、本業務の実施に関連すると考えられる主な法令の例を、次に掲げる。

- ・ 国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）（平成12年法律第100号）
- ・ 国等における温室効果ガス等の排出の削減に配慮した契約の推進に関する法律（平成19年法律第56号）

（2）環境関係法令の遵守以外の事項

受注者は、本業務の提供に当たり、新たな環境負荷を与えることにならないよう、以下の取組に努めるものとする。

ア 環境負荷低減に配慮したものを調達するよう努める。

イ エネルギーの削減の観点から、オフィスや車両・機械などの電気、燃料の使用状況の記録・保存や、不必要・非効率なエネルギー消費を行わない取組（照明、空調のこまめな管理や、ウォームビズ・クールビズの励行、燃費効率の良い機械の利用等）の実施に努める。

ウ 臭気や害虫の発生源となるものについて適正な管理や処分に努める。

エ 廃棄物の発生抑制、適正な循環的な利用及び適正な処分に努める。

オ 工事等を実施する場合は、生物多様性に配慮した事業実施に努める。

カ みどりの食料システム戦略の理解に努めるとともに、機械等を扱う場合は、機械の適切な整備及び管理並びに作業安全に努める。

別紙

番号	品名	仕様・規格	数量	単位	参考品
1	平デスク	・本体ならびに天板はスチール製であること ・天板はメラミン化粧板張りであること ・センター引出付きの平机であること ・引出しは内寸高さ30mm程度のラッチ付きであること ・幕板は脚元まで隠せるロング幕板仕様であること。 (幕板下から床まで20mm以下であること) ・開口63mm以上の大型開閉式配線カバーであること ・色はホワイトであること ・W1600mm×D700mm×H720mm	34	台	ナイキ XEHH167F-S-WH
2	デスクマット(シングル)	・上記平デスク専用であること ・非転写仕様であること ・光学マウス対応であること ・厚み1.5mm以上であること ・面取り加工が施されていること	34	枚	ナイキ CR167XSGN
3	ワゴン(3段)	・本体はスチール製であること ・ラッチ付きであること ・ストッパー付きの低床キャスター構造であること ・下段はA4ファイルボックスが収納可能であること ・本体は平デスクと同一色であること ・W380～400mm×D590～610mm×H610～640mm	34	台	ナイキ XE046XC-W
4	ワゴン(2段)	・本体はスチール製であること ・ラッチ付きであること ・ストッパー付きの低床キャスター構造であること ・上段・下段ともにA4ファイルボックスが収納可能であること ・本体は平デスクと同一色であること ・W380～400mm×D590～610mm×H610～640mm	34	台	ナイキ XE046YC-W
5	耐火金庫	・1時間の耐火性能があること ・施錠方法はテンキー及び電子ロック錠であること ・可動式の棚板及び鍵付きの引き出しを備えていること ・色はホワイト系であること ・W450～500mm×D550～600mm×H850～900mm	1	台	日本アイ・エス・ケイ KS-90EK
6	ハイカウンター(棚付タイプ)	・本体はスチール製であること ・巾木はステンレスヘアライン仕上げであること ・天板はメラミン化粧板張りのエッジ加工が施されていること ・本体は平デスクと同一色であること ・W1800mm×D450mm×H950～1000mm	1	台	ナイキ XC1890-WS-W
7	ミーティングテーブル	・天板はメラミン化粧板張りで厚み20mm以下であること ・脚部は天然木無垢材を使用したスラント脚であること ・天板色は3色以上から選べること ・W1800mm×D1200mm×H720mm	1	台	ナイキ KLV1812-N
8	折りたたみテーブル	・畳用であること ・天板はメラミン化粧板張りでエッジ部はソフトエッジであること ・天板色は3色以上から選べること ・W1800mm×D600mm×H330mm	2	台	ナイキ 3360YS
9	フラップテーブル	・天板はメラミン化粧板張りでエッジ部はソフトエッジであること ・幕板は樹脂成型品の黒色であること ・棚なしであること ・脚：支柱はシルバー色でベースはアルミダイキャスト磨き仕上げであること。 ・57mmφウレタン双輪キャスターでアジャスター機能を有すること ・天板色は3色以上から選べること ・W1800mm×D600mm×H720mm	20	台	ナイキ KFRN1860P-P1
10	ミーティングチェア	・φ50mmのナイロン双輪キャスター付きであること ・水平スタッキング可能であること ・肘付きであること ・背もたれは樹脂製でベンディング機能を有すること ・座は布張りのモールドウレタンクッションであること ・背は黒、座はダークグレーもしくはダークネイビーであること	60	脚	ナイキ E560BF-DGL
11	作業台	・本体はスチール製であること ・天板はメラミン化粧板張りでエッジ部は樹脂であること ・キャスターはφ75mmのゴムキャスターであること ・耐荷重100kg以上であること ・色はホワイト系であること ・W600mm×D600mm×H800～840mm	1	台	山金 SUPC-660-WW

応札物品証明書兼保証書

令和 年 月 日

分任支出負担行為担当官
東海農政局土地改良技術事務所長 島尾 武文 殿

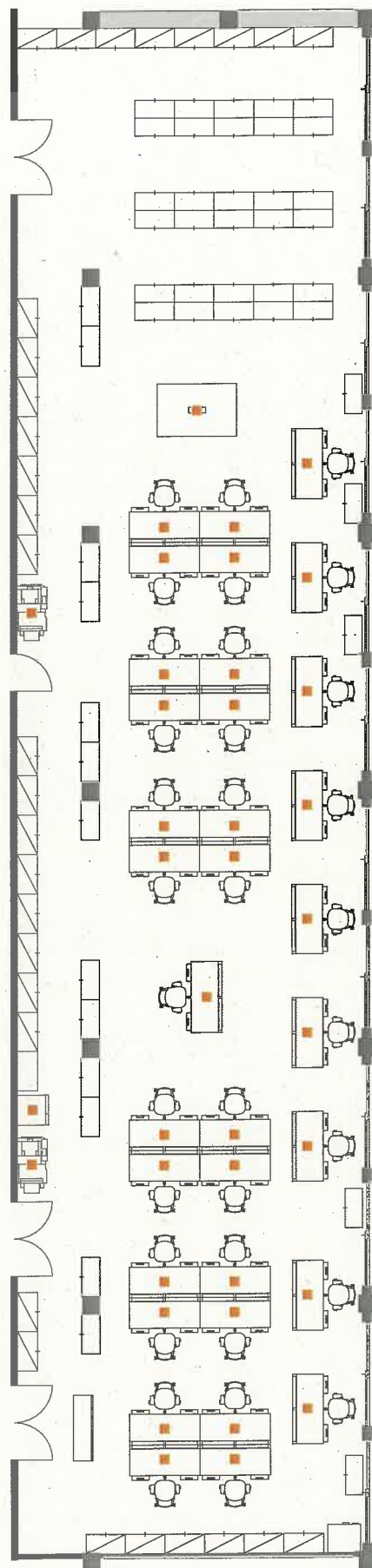
住 所：
名 称：
代表者：

「平デスク外10件の購入」について、下記の製品をもって発注者の仕様を満たすこと及びご指定の日時までに納入を完了することを保証いたします。
※参考商品以外の場合は、仕様・規格を満たしていることが確認できるカタログ等の写しを添付すること。

No.	品目	数量	仕様（サイズはmm単位）	メーカー、型番

【その他】

- ①グリーン購入法の判断基準を満たしていること。
- ②一般社団法人日本オフィス家具協会の「オフィス家具-製品安全基準のガイドライン」に準拠した製品であること。
- ③国際標準化機構 (ISO) の品質保証規格9001、環境マネジメント14001又は日本産業規格 (JIS) の認定工場で製造された製品であること。
- ④新品であること。
- ⑤国内にアフターサービス対応の拠点があり、部品の交換対応ができること。
- ⑥メーカーとしての保証期間が1年以上付くものであること。
- ⑦規格証明書・出荷証明書が提出できること。
- ⑧メーカーのカタログに掲載されている製品であること。
- ⑨参考商品と同等もしくはそれ以上のものであること。



■ ハーネスタップ (4口) 必要箇所